

## **СЕКТОР ЗА РАЗВОЈ МАЛИХ И СРЕДЊИХ ПРЕДУЗЕЋА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА**

**Помоћник министра – Катарина Обрадовић Јовановић**

**Телефон: + 381 11 3334 110**

**Сектор за развој малих и средњих предузећа и предузетништва** обавља послове који се односе на: анализу стања и предлагање стратешких докумената у области развоја малих и средњих предузећа и предузетништва (у даљем тексту: МСПП); предлагање и спровођење мера подстицања развоја МСПП, укључујући мере за унапређење пословног окружења, унапређење приступа финансирању, унапређење квалитета радне снаге, подстицање конкурентности, иновативности и извоза и развој предузетничког духа, предузетништва младих, жена и социјалног предузетништва; европске интеграције у оквиру преговарачке групе 20 Предузетништво и индустријска политика и усклађивање са Актом о малим предузећима и другим политикама и прописима ЕУ у области развоја МСПП; координација учешћа Републике Србије у програмима COSME и EDIF; припрема прописа и надзор у области задругарства, занатства и старих и уметничких заната и домаће радности; идентификовање и покретање активности на припреми програма и пројеката за подршку за развој МСПП, као и учешће у реализацији пројеката финансираних из међународне развојне помоћи; сарадњу са другим државним органима и организацијама привредним субјектима и привредним асоцијацијама; израду стратешких анализа привреде и структурних промена у привреди; припрему и израду анализа конкурентности, привредне структуре и предузетништва и утицаја појединих сектора и комплекса на укупан привредни развој; израду актуелних анализа и прогноза привредних кретања; анализирање утицаја мера економске политике на кретање производње, запошљавања и извоза у целини и по појединим гранама и привредним системима; припрему анализа и предлога програма мера и пројеката са циљем реализације економске политике за подстицање индустријског развоја; предлагање и праћење ефеката мера у области индустријске политике и индустријског развоја; учешће у изради програма и стратешких докумената која се односе на развој индустрије, индустријских зона и других облика посебног пословања; успостављање и одржавање базе података за потребе анализе ефеката мера политике индустријског развоја; учешће у активностима реализације Националног програма интеграција у ЕУ; праћење спровођења обавеза у оквиру преговарачке групе за припрему и преговоре за преговарачко поглавље 20 - Предузетништво и индустријска политика; координирање и праћење активности Организације УН за индустријски развој (UNIDO); учешће у припреми мишљења на нацрте закона и предлоге других прописа чији су предлагачи други органи државне управе; сарадњу са државним органима и организацијама, асоцијацијама и привредним субјектима; планирање, припрему, спровођење и праћење спровођења пројеката који се финансирају из фондова ЕУ у области привреде; припрему стратешких докумената и њихову ревизију у привреди; усклађивање активности других субјеката из делокруга министарства током планирања, припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката; координацију активности неопходних за обезбеђивање потребног кофинансирања пројеката; припрему извештаја о пословима припреме, спровођења и праћења спровођења пројеката финансираних из фондова ЕУ из области привреде; проверу испуњености предуслова за спровођење пројеката; поступање по налазима националних ревизора, ревизора Европске комисије, као и екстерних оцењивача, спровођење корективних мера и извештавање о спроведеним мерама;

спровођење правила и принципа за успостављање, функционисање и одрживост индиректног система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама, припрема информација и докумената потребних за добијање и задржавање акредитације и друге послове из делокруга ове области.

У Сектору за развој малих и средњих предузећа и предузетништва образују се следеће уже унутрашње јединице и то:

- 1. Одсек за политику развоја малих и средњих предузећа и предузетништва**
- 2. Група за праћење развоја малих и средњих предузећа и предузетништва**
- 3. Група за унапређење пословног окружења и развој задруга и занатства**
- 4. Одсек за стратешке анализе и индустријску политику**
- 5. Група за припрему пројеката финансираних из средстава ЕУ и**
- 6. Група за спровођење пројеката финансираних из средстава ЕУ.**

**Одсек за политику развоја малих и средњих предузећа и предузетништва**

**Шеф Одсека – Дубравка Буцаловић**

**Телефон: + 381 11 3334 150**

**Одсек за политику развоја малих и средњих предузећа и предузетништва** обавља послове који се односе на: праћење стања и предлагања стратешких и других мера политике развоја МСПП; европске интеграције у оквиру преговарачке групе 20 Предузетништво и индустријска политика и усклађивање са Актом о малим предузећима и другим политикама и прописима ЕУ у области развоја МСПП; координација учешћа Републике Србије у програмима COSME и EDIF; предлагање и спровођење мера подстицања развоја МСПП и промоцију предузетништва; припрему и предлагање активности за унапређење приступа финансирању и развоја предузетничког духа кроз увођење образовања за предузетништво, унапређење женског предузетништва, предузетништва младих и социјалног предузетништва; активности у вези развоја људских ресурса за конкурентни сектор МСПП; учешће у припреми пројеката финансираних из међународне развојне помоћи за подстицање развоја МСПП; подршку учешћу Републике Србије у међународним пројектима и иницијативама у овој области, као и друге послове из ове области.

**Група за праћење развоја малих и средњих предузећа и предузетништва**

**Руководилац Групе – Александра Вучетић**

**Телефон: + 381 11 3334 222**

**Група за праћење развоја малих и средњих предузећа и предузетништва** обавља послове који се односе на: праћење стања и припрема извештај о развоју Сектора МСПП; праћење и евалуацију спровођења стратешких докумената и акционих планова у области развоја МСПП; припрема извештаја о спровођењу стратешких докумената и мера у области подстицања развоја МСПП за Владу, Народну скупштину и друге релевантне институције, укључујући и Делегацију ЕУ у Републици Србији; припрему анализе, извештаје и информација о реализацији и спровођењу мера финансијске и нефинансијске

подршке развоја МСПП; пружање техничке подршке раду међуресорских тела надлежних за координацију спровођења стратешких докумената у области развоја МСПП; праћење стања и предлагање мере за унапређење образовања за предузетништво, усклађивања понуде радне снаге са потребама послодавца; иновативности МСПП и сарадње са научно-истраживачким организацијама; примену техничких прописа и стандарда у МСПП; као и друге послове из ове области.

**Група за унапређење пословног окружења и развој задруга и занатства**  
**Руководилац Групе – Славица Нинковић**  
**Телефон: + 381 11 3334 129**

**Група за унапређење пословног окружења и развој задруга и занатства** обавља послове који се односе на: израду прописа и других нормативних аката из делокруга Сектора; предлагање мера регулаторне реформе са циљем смањења оптерећења МСПП прописима, укључујући смањење фискалних и парафискалних оптерећења; предлагање мера за унапређење административних процедура и ефикасности услуга јавног сектора за привреду; сарадњу са другим органима и организацијама на развоју мера за унапређење пословног окружења; праћење примене закона из области задруграства и предлагање мера за његово побољшање и унапређење; издавање дозвола и вршење надзора у области задружне ревизије; анализа стања и припрема нормативних аката из области занатства; као и други послови из ове области.

**Одсек за стратешке анализе и индустријску политику**  
**Шеф Одсека – Едвард Јакопин**  
**Телефон: + 381 11 3334 150**

**Одсек за стратешке анализе и индустријску политику** обавља послове који се односе на: утврђивање методологије, планирање и израда стратешких анализа привреде и структурних промена у привреди; припрему и израду анализа конкурентности, привредне структуре и предузетништва и утицаја појединих сектора и комплекса на укупан привредни развој; израду актуелних анализа и прогноза привредних кретања; анализирање утицаја мера економске политике на кретање производње, запошљавања и извоза у целини и по појединим гранама и привредним системима; анализирање услова и могућности развоја привредних сектора у циљу дефинисања мера за улагање у привреду; формирање и ажурирање динамичких, структурних и територијалних база показатеља инвестиција, конкурентности и запослености; припрему анализа и предлога програма мера и пројеката са циљем реализације економске политике за подстицање индустријског развоја; предлагање и праћење ефеката мера у области индустријске политике и индустријског развоја; учешће у изради програма и стратешких докумената која се односе на развој индустрије, индустријских зона и других облика посебног пословања; успостављање и одржавање базе података за потребе анализе ефеката мера политике индустријског развоја; израду кварталне и месечне публикације Актуелна привредна кретања Србије; учешће у активностима реализације Националног програма интеграција у ЕУ; праћење спровођења обавеза у оквиру преговарачке групе за припрему и преговоре за преговарачко поглавље 20 -

Предузетништво и индустријска политика; координирање и праћење активности Организације УН за индустријски развој (UNIDO); учешће у припреми мишљења на нацрте закона и предлоге других прописа чији су предлагачи други органи државне управе из делокруга Одсека; сарадњу са државним органима и организацијама, асоцијацијама и привредним субјектима по питањима из делокруга Одсека, као и други послови из ове области.

**Група за припрему пројеката финансираних из средстава ЕУ**  
**Руководилац Групе – Миона Поповић Мајкић**  
**Телефон: + 381 11 3334 162**

**Група за припрему пројеката финансираних из средстава ЕУ** обавља послове који се односе на: припрему стратешких и програмских докумената за финансирање из ЕУ у области привреде; идентификацију и формулацију пројеката за коришћење средстава из фондова ЕУ везаних за привреду; предлагање пројеката у складу са релевантном процедуром; праћење припреме релевантне пројектне документације у фази програмирања; вођење евиденције о свим предложеним пројектима; припрему и ревидирање листе приоритетних пројеката у области привреде; неопходне активности за планирање средстава за национално суфинансирање; припрему и подношење извештаја о процесу програмирања пројеката; обезбеђење учешћа у релевантним секторским радним групама за припрему пројеката; спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост индиректног система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама, као и други послови из ове области.

**Група за спровођење пројеката финансираних из средстава ЕУ**  
**Руководилац Групе – Миља Вуковић**  
**Телефон: + 381 11 3334 212**

**Група за спровођење пројеката финансираних из средстава ЕУ** обавља послове који се односе на: припрему техничке документације за спровођење поступка јавних набавки за пројекте који се финансирају из средстава ЕУ; учествовање у изради/ажурирању плана јавних набавки и плаћања за одобрене пројекте; предлагање чланова са правом гласа за Комисију за одабир понуда и пријава, учешће у раду комисије за одабир понуда и пријава; припрему и обраду информација у циљу извештавања релевантних одбора и пододбора за праћење спровођења пројеката и програма финансираних из фондова ЕУ и припрему акционих планова за спровођење препорука одбора и пододбора и праћење њихове реализације; неопходне активности за обезбеђење средстава за национално суфинансирање; израду и подношење извештаја о спровођењу и чувању неопходне документације ради спровођења поступка ревизије; праћење спровођења пројеката кроз контролу активности уговорача (административна и теренска провера, провера испуњености захтева који се односе на видљивост пројеката и потврђивање исправности рачуна за плаћање поднетих од стране уговорача) и предузимање мера и активности у циљу правилног и правовременог спровођења пројеката; извештавање о испуњености предуслова за спровођење пројеката и извештавање о спровођењу пројеката финансираних из ЕУ; организовање активности од значаја за јавност и видљивост пројеката финансираних из ЕУ;

спровођење мера за успостављање, функционисање и одрживост индиректног система управљања фондовима ЕУ у складу са релевантним процедурама, као и други послови из ове области.