

**ПРОГРАМ
О РАСПОРЕДУ И КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА
ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПРОИЗВОДЊЕ У ПРОИЗВОДНИМ ГРАНАМА
ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАВНОМЕРНИ ЛОКАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ РАЗВОЈ**

1. ПРЕДМЕТ

Програм о распореду и коришћењу средстава за унапређење производње у производним гранама од значаја за равномерни локални и регионални развој (у даљем тексту: Програм) односи се на унапређење производње у гранама делатности својственим одређеном региону или јединицама локалне самоуправе, чијом високом концентрацијом у оквиру привредних области и сектора се омогућава постизање потенцијала, конкурентности и профитабилности и непосредно утиче на остваривање равномерног локалног и регионалног развоја.

Програмом се утврђују циљеви, намена средстава, начин реализације, обавезе корисника, критеријуми за анализу пријава, праћење реализације пројеката и други параметри од значаја за реализацију програма.

Програм спроводи Министарство привреде, а средства за његову реализацију обезбеђена су у Закону о буџету Републике Србије за 2021. годину („Службени гласник РС”, бр. 149/20 и 40/21), у оквиру Раздела 21 – Министарство привреде, Програм 1510 – привлачење инвестиција, Функција 410 – Општи економски и комерцијални послови и послови по питању рада, Програмска активност 0003 – улагања од посебног значаја, Економска класификација 454 – субвенције приватним предузећима. Средства у износу 200.000.000,00 динара намењена су за спровођење Програма у 2021. години.

2. ЦИЉЕВИ

Циљ Програма јесте унапређење производње структуриране по гранама делатности у јединицама локалне самоуправе које су према степену развијености разврстане у трећу или четврту групу, укључујући девастирана подручја.

Специфични циљеви Програма су:

- 1) повећање вредности и обима промета производа по гранама делатности карактеристичних за регион или јединицу локалне самоуправе;
- 2) унапређење услова за повећање запослености, нарочито у брдско-планинским подручјима и смањење негативних демографских кретања;
- 3) укључивање домаћих привредних субјеката са седиштем на територији јединице локалне самоуправе или припадајућег управног округа, односно региона у ланац снабдевања, односно процес производње;
- 4) модернизација и унапређење технолошких процеса производње;
- 5) одрживост и унапређење животног стандарда.

3. НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства опредељена Програмом додељују се за почетна улагања микро, малих и средњих привредних друштава и намењена су за набавку опреме, машина и производних линија (у даљем тексту: опрема) која није старија од три године, под условом да су се јавила пре почетка реализације пројекта.

Поред улагања у опрему из става 1. овог одељка, у оправдане трошкове улазе, ако су предвиђени пријавом пројекта, и трошкови адаптације, санације, реконструкције и доградње или изградње, куповине производних објеката, односно инвестиционог одржавања производног простора (у даљем тексту: радови, а заједно опрема и радови у даљем тексту: укупна улагања).

Нето вредност опреме, односно укупних улагања, јесу оправдани трошкови, ако су настали након подношења пријаве пројекта.

Средства не могу да се доделе привредним друштвима која обављају делатност у области производње челика, синтетичких влакана и угља, дувана и дуванских прерађевина, оружја и муниције, као ни привредним друштвима у тешкоћама, у смислу прописа којима се уређују правила за доделу државне помоћи.

4. НАЧИН ПРИЈАВЉИВАЊА

Пријава пројекта са бизнис планом (у даљем тексту: пријава) која се попуњава на обрасцу који је одштампан уз овај програм и чини његов саставни део подноси се на писарницу Министарства привреде (у даљем тексту: Министарство).

Уз пријаву се подноси:

1) изјава да одговорно лице подносиоца пријаве није правноснажно осуђивано за кривична дела против права по основу рада;

2) изјава да подносилац пријаве није осуђиван за кривично дело извршено против привреде;

3) изјава да подносилац пријаве није привредно друштво у тешкоћама и да нису у поступку повраћаја државне или *de minimis* помоћи, у смислу правила о додели државне помоћи;

4) изјава да подносиоцу пријаве није већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове;

5) изјава да подносилац пријаве није престао са обављањем исте или сличне делатности у периоду од две године пре подношења пријаве.

Стручну анализу пријаве врши Комисија коју образује министар надлежан за послове привреде. Чланови Комисије немају право на накнаду за рад.

5. ПОДНОСИОЦИ ПРИЈАВЕ

Право да поднесу пријаву имају микро, мала и средња привредна друштва која послују средствима у приватној својини која врше директна улагања у циљу проширења пословних капацитета или проширења производње на нове производе и производне процесе укључујући и случајеве прибављања имовине директно повезане са привредним друштвом које је престало са радом или би престало са радом да није купљено.

Право да поднесу пријаву имају привредна друштва којима није већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове.

6. УСЛОВИ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Пријаву подnose привредна друштва која имају најмање 10 запослених на неодређено време на дан подношења пријаве и која нису смањивала број запослених на неодређено време за више од 10% у односу на укупан број запослених на неодређено време у периоду од 12 месеци који претходи дану подношења пријаве.

Ако пријаву подноси привредно друштво које је члан удружења или чији је оснивач удружење, то друштво мора да има најмање пет запослених на неодређено време на дан подношења пријаве, а удружење чији је члан или које је његов оснивач, мора да има најмање 100 чланова. Приликом подношења пријаве привредно друштво мора да пружи доказ да пројекат обухвата и укључује најмање 50 чланова удружења у ланац снабдевања или прераду и производњу, у току фазе реализације пројекта и периода мониторинга.

Предмет пријаве односи се на реализацију пројекта у јединици локалне самоуправе која је према степену развијености разврстана у трећу или четврту групу, укључујући девастирана подручја, а ако је пријава поднета ради реализације пројекта на територији јединице локалне самоуправе која је према степену развијености разврстана у прву или другу групу, пријава ће бити прихваћена само ако се односи на иновативан производ или производ који се превасходно увози и који домаћи произвођачи производе до 10% потреба тржишта Републике Србије.

Пријаву подnose привредна друштва из ст. 1. и 2. овог одељка која докажу да су у односу на износ бесповратних средстава, за која подnose захтев по овом програму, обезбедила изворе финансирања до укупне вредности пројекта.

7. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

Подносилац пријаве којем се одобри додела средстава (у даљем тексту: корисник) дужан је да:

1) изврши улагања у опрему, односно укупна улагања у року од годину дана од дана подношења пријаве (фаза реализације пројекта) у износу не мањем од 500.000,00 евра, односно у износу не мањем од 250.000,00 евра када пријаву подноси привредно друштво из одељка 6. став 2. овог програма;

2) запосли на неодређено време у року из тачке 1) овог става најмање:

- десет лица у производном сектору са претежном извозном компонентом (најмање 75% производа пласира се на тржишту других земаља);

- пет лица у другим производним гранама, укључујући прехранбenu индустрију.

Пријава пројекта може да се поднесе и за пројекат развоја функционалног етно и сличног туристичког комплекса (изградња нових објеката или проширење и доградња постојећих), при чему је подносилац пријаве дужан да, поред обавезе улагања у опрему, односно укупних улагања из става 1. тачка 1) овог одељка, запосли на неодређено време најмање:

- седам лица.

Подносилац пријаве којем се одобри додела средстава, након завршене фазе реализације пројекта не сме да отуђи опрему и мора да одржи инвестицију у истом подручју у наредном периоду од три године (период мониторинга) и мора да одржава у периоду мониторинга укупан број нових запослених и запослених на неодређено време које је имао на дан подношења пријаве.

Привредно друштво из одељка 6. став 2. овог програма, поред обавезе улагања у опрему, односно укупних улагања из става 1. тачка 1) овог одељка, нема обавезу новог запошљавања осим обавезе одржања у периоду мониторинга броја запослених на неодређено време које је имао на дан подношења пријаве.

8. КРИТЕРИЈУМИ ЗА АНАЛИЗУ ПРИЈАВА

Критеријуми за стручну анализу пријаве су:

- 1) степен ангажовања домаће грађевинске и друге индустрије у процесу производње, односно добављача сировина и полупроизвода у реализацији пројекта;
- 2) претходна сарадња са добављачима и планирани удео домаћих добављача (уговорени пласмани, средњорочни или дугорочни уговори);
- 3) за пројекте са претежном извозном компонентом: претходни и планирани обим међународног и укупног промета (пре и након инвестиционог пројекта, удео пласмана на инострано тржиште);
- 4) финансијско-тржишна оцена предложеног пројекта.

9. ВИСИНА СРЕДСТАВА

Износ бесповратних средстава који се додељује ради реализације пројекта из одељка 7. овог програма је 30% оправданих трошкова улагања у опрему, односно укупних улагања, која износе до два милиона евра.

Износ из става 1. овог одељка увећава се за износ од 25% оправданих трошкова улагања у опрему, односно укупних улагања, за износ који прелази два милиона евра.

Износ средстава додатно се увећава за 5% укупних оправданих трошкова улагања за пројекте у производном сектору са претежном извозном компонентом, без обзира на вредност улагања у опрему, односно укупних улагања.

Укупан износ средстава која се могу доделити у складу са овим програмом не сме премашити 30% оправданих трошкова улагања.

Изузетно, максимални износ бесповратних средстава који се додељује ради реализације пројекта за које пријаву подноси привредно друштво које је члан удружења или чији је оснивач удружење је 50% оправданих трошкова улагања у опрему, односно укупних улагања.

Корисник је дужан да за реализацију пројекта обезбеди учешће од најмање 25% оправданих трошкова из сопствених средстава или из других извора који не садрже државну помоћ.

Програм се у 2021. години спроводи до утрошка средстава, а у наредним годинама према опредељеним средствима у буџету Републике Србије.

10. DE MINIMIS ПОМОЋ

Кориснику се могу, под условима утврђеним прописима којима се уређују правила за доделу државне помоћи, одобрити и средства у складу са правилима за доделу *de minimis* помоћи.

11. НАЧИН КОРИШЋЕЊА И ИСПЛАТА СРЕДСТАВА

Комисија доноси одлуку на основу поднете уредне документације и позитивне оцене о извршеној стручној анализи пријаве.

Министарство са корисником закључује уговор о додели средстава.

Министарство прати и контролише реализацију пројекта и испуњење уговорних обавеза.

Корисник је дужан да обезбеди залог у опреми која је предмет пројекта или да достави две потписане бланко соло менице са меничним овлашћењем, а ако се додељују средства чији износ је већи од 500.000,00 евра дужан је да обезбеди банкарску гаранцију и менице.

Исплата додељених средстава врши се једнократно по достављеном захтеву за исплату уз доказ о набавци опреме (профактура / фактура, предрачун / рачун), односно

за радове (дозвола за извођење / решење о одобрењу извођења радова) или куповину производног простора (оверен предуговор / уговор) на посебан наменски рачун корисника отворен код Управе за трезор.

12. САДРЖИНА УГОВОРА И ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Међусобна права и обавезе Министарства и корисника уређују се Уговором о додели средстава (у даљем тексту: Уговор).

Уговор садржи: предмет, висину и динамику улагања, рок за реализацију пројекта, износ додељених средстава, обавезу обавештавања о промени динамике улагања, информације о средствима обезбеђења, обавези извештавања, контроли извршења уговорних обавеза, раскиду Уговора, вишој сили, заштити животне средине и безбедности и здрављу на раду, решавању спорова и друга питања од значаја за реализацију Уговора.

Саставни део Уговора је бизнис план који се односи на висину, структуру и динамику улагања у оправдане трошкове.

Министарство може да раскине Уговор у свакој фази извршења, ако утврди да корисник не испуњава услове утврђене Уговором. Након раскида Уговора о додели средстава корисник је дужан да врати примљена бесповратна средства у утврђеном одређеном року, у супротном Министарство ће активирати инструмент обезбеђења.

Централни регистар обавезног социјалног осигурања дужан је да Министарству доставља кварталне извештаје о броју запослених и врсти радног ангажовања код корисника, како у току фазе реализације пројекта, тако и току периода мониторинга.

Корисник је дужан да Министарству достави извештај независног ревизора:

1) приликом подношења захтева за исплату средстава уз доказе о испуњености услова из одељка 11. став 4. овог програма;

2) о испуњености услова из одељка 7. тач. 1) и 2) овог програма у року од 60 дана од дана истека периода из одељка 7. тач. 1) и 2) овог програма.

Извештај ревизора садржи извештај о налазима чињеничног стања независног овлашћеног ревизора који поседује осигурање од професионалне одговорности о ревизији пројекта, који садржи проверу извршеног улагања по висини и структури, као и проверу усаглашености са другим одредбама Уговора.

Корисник је дужан да омогући независном овлашћеном ревизору вршење ревизије испуњења обавезе улагања (висина и структура улагања у току фазе реализације пројекта) и одржања Уговором утврђеног броја запослених (у току фазе мониторинга) и, у ту сврху, да омогући увид у документацију корисника средстава.

Извештај ревизора, полази од доказа о набавци опреме (фактура према кориснику; царинска документација ако се ради о увезеној опреми; доказ да је корисник постао власник опреме и о евиденцији у пословним књигама корисника, и др), односно за радове адаптације, санације и реконструкције производног простора (дозвола за извођење; употребна дозвола; привремене, односно окончана ситуација; записник о пријему извршених радова) и садржи закључак са позитивним, односно негативним мишљењем.