



**МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ
Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 86/2016

**Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у
Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта**

октобар, 2016. године

1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац јавне набавке број 86/2016 је Република Србија – Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, жиро рачун 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац).

Интернет адреса Наручиоца: www.privreda.gov.rs

1.2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка број 86/2016 спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту: ЗЈН).

1.3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке број 86/2016 је Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта.

Шифра ОРН: IA25 – Санирање, 45262700 – Адаптација зграда, 45443000 – Фасадни радови.

1.4 ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке број 86/2016 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 КОНТАКТ

Лице за контакт: Снежана Костић

Имејл и број факса: snezana.kostic@privreda.gov.rs, 011/333-4157

2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 86/2016 понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)
Доказ	<p><u>Правна лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. <p><u>Предузетници и физичка лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). <p>Напомена: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН)
Доказ	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Напомена 1: Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место Напомена 2: Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.	
4.	Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).
Доказ	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 86/2016 понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ
1.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2013, 2014. и 2015) остварио пословни приход у минималном износу од 90.000.000,00 динара
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2013, 2014. и 2015). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2015. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2015. годину.

2.	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 5 обрачунских година (2011-2015) остварио пословни приход по основу изведених конзерваторско-рестаураторских, грађевинских и грађевинско занатских радова на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији и/или доградњи и/или адаптацији објеката високоградње (стамбени и/или стамбено пословни и/или пословни и/или спортски и/или јавни објекти) у износу од минимум 120.000.000,00 динара без ПДВ, од чега је извео најмање два посла који се односе на конзерваторско-рестаураторске радове на фасадама објеката који су под заштитом Завода за заштиту споменика културе.</p>
Доказ	<p>Потврде и уговори о извођењу конзерваторско-рестаураторских, грађевинских и грађевинско занатских радова на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији и/или доградњи и/или адаптацији објеката високоградње (стамбени и/или стамбено пословни и/или пословни и/или спортски и/или јавни објекти) у претходних 5 година (2011-2015), у укупном износу од 120.000.000,00 динара без ПДВ, са приложеном првом страном и рекапитулацијом Окончане ситуације где су означене ове врсте радова и њихова вредност.</p> <p>За уговоре на пословима конзерваторско-рестаураторских радова на фасадама објеката који су под заштитом Завода за заштиту споменика културе доставити фотокопије уговора који имају за предмет конзерваторско-рестаураторске радове на фасадама које су под заштитом Завода за заштиту споменика културе и потврде надлежног Завода за заштиту споменика културе за приложене уговоре.</p> <p>Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора.</p>
<p>Напомена: Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора треба да садрже:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назив и адреса наручиоца - назив и седиште понуђача - облик наступања за радове за које се издаје Потврда - изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року - врста радова - вредност изведених радова - број и датум уговора - изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити - контакт особа наручиоца и телефон - потпис овлашћеног лица и печат наручиоца <p>Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације, али морају да садрже све наведене елементе.</p>	

3.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дипломираног инжењера архитектуре, лиценца број 400 или 401- 1 извршилац - грађевинског инжењера лиценца број 410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812 -1 извршилац -2 (два) радника специјализована за извођење фасадне пластике 												
	<p>За лиценциране инжењере потребно је доставити копију личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврду о важењу лиценце и доказе о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа)</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Напомена: Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уговор о привременим и повременим пословима; 2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца); 3. Уговор о допунском раду. <p>За раднике специјализоване за извођење фасадне пластике Понуђач је дужан да уз фотокопију МА или другог одговарајућег обрасца, односно фотокопију уговора ван радног односа достави Изјаву о оспособљености 2 (два) радника специјализована за извођење фасадне пластике.</p>												
4.	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:</p> <table border="1" data-bbox="400 1346 1374 1608"> <tr> <td>- доставно возило</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- фасадна скела</td> <td>м² 1000</td> </tr> <tr> <td>- миксер</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- торањска дизалица</td> <td>комада 1</td> </tr> <tr> <td>- камион кипер</td> <td>комада 2</td> </tr> <tr> <td>- вибро сто за одливање бетонских елемената у калупу</td> <td>комада 1</td> </tr> </table>	- доставно возило	комада 1	- фасадна скела	м ² 1000	- миксер	комада 1	- торањска дизалица	комада 1	- камион кипер	комада 2	- вибро сто за одливање бетонских елемената у калупу	комада 1
- доставно возило	комада 1												
- фасадна скела	м ² 1000												
- миксер	комада 1												
- торањска дизалица	комада 1												
- камион кипер	комада 2												
- вибро сто за одливање бетонских елемената у калупу	комада 1												
Доказ	<p>Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом:</p> <p>а) за средства набављена до 31.12.2015. године – пописна листа или аналитичка картица основних средстава, на којима ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2015. године, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача, као потврду да је верно оригиналу;</p> <p>б) за средства набављена од 1.1.2016. године рачун и отпремница;</p> <p>в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу који у прилогу мора имати последњу пописну листу закупаваца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закупаваца након 1.1.2016. године, на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема или уговором о лизингу.</p>												

5.	Понуђач мора доставити банкарску гаранцију за озбиљност понуде у оригиналу и оригинал писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:
Доказ	а) Банкарска гаранција за озбиљност понуде оригинал, у износу од (2%) од укупне вредности понуде без ПДВ
	б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ и са роком важења до коначног извршења посла
	в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла
	г) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.
	д) Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац). Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП образцу, доставити одговарајуће овлашћење.
Напомена:	У случају заједничке понуде доставља се споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок .

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти износ траженог аванса и исти гарантни рок. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. О поступку жребања водиће се записник. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацили листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

4 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

4.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, интернет сајту Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца www.privreda.gov.rs.

Понуде се подносе у затвореној коверти са знаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта (НЕ ОТВАРАТИ). Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.30-15.30 часова, на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20.

Крајњи рок за достављање понуда је **25. новембар 2016. године** до 9.00 часова.

Понуда која стигне после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременом. Неблаговремена понуда неће се отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда ће се обавити **25. новембар 2016. године** у 11.00 часова у просторијама Наручиоца - Министарство привреде, Сектор за инвестиције у инфраструктурне пројекте, Београд, Влајковићева 10, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку достави пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

4.3 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Обавезну садржину понуде чине сви докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације.

4.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

4.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта- НЕ ОТВАРАТИ или

Допуна понуде за јавну набавку 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта - НЕ ОТВАРАТИ или

Опозив понуде за јавну набавку 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта - НЕ ОТВАРАТИ или

Измена и допуна понуде за јавну набавку 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта -НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попушта на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку 86/2016

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и прерачун радова који је усклађен са изменом понуде.

4.6 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

4.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан истом тачком Конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу и Инвеститору.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

4.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене авансне, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 25% вредности понуде без ПДВ.

Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Инвеститору.

Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова **максимално 120** календарских дана.

Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

4.11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 2 % од укупне вредности понуде без ПДВ са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Министарства привреде, Београд, Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, број рачуна: 840-1620-21.
Наручилац ће банкарску гаранцију за озбиљност понуде активирати у следећим случајевима:
 - а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци
 - б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;
 - в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.
2. **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција - оригинал**, које морају бити неопозиве, без права на приговор, безусловне и плативе на први позив и то:
 - а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у висини траженог аванса без ПДВ и са роком важења до коначног извршења посла

б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у корист Инвеститора – Град Пожаревац, Пожаревац, Ул. Дринска бр. 2, ПИБ 100438011, матични број 07271239, у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.

Напомена: износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде. Уколико понуђач не захтева аванс, није потребно да доставља Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса.

4.12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

4.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на имејл snezana.kostic@privreda.gov.rs или факсом на број 011-333-4157) тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Снежана Костић, сваког радног дана 07.30 – 15.30 часова.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 86/2016.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Понуђач је дужан да се увери у све услове градње, техничку документацију, као и да стекне комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити. Обилазак локације и увид у постојећу документацију биће организован у договору са особом задуженом за обилазак локације, а то је Дејан Зорко, телефон 065/8631376 у периоду од 8.00 до 15.00 часова.

4.14 ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.privreda.gov.rs

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

4.15 КОМУНИКАЦИЈА

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца www.privreda.gov.rs

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.16 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним.

Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.17 НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

4.18 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;

- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

4.19 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине-

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

4.20 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.21 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на имејл snezana.kostic@privreda.gov.rs, факсом на број 011/333-4157 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

4.22 САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је :

Потврда о извршеној уплати таксе која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши- 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство привреде; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**

Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке (1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних нававки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

4.23 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

4.24 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

4.25 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

4.26 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

4.27 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, оба наручиоца су дужна да понуђачу надокнаде трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

4.28 СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ПОНУДЕ)

	НАЗИВ ОБРАСЦА	БРОЈ ОБРАСЦА
1.	Образац понуде	ОБРАЗАЦ БР. 1
2.	Општи подаци о понуђачу	ОБРАЗАЦ БР. 2
3.	Општи подаци о члану групе понуђача	ОБРАЗАЦ БР. 3
4.	Изјава о посети локације	ОБРАЗАЦ БР. 4
5.	Изјава о одговорном извођачу	ОБРАЗАЦ БР. 5
6.	Списак изведених радова	ОБРАЗАЦ БР. 6
7.	Потврда о реализацији уговора	ОБРАЗАЦ БР. 7
8.	Изјава о расположивости техничке опреме	ОБРАЗАЦ БР. 8
9.	Модел уговора	ОБРАЗАЦ БР. 9
10.	Трошкови припреме понуде	ОБРАЗАЦ БР. 10
11.	Изјава о независној понуди	ОБРАЗАЦ БР. 11
12.	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне	ОБРАЗАЦ БР. 12
13.	Предмер и предрачун	ОБРАЗАЦ БР. 13
14.	Изјава о оспособљености 2 (два) радника специјализована за извођење фасадне пластике	ОБРАЗАЦ БР. 14

Образац 1.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од ____.____.2016. године
за јавну набавку 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде
зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта

1) Општи подаци о понуђачу:

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Мало, средње или велико предузеће: _____ (уписати)

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из
групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач
(заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Мало, средње или велико предузеће: _____ (уписати)

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из
групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач
(заокружити)

Скраћени назив: _____

Седиште и адреса: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Мало, средње или велико предузеће: _____ (уписати)

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из
групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач
(заокружити)

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег
броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

2) Понуду број _____ од _____._____._____. године подносимо

а) самостално

б) као заједничку понуду

ц) са подизвођачем

Укупна цена без ПДВ	
Словима:	
Укупна цена са ПДВ	
Словима:	
Рок завршетка радова износи _____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 75 календарских дана)	
Гарантни рок за све радове је _____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године)	
Важење понуде износи 90 дана од дана отварања понуда	
Тражени аванс (највише до 25%)	а) аванс _____% б) без аванса

3) Подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Вредност радова без ПДВ	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац 2.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Имејл	
Текући рачун и банка	
Матични број	
Порески број – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач-носилац посла.
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

Образац 3.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Имејл	
Текући рачун и банка	
Матични број	
Порески број – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе

Образац 4.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке број 86/2016 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац 5.

ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ

Изјављујем да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за санацију, адаптацију и ревитализацију фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу, фаза 1 централни брод пројекта:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону: Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

Образац 6.

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
УКУПНО изведених радова без ПДВ:			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац 7.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА

Назив наручиоца

Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

из

ул. _____,

за потребе Наручиоца

а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач

(заокружити одговарајући начин наступања)

квалитетно и у уговореном року извео радове

(навести врсту радова)

у вредности од укупно _____ динара без ПДВ,
односно у вредности од укупно _____ динара са
ПДВ, а на основу уговора број _____ од
_____.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: _____,

Телефон: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац 8.**ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број 86/2016 – Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	Доставно возило	1			
2.	Фасадна скела	м ² 1000			
3.	Миксер	1			
4.	Торањска дизалица	1			
5.	Камион кипер	2			
6.	Вибро сто за одливање бетонских елемената у калупу	1			

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе.Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац 9.

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

- 1. Република Србија – Министарство привреде**, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, жиро рачун 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа државни секретар Драган стевановић
- 2. Република Србија – Град Пожаревац**, Пожаревац, Ул. Дринска бр. 2, ПИБ 100438011, матични број 07271239, жиро рачун 840-5640-86 (у даљем тексту: Инвеститор), кога заступа градоначелник Бане Спасовић
- 3. Привредно друштво / носилац посла**
_____, _____, Ул.
_____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, рачун бр. _____
отворен код пословне банке _____;
члан групе _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____;
члан групе _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____;
члан групе _____,
_____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ
_____, матични број _____,
(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор

УВОДНИ ДЕО

- На основу Уредбе о утврђивању Програма подршке унапређења локалне и регионалне инфраструктуре - Градимо заједно - ЕИБ 8 („Службени гласник РС”, број 10/16) и Јавног позива за пријаву пројекта („Службени гласник РС”, број 10/16), Министарство привреде је донело Одлуку о распореду и коришћењу средстава за подршку унапређења локалне и регионалне инфраструктуре - Градимо заједно - ЕИБ 8 („Службени гласник РС“ бр. 65/16 и 80/16) којом су распоређена средства за реализацију пројекта - Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта;
- Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број 86/2016, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2016. године (*попуњава Наручилац*) и изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за санацију адаптацију и ревитализацију фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта, у свему према Понуди број _____ од __.__.2016. године, која је саставни део овог уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи _____ динара без ПДВ односно _____ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:

- износ од _____ динара без ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2016. годину („Службени гласник РС”, број 103/15), у члану 8, у оквиру Раздела 20 - Министарство привреде, Програм 1505 – Регионални развој, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Пројекат 4001 - Подршка развоју локалне и регионалне инфраструктуре, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, извор финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања, која представљају средства зајма Европске инвестиционе банке намењена реализацији финансијског уговора „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру”;
- износ од _____ динара без ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Одлуком о буџету града Пожаревца за 2016. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 13/15, 7/16 и 12/16) у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Главе 1-Градска управа, Програма 15-Локална самоуправа, Програмске класификације 0602-0001, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функције 820-Услуге културе, Позиције 116/1, Економске класификације 511-Зграде и грађевински објекти;
- износ од _____ динара на име ПДВ на целокупну вредност Уговора (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Одлуком о буџету града Пожаревца за 2016. годину („Службени гласник Града Пожаревца“ бр. 13/15, 7/16 и 12/16) у оквиру Раздела 5 – Градска управа, Главе 1-Градска управа, Програма 15-Локална самоуправа, Програмске класификације 0602-0001, ПА: Функционисање локалне самоуправе и градских општина, Функције 820-Услуге културе, Позиције 116/1, Економске класификације 511-Зграде и грађевински објекти.

Обавезу обрачуна и плаћања ПДВ на целокупну вредност Уговора сноси Инвеститор као порески дужник.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена односно због наступања промењених околности.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и

несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова. Обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова је у обавези Инвеститора и не урачунава се у цену.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да, од износа без ПДВ из члана 2. став 1. Уговора, Извођачу исплати износ од _____ (попуњава Наручилац) динара а Инвеститор износ од _____ (попуњава Наручилац) динара.

Инвеститор се обавезује на плаћање ПДВ на целокупну вредност Уговора, а по основу сваке испостављене ситуације.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин:

-аванс у висини од ____ % од уговорене вредности без ПДВ што износи _____ динара, у року до 45 дана од дана пријема оверене авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена банкарска гаранција за повраћај аванса, у складу са чланом 12. Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације. Укупна вредност привремених ситуација не може бити већа од 90% вредности уговорених радова без ПДВ.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинског дневника, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме, динамички план са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Наручилац и/или Инвеститор неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од ____ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Инвеститор , Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

-да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

- да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Датум увођења у посао уписује се у грађевински дневник.

Члан 5.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца и Инвеститора о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

Члан 6.

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и Инвеститора и пратећом документацијом, Извођач подноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да, у уговореном року односно без права на продужење уговореног рока, изведе вишак радова до 10 % од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац и Инвеститор могу наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако су Наручилац или Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац и Инвеститор морају да докажу.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 8.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;

- да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и Инвеститору на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

- да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

- да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим прописаним подацима која табла мора да садржи;

- да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;

- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац и Инвеститор ослобађају свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору и Наручиоцу;

- да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена;

- да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;

- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;

- да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора ;

- да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и Инвеститора да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем.

Члан 9.

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца, Инвеститора и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ИНВЕСТИТОРА

Члан 10.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да присуствује увођењу Извођача у посао;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Инвеститором, стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Инвеститор има обавезу:

- да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
- да Наручиоца, писаним путем, обавештава о свакој извршеној уплати по основу испостављених ситуација као и по основу обавезе ПДВ;
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;
- да петнаестодневне извештаје стручног надзора доставља Наручиоцу, без одлагања;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 11.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави банкарске гаранције из ст. 1 и 2 овог члана.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла може бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтевом.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од закључења овог уговора, достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави полисе осигурања из ст. 1 и 2 овог члана.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду као и мере противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст. 4. и 5. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу и Инвеститору.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Инвеститору све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 14.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Инвеститора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Инвеститора, Инвеститор ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Члан 15.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац и/или Инвеститор, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима

и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац, уз сагласност Инвеститора, има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 16.

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 17.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца.

Извођач није овлашћен да мења обим уговорених радова односно да изведе вишак радова без писане сагласности стручног надзора и Инвеститора, односно коначне сагласности Наручиоца.

Цену извођења вишка радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Инвеститор.

Инвеститор неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Утврђени мањкови и вишкови радова представљају основ за измену Уговора.

ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 18.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз писану сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и Инвеститора и достави им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац и Инвеститор могу раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему су дужни да без одлагања обавесте Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове, на терет Инвеститора.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и Инвеститора и доставио им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 19.

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Инвеститор.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА, КОНАЧАН ОБРАЧУН И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА

Члан 20.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор, Инвеститора и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Инвеститора, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Инвеститору предати радове који су предмет овог уговора.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Инвеститор или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбедиће Инвеститор.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 21.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним

радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор се закључује под одложним условом а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Члан 25.

Овај уговор је сачињен у девет једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

Министарство привреде

Драган Стевановић, државни секретар
П.О. број 021-02-168/2016-02 од 10. октобра 2016. године

КОРИСНИК

Град Пожаревац

Бане Спасовић, градоначелник

ИЗВОЂАЧ

_____, директор

***Напомена:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.*

УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ МИНИСТАРСТВА ПРИВРЕДЕ

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту Министарства привреде представља смернице извођачима за израду табли у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога Министарства привреде, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 x 300 x 20cm, израђена од челичних кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон.
2. Позадина табле мора бити светлоранцасте боје отпорна на атмосферске утицаје.

ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:

1. **Лого Министарства привреде** позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
2. **Лого Европске инвестиционе банке** позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
3. На делу испод лога Министарства привреде, односно лога Европске инвестиционе банке „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
 - а) Назив, намена и величина објекта и
 - б) Број катастарске парцеле
4. Модел објекта је позициониран у горњем левом углу
5. На доњем делу табле наведено је следеће:
 - а) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио пројектну документацију (адреса, телефон и сајт)
 - б) Име одговорног пројектанта
 - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор
 - г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)
 - д) Датум почетка грађења
 - ђ) Рок завршетка изградње објекта
 - е) Назив Наручиоца
 - ж) Назив Инвеститора

Образац 10.**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 11.

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач _____ даје:
(назив понуђача)

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 12.

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач _____
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке 86/2016–
Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграде здања Старог Начелства у
Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта, поштовали обавезе које произилазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне
средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време објаве
позива за подношење понуда.

Такође изјављујем, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за
повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и
оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора
посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

Образац 13.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Прилажемо предмер и предрачун радова за јавну набавку број 86/2016– Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу-фаза 1 Централни брод пројекта, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Напомена: Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди одговарајућа добра или радове за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног одговарајућег добра или врста радова, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац 14

ИЗЈАВА О ОСПОСОБЉЕНОСТИ 2 (два) РАДНИКА СПЕЦИЈАЛИЗОВАНА ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ФАСАДНЕ ПЛАСТИКЕ

(пословно име или скраћени назив понуђача)

У поступку јавне набавке број 86/2016, Санација, адаптација и ревитализација фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу - фаза 1 Централни брод пројекта, изјављујем да су доле наведени радници оспособљени и специјализовани за извођење фасадне пластике као и да ће бити расположиви у периоду извршења уговора за санацију, адаптацију и ревитализацију фасаде зGRADE здања Старог Начелства у Пожаревцу, фаза 1 централни брод пројекта:

Бр.	Име и презиме	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује раднике:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.			
2.			

Датум

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБЈЕКАТ: Здање „Старог начелства“, спратности По+П+1+Пк
ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац,
Ул. Лоле Рибара бр. 2, 12000 Пожаревац
МЕСТО ГРАДЊЕ: Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац

4.1. ТЕХНИЧКИ ОПИС

Уз Главни пројекат санације, адаптације и ревитализације фасада здања „Старог Начелства“ у Пожаревацу

I. ОПШТИ УСЛОВИ

Локација на којој се налази објекат здања „Старог Начелства“, који је предмет техничке документације, налази се у Пожаревацу, у улици 15. Октобра бр. 2, кп бр. 1240, КО Пожаревац.

Објекат је спратности По+П+1+Пк (подрум, приземље, спрат и поткровље).

Главни пројекат санације, адаптације и ревитализације фасада зграде здања „Старог Начелства“ урађен је у свему према условима за предузимање мера техничке заштите издатих од стране Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево бр. 338/2-2013, од 27.09.2013. године и пројектном задатку Инвеститора.

Пројектом су обухваћени радови који се односе на рестаурацију фасада са декоративном пластиком. Реконструкција кровног покривача, кровне конструкција, фасадне и кровне столарије ће бити предмет посебне техничке документације, обзиром да је при реконструкцији ових грађевинских елемената и фасадне столарије могуће и обавезно задовољити стандарде и одредбе Правилника о енергетској ефикасности зграда „Службени гласник РС бр. 61/2011“.

Техничка документација обухвата:

- постојеће стање објекта и фасада; све основе објекта, карактеристичне пресеке, фасаде и карактеристичне детаље ентеријера и фасада,
- пројектовано стање реконструкције и ревитализације фасада, фасадне декорације и архитектонске пластике

Изради техничке документације претходила су: геодетска снимања габарита објекта, фасада објекта и снимање постојећег стања објекта: унутрашњих простора и детаља архитектонске пластике екстеријера и ентеријера.

Пре почетка радова извођач је дужан да постави заштитну ограду око градилишта са прописно учвршћеним и монтираним елементима и свим потребним обавештењима и упозорењима. Извођач је такође дужан да монтира фасадну скелу, у свему према важећим прописима, да је уземљи, постави потребно осветљење и изради потребне и адекватне надстрешнице како би се омогућио несметани рад корисника објекта. Све радове на монтажи скеле изводити према техничким прописима, а након монтаже извршити комисијски пријем скеле.

II. ИСТОРИЈА И АРХИТЕКТУРА ОБЈЕКТА¹

„Зграда здања Окружног начелства изграђена је на простору на коме се некада налазио комплекс конака Кнеза Милоша. Објекат је изграђен за потребе Окружног начелства, новог и јединственог објекта у коме ће се налазити сва окружна надлештва и седиште државне администрације. 1888. године срушен је и последњи објекат постојећег комплекса, конак Кнегиње Љубице.

¹ Извор: интернет страница Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево: <http://spomenickulture.org.rs>



Разгледница са мотивом здања Начелства - 1936. година

Извор: <http://www.delcampe.net>



Стара фотографија здања Начелства

Извор: <http://www.pozarevac.rs>

Зграда Окружног начелства, данас градска кућа Града Пожаревца, подигнута је по пројекту познатог аустријског архитекте Фридриха Гизела, у периоду 1888-1889. године. У Министарству грађевине, пројекат је одобрен уз извесне коректуре архитекте Јована Илкића и архитекте Душана Живановића. По својој величини, архитектонској концепцији и декоративној обради, ово здање је импозантних размера и математички складних пропорција.

Стилске карактеристике

За ондашњу Србију зграда је била најрепрезентативнија и највећа управна зграда тога времена. Подигнут као слободно стојећи објекат, здање Окружног начелства изведено је као разуђена и репрезентативна двојна композиција чије је решење засновано на ренесансном принципу пуне симетрије као основном постулату лепог. Састоји се од подрума, приземља, спрата и поткровља изнад централног дела здања. Угаона решења сложене основе објекта и архитектонски раскошно наглашен централни део објекта са надвишеним мансардним крововима, доприносе утиску дворске архитектуре. Ликовност свих фасада се одликује богатом примарном, секундарном и терцијерном декоративном пластиком и стилски доследно примењеном обрадом у духу неоренесансе и класицизма уз доследно поштовање свих постулата зрелог академизма.



Композиција Таковски устанак



Грб династије обреновић

У ентеријеру, посебну уметничку вредност имају површине са зидним и декоративним сликарством. Композиционо и тематски издваја се представа „Таковски устанак“ на плафону свечаног салона, док је на своду степенишног простора насликан краљевски грб династије Обреновић из 1882. године са девизом „Tempus est meum jus“. Специфичност здања јесу и уметнички осликани простори посебне намене - салон и приватне одаје намењене члановима династије Обреновић, као и уметнички обрађени делови опреме ентеријера (степенишне ограде, лустери, рукохвати, елементи од кованог гвожђа...) и површине које су обрађене посебним техникама.

Испред здања Округног начелства, налази се Градски парк који је 1894. године изграђен на месту где је некада била сточна пијаца. Парк је пројектован и изведен по угледу на класичне француске паркове. Његова шема је академистички строга и геометријски правилна. Заснована је на принципу наглашених цветних рундела које су формиране у тачкама пресека главних ортогоналних оса парка. Оригинални план парка није сачуван. Концепција геометријске шеме по коме је парк изведен, може се приписати тадашњем главном градском инжењеру Феликсу Далековићу. У самом средишту парка, на месту његове тежишне тачке, 24. јуна 1898. године „захвални народ округа пожаревачког ослободиоцу своје и књазу Милошу Т. Обреновићу I“ подигао је изузетан споменик - Кнежеву статуу изливену у бронзи. Скулптура је израђена у Паризу, а аутор је Ђорђе Јовановић, вајар познат у европским размерама.

По својим споменичким својствима, здање Округног начелства представља један од највреднијих примера градитељског наслеђа архитектуре профаног карактера, не само у Браничевском региону, већ у Србији уопште“.



Градски парк – некада

Извор: <http://spomenicikulture.org.rs>



Градски парк – данас

Извор: <http://spomenicikulture.org.rs>

III. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ОБЈЕКТА

ФУНКЦИОНАЛНА ОРГАНИЗАЦИЈА

Објекат је атријумског типа и изграђен је као тробродна грађевина облика ћириличног слова „П“. За сваки брод објекта постоји посебан улаз, са тим што код јужног брода објекта постоји колски приступ у виду пасажа. У каснијем периоду је извршена доградња објекта, анексом, за администрацију Основног суда, са источне стране објекта, чиме је извршено спајање северног и јужног брода здања „Старог начелства“. Дограђени део није предмет ове техничке документације

Главни улаз у објекат је из правца Градског парка, кроз централни брод грађевине, са западне стране објекта.

Подрумска етажа се простире испод целог габарита објекта. У подруму су претежно просторије са архивом, ходници са инсталационим коридорима и топлотна подстаница, која се налази у северном крилу објекта. До подрумске етаже се приступа преко помоћних унутрашњих степеништа.

Централни брод грађевине и део северног и јужног брода користе органи општинске администрације града Пожаревца, приземље и спрат, док се на етажи поткровља налазе просторије Прекршајног суда и Министарства образовања.

Северни брод објекта користи библиотека „Илија М. Петровић“, док се у јужном броду објекта налазе просторије МУП-а.

Вертикална комуникација између етажа оствараје се путем неколико степеништа. У централном броду објекта постоје три степенишне вертикале. У средини брода налази се двокрако степениште које се пружа од приземља до поткровља. Лево и десно од централног степеништа налазе се по једно двокрако степениште које води од приземне етаже до првог спрата. Бочни степенишни простори су монументалног - репрезентативног карактера и архитектонске обраде.

Репрезентативне функционалне подцелине

У оквиру централног брода објекта, на првом спрату, налазе се репрезентативне функционалне целине објекта: плави, црвени и бели салон – бивше одаје династије Обреновић, репрезентативна сала са леве и репрезентативан салон са десне стране бивших одаја.

До салона се долази кроз централни главни улаз у објекат преко двокраког степеништа, а до свечане сале и салона кроз бочне улазе и репрезентативна степеништа. Свечана сала се користи за скупштинске седнице, а свечани салон за пријеме.

Детаљан списак и опис просторија по етажама дат је у графичкој и нумеричкој документацији пројекта, преглед површина објекта биће дат у техничком опису само на нивоу функционалних целина и етажа.

ФУНКЦИОНАЛНЕ ЦЕЛИНЕ ЗДАЊА „СТАРОГ НАЧЕЛСТВА“

Због сложеног садржаја физичких капацитета зграде и различитих корисника, објекат је подељен на неколико целина, који представљају посебне функционалне целине.

1. ЦЕНТРАЛНИ БРОД ОБЈЕКТА

Обухвата просторе које користе државни органи и органи локалне самоуправе, прекршајни суд и министарство просвете. У подруму се претежно налазе архиве, а на осталим етажама канцеларијски простори.

2. СВЕРНО КРИЛО ОБЈЕКТА

Обухвата просторе које користи библиотека „Илија М. Петровић“. У подруму се претежно налазе архиве, а на осталим етажама канцеларијски простори, простори читаонице и простори са полицама за књиге.

3. ЈУЖНО КРИЛО ОБЈЕКТА

Обухвата просторе које користи МУП.

4. ДВОРИШТЕ - ПАРТЕРНЕ ПОВРШИНЕ ОБЈЕКТА

Овде спадају површине унутрашњег дворишта објекта које се користи као паркинг простор за кориснике објекта. У двориште се улази са источне стране објекта кроз колски прилаз.

УКУПНЕ КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ ОБЈЕКТА:

Корисна површина објекта износи по етажама:

- ПОДРУМ:	2.548,96 м2
- ПРИЗЕМЉЕ:	3.113,24 м2
- ПРВИ СПРАТ:	3.198,42 м2
- ПОТКРОВЉЕ:	786,27 м2
УКУПНА КОРИСНА ПОВРШИНА ОБЈЕКТА:	9.646,89 м2
- терасе:	12,83 м2
- површина унутрашњег дворишта:	1.918,75 м2

КОНСТРУКЦИЈА

Анализа конструктивног склопа објекта и елемената конструкције урађена је на основу снимања и премеравања објекта на терену. Конструкције и конструктивни елементи који нису могли бити снимљени због тога што се налазе иза ентеријерских облога, или нису били доступни, претпостављени су у складу са подацима из литературе везаним за еквивалентне објекта грађене у истом периоду.

При реконструкцији конструктивних елемената зграде потребно је обавезно извршити сондирање карактеристичних конструктивних елемената зграде и сачинити елаборат као резултат истраживачких радова и сондирања који треба да садржи и попис и састав материјала од којих су израђени поједине конструкције објекта.

Зидани делови конструкције

Зграда здања „Старог начелства“ зидана је у масивном зиданом систему носећих конструктивних зидова, зиданих стубова и надвојних греда. Зидови су дебљине 30 - 80цм, зидани опеком старог формата димензија 29/14/6,5 цм, у кречном или продужном малтеру. Зидови су најдебљи у подрумској етажи док се на вишим етажама њихова дебљина смањује. Димензије зидова, по етажама, дате су у графичкој документацији, основама и детаљима.

Међуспратна конструкција

Међуспратне конструкције су изведене у систему „пруског“ зиданог свода са зиданим надвојним гредама, челичним „I“ носачима свода и зиданим сводом у попречном правцу. Простор изнад зиданог свода попуњаван је насипом од песка.

Подлоге за полагање завршних облога подова су бетонска плоча и слепи под од дасака и греда. Опис подова је детаљно дат у опису унутрашње обраде.

Кровна конструкција

Кровна конструкција је изведена на два начина: изнад ризалита објекта, централног и угаоних, изведена је кровна конструкција у систему мансардног крова, док је кровна конструкција изнад везних делови, између ризалита, изведена као класичана двоводна кровна конструкција.

- Двоводна кровна конструкција (к.к.) је изведена на месту нижег дела објекта. Нагиб кровне конструкције је приближно 12°. Кровна к.к. се састоји од: венчаница, подрожњача, рогова, подужних греда и дашчане оплате преко које је положен кровни покривач од равног поцинкованог лима. Венчанице су положене преко спољних зидова, док су подрожњаче положене преко зиданих стубова у таванском простору. Преко рогова су положене греде, а преко њих је искуцана дашчана оплата паралелно сливној равни.
- Мансардна кровна конструкција (к.к.) је изведена на местима централног и бочних ризалита, као четвороводна к.к. Нагиб кровне конструкције је, приближно 73°, доњег дела крова, и приближно 15° горњег дела крова. Мансардна к.к. се састоји од: греда, стубова, косника, распонских греда, венчаница, подрожњача, рогова, клешта у систему столице и летви преко којих је положен кровни покривач од поцинкованог лима у систему облика „шифер“. Таванске греде су положене на спољне зидове и надзидане, а преко њих је изведена кровна конструкција у систему столице и венчаних греда. Преко венчаних греда и подрожњача су положени рогови, а преко њих је искуцана летве управне сливној равни.

Све димензије елемената кровне конструкције дефинисане су у графичкој документацији.

Стање кровне конструкције

Материјал од кога је израђена кровна конструкција је чамова грађа. Елементи кровне конструкције су повезани стандардним тесарским везама и ексерима. Површинска заштита кровне конструкције није изведена, а материјал од кога је сачињена је у добром стању. Обзиром на карактер објекта потребно је, при реконструкцији кровног покривача или адаптацији простора у поткровљу, предвидети адекватну противпожарну заштиту елемената кровне конструкције, у складу са прописима.

Конструкција степеништа

Обзиром на величину објекта у оквиру објекта постоји неколико типова степеништа. Основну поделу можемо извршити у односу на намену и, она се деле на главна – репрезентативна и помоћна степеништа. Како по намени степеништа се разликују и по конструкцији.

Степеништа по конструкцији можемо поделити на следеће типове:

- степеништа према подруму чија сугазишта изведена од камених блокова на земљаном и пешчаном насипу,
- степеништа према тавану чија сугазишта изведена од дрвених дасака приближне дебљине 5цм, а конструкција од образних дрвених носача или челичне подконструкције,
- степеништа – помоћна чија сугазишта изведена од камених блокова који конструктивно налажу на бочне зидове објекта,
- степеништа – главна, репрезентативна чија сугазишта изведена од профилисаних камених блокова који конструктивно налажу на бочне образне носаче од челичних профила.

Стање степеништа

Сва степеништа су у солидном конструктивном стању, проходна и погодна за експлоатацију. Нису уочени конструктивни проблеми али је потребно прегледати металне и камене конструктивне елементе и евентуално уочене делове захваћене корозијом и прслинама планирати за санацију.

Видљива су оштећења хабајућег слојагазишта од камена и дрвене облоге. При планирању ентеријерских радова потребно је предвидети рестаурацију газних површина од камена.

УНУТРАШЊА ОБРАДА

Подови и подне облоге

Подови су изведени на два начина. На местима подне облоге од керамичких плочица и ливеног терацо пода, преко насипа и „пруског“ свода ливена је бетонска подлога као подлога за полагање керамичких плочица и ливеног терацо пода. На местима подне облоге од паркета преко насипа од песка изведен је слепи под од дасака преко кога је куцана подна облога од паркетних дашчица.

Керамичке плочице и терацо подови су извођени у степенишним, ходничким и санитарним просторијама.

У ходницима су полагане керамичке плочице са два различита дезена: керамичке плочице жуте боје приближних димензија 5 x 5 цм, дијагонално положене, и керамичке плочице – мозаик плочице од жуте и теракота керамике. Сви подови обложени керамичким плочицама имају изведену соклу од жуте керамике висине 10-15 цм. На појединим местима аутентични подови су оштећени, а места недостајуће керамике попуњена цементним малтером заглађеним до црног сјаја.

Терацо подови су извођени у санитарним просторима и делом у споредним ходничким просторима. Терацо је изведен као ливени терацо са централном сивом површином уоквиреном црвеном или црном линијом ливеног тераца. Терацо под у санитарним просторима је реконструисан и покривен керамичким плочицама.

Паркетни подови, од храстовог паркета, су изведени у канцеларијским просторима, свечаним салама и салонима. Паркетне дашчице су куцане преко подконструкције слепог пода која је изведена преко насипа од песка. Неки од оригиналних подова од паркета су, у одређеном броју просторија, прекривени ламинатним подом.

Обрада зидова

Унутрашњи зидови су малтерисани кречним или продужним малтером, а завршна обрада зидова је изведена различитим материјалима, у складу са наменом простора. Ходнички простори и канцелатије су бојене бојом за унутрашње зидове у различитим тоновима, а санитарни простори су облагани керамичким плочицама. Одређене зидне површине су облагане, текстилним / папирним зидним облогама-тапетима а то је само случај у репрезентативним просторима.

Архитектонска пластика ентеријера

Архитектонска пластика ентеријера се налази на декоративно обрађеним стубовима улазних партија, ходничким просторима и степенишним просторима. Вучени и гипсани профили су изведени на зидовима и плафонима, дела ходничких простора, салона и репрезентативних степеништа централног брода објекта. Декоративни стубови улазне партије (база, тело и капител) су изведени од природног камена који је полиран. Стубови улазне партије су монтирани на базу која је зидана, малтерисана и декоративно обрађена вученим профилима.

Декоративно сликарство

У ентеријеру, постоје површине са зидним и декоративним сликарством које имају посебну уметничку вредност. Издвајају се се представа „Таковски устанак“, на плафону свечаног салона, и краљевски грб династије Обреновић из 1882. године насликан на своду степенишног простора. Специфичност простора су и уметнички осликани простори посебне намене - салон и приватне одаје намењене члановима династије Обреновић.

Уметнички обрађени делови ентеријера

Посебну пажњу заслужује завидан ниво занатске обраде уметнички обрађених делова опреме ентеријера (степенишне ограде, лустери, рукохвати, елементи од кованог гвожђа...). При реконструкцији ентеријера потребно је извршити попис декоративно и занатски обрађених елемената ентеријера и израдити план рестаурације.

Унутрашња столарија

Унутрашњу столарију можемо поделити у две групе; столарија свечаних салона, канцеларија, и споредних просторија, са уметничким вредностима – аутентична столарија, и столарија уграђивана у каснијем периоду – класична столарија, од пуног дрвета или дупло шперована врата.

При изради пројекта реконструкције ентеријера треба водити рачуна о овој чињеници и аутентичну столарију рестаурирати или израдити нове комаде у складу са оригиналом, а осталу столарију усагласити стилски са аутентичном столаријом.

Овим пројектом биће обрађени и класификовани само они делови унутрашње столарије који имају аутентичну историјску вредност.

Диспозиција и опис унутрашње обраде појединих простора, подова и зидова дата је у графичкој документацији.

СПОЉАШЊА ОБРАДА

Стање зидних површина и архитектонске пластике фасада

Фасаде зграде „Старог начелства“ у Пожаревцу су у лошем стању, а оштећења су изражена на свим деловима фасада.

Постамент зграде је изведена од вештачког камена са пикованим, штокованим и полираним деловима. Овај вештачки камен је у добром стању, али су у одређеним зонама приметна механичка оштећења и прслине, поготову код венаца и друге профилисане архитектонске пластике.

Улазне партије западне фасаде, постаменти стубова, елементи балкона и стубови бочних улаза, су такође обрађене вештачким каменом. Површине вештачког камен су штоковане и полиране.

Потребно је после прања свих фасада утврди коначан степен оштећења.

Удвојени стубови, централног улаза, урађени су од природног камена - пешчара. У зависности од обраде и положаја камена, различит је степен оштећења. У најнижој зони, у висини сокле, дошло је до површинског распадања, а осипање је највише приметно на бази камених стубова. У складу са увидом у очувне делове обраде камених површина претпоставља се да је тело стуба било пиковано а база и капител стуба полирани. Површине камена које су биле изложене дуготрајном влажењу и смрзавању су најоштећеније. Врста и састав примењеног камена није утврђен што би требало урадити, као део истражних радова код акредитоване лабораторије, а пре почетка конзерваторско-рестаураторских радова као би се применила права техника конзервације.

Фасаде првог и другог спрата изведене су у продужном малтеру и бојене бојама за фасадне површине.

Зона приземља изведена је малтераацијом са профилисаном бунјастом обрадом на међупрозорским ступцима и изнад прозора. Бунјаста обрада простире се од парапетног до кордонског венца.

Фасада на првом спрату је такође изведена малтераацијом. Основна површина зида је равно малтерисана са хоризонталним дубоким нутнама. Малтераација фасада је у лошем стању; поједини делови фасада, венци, равне малтерације, пиластри, потпрозорни парапете..., су отпали, даље се роне, а уочавају се и ситне пукотине. Код реконструкције лимарије продори на фасади су невесто изведени.

Прегледом ливених делова архитектонске пластике утврђено је да су ливени делови у солидном стању што је резултат дубоког поткровног венца који их је заштитио од директних атмосферских утицаја.

Стање кровног покривача и лимарије крова и фасаде

Кровни покривач је изведен на два начина; нижи део објекта, двоводна кровна конструкција, је покривена равним поцинкованим лимом са лименим тракама спајаним на дупли фалц. Виши део објекта, изнад централног и бочних ризалита, са мансардном кровном конструкцијом, је покривен цинк лимом у систему „шифер“. Лимарски радови на мансардном крову су изведени са пуно пажње и занатски бравурозно са богатством профилација венца на промени кровног нагиба и око прозорских баца.

Што се тиче лимарије система „шифер“ на мансарди она је у солидном стању, али су видљива одређена оштећења, трагови невестог покушаја санације и недостајући делови „шифер“ покривке.

Лимарија на двоводном крову, опшивке венаца, увала, атика, потпрозорника, олуци, опшивке балконских ограда, лимене балустраде, итд, су у лошем стању и потребна је њихова потпуна замена.

Лимарију на мансарном делу крова је могуће санирати, уз замену појединих делова и опшивки. Санацију и замену „шифер“ елемената, опшивке венаца и балкона, балустера и осталих елемената који су израђени „цинк“ лимом потребно је извршити „титан-цинк“ лимом по угледу на оригинале.

На северозападном ризалиту, са северне и западне стране, у баци мансардне конструкције уграђена су два сата. Обзиром да југозападном ризалиту постоје истоветне баце, са кружним отиском у лиму, могуће је предвидети уградњу сатова и у баце на југозападном ризалиту.

СТАЊЕ ФАСАДНЕ СТОЛАРИЈЕ

Фасадну столарију уличних фасада објекта здања „Старог начелства“ у Пожаревцу чине:

- Главна улазна врата - из правца Градског парка;
- Помоћна улазна врата - из правца Градског парка;
- Помоћна улазна врата - из Дринске улице;
- Помоћна службена врата из улице Моше Пијаде,
- Балконска врата на првом спрату, у осовини главног и помоћних улаза према Градском парку,
- Прозори различитих облика, конструкција и величина.

Основни материјал од кога је израђена фасадна столарија је чамов масив. На изложеним површинама дрво је делимично оштећено и површински кородирало, а на заштићеним деловима је у добром и очуваном стању.

Основна површинска заштита комплетног дрвета је била ланеним фирнајзом и уљаном бојом, а у каснијим периодима је највећи део унутрашњих површина столарије и облога обојен белом, а спољашњи део браон бојом за дрво.

Застакљење је равним стаклом дебљине 4 до 5 мм, класично механички причвршћеним у спољашњи фалц крила, који је косо попуњен стакларским китом. За неке прозоре је коришћено орнамент и армирано стакло.

Окови прозора спадају у категорију историјских, израђени од челичних или месинганих откивака и одливака. Они највећим делом и данас изгледају уредно и задовољавају основне функционалне захтеве. Међутим, због абразије метала током дуготрајне употребе, померања, кривљења, заглављивања или оштећења појединих делова окова, део прозора више не може да се отвори, ни да се потпуно затвори. Окови су у неком тренутку префарбани заједно са унутрашњим деловима столарије.

Стање фасадне столарије према улицама је врло различито. Коришћење квалитетне и суве чамове грађе за израду највећег дела столарије, омогућило да она и данас, иако оштећена и угрожена, делом буде у функцији. Фасадна столарија у дугом временском периоду није одржавана. Заштитни премази нису обнављани у правилним временским размацама па су делови прозора на нарочито изложеним фасадама и етажама дубље површински оштећени. Заптивање крила и оквира је обезбеђено двоструким преклопима крила, али су крила извитоперена и заптивке су, уколико су постојале, давно потрошене, па је у зимском периоду пролаз ваздуха кроз столарију углавном слободан, а температура у просторијама за рад, неадекватна.

Прозори на радним просторијама приземља и првог спрата су исте конструкције сличних димезија, само се разликују по облику надсветла. Одређени број прозора има правоугаоно, а одређени број полукружно надсветло. Прозори су истих димензија по висини, а по ширини постоје одређена одступања. Спољашњи део прозора је углавном дотрајао због нередовне површинске заштите дрвета, а обим потребних интервенција је различит.

Прозори на радним просторијама на мансарди су повучени од фасаде и често заштићени фасадним украсима мансардног венца и надзетка изнад поткровног венца (балустери и сл.). Прозори су израђени од чамовог масива и обојени браон бојом. Ови прозори су углавном дотрајали због лошијег основног материјала, лоше површинске заштите дрвета, а обим потребних интервенција је различит, зависно од положаја и изложености на фасадама.

Конструкција прозора је типа двоструких прозора, Отварање је, по правилу, око бочних осовина.

Прозори у сутерену су од црне браварије највише били изложени неповољним спољашњим утицајима. Низак положај на фасади је допринео да се они много више квасе и прљају. Челичне мреже спречавају провале и оштећења од удара, али су запрљавање од атмосферског квашење и повремених прања тротоара и улица. Та чињеница је знатно утицала на брже пропадање ових прозора и челичне мреже. Највећи део браварије; оквира прозора и мрежа је оштећен корозијом, а на неким местима у подрумским просторијама одређени број прозора недостаје.

Овим пројектом дат је попис и главне карактеристике фасадне столарије. Техничким описом и предмером дефинисане су основне буџетске позиције, важећи технички услови и препоруке за реконструкцију и ревитализацију фасадне столарије. Главним пројектом енергетске санације и реконструкције фасадне столарије потребно је дефинисати ближе услове и техничка решења за реконструкцију и ревитализацију фасадне столарије.

Важећи стандарди за фасадну столарију који се примењују:

1. СРПС ЕН 12207, Прозори и врата - Пропустљивост ваздуха - Класификација
2. СРПС ЕН 12208, Прозори и врата - Отпорност према пропуштању воде - Класификација.
3. СРПС ИСО 140-3, Акустика - Мерење звучне изолације у зградама и грађевинских елемената - Део 3: Лабораторијска мерења изолације од ваздушног звука грађевинских елемената.
- 4.1. СРПС ЕН ИСО 10077-1, Топлотне перформансе прозора, врата и капака - Прорачун коефицијента пролаза топлоте - Део 1: Опште
- 4.2. СРПС ЕН ИСО 10077-2, Топлотне перформансе прозора, врата и капака - Прорачун коефицијента пролаза топлоте — Део 2: Нумеричка метода за оквире

Потребно је да се изврши санација и прерада фасадне столарије тако да после реконструкције треба да испуне следеће захтеве по наведеним стандардима:

1. Класа 2 пропуштања ваздуха (у класификацији до 4), а то значи да на испитни надпритисак и подпритисак од 300 Pa, прозор одговара табличним интервалима пропуштања ваздуха у m^3 / h за m^1 .
2. Класа 4A за отпор продору воде под притиском (у класификацији до 9A), а то значи да незаклоњен прозор прскан водом и изложен притиску од 150 Pa не пропусти воду 30 минута.
3. Класа 3 звучне изолације (35-39 dB) за очекивани ниво дневне буке (72 dB) и тражену максималну вредност дозвољене буке за радне просторе за интелектуални рад од 40 dB.
4. Топлотна изолација комплетног прозора (заједно оквири и стакло) од $1,50 W/(m^2K)$, што је прописана вредност за интервенције на прозорима на постојећим објектима. (Табела 3.4.1.3 *Највеће дозвољене вредности коефицијента пролаза топлоте* - 9. Прозори, балконска врата грејаних просторија и грејане зимске баште $1,50 W/(m^2K)$).

Конструкција столарије на уличним фасадама објекта се може сврстати у три основне групе:

- прву групу чине дрвени двоструки прозори са широком кутијом у просторијама, у различитим комбинацијама поделе,
- другу групу чине дрвени једноструки прозори у степенишним просторима, у различитим комбинацијама поделе,
- трећу групу чине прозори од црне брварије у сутерену са заштитном металном мрежом.

ПРВА ГРУПА ПРОЗОРА ПО КОНСТРУКЦИЈИ

- ДОСТРУКИ ПРОЗОРИ СА ШИРОКОМ КУТИЈОМ

Двоструки прозори са широком кутијом су највише заступљени на објекту. Слични по основној конструкцији, а прилагођени основним обликовним, архитектонским захтевима и месту уградње, налазе се у приземљу, на првом спрату и мансарди. Прозори су, у репрезентативним просторијама, махом троделни - двокрилни прозори са надсветлом различитих димензија и облика. У одређеним просторијама су уграђени и једноделни / дводелни – једнокрилни / двокрилни прозори без надсветла. Прозори су пример квалитетне израде у време изградње објекта, типа прозора који се у нашем подебљу користио на већини квалитетних зграда у градским срединама, скоро у читавом прошлом веку.

Заједничка својства и стање ове групе прозора:

Отворе за прозоре, са спољашње стране, формира фасадна архитектонска пластика, а са унутрашње стране зуб иза кога и у који је смештена прозорска кутија.

Конструкција прозора је од квалитетних чамових профилисаних масива. Састоји се од спољашњег оквира са крилима, унутрашњег оквира са крилима и кутије која повезује оквире. Стандардна профилација преклопима обезбеђује заптивање између крила и оквира, односно међусобно између крила. За спољна и унутрашња крила је коришћена уобичајна профилација оквира.

Крила су окачена на шарке укопане и везане за оквире, а затварачи су преко осовина везани оковима за крило. Ручице за померање осовина се налазе, једна на половини висине крила, и друга у доњем делу крила. Померањем ручица на горе и на доле затварачи преко осовина улазе у оков на горњем и доњем делу оквира. Одређени број мањих прозора се затвара обртном резом – рајбером који је највероватније касније додат.

Застакљење је равним стаклом дебљине 4 до 5 мм, класично механички причвршћеним у спољашњи фалц крила, који је косо попуњен стакларским китом.

Прозори су у највећој мери очувани са унутрашње стране. Конструкција је једноставна, захтеви у погледу одржавања нису сложени, па и дуготрајно лоше одржавање није могло да претерано угрози њихово функционисање, бар оног дела који је доступан и видљив. Чамови профили оквира и крила су у релативно добром стању. Оштећења од атмосферских утицаја, абразија дрвених елемената је ограничена на нарочито изложене спољашње делове, доње делове спољашњих оквира и крила, окапнице и спојеве.

ТИП 1. Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно)

(ПРОЗОРИ НА ПРВОМ СПРАТУ ЗГРАДЕ)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано надсветло са два крила која се такође отварају око бочних осовина.

Профилација, застакљење, окови и обрада су приказани у заједничком опису.

Горња крила се отварају и затвара по истом систему као и доња крила Већина ових окова функционише али је такође потребна санација и поправка истих.

ТИП 2. Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и полукружно надсветло двокрилно)

(ПРОЗОРИ У ПРИЗЕМЉУ И НА ПРВОМ СПРАТУ РИЗАЛИТА ЗГРАДЕ)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано полукружно надсветло са два крила.

Профилација, застакљење, окови и обрада су приказани у заједничком опису.

Горња крила се умећу у рам прозора и затвара по истом систему као и доња крила. Већина ових окова функционише али је такође потребна санација и поправка истих.

ТИП 3. Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно)

(ПРОЗОРИ НА МАНСАРДИ, РИЗАЛИТИМА ОБЈЕКТА)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано надсветло са два крила која се такође отварају око бочних осовина.

По конструкцији материјалима и свим осталим својствима она су слични са двоструким прозорима - ТИП1, само мањих димензија.

ТИП 4. Шестоделни прозор (доњи део трокрилни и правоугаоно надсветло трокрилно)

(ПРОЗОРИ НА МАНСАРДИ, РИЗАЛИТИМА ОБЈЕКТА)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан трокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано надсветло са три крила која се такође отварају око бочних осовина.

По конструкцији материјалима и свим осталим својствима она су слични са двоструким прозорима – ТИП3.

ТИП 5. Дводелни двоструки прозор (двокрилни)

(ПРОЗОРИ НА ПРИЗЕМЉУ И ПРВОМ СПРАТУ НА ДВОРИШНОЈ ФАСАДИ)

Класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина.

По конструкцији материјалима и свим осталим својствима она су слични са двоструким прозорима - ТИП1, само мањих димензија.

ТИП 6. Једноделни и дводелни двоструки прозор (једнокрилни и једнокрилни са надсветлом)

(ПРОЗОРИ НА ПРИЗЕМЉУ И ПРВОМ СПРАТУ У ПОМОЋНИМ И САНИТАРНИМ ПРОСТОРИМА)

Класичан једнокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина.

По конструкцији материјалима и свим осталим својствима она су слични са двоструким прозорима - ТИП1, само мањих димензија.

ДРУГА ГРУПА ПРОЗОРА ПО КОНСТРУКЦИЈИ

- ЈЕДНОСТРУКИ ПРОЗОРИ

Једноструки прозори су заступљени на дворишној фасади. Слични су по основној конструкцији са првом групом прозора, са тим што немају широку кутију и унутрашња крила. Прилагођени основним обликовним, архитектонским захтевима и месту уградње, налазе се на месту подеста и осветљавају бочна репрезентативна степеништа. Прозори су петоделни - двокрилни прозори са надсветлом. Прозори су пример квалитетне израде у време изградње објекта, типа прозора који се у нашем подебљу користио на већини квалитетних зграда у градским срединама, скоро у читавом прошлом веку.

Заједничка својства и стање ове групе прозора:

Отворе за прозоре, са спољашње стране, формира фасадна архитектонска пластика, а са унутрашње стране зуб иза кога и у који је смештен прозорски шток.

Конструкција прозора је од квалитетних чамових профилисаних масива. Састоји се од спољашњег оквира са крилима. Стандардна профилација преклопима обезбеђује заптивање између крила и оквира, односно међусобно између крила. За крила је коришћена уобичајна профилација оквира.

Крила су окачена на шарке укупане и везане за оквире, а затварачи су преко осовина везани оковима за крило. Ручице за померање осовина се налазе, једна на половини висине крила, и друга у доњем делу крила. Померањем ручица на горе и на доле затварачи преко осовина улазе у оков на горњем и доњем делу оквира.

Застакљење је равним стаклом дебљине 4 до 5 мм, класично механички причвршћеним у спољашњи фалц крила, који је косо попуњен стакларским китом.

Прозори су у највећој мери очувани са унутрашње стране. Конструкција је једноставна, захтеви у погледу одржавања нису сложени, па и дуготрајно лоше одржавање није могло да претерано угрози њихово функционисање, бар оног дела који је доступан и видљив. Чамови профили оквира и крила су у релативно добром стању. Оштећења од атмосферских утицаја, абразија дрвених елемената је ограничена на нарочито изложене спољашње делове, доње делове спољашњих оквира и крила, окапнице и спојеве.

ТИП 7. Шестоделни једноструки прозор (доњи и средњи део двокрилни и полукружно надсветло)

(ПРОЗОРИ НА ПОДЕСТИМА БОЧНИХ РЕПРЕЗЕНТАТИВНИХ СТЕПЕНИШТА)

Прозор је хоризонталним пречкама подељен на три дела. У доњем и средњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано полукружно фиксно надсветло са подеоном поделом.

Профилација, застакљење, окови и обрада су приказани у заједничком опису.

ТИП 8. Четвороделни једноструки прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно)

(ПРОЗОРИ НА ПРИЗЕМЉУ И ПРВОМ СПРАТУ У ПОМОЋНИМ И САНИТАРНИМ ПРОСТОРИМА)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано надсветло са два крила која се такође отварају око бочних осовина.

ТИП 9. Четвороделни једноструки прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно)

(ПРОЗОРИ НА МАНСАРДИ, РИЗАЛИТИМА ОБЈЕКТА)

Прозор је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налази класичан двокрилни прозор, крила су окретна око бочних осовина, а у горњем делу је формирано надсветло са два крила која се такође отварају око бочних осовина.

ТРЕЋА ГРУПА ПРОЗОРА ПО КОНСТРУКЦИЈИ

- ПРОЗОРИ ОД ЦРНЕ БРАВАРИЈЕ

(ПРОЗОРИ НА ПОЛУУКОПАНИМ ПОДРУМСКИМ ПРОСТОРИЈАМА)

Прозори од црне браварије су заступљени на парапетном делу објекта и осветљавају подрумске просторије. Различитих су димензија и облика. Израђени су од челичних кутијастих и „Л“ профила различитог пресека. Застакљење је равним стаклом дебљине 4 до 5 мм.

Стање оквира и крила је доста лоше. Антикоровивна заштита прозора бојом скоро да не постоји. Челични елементи конструкције прозора су доста оштећени и нападнути корозијом. Решетке од шпаринга, на неким прозорима, и челични оквири са мрежама, на другим прозорима, су постављене ради заштите од оштећења и провала, па су цикличне промене атмосферских услова и додатне штетни утицаји (прање тротоара, атмосфералије и сл.) знатно оштетили све спољашње елементе и њихове површине.

Потребна је комплетна замена фасадне браварије на подрумским просторијама.

ВРАТА

БАЛКОНСКА ВРАТА Четвороделна (доњи део двокрилни и двокрилно надсветло)

(ВРАТА НА ПРВОМ СПРАТУ ЗГРАДЕ)

На згради се налази четворо балконских врата и то на балконима изнад улаза из правца Градског парка. Двоја врата се налазе на балкону изнад главног улаза, а по једна на балконима изнад бочних споредних улаза. По конструкцији, материјалима и свим осталим својствима она су идентична са двоструким прозорима - ТИП 2, па се неће посебно анализирати. Неопходно је да се у склопу радова на изолацији и поду балкона, као и на поду у просторији, јасно дефинише врста и профилација прага и његова висина.

УЛАЗНА ВРАТА - Репрезентативна – из правца Градског парка

Репрезентативна, монументална дрвена врата на главном улазу из правца Градског парка, су складно, својим обликом, избором материјала и обрадом уклопљена у фасаду на којој се налазе.

Врата су подигнута на спољашње степенице, оивичена су масивним удвојеним стубовима фасаде и профилисаним полукружним луком. Ширине и висине су у складу са захтеваним пропорцијама улазне партије. Цео улазни портал је троделни, и састоји се од полукружног дводелног надсветла изнад врата, и двокрилних масивних врата испод наглашеног хоризонталног дрвеног фриза. Једно крило се отвара стално док се друго отвара само по потреби. Крила су украшена богатом декоративном дрвеном профилацијом у складу са архитектонском пластиком и елементима са фасаде. Надсветло испод полукружног лука је подељено у складу са поделом врата тако да прати облик лучног отвора. Два елемента надсветла изнад врата се отварају као прозори за вентилацију. Дуж сокле на крилима не постоји додатна заштита од влаге и механичких оштећења од месинганог лима што доприноси даљем оштећивању врата.

Обзиром да су врата бојена није било могуће утврдити врсту дрвета од које су израђена. Претпоставља се да су врата израђена од квалитетног чамовог масива. Пуни, богато профилисани и украшени елементи оквира и врата су у највећој мери сачувани. Окови исто тако. Потребно је да се сви елементи од дрвета, метала и стакла пажљиво прегледају, да се замене оштећени и дотрајали делови, да се потпуно, до чврсте подлоге и основног материјала очисте од свих наслага и да се затим поново заштите на адекватан начин, импрегнацијама, подлогама, заштитним и завршним премазима.

УЛАЗНА ВРАТА - Помоћна – из правца Градског парка

Помоћна двокрилна врата на улазима из правца Градског парка су истог конструктивног склопа и квалитета израде као и врата на централном улазу у објекат. Ниво и врста оштећења су такође иста, па је у складу са тим потребно урадити исти ниво реконструкције као и на главним вратима.

Потребно је да се сви елементи од дрвета, метала и стакла пажљиво прегледају, да се замене оштећени и дотрајали делови, да се потпуно, до чврсте подлоге и основног материјала очисте од свих наслага и да се затим поправе и поново заштите на адекватан начин, импрегнацијама, подлогама, заштитним и завршним премазима.

УЛАЗНА ВРАТА - Помоћна - из улице Дринске

Помоћна двокрилна врата на улазу у део објекта који користи библиотека „Илија Петровић“ из правца улице Дринске су истог конструктивног склопа и квалитета израде као и врата на централном улазу у објекат. Једина разлика је у облику надсветла које је облика половине елипсе. Ниво и врста оштећења су такође иста, па је у складу са тим потребно урадити исти ниво реконструкције као и на главним вратима.

Потребно је да се сви елементи од дрвета, метала и стакла пажљиво прегледају, да се замене оштећени и дотрајали делови, да се потпуно, до чврсте подлоге и основног материјала очисте од свих наслага и да се затим поправе и поново заштите на адекватан начин, импрегнацијама, подлогама, заштитним и завршним премазима.

УЛАЗНА ВРАТА - Помоћна – у пасажу, из правца улице Моше Пијаде

Врата – портал за улаз у објекат из пасажа из улице Моше Пијаде су израђена од квалитетних чамових профилисаних масива. Састоји се од оквира портала са фиксним и покретним деловима.

Портал је хоризонталном пречком подељен на два дела. У доњем делу се налазе четворокрилна застакљена врата, са тим што су бочна крила фиксна, а два средња крила се отварају око бочних осовина. Крила су окачена на шарке укупане и везане за оквире, а за затварање се користи брава са кључем и кваком. У горњем делу је формирано фиксно надсветло са поделом у складу са доњим делу портала.

Застакљење је равним стаклом дебљине 4 до 5 мм, класично механички причвршћеним у спољашњи фалц крила, а са унутрашње стране профилисаном лајсном.

Потребно је да се сви елементи од дрвета, метала и стакла пажљиво прегледају, да се замене оштећени и дотрајали делови, да се потпуно, до чврсте подлоге и основног материјала очисте од свих наслага и да се затим поправе и поново заштите на адекватан начин, импрегнацијама, подлогама, заштитним и завршним премазима у складу са оригиналном обрадом.

НАПОМЕНА:

Профилисани фасадни елементи подпрозорника су заштићени цинкованим лименим окапницама, прецизне израде, према горњој површини елемента и према профилацији фасадне пластике допрозорника. Лимарски радови на замени окапница (спољашњи солбанк) се обично изводе заједно са радовима на фасадној столарији, али је, обзиром на планиране радове на обнови фасада, потребно извршити усклађивање да ти радови буду извршени непосредно пре завршетка радова на фасадама.

Провера потребних радова на побројаним типовима столарије, као и укупно сагледавање интереса Инвеститора у предстојећем послу везаном за обнову фасадне столарије на згради здања „Старог начелства“ у Пожаревцу, недвосмислено указују да су потпуна замена столарије, са једне, или поправка постојеће столарије, са друге стране, неадекватна решења.

Замена је неповољна због високих трошкова за столарију, а поправка представља само привремено одлагање потпуног дотрајавања постојеће столарије. Све то уз високе трошкове одржавања поправљене столарије за својства која не дају потребну и прописану заштиту просторија у згради.

Задржавање делова постојеће столарије и уградња нових елемената су рационално решење које даје оптималне резултате и у техничко-технолошком и у финансијском погледу. Постигнута својства треба да одговарају савременим захтевима и да буду прихватљива са становишта заштите споменика културе.

ИНФРАСТРУКТУРА И ИНСТАЛАЦИЈЕ

Зграда здања „Старог начелства“ је опремљена следећим инсталацијама: инсталације ВиК и хидрантске мреже, електроенергетске инсталације, телекомуникационе инсталације, инсталације видео надзора, и инсталације грејања.

Обзиром на значај објекта и амортизацију примарних инсталација потребно је извршити анализу и процену тренутног стања инсталација објекта. Предмет ове техничке документације је само постојеће стање ВиК инсталација.

Стање ВиК инсталација

Објекат је опремљен инсталацијама санитарне водоводне мреже, хидрантске и канализационе мреже.

Главни напојни-прикључни водови ВиК инсталација улазе у објекат у подрумској етажи, гранају се кроз ходнички - подрумски простор, одакле се формирају вертикале које напајају потрошаче на вишим етажама. Прикључни водови и вертикале су у лошем стању и потребно је предвидети њихову замену.

Санитарна водоводна мрежа је у функцији, а постојећа инсталација је од навојних поцинкованих цеви и фазонских комада. У међувремену су при редовном одржавању вршене санације и преправке ПП-Р цевима у складу са потребама корисника. У подрумској етажи на инсталацијама су видљиви трагови корозије и кондензата. Кондензација цеви се јавља из разлога што цеви санитарне водоводне мреже нису изоловане. Оно што је неопходно урадити је реконструкција приључних водова и водоводних вертикала, обзиром да су ове инсталације предмет дуге експлоатације. У санитарним просторима реконструкцију треба извршити у складу са потребама корисника.

Канализациона мрежа је изведена од керамичких (КЕР) и ливено-гвоздених (ЛГ) цеви и фазонских комада. За спољашњу канализацију су коришћене КЕР цеви, а за унутрашњу ЛГ. Канализациона мрежа је такође, у претходном периоду, била предмет дораде и прилагођавања потребама корисника, по санитарним просторима, па су ти радови изведени ПВЦ цевима за унутрашњу канализацију. При евентуалној реконструкцији потребно је заменити главне напојне водове и канализационе вертикале, а даље по санитарним просторима према потребама корисника.

Хидрантска мрежа у објекту је изведена 2006. године. Мрежа је изведена од навојних поцинкованих цеви димензија $\varnothing 50$ - $\varnothing 100$ мм, са потребним бројем фазонских комада и одређеним бројем хидрантских ормарића. У подруму постоји постројење за повишење притиска воде у хидрантској мрежи са заобилазним водом. Број уграђених хидрантских ормарића задовољава потребе унутрашње противпожарне заштите објекта.

Обзиром да су инсталације санитарне водоводне и канализационе мреже током дугог временског периода експлоатације преправљане у складу са потребама корисника дошло је до загушења инсталационих коридора инсталацијама различитог типа. Потребно је демонтирати инсталационе цеви које нису у функцији, очистити подрумске просторије, где се налазе инсталације, а мрежу која се користи прилагодити новим инсталационим трасама ради будућег лакшег одржавања и експлоатације.

IV. РЕКОНСТРУКЦИЈА И РЕВИТАЛИЗАЦИЈА ФАСАДА ОБЈЕКТА

КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ

Предмет техничке документације и конзерваторско – рестаураторских радова су све фасаде објекта здања „Старог начелства“ у Пожаревцу. Кровне равни, кровна конструкција и спољашња столарија ће бити предмет посебне техничке документације. Ипак овом техничком документацијом дефинисани су општи технички услови и препоруке за реконструкцију кровних површина и фасадне столарије.

Пре почетка радова на реконструкцији и ревитализацији објекта потребно је извршити претходне истраживачке радове на испитивању материјала: конструктивних елемената, везивног материјала, материјала завршних облога и бојених површина, код акредитоване лабораторије за испитивање грађевинских материјала, како би се дефинисао састав и рецептуре постојећих грађевинских материјала на објекту. Технолошки поступци дати пројектном документацијом дати су у складу са временским периодом изградње објекта и могућим употребљеним материјалима.

Вештачки камен

Површине које су обрађене вештачким каменом се налазе на делу сокле. Целокупну површину фасаде која се налази под вештачким каменом треба опрати водом под притиском. По завршеном прању, конзерваторски надзор ће одредити које зоне ће се, уколико је неопходно, додатно прати специјалним неагресивним детерџентом, односно мокрим пескирањем. Пескирање вршити под сталним надзором конзерватора, ситним фракцијама песка са испирањем водом под контролисаним притиском, како се површине вештачког камена не би оштетиле.

По извршеном прању Извођач и конзерваторски надзор извршиће преглед свих површина под вештачким каменом како би се утврдио степен оштећења. Конзерваторски надзор ће одредити зоне које ће се обити и зоне које ће се рестаурирати.

Дерутне површине вештачког камена обијати у правилним геометријским пољима. Водити рачуна да се приликом обијања не оштете елементи декоративне пластике. По обијању дотрајалих малтерских површина, површине зидова од опеке очистити и опрати, спојнице очистити до дубине од 2 цм челичним четкама и испрати водом под притиском.

Пре наношења слојева вештачког камена, подлогу испрскати цементним млеком размере 1:1, справљеним са оштрим песком, дебљине слоја до 4 мм. Водити рачуна да се спојнице не испуне.

Преко шприца нанети слој цементног малтера дебљине 1,5 - 2,5 цм, грунт, размере 1:3, справљен са оштрим, просејаним шљунком "јединицом" и са додатком одговарајућих адитива. На деловима зидова са нутнама извући нутне челичним профилима и, када се малтер мало просуши, избраздати равне површине.

Завршни слој, вештачки камен, нанети у дебљини 1.5 - 2 цм, односно ускладити са дебљином постојећег вештачког камена који се не демонтира и, на деловима фасада где постоје нутне, извући нутне шаблонима. Када се овај слој мало просуши, извршити глачање.

Пошто се вештачки камен довољно осуши и стврдне, после 5 - 7 дана извршити завршну површинску обраду, штоковање, у свему према постојећој обради фасаде.

За извођење зона од вештачког камена са нутнама, потребно је претходно припремити шаблоне. Шаблоне мора да одобри конзерваторски надзор.

Смесу за вештачки камен направити од цемента, каменог агрегата и воде. Вештачки камен справити у размери 1:2,5-3. За агрегат користити камену ризлу, гриз и брашно. Смешу, врсту и боју агрегата треба дефинисати и ускладити са конзерватором и конзерваторским надзором, а све у складу са постојећим вештачким каменом. Нов вештачки камен мора по структури, боји и завршној обради у свему одговарати постојећем. Пре израде вештачког камена извођач је дужан да о свом трошку направи више пробних узорака вештачког камена. Одговарајући узорак треба да усвоји конзерватор. Квалитет узорка који је усвојио конзерватор извођач је дужан да документује одговарајућим атестима употребљених материјала.

Делове вештачког камена који је у добром стању, али са оштећењима местимично (механичка оштећења, крпљени делови), као и са мањим пукотинама и танким прслинама, рестаурирати. Оштећења рестаурирати вештачким каменом, а пукотине репаратурним малтерима по упутству конзерваторског надзора. Приликом рестаурације водити рачуна о боји малтера и завршној обради како се рестауриране зоне не би истицале после завршених радова.

Малтерисане површине

Површине фасада изведене у продушном малтеру (на приземљу и првом спрату објекта) после прања ће прегледати стручни и конзерваторски надзор. За површине за које се утврди да је малтер у добром стању и да није потребно обијање, на градилишту ће се донети одлука да се те површине не обијају и то ће се верификовати кроз градилишну документацију.

Уколико се за одређене површине утврди да су оштећења таква да је неопходно обијање, малтер ће се обити и извести нов малтер. У складу са условима Завода, користиће се продужни који се наноси на претходно објене и припремљене зидне површине.

Површине под малтером обити водећи рачуна да се не оштете елементи декоративне ливене и вучене пластике. Површине од опеке очистити и опрати, спојнице очистити до дубине од 2 см челичним четкама и испрати водом под притиском.

Ново малтерисање површина извести у продужном малтеру у два слоја.

Пре доношења малтера извршити прскање зидних површина цементним млеком у размери 1:1 у дебљини до 4 мм. Овај слој грубо набацити, водећи рачуна да се не испуне спојнице.

Први слој продужног малтера у размери 1:2:5 - грунд, нанети преко већ осушеног шприца, у дебљини од 2 см. Након неколико дана, када се овај слој просуши, извести грубо нарезивање малтерске површине за пријањање другог слоја.

Други слој продужног малтера у размери 1:3:9 нанети у дебљини 0,5 - 1 цм и пердашити равномерним покретима пердашком у истом правцу и уз стално квашење малтерске површине до добијања потпуно глатких и равних површина. Овај, завршни слој наноси се на потпуно осушен грунд. Током везивања малтера неопходно је стално квашење како би се омогућио правилан процес сазревања малтера.

Завршна обрада овог слоја је пердашење као припрема за бојење малтерисаних површина.

За справљање малтера употребити потпуно чист и просејан песак и, по могућству добро одлежали, гашени креч од кога треба справити кречно млеко, процеђено пре употребе, кроз густо сито. Током малтерисања неопходно је стално мешање малтера како не би дошло до раздвајања састојака и накнадног „кокичања“.

Завршну обраду фасада, изведених у продужном малтеру, други слој, извести доношењем продужног сејаног малтера справљеног од ситног песка „дунавца“. Други слој продужног малтера, извући кружним заривавањем глет хоблом до фине уједначене стуктуре.

Декоративна вучена и ливена пластика

Стручни и конзерваторски надзор ће прегледати све елементе декоративне вучене и ливене пластике и установити који је проценат пластике за рестаурацију, а који за замену. Одлука ће се донети на градилишту и верификовати кроз градилишну документацију. Извођач је дужан да, уколико је потребно, заштити одређене елементе декоративне пластике фолијама, како током извођења радова не би дошло до додатних оштећења елемената декоративне пластике.

Напомена: Наредни технолошки опис је везан за елементе од вештачког камена. Вучену и ливену пластику од малтера и гипса потребно је санирати истим материјалом од кога је израђена,

Ливену декоративну пластику која нема велика оштећења рестаурирати. Пластику очистити од боје и свих наслага. По завршеном чишћењу, извршити надоградњу оштећених или делова који недостају и фину обраду површина пластике. Ретуш вршити вештачким каменом са додацима - адитивима за пријањање на постојећу подлогу. Вештачки камен мора по боји, структури и завршној обради одговарати постојећем вештачком камену. Проверити везу са подлогом сваког елемента декоративне пластике и по потреби елементе поново анкерисати. Ново анкерисање извршити по упутству статичара.

Вучену декоративну пластику рестаурирати вештачким каменом са припремљеним и од конзерваторског надзора одобреним шаблонима. Вештачки камен за рестаурацију, справљен од цемента и агрегата у размери 1:3 мора по структури, боји и завршној обради одговарати постојећем вештачком камену.

Дерутне венце, као и веома оштећене елементе ливене пластике радити од вештачког камена у свему према постојећим. За израду нове декоративне пластике, пре обијања вештачког камена, са најочуванијих елемената неопходно је узети отиске за израду шаблона и калуца на основу којих ће се извести рестаурација оштећених елемената. Са ових елемената скинути наслага боје и прљавштине, ретуширати их и узети отиске у гипсу. Уколико је неопходно, елементе пажљиво демонтирати, однети у радионицу и отиске узимати у радионици. Отиске ретуширати у радионици и на основу њих израдити шаблоне и калуце који ће послужити за извлачење, односно одливање декоративне пластике.

Сви шаблони и калуци морају бити израђени прецизно, са оштрим и јасним ивицама, и пре употребе испробани и упоређени са оригиналима на контролним тракама. Употребу шаблона и калуца мора да одобри конзерваторски надзор.

Ливене декоративне елементе извести у вештачком камену, справљеном од цемента и агрегата у размери 1:2,5-3, који мора по структури, боји и завршној обради бити идентичан вештачком камену постојеће пластике која је замењена. У ливене елементе уградити све потребне анкере за монтажу на објекту. За сваки појединачни елемент статичар ће утврдити да ли су димензије постојећих анкера одговарајуће. Уколико су постојећи анкери задовољавајући, нови елементи ће се изводити у свему према постојећим. Већи балустери изводе се са по 4Ф6 мм, а балустери балкона са 2 Ф6 мм. Скулптуре се изводе са 6Ф6 мм и анкеришу за постамент помоћу вертикалне шипке Ф22 мм. По постављању скулптуре, шупљина се испуњава малтером. Уколико број, димензије или распоред анкера није одговарајући, статичар ће дати упутство на који начин ће се елемент анкерисати. Анкери и потребне котве саставни су део елемента и неће се посебно плаћати.

Вучену декоративну пластику - венце - извлачити у вештачком камену. На подлогу набацити цементни шприц. Слој који се наноси не сме бити дебљи од 4 мм. Преко шприца нанети слој цементног малетра „грунт“ у размери 1:3, справљен са оштрим просејаним шљунком „јединицом“ и одговарајућим адитивима и више пута извући шаблоном. Други слој вештачког камена справити са цементом, каменом ризлом и гризом, нанети и више пута извући шаблоном. Завршни слој справити са гризом, извући и по сушењу фино избрусити шмирглом. Структура, боја и завршна обрада вештачког камена мора бити у свему према постојећем.

Рестаурирати оштећену балконску плочу. Очистити арматуру од корозионих наслага, по потреби додатно армирати и нанети репаратурни малтер (полимер бетон). Завршну обраду подгледа балкона извести у вештачком камену. Са балкона демонтирати под од бетона и подлогу, извести бетон за пад и хидроизолацију и поставити нов под од керамичких плочица уз консултације са стручним и конзерваторским надзором..

Рестаурација камена

Све делове фасада изведене од природног камена - базе стубива, стубове, капителе, газашта степеника итд ... (приземље), улази из правца Градског парка - пажљиво опрати водом под притиском. По завршеном прању, конзерваторски надзор, у сарадњи са стручњаком за конзервацију камена, утврдиће који ће се делови камена рестаурирати.

Све оштећене камене површине треба пажљиво очистити и извршити консолидацију одговарајућим средством за консолидацију камена, по упутству стручњака за конзервацију камена. Консолидацију вршити по упутству произвођача, стручном радном снагом.

Рестаурацију камена извести вештачким каменом справљеним према карактеристикама камена. Вештачки камен справити од цемента, агрегата са млевеним каменом, истих карактеристика, у две гранулације (брашно и гриз) и одговарајућих адитива за пријањање на подлогу. Вештачки камен справити у размери 1:2,5-3. Извођач је дужан да пре израде вештачког камена изради више пробних узорака у складу са пројектом и упутствима конзерватора и надзорног органа. Одговарајући узорак писменим путем усваја конзерваторски надзор. Квалитет и компатибилност узорка који је усвојио конзерватор, извођач је дужан да потврди атестима за уграђен материјал. Већа оштећења рестаурирати у слојевима уз коришћење анкера од нерђајућег челика. Рестаурацију изводи за сваки елемент посебно, и водити рачуна о дебљини спојница. Рестауриране површине морају по боји, структури и завршној обради одговарати постојећем камену. За рестаурацију венаца и декоративне пластике израдити неопходне шаблоне и калуце.

По изведеној рестаурацији извршити хидрофобну заштиту камених површина.

Извршити антиграфитну заштиту зоне приземља транспарентним средствима којим се неће изменити основни изглед малтерисаних-бојених површина, камена и вештачког камена. Средства за хидрофобну и антиграфитну заштиту морају бити атестирана, а произвођачи и извођач морају дати гаранције квалитета за најмање 3 године.

РЕСТАУРАЦИЈА ФАСАДНЕ СТОЛАРИЈЕ (ПО ПОСЕБНОЈ ТЕХНИЧКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ)

Предлог и опис технолошког поступка ће бити дат у складу са прегледом постојећег стања фасадне столарије као основа за даљу разраду документације на реконструкцији столарије. Потребно је посебном техничком документацијом дефинисати: детаље, техничка решења и тачне процедуре при рестаурацији столарије, за сваки тип понаособ.

Задржавање и рестаурација појединих делова постојеће столарије и уградња нових елемената су рационално решење које даје оптималне резултате и у техничко-технолошком и у финансијском погледу. Постигнута својства треба да одговарају савременим захтевима и прописима и да буду прихватљива са становишта заштите споменика културе.

Поједини делови столарије који нису у могућности да се рестаурирају на предложени технолошки поступак биће израђени у целости нови, што ће бити дефинисано кроз грађевински дневник од стране стручног и конзерваторског надзора.

(ПРЕДЛОГ ТЕХНОЛОШКОГ ПОСТУПКА РЕСТАУРАЦИЈЕ)

Постојећи оквир („шток“) прозора се задржава, у спољашњем делу прилагођава и редукује, и има функцију "блинд рама" новог прозора. Са постојећих прозора узети отиске профилације дрвених украсних елемената, набавити одговарајуће алате и на новим прозорима поновити профилацију, како би се у потпуности задржао аутентичан изглед столарије. Обавеза извођача је да омогући увид у припремљене алате и на исте добије сагласност надзорне службе (стручног и конзерваторског надзора), пре почетка израде елемената.

Оквир и крила прозора су од стандардних дрвених чамових ламелираних профила (трослојно ламелирани профили димензије 68 / 80 мм за двоструко термо-изолационо стакло).

Грађа која се користи за израду столарије мора да буде одговарајућег декларисаног квалитета, прописно осушена до захтеване влажности и да је декларисано уредно порекло у смислу заштите животне средине (FSC).

Оков је, по правилу, треба да буде окретно - нагибни (јасно дефинисан у шемама столарије), квалитетан према прихваћеној шеми отварања, механизам уграђен у профиле крила, све команде су једном ручицом.

Заптивање између оквира и крила - двоструко, одговарајућим заптивним гумама везаним за профиле оквира и герованим и слепљеним на угловима.

Стакло је нискоемисионо (меки филм) двоструко 4+16+4 мм са аргонским пуњењем.

Надзорна служба је у обавези да прати и контролише производњу елемената за објекат, и да у радионици пре испоруке изврши пријем столарије за уграђивање, односно потврди да су елементи произведени у складу са стандардима и овом документацијом, а сагласно прибављеним сертификатима и осталој документацији којом се доказују тражена својства столарије.

Уграђивање на место демонтираних крила прозора је обезбеђено одговарајућом профилацијом спољашњих рубова оквира столарије, тако да обухвати и налегне на спољашњи део оквира, а механичка веза за оквир се остварује одговарајућим типловима и завртњима уз додатну везу и заптивање полиуретанском експандирајућом пеном одговарајућег квалитета. Заптивање спојница оквира столарије и обраду отвора (лајсне, спољашњи лимени солбанци) извршити одговарајућим заптивним полиуретанским китовима.

Заштита и бојење дрвета за радионички израђене елементе: еколошким, водоразредивим премазима (у тону по избору Пројектанта), у дефинисаном, контролисаном и вишефазном поступку у фабричкој лакирници, што ће такође пажљиво контролисати сагласност надзорне службе (стручног и конзерваторског надзора).

Дрвени елементи фасадне столарије који се задржавају, ће се на адекватан начин третирати и обрадити на лицу места. Потребно је да се сви елементи од дрвета, метала и стакла пажљиво прегледају, да се замене оштећени и дотрајали делови, да се потпуно, до чврсте подлоге и основног материјала очисте од свих наслага и да се затим поправе и поново заштите на адекватан начин, импрегнацијама, подлогама, заштитним и завршним премазима.

**ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКА РЕШЕЊА
ЗА ПОЈЕДИНАЧНЕ ТИПОВЕ ФАСАДНЕ СТОЛАРИЈЕ**

ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ПРЕДЛОГ РЕСТАУРАЦИЈЕ
<p>ТИП 1 - 6. Двоструки прозори са широком кутијом</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонтажа спољашњих крила и окова; - Припрема постојећих оквира прозора за уградњу нових, прилагођених оквира прозора са новим крилима, према усвојеној шеми (исецање, чишћење, импрегнација и заштита дрвених елемената); - Уградња и опшивање нових прозора, истог облика и поделе према постојећим крилима; - Попуњавање шупљина око и изнад прозора, термо- изолацијом од минералне вуне, постављање парне бране и одговарајућих заптивки; - Израда лимених окапница подпрозорника на фасади (усклађено са радовима на обнови фасада); - (Скидање боје, столарска репарација и поновно бојење унутрашњих делова прозора који се задржавају и ентеријерских облога око прозора су дати посебним позицијама у склопу планираних радова.)
<p>ТИП 7 - 9. Једноструки прозори</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонтажа спољашњих крила и окова; - Припрема постојећих оквира прозора за уградњу нових, прилагођених оквира прозора са новим крилима, према усвојеној шеми (исецање, чишћење, импрегнација и заштита дрвених елемената); - Уградња и опшивање нових прозора, истог облика и поделе према постојећим крилима; - Попуњавање шупљина око и изнад прозора, термо- изолацијом од минералне вуне, постављање парне бране и одговарајућих заптивки; - Израда лимених окапница подпрозорника на фасади (усклађено са радовима на обнови фасада); - (Скидање боје, столарска репарација и поновно бојење унутрашњих делова прозора који се задржавају и ентеријерских облога око прозора су дати посебним позицијама у склопу планираних радова.)
<p>БАЛКОНСКА ВРАТА (први спрат) Двокрилна двострука врата и надсветло</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонтажа спољашњих крила и окова; - Припрема постојећих оквира врата за уградњу нових, прилагођених оквира врата са новим крилима, према усвојеној шеми (исецање, чишћење, импрегнација и заштита дрвених елемената); - Уградња и опшивање нових врата у надсветла, истог облика и поделе према постојећим крилима; - Попуњавање шупљина око и изнад прозора, термо- изолацијом од минералне вуне, постављање парне бране и одговарајућих заптивки; - Израда и уграђивање новог прага са пратећим заштитним профилима (усклађено са радовима на обнови фасада); - (Скидање боје, столарска репарација и поновно бојење унутрашњих делова прозора који се задржавају и ентеријерских облога око прозора су дати посебним позицијама у склопу планираних радова.)

<p>УЛАЗНА ВРАТА (приземље) Двокрилна врата и надсветло</p> <ul style="list-style-type: none"> - Главна врата из Градског парка - Помоћна врата из Градског парка - Помоћна врата из ул. Дринске 	<ul style="list-style-type: none"> - Преглед врата и дефинисање оптималног техничког решења за окретање врата, поправке и заштиту; - Чишћење свих наслага боје и талога са дрвета, метала и стакла; - Демонтажа крила и припадајућих делова довратника и окова, затварање одговарајућим плочама; - Прилагођавање и радионичка прерада неопходног дела конструкције врата окретању крила за 180°, односно отварању у поље, према усвојеној шеми, чишћење и обрада - радионички; - Уградња и опшивање прилагођених врата, истог облика и поделе према постојећим; - Поправка - замена дотрајалих делова дрвета, окова, украса и стакла. - Уградња заштитних месинганих лимова на соклама врата. - (У фазама припреме и извођења планираних радова, потребно је да се обаве све потребне и припреме за постављање и повезивање савремених система за отварање, безбедност и заштиту улазних врата.)
<p>УЛАЗНА ВРАТА (приземље) Портал - двокрилна врата и надсветло</p> <ul style="list-style-type: none"> - Помоћна врата из пасажа, ул. Моше Пијаде 	<ul style="list-style-type: none"> - Преглед врата и дефинисање оптималног техничког решења за окретање врата, поправке и заштиту; - Чишћење свих наслага боје и талога са дрвета, метала и стакла; - Демонтажа крила и припадајућих делова довратника и окова, затварање одговарајућим плочама; - Прилагођавање и радионичка прерада неопходног дела конструкције врата окретању крила за 180°, односно отварању у поље, према усвојеној шеми, чишћење и обрада - радионички; - Уградња и опшивање прилагођених врата, истог облика и поделе према постојећим; - Поправка - замена дотрајалих делова дрвета, окова, и стакла. - Уградња заштитних месинганих лимова на соклама врата. - (У фазама припреме и извођења планираних радова, потребно је да се обаве све потребне и припреме за постављање и повезивање савремених система за отварање, безбедност и заштиту улазних врата.)
<p>ПРОЗОРИ ОД ЦРНЕ БРАВАРИЈЕ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонтажа постојећих прозора од црне браварије; - Радионичка израда нових прозора и оквира, антикорозивна заштита основном бојом за метал, бојење и уградња нових заштитних оквира у свему као постојећи.
<p>ЗАШТИТНИ ОКВИРИ СА МРЕЖАМА</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонтажа заштитних челичних оквира са мрежом; - Радионичка израда нових, антикорозивна заштита основном бојом за метал, бојење и уградња нових заштитних оквира у свему као постојећи.

Браварија

Сву постојећу браварију прегледати, евентуална оштећења рестаурирати, или уколико је потребно поједине елементе заменити новим елементима у свему према оригиналним. Након скидања старе боје, шмирглања и заштите антикорозивним премазом, сву браварију бојити бојом за метал, у тону по упутству конзерваторског надзора.

Лимарија

Сву постојећу лимарију од поцинкованог лима, олуке, опшивке венаца, тимпанона, атика, балустраде и др. демонтирати и извести нову, од поцинкованог / пластифицираног лима $d=0,6$ мм. Лимарију од поцинкованог лима бојити у складу са тоном фасаде, а у случају лимарије од пластифицираног лима боју и тон изабрати у складу са бојом фасаде. Боју и врсту лима одредити уз консултације са конзерваторским надзором. Лимове кројити у радионици према профилима узетим са аутентичних елемената на објекту. На венцима лимове подвити уз зид до висине од мин. 10 цм, убацити у спојницу и подвући под малтер.

Окапнице извести на растојању 3,00 см од равни зида, односно венца, у договору и према захтевима постављања грејача. Окапнице морају бити потпуно равне и на истом остојању од зида.

На мансардама и балконима, сву лимарију, покривач у систему „шифер“, опшивке, декоративне елементе, балустере и остало извести од титан-цинк лима у свему према оригиналу. Пре почетка извођења радова демонтirati најбоље очуване елементе и израдити пробне комаде. Пробне комаде-елементе одобрава стручни и конзерваторски надзор.

Напомена: Посебном пројектном документацијом потребно је предвидети радове на извођењу грејних каблова како би се решио проблем задржавања леда у вертикалним, хоризонталним олуцима и опшивкама венаца.

Заштита од птица

Поставити заштиту од птица дуж венаца, тимпанона и на испустима на којима се скупљају птице. Игличасту заштиту од птица, изведену од флексибилног нерђајућег материјала (нерђајући челик С 304) поликарбонатне базе отпорне на временске прилике и хемијске реакције у додиру са поцинкованим лимом, монтирати лепком, силиконским китом, тако да не дође до оштећења лимене опшивке и фасадне пластике. Иглице су висине око 11 см.

Фасадни сат

На кули северозападног ризалита већ постоји механизам јавног сата уграђен у прозорску бацу ризалита.

Обзиром да се на историјским фотографијама види да је постојао јавни сат и на југозападној кули, потребно је, кроз пројекат реконструкције кровне конструкције и кровног покривача, предвидети реконструкцију механизма постојећих часовника и израду нових јавних часовника по узору на постојеће у југозападној кули.

Комуникације – степеништа

Постојеће комуникације задовољавају одређене техничке прописе, али не и техничке стандарде о приступачности. Пројектом је предвиђено да се постојећа базила ревитализују у складу са аутентичном материјализацијом и конструкцијом базила. Приликом реконструкције и ревитализације фасада потребно је остварити услове за имплементирање техничких стандарда приступачности којима се обезбеђује несметано кретање деце, старих, особа са отежаним кретањем и особа са инвалидитетом, а све у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности ("Сл. гласник РС", бр. 19/2012).

Усаглашавање комуникација са овим стандардима могуће је извести уградњом елеватора, покретних рампи и фиксних рампи, а све по консултацијама са надлежним Заводом за заштиту споменика културе у Смедереву.

Сви радови који нису могли бити обухваћени овим пројектом изводиће се по упутству пројектанта и детаљима који ће се израђивати током извођења радова, а на основу података узетих на лицу места.

За извођење радова на рестурацији фасада зграде здања „Старог начелства“ потребно је ангажовати, осим стручног, и конзерваторски надзор.

Извођач је обавезан да све радове из овог пројекта изводи стручном радном снагом за ову врсту послова, да угради квалитетне материјале и да се у току радова придржава пројекта и свих важећих техничких прописа.

Извођач је у обавези да се придржава техничког описа, општих одредби, као и предмера и предрачуна радова из пројекта.

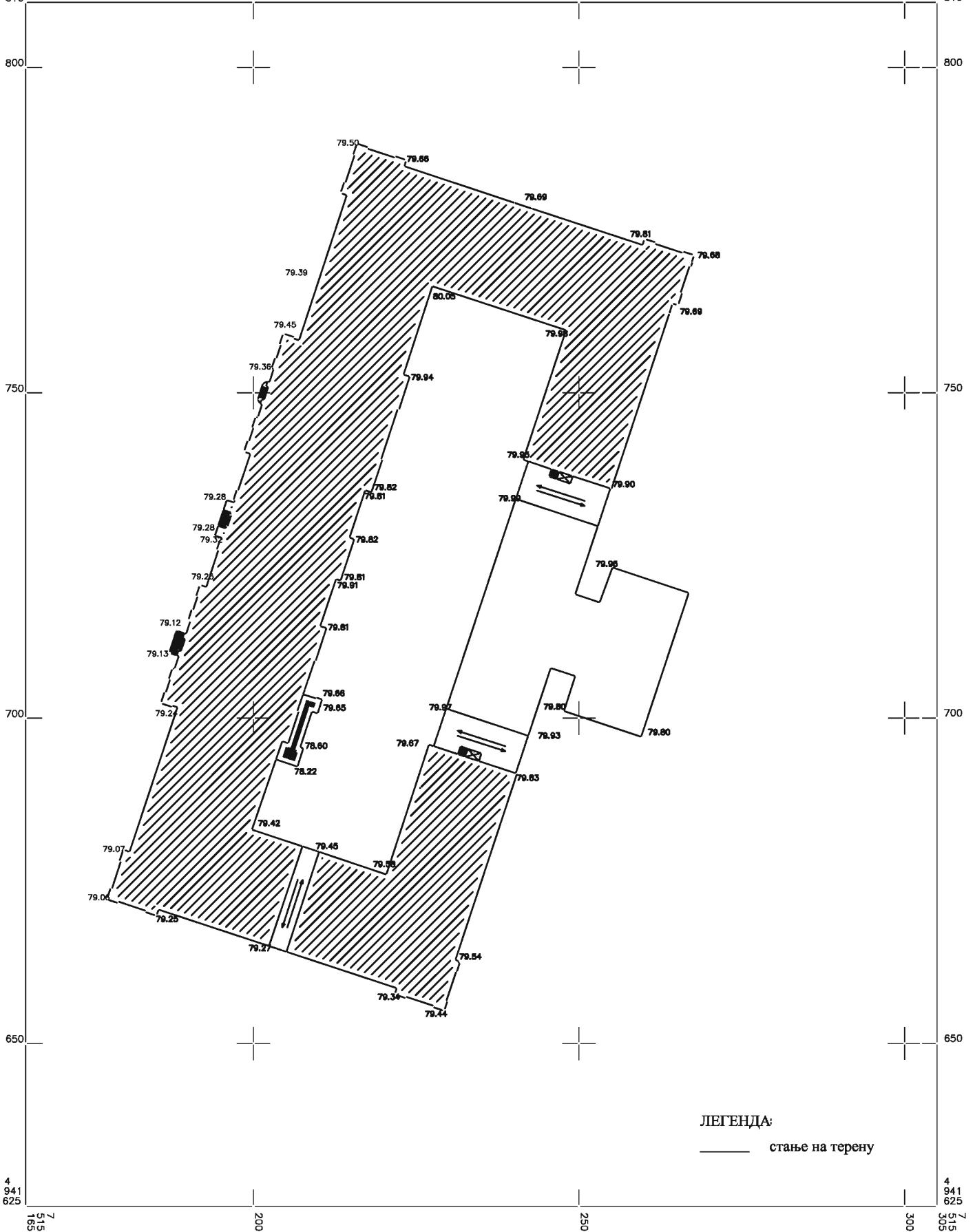
Одговорни пројектант,

СИТУАЦИОНИ ПЛАН

кп.бр.1240

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
К.О. ПОЖАРЕВАЦ

4
941
810



4
941
625
7
185

4
941
625
7
305

Размера: P=1:500
снимање детаља поларном методом
Август, 2014. године

Израдио:
"ЗЕНИТ" Пожаревац
Драган Ђаќ, струк.инж.геод.



ПРЕСЕК "3-3" - Центрани брод објекта - подужни

ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац, ул. Поле Рибара бр. 2, Пожаревац	Размер:	1:100
ОБЈЕКАТ:	Здание „Старог Начелства“, спратности Пон+1+ГК	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Доњска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац	Фаз:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, д-р	Пројектни сарадници:	Милош Гушић, д-р
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, д-р	Одговорни пројектант:	Милица Јеротијевић, д-р
ПРОЈЕКТИ БИРО	Форма Антика	www.formantika.co.rs	office@formantika.co.rs
		Фаз:	Бр. листа:
		АГ	6.10



↑ 18.50
 ↑ 18.00
 ↑ 15.31
 ↑ 13.83
 ↑ 12.82
 ↑ 12.24
 ↑ 11.82
 ↑ 0.00
 ↓ 0.87
 ↓ 1.10

↑ 18.50
 ↑ 18.00
 ↑ 15.31
 ↑ 13.83
 ↑ 12.82
 ↑ 12.24
 ↑ 11.82
 ↑ 0.00
 ↓ 0.87
 ↓ 1.10

↑ 18.50
 ↑ 18.00
 ↑ 15.31
 ↑ 13.83
 ↑ 12.82
 ↑ 12.24
 ↑ 11.82
 ↑ 0.00
 ↓ 0.87
 ↓ 1.10

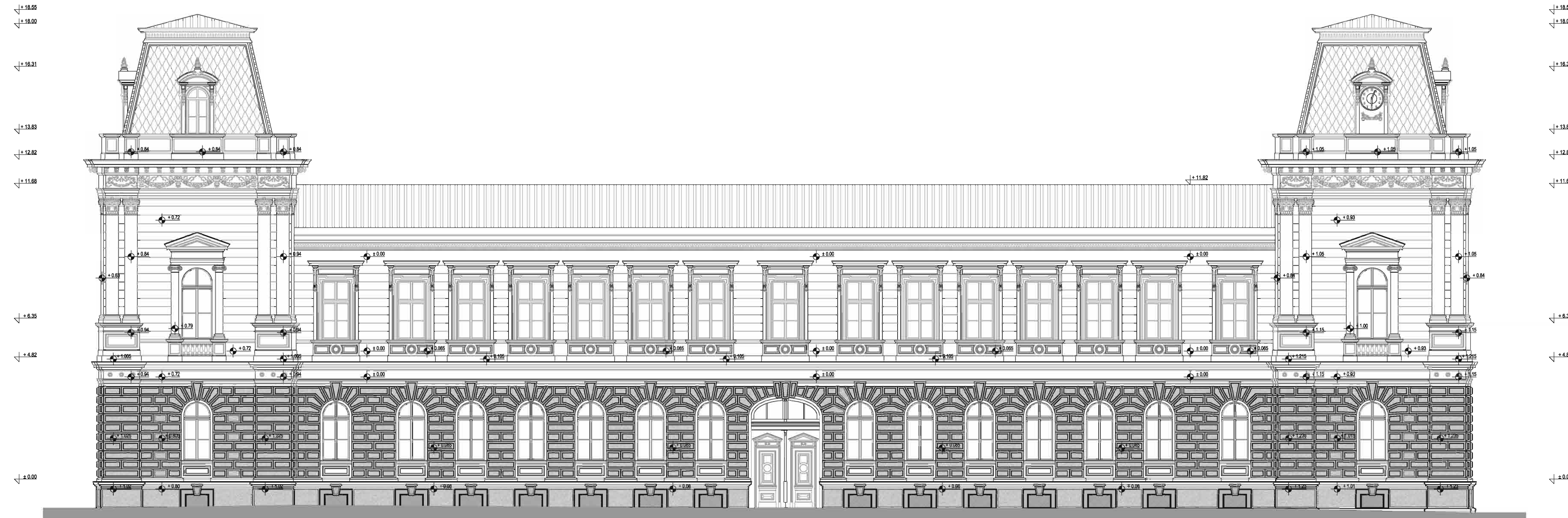
↑ 18.50
 ↑ 18.00
 ↑ 15.31
 ↑ 13.83
 ↑ 12.82
 ↑ 12.24
 ↑ 11.82
 ↑ 0.00
 ↓ 0.87
 ↓ 1.10

Западна фасада



ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревца, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац
 ОБЈЕКАТ: Задње „Старог Начелства“, спратности Понт-1-Пт
 ЛОКАЦИЈА: Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, Ю Пожаревац
 Главни и одговорни пројектант: Сима Гушић, д-р.
 Одговорни пројектант: Мирко Гушић, д-р.
 Пројектни сарадници: Милош Гушић, д-р.
 Ранко Гушић, д-р.
 Сандра Гушић, д-р.
 Немања Гушић
 Милица Јеротијевић, д-р.

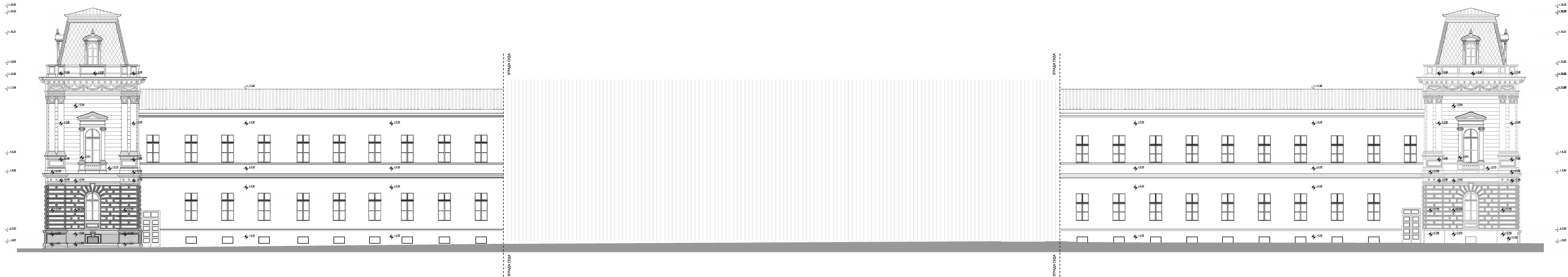
Датум: Новембар, 2014.
 Фаз: Бр. листа: АГ 6.16.



Северна фасада



ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожареваца, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац	Размера:	1:100
ОБЈЕКАТ:	Здање „Старог Начелства“, спратности По+П+1+Пк	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац	Фаза:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, д-р.	Пројектанти сарадници:	АГ
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, д-р.	Милош Гушић, д-р.	6.17.
		Ранко Гушић, д-р.	
		Сандра Гушић, д-р.	
		Немања Гушић	
		Милица Јеротијевић, д-р.	



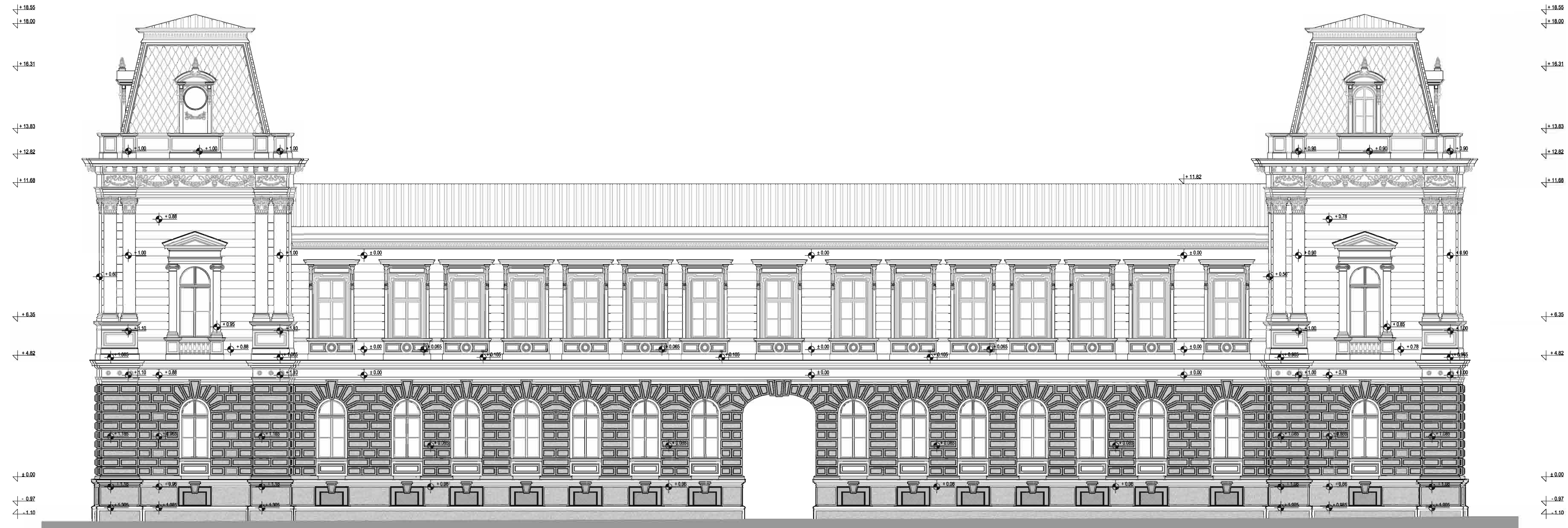
Источна фасада



ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац
 ОБЈЕКАТ: Задње „Старог Начелства“, спратности Пон1+1+Пн
 ЛОКАЦИЈА: Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, ЮО Пожаревац
 Главни и одговорни пројектант: Сима Гушић, д-р.
 Одговорни пројектант: Мирко Гушић, д-р.

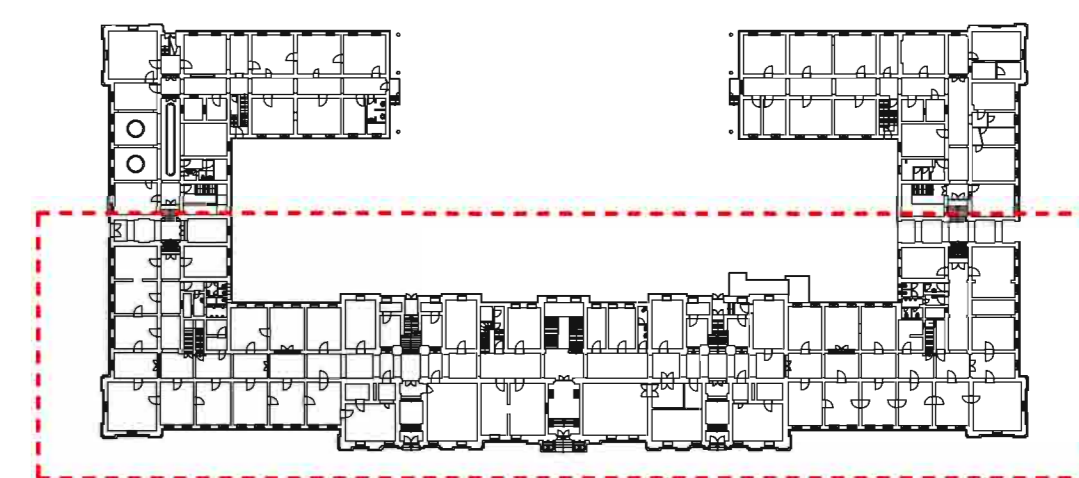
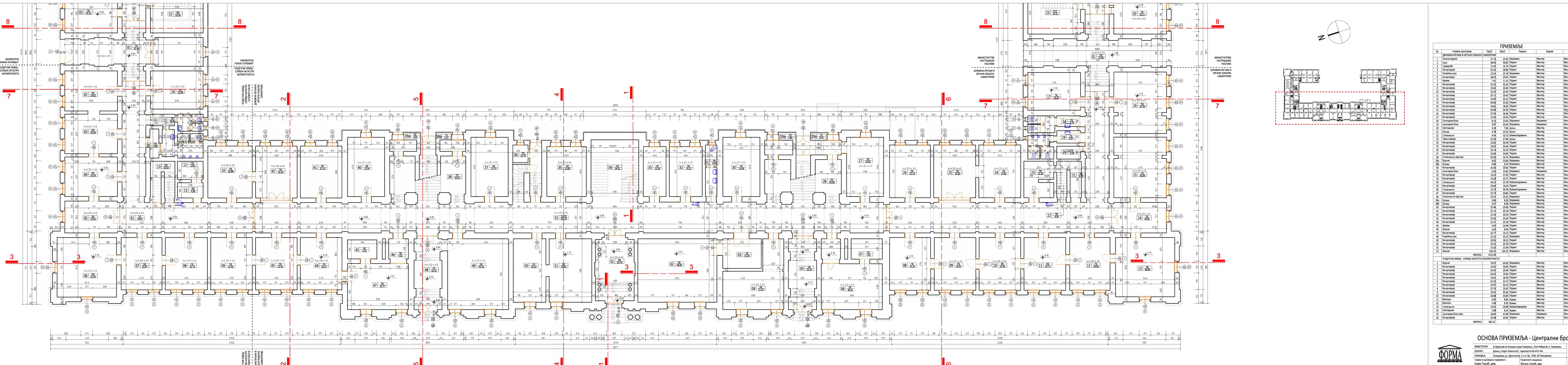
Пројектни сарадници:
 Милош Гушић, д-р.
 Ранко Гушић, д-р.
 Сандра Гушић, д-р.
 Немања Гушић
 Милица Јеротијевић, д-р.

Размера: 1:100
 Датум: Новембар, 2014.
 Фаз: Бр. листа: АГ 6.18.



ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожареваца, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац	Размера:	1:100
ОБЈЕКАТ:	Здање „Старог Начелства“, спратности По+П+1+Пк	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац	Фаза:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, д-р	Пројектанти сарадници:	Милош Гушић, д-р Ранко Гушић, д-р Сандра Гушић, д-р Немања Гушић Милица Јеротијевић, д-р
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, д-р	АГ	6.19.

Јужна фасада



ПРИЗЕМ'Я						
Бп.	Назва простору	Площ	Об'єм	Підлоги	Зістри	Панелі
1	Увізник	27,55	23,42	Кераміка	Малтер	Малтер
2	Сала	58,65	30,82	Паркет	Малтер	Малтер
3	Гардуба	13,34	14,74	Паркет	Малтер	Малтер
4	Канцелярія	35,32	28,80	Паркет	Малтер	Малтер
5	Помінок увіз	22,54	23,18	Кераміка	Малтер	Малтер
6	Канцелярія	38,22	29,04	Паркет	Малтер	Малтер
7	Арія	7,41	11,14	Паркет	Малтер	Малтер
8	Канцелярія	25,25	20,26	Паркет	Малтер	Малтер
9	Канцелярія	25,65	20,40	Паркет	Малтер	Малтер
10	Канцелярія	25,65	20,40	Паркет	Малтер	Малтер
11	Канцелярія	25,71	20,42	Паркет	Малтер	Малтер
12	Канцелярія	24,85	20,12	Паркет	Малтер	Малтер
13	Канцелярія	40,96	25,60	Паркет	Малтер	Малтер
14	Канцелярія	18,81	18,00	Паркет	Малтер	Малтер
15	Канцелярія	36,68	26,50	Паркет	Малтер	Малтер
16	Канцелярія	27,50	23,66	Паркет	Малтер	Малтер
17	Канцелярія	23,20	15,54	Паркет	Малтер	Малтер
18	Санітарні блокі	8,18	23,06	Кераміка	Кераміка	Малтер
19	Санітарні блокі	9,97	25,36	Кераміка	Кераміка	Малтер
20	Степешниця	3,59	7,94	Бетон	Малтер	Малтер
21	Основа	4,78	10,32	Бетон	Малтер	Малтер
22	Степешниця	4,34	10,10	Камінь/Кераміка	Малтер	Малтер
23	Увізник	12,20	17,66	Бетон	Малтер	Малтер
24	Канцелярія	25,82	20,46	Паркет	Малтер	Малтер
25	Канцелярія	25,82	20,46	Паркет	Малтер	Малтер
26	Канцелярія	25,78	20,24	Паркет	Малтер	Малтер
27	Канцелярія	24,60	20,80	Паркет	Малтер	Малтер
28	Степешниця простор	30,40	24,74	Кераміка	Малтер	Малтер
29	Увізник	8,42	13,83	Кераміка	Малтер	Малтер
30	Канцелярія	25,66	20,82	Паркет	Малтер	Малтер
31	Санітарні блокі	6,93	13,82	Кераміка	Малтер	Малтер
32	Канцелярія	19,22	13,62	Паркет	Малтер	Малтер
33	Канцелярія	13,28	15,72	Паркет	Малтер	Малтер
34	Степешниця	34,52	23,78	Камінь/Кераміка	Малтер	Малтер
35	Канцелярія	22,06	18,94	Паркет	Малтер	Малтер
36	Степешниця	15,78	30,78	Камінь/Кераміка	Малтер	Малтер
37	Канцелярія	25,79	20,86	Паркет	Малтер	Малтер
38	Степешниця простор	33,54	25,42	Кераміка	Малтер	Малтер
39	Основа	3,60	8,30	Кераміка	Малтер	Малтер
39б	Основа	3,47	8,08	Кераміка	Малтер	Малтер
40	Канцелярія	25,46	20,96	Паркет	Малтер	Малтер
41	Канцелярія	25,44	20,18	Паркет	Малтер	Малтер
42	Канцелярія	25,20	20,20	Паркет	Малтер	Малтер
43	Канцелярія	25,42	20,30	Паркет	Малтер	Малтер
44	Канцелярія	25,37	20,28	Паркет	Малтер	Малтер
45	Канцелярія	6,55	12,48	Паркет	Малтер	Малтер
46	Увізник	4,62	8,60	Паркет	Малтер	Малтер
47	Канцелярія	32,77	23,12	Паркет	Малтер	Малтер
48	Помінок увіз	22,31	23,12	Кераміка	Малтер	Малтер
49	Канцелярія	50,56	28,52	Паркет	Малтер	Малтер
50	Канцелярія	24,22	20,78	Паркет	Малтер	Малтер
51	Канцелярія	31,62	23,94	Паркет	Малтер	Малтер
52	Увізник	33,17	23,25	Кераміка	Малтер	Малтер
УВІЗНИК: 1513,30						
1	Увізник	79,07	64,00	Кераміка	Малтер	Малтер
2	Канцелярія	24,62	20,14	Паркет	Малтер	Малтер
3	Канцелярія	24,34	19,94	Паркет	Малтер	Малтер
4	Канцелярія	24,34	19,94	Паркет	Малтер	Малтер
5	Канцелярія	19,61	16,28	Паркет	Малтер	Малтер
6	Канцелярія	41,34	25,72	Паркет	Малтер	Малтер
7	Канцелярія	24,97	20,14	Паркет	Малтер	Малтер
8	Канцелярія	25,75	20,42	Паркет	Малтер	Малтер
9	Канцелярія	24,42	20,30	Паркет	Малтер	Малтер
10	Канцелярія	26,88	20,80	Паркет	Малтер	Малтер
11	Матери	4,56	8,84	Камінь	Малтер	Малтер
12	Матери	5,48	10,50	Камінь	Малтер	Малтер
13	Степешниця	10,63	20,98	Камінь/Кераміка	Малтер	Малтер
14	Санітарні блокі	3,08	8,24	Камінь	Малтер	Малтер
15	Санітарні блокі м/м	18,94	47,08	Кераміка	Малтер	Малтер
16	Канцелярія	23,48	19,64	Паркет	Малтер	Малтер
УВІЗНИК: 382,52						

ОСНОВА ПРИЗЕМ'Я - Центральний брод об'єкта

ИНВЕСТИТОР: ДП Дирекція з управління міським господарством м. Покровець, Леле Рибарів бр. 2, Покровець

ОБ'ЄКТ: Заддя „Старий Покровець“, с/партності ПокрН-1/п-1

ЛОКАЦІЯ: Покровець, ул. Диринська бр. 2, п. бр. 1240, Ю Покровець

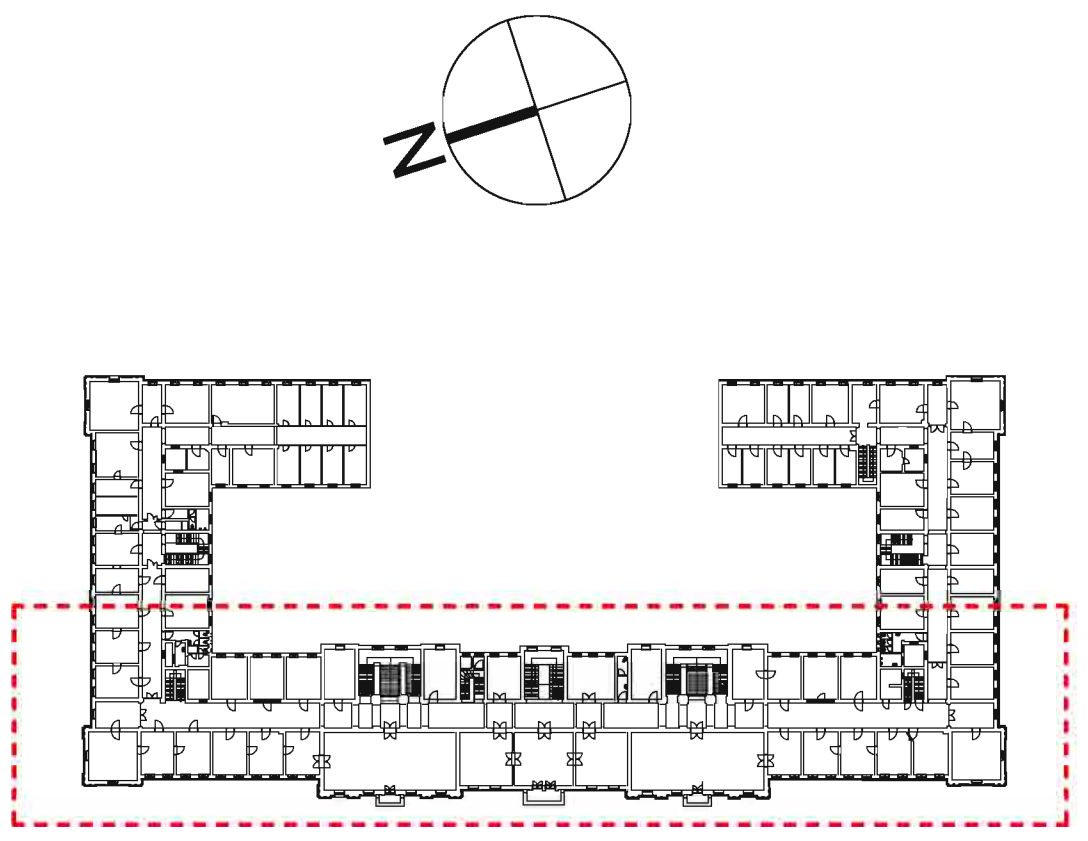
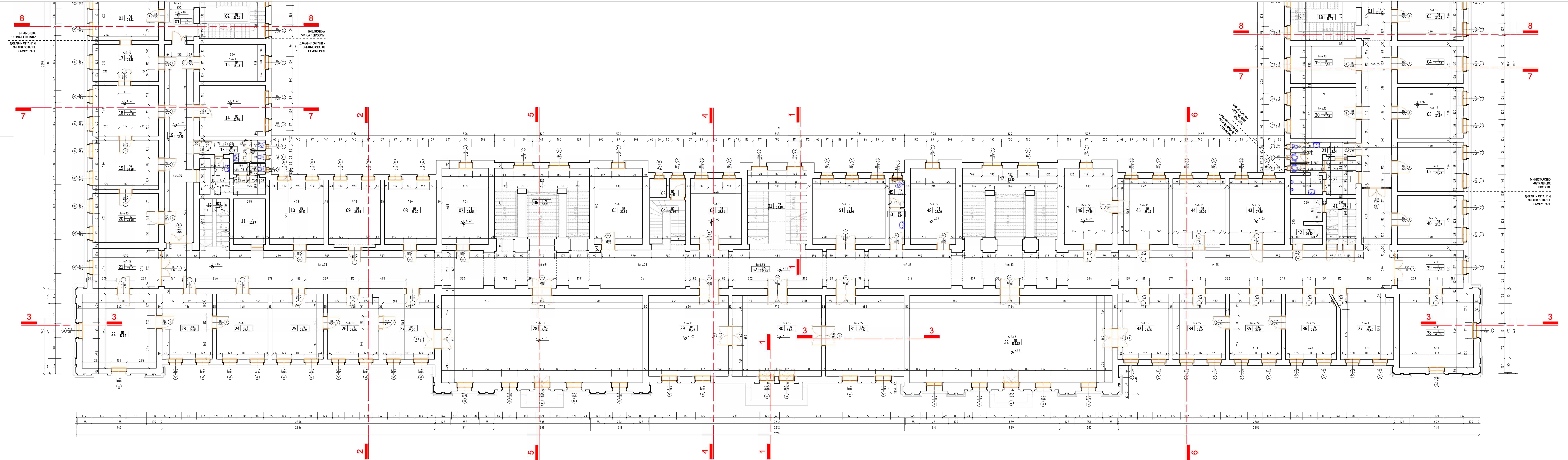
ПРОЕКТНИЙ БІРО: ФОРМА Архітектура

www.formaartika.co.uk office@formaartika.co.uk

Рамити: 1:100

Дата: 11.11.2014

Бр. лист: АГ 63.1



СПРАТ									
Бр.	Намена просторије	Пл(м ²)	Об(м ³)	Подиум	Зидови	Платформи			
1	Степениште	53.10	23.15	Камен / кераника	Матер	Матер			
2	Канцеларија	25.31	20.28	Паркет	Матер	Матер			
3	Остава	4.65	12.22	Камен / кераника	Матер	Матер			
4	Степениште	11.95	13.90	Камен / кераника	Матер	Матер			
5	Канцеларија	27.68	21.56	Паркет	Матер	Матер			
6	Степениште	52.79	32.58	Камен / кераника	Матер	Матер			
7	Канцеларија	26.55	21.26	Паркет	Матер	Матер			
8	Канцеларија	25.20	20.20	Паркет	Матер	Матер			
9	Канцеларија	25.96	20.54	Паркет	Матер	Матер			
10	Канцеларија	26.49	20.66	Паркет	Матер	Матер			
11	Светларик	10.89	13.42	-	Матер	Матер			
12	Степениште	10.30	13.12	Камен / кераника	Матер	Матер			
13	Мокри двор	20.13	46.66	Кераника	Матер	Матер			
14	Канцеларија	25.08	20.20	Паркет	Матер	Матер			
15	Канцеларија	18.13	17.76	Паркет	Матер	Матер			
16	Ходник	43.96	39.46	Кераника	Матер	Матер			
17	Канцеларија	18.13	17.76	Паркет	Матер	Матер			
18	Канцеларија	25.08	20.20	Паркет	Матер	Матер			
19	Канцеларија	24.28	19.92	Паркет	Матер	Матер			
20	Канцеларија	24.40	19.96	Паркет	Матер	Матер			
21	Канцеларија	19.61	18.28	Паркет	Матер	Матер			
22	Канцеларија	41.34	25.72	Паркет	Матер	Матер			
23	Канцеларија	24.63	20.02	Паркет	Матер	Матер			
24	Канцеларија	25.31	20.26	Паркет	Матер	Матер			
25	Канцеларија	23.08	20.18	Паркет	Матер	Матер			
26	Канцеларија	25.15	20.26	Паркет	Матер	Матер			
27	Гордерија	25.20	20.22	Паркет	Матер	Матер			
28	Свечана сала	132.50	50.12	Паркет	Матер	Матер			
29	"Плавни салон"	48.23	21.78	Паркет	Матер	Матер			
30	"Плавни салон"	54.31	25.52	Паркет	Матер	Матер			
31	"Црвени салон"	47.67	27.62	Паркет	Матер	Матер			
32	Сала општинске	132.95	50.24	Паркет	Матер	Матер			
33	Гордерија	25.25	20.26	Паркет	Матер	Матер			
34	Канцеларија	25.94	20.50	Паркет	Матер	Матер			
35	Канцеларија	25.65	20.40	Паркет	Матер	Матер			
36	Канцеларија	24.94	19.80	Паркет	Матер	Матер			
37	Канцеларија	26.60	21.60	Паркет	Матер	Матер			
38	Канцеларија	40.96	25.60	Паркет	Матер	Матер			
39	Канцеларија	18.81	18.00	Паркет	Матер	Матер			
40	Канцеларија	24.17	19.88	Паркет	Матер	Матер			
41	Степениште	30.18	13.06	Камен / кераника	Матер	Матер			
42	Срмењанија	10.50	16.80	Паркет	Матер	Матер			
43	Канцеларија	27.36	21.00	Паркет	Матер	Матер			
44	Канцеларија	26.70	20.94	Паркет	Матер	Матер			
45	Канцеларија	25.18	20.24	Паркет	Матер	Матер			
46	Канцеларија	27.39	21.50	Паркет	Матер	Матер			
47	Степениште	52.60	32.38	Камен / кераника	Матер	Матер			
48	Канцеларија	26.03	21.08	Паркет	Матер	Матер			
49	Придворна тоалета	3.36	7.72	Кераника	Матер	Матер			
50	Тоалет	4.14	8.84	Кераника	Матер	Матер			
51	Канцеларија	35.80	23.96	Паркет	Матер	Матер			
52	Ходник	365.47	247.28	Опена/лењиња	Опена	Опена			
УКУПНО:		1503.56							

ОСНОВА СПРАТА - Централни брод објекта

ИНВЕСТИТОР: Дирекција за изградњу грађевина "Лена Рибар" бр. 2, Пожаревац

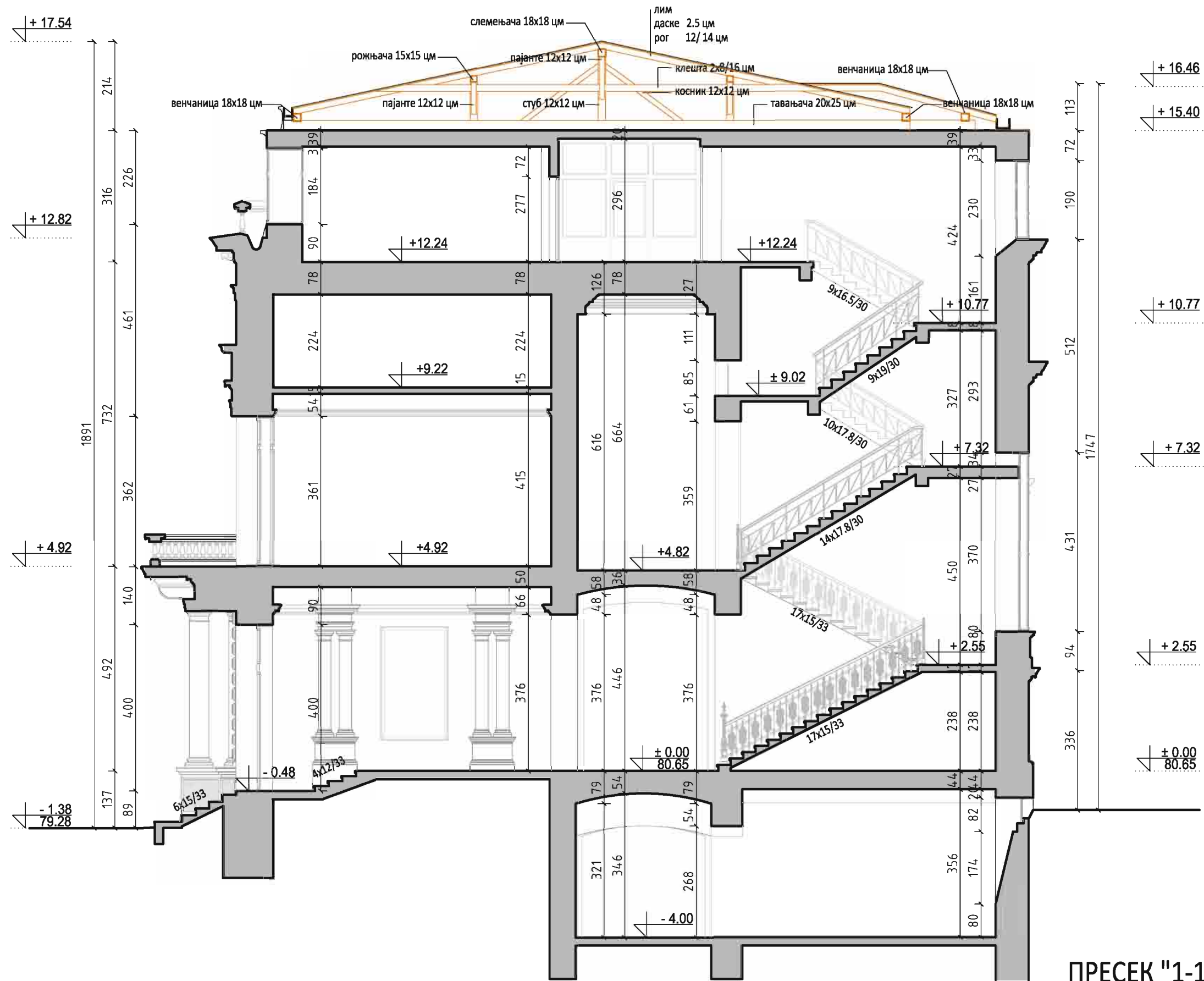
ПРОЈЕКТАНТ: Биро "ФОРМА" д.о.о.

ПРОЈЕКЦИОНАЛНИ ИНЖЕНЈЕРИ: Милош Гушић, д-р, Радко Гушић, д-р, Мирно Гушић, д-р

ПРОЈЕКЦИОНАЛНИ ИНЖЕНЈЕРИ: Милош Гушић, д-р, Радко Гушић, д-р, Мирно Гушић, д-р, Никола Јеротијевић, д-р

Датум: Новембар, 2014.

Физ. бр. лист: АГ 6.4.1



ПРЕСЕК "1-1" - Центрани брод објекта



ПРОЈЕКТНИ БИРО
Форма Антика
www.formaantika.co.rs
office@formaantika.co.rs

79/124

ИНВЕСТИТОР: ЛП Дирекција за изградњу града Пожаревац, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац
ОБЈЕКАТ: Здање „Старог Начелства“, спратности По+П+1+Пк
ЛОКАЦИЈА: Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац

Размера:

1:100

Главни и одговорни пројектант:
Сима Гушић, диа.
Одговорни пројектант:
Мирко Гушић, диа.

Пројектанти сарадници:
Милош Гушић, диа.
Ранко Гушић, диа.
Сандра Гушић, диа.
Немања Гушић
Милица Јеротијевић, диа.

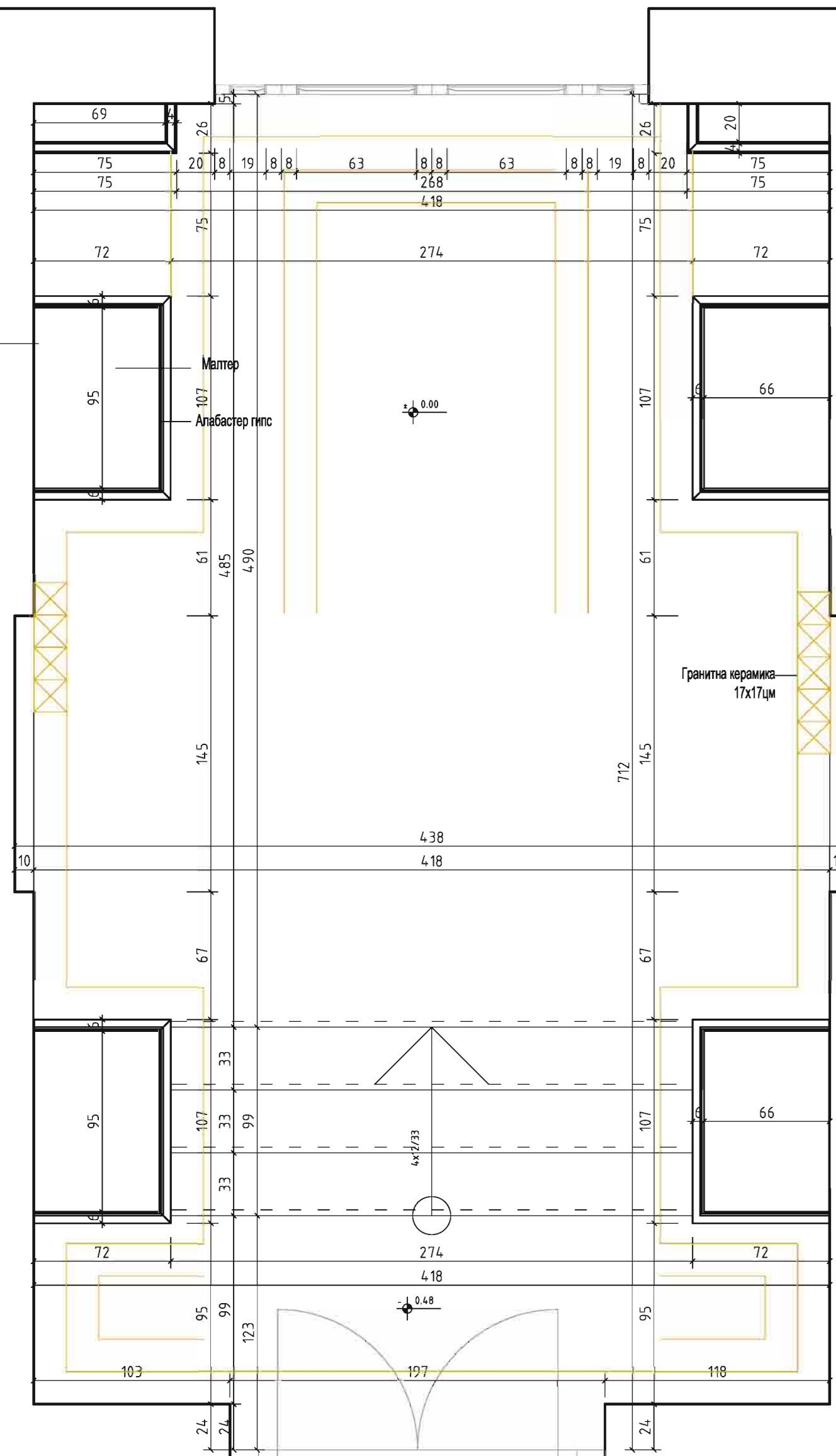
Датум:

Новембар, 2014.

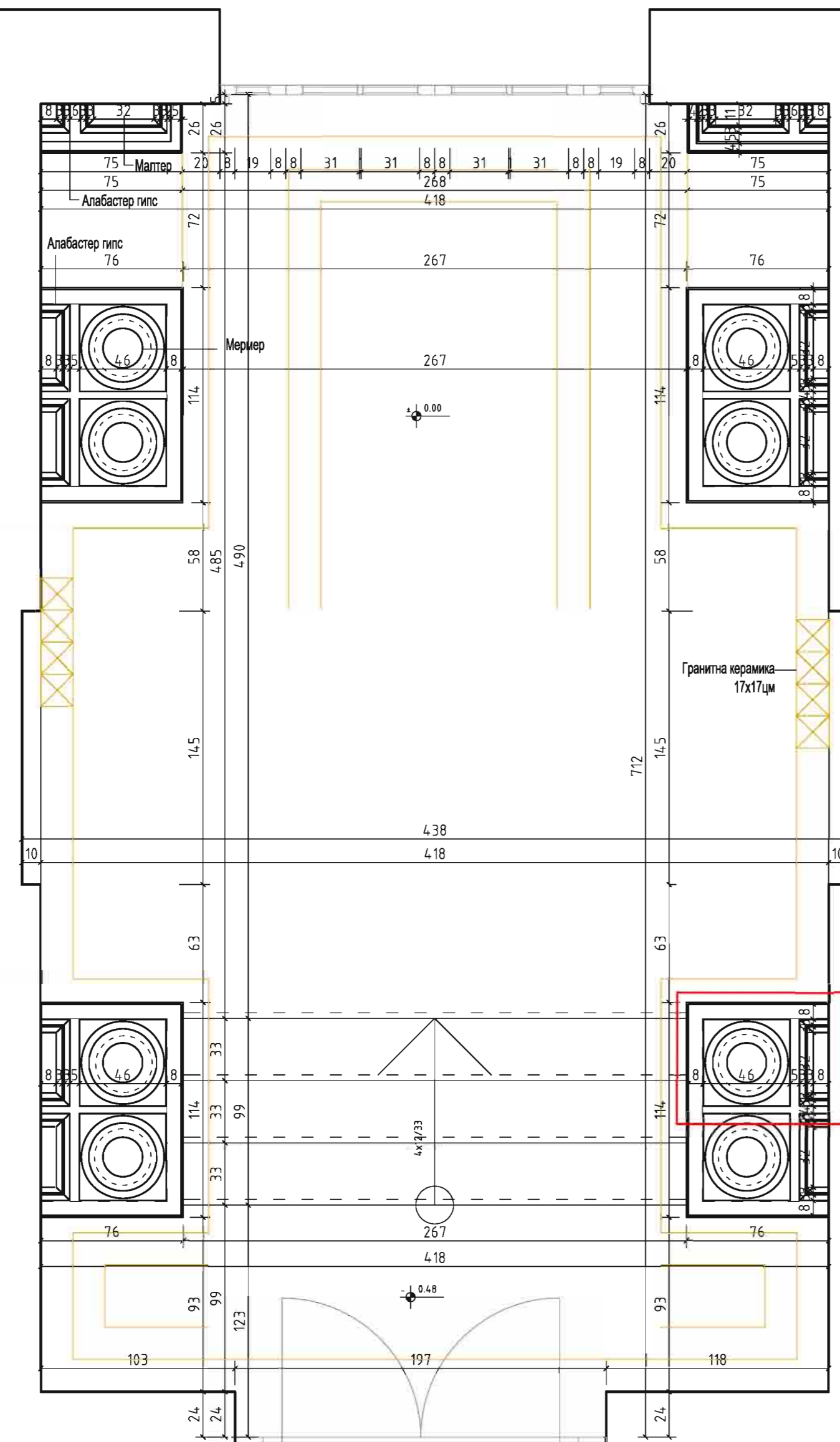
Фаза: Бр. листа:

АГ

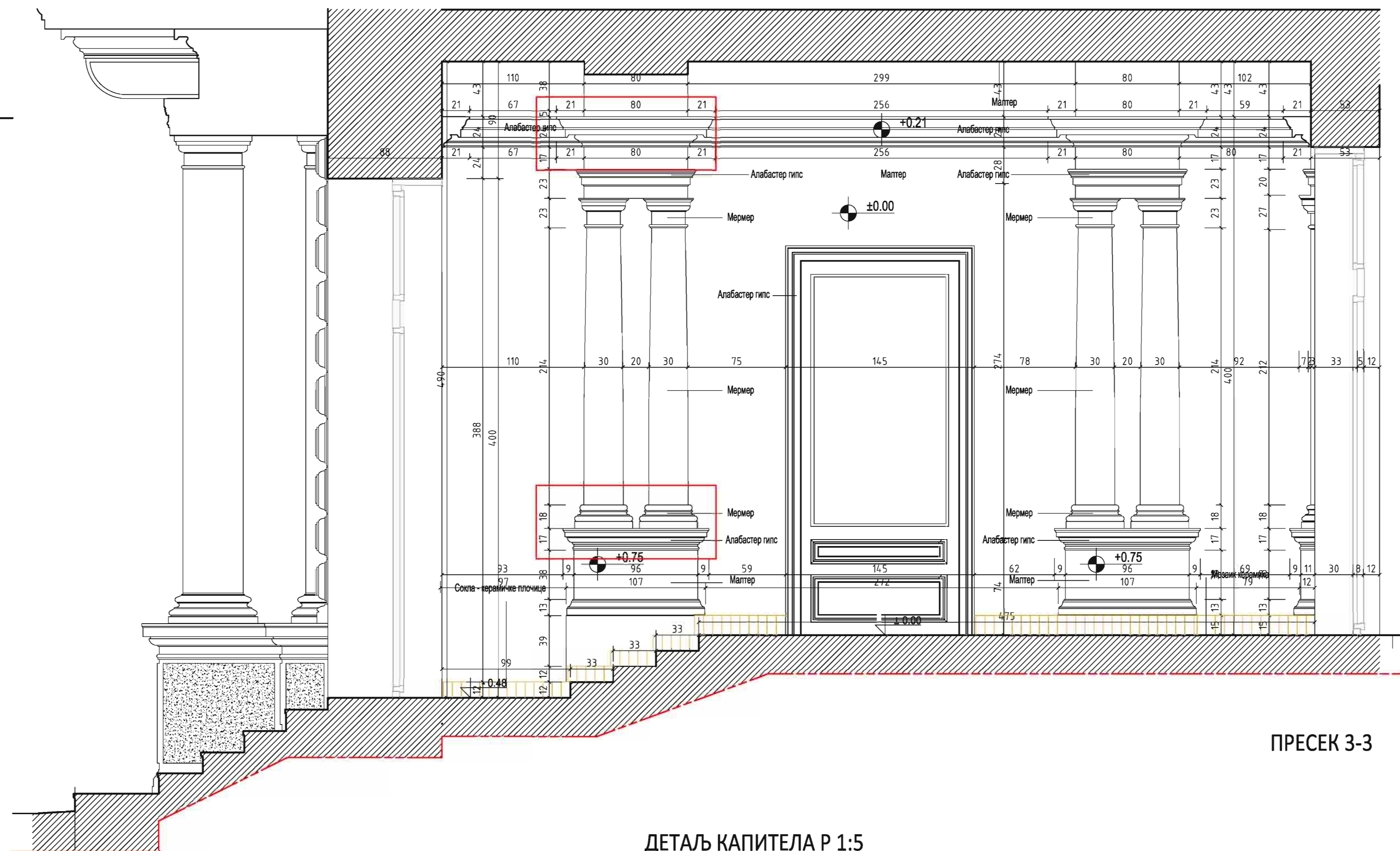
6.8



ПРЕСЕК 1-1

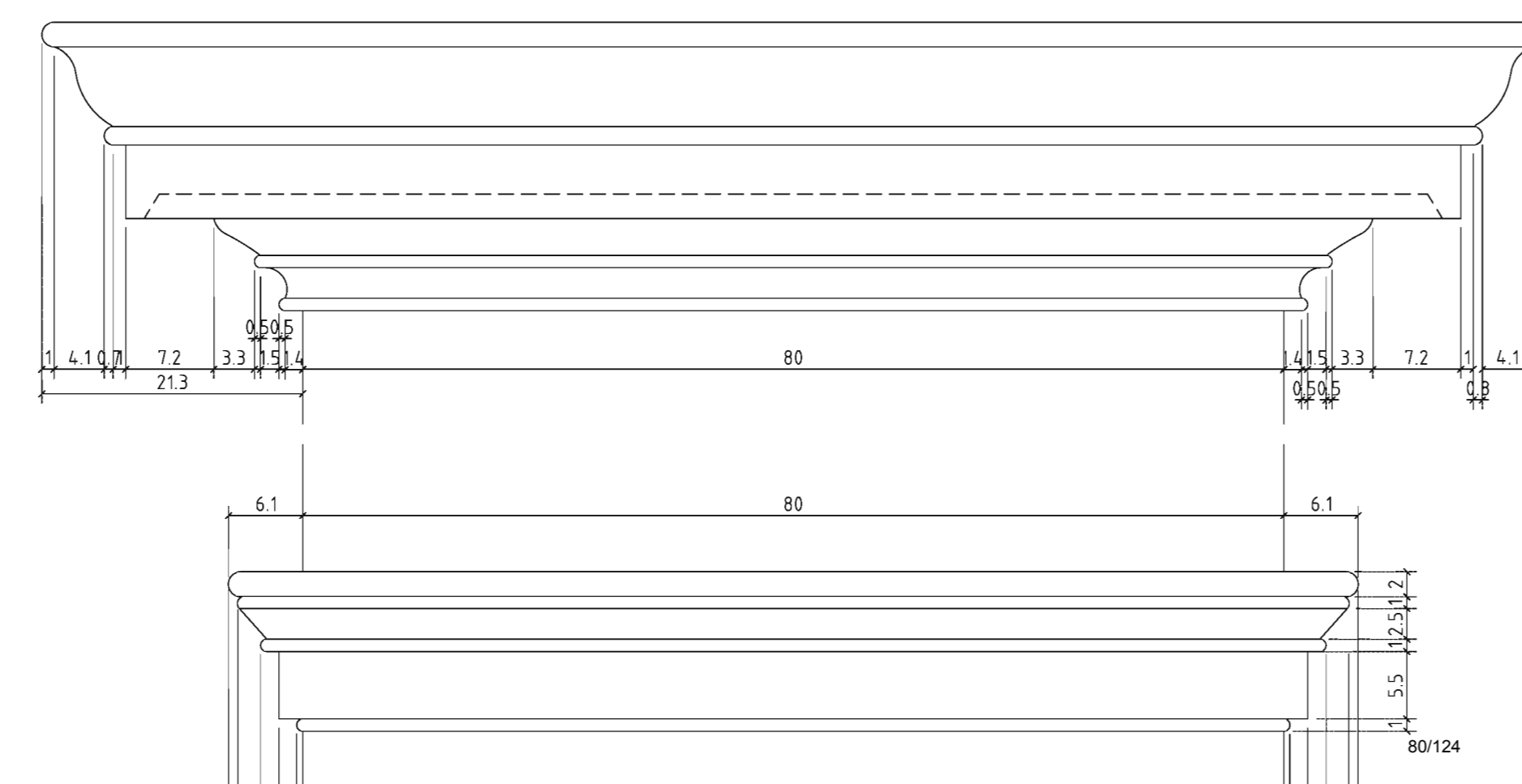


ПРЕСЕК 2-2

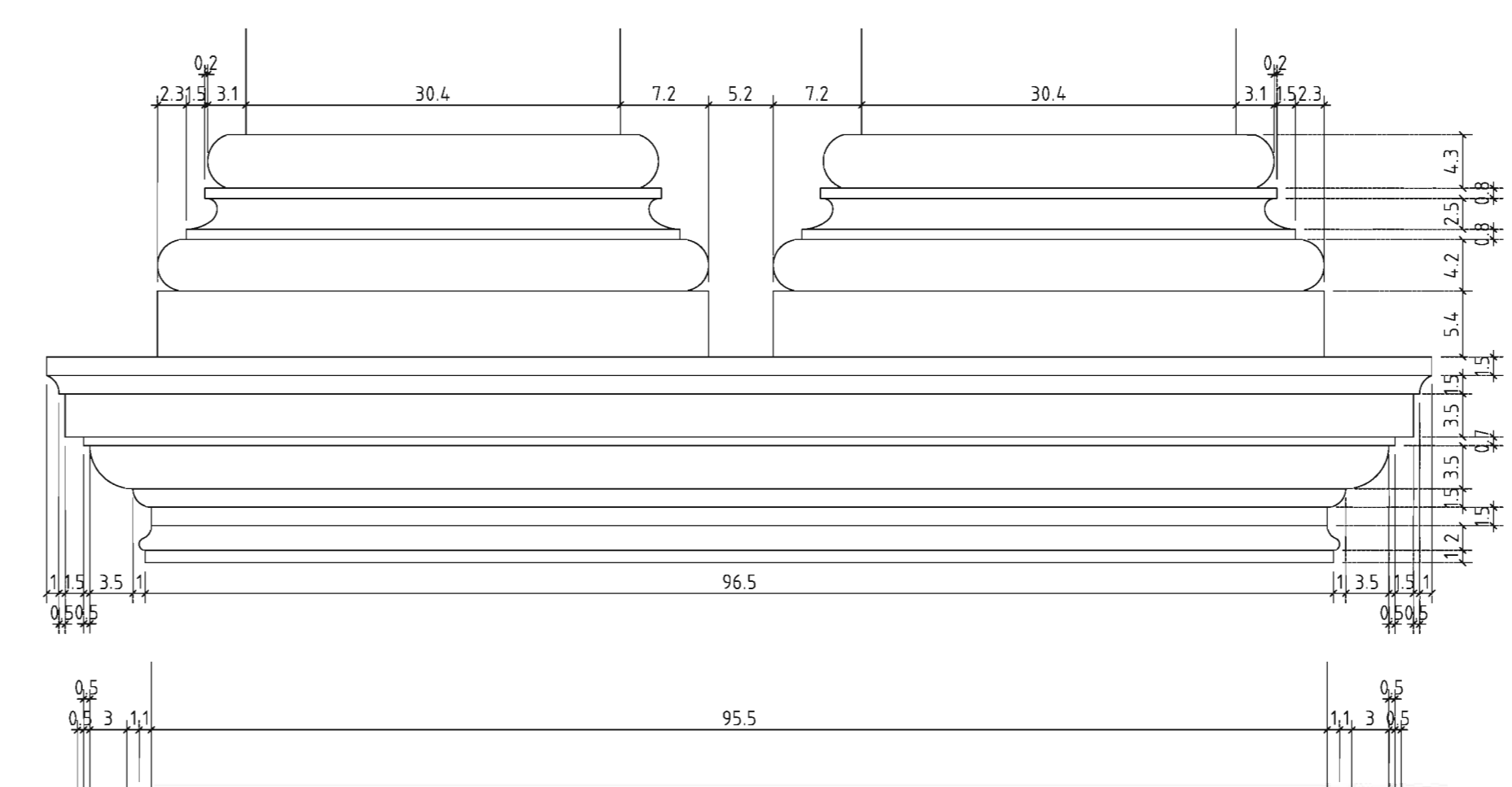


ПРЕСЕК 3-3

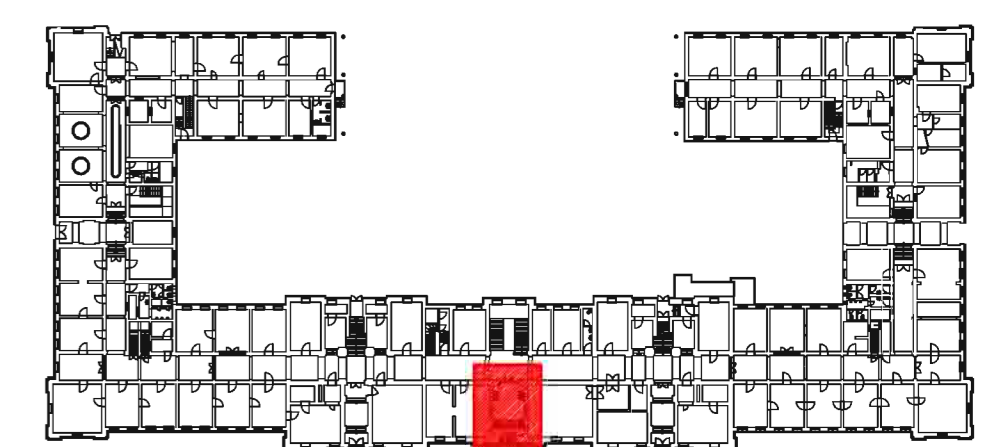
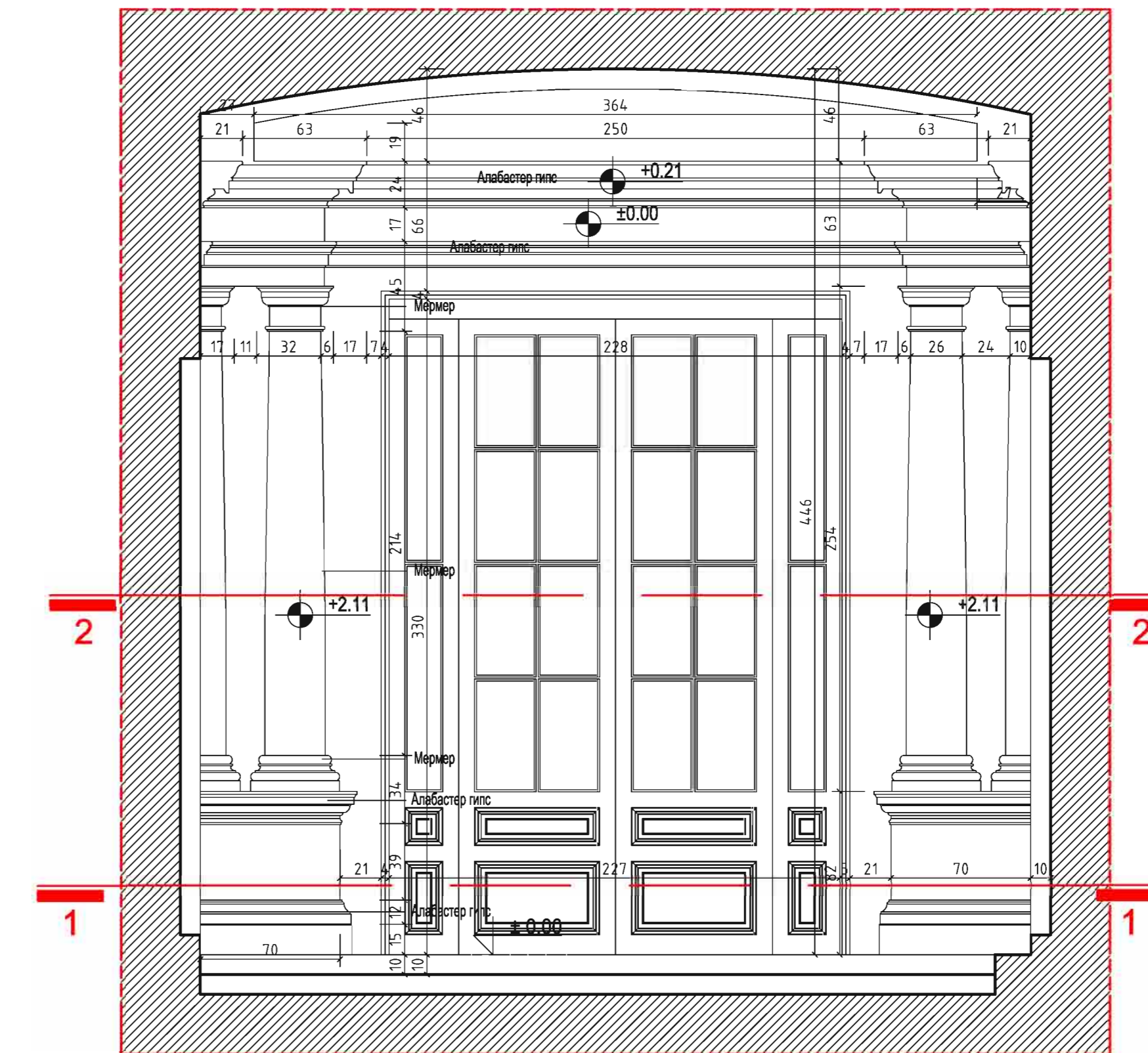
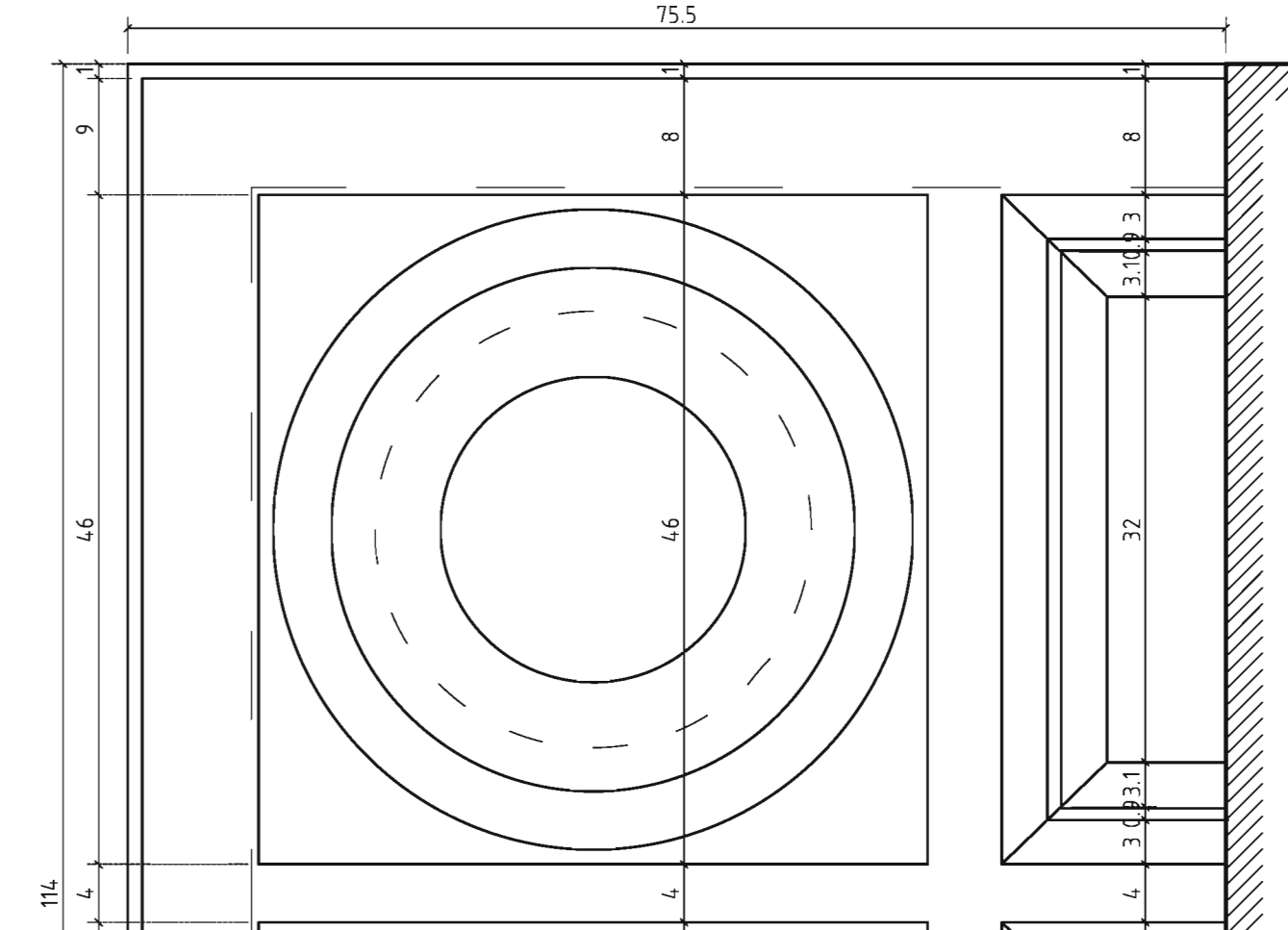
ДЕТАЉ КАПИТЕЛА Р 1:5



ДЕТАЉ ПОСТАМЕНТА Р 1:5



ДЕТАЉ СТУБА У ОСНОВИ Р 1:5

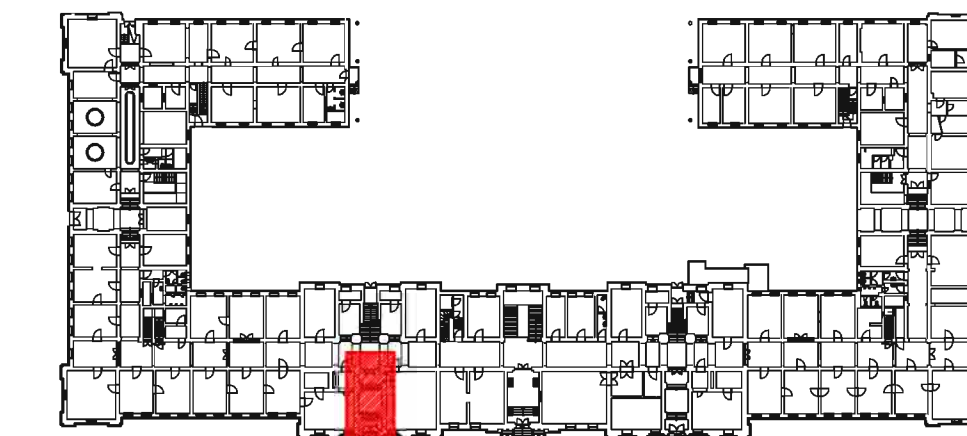
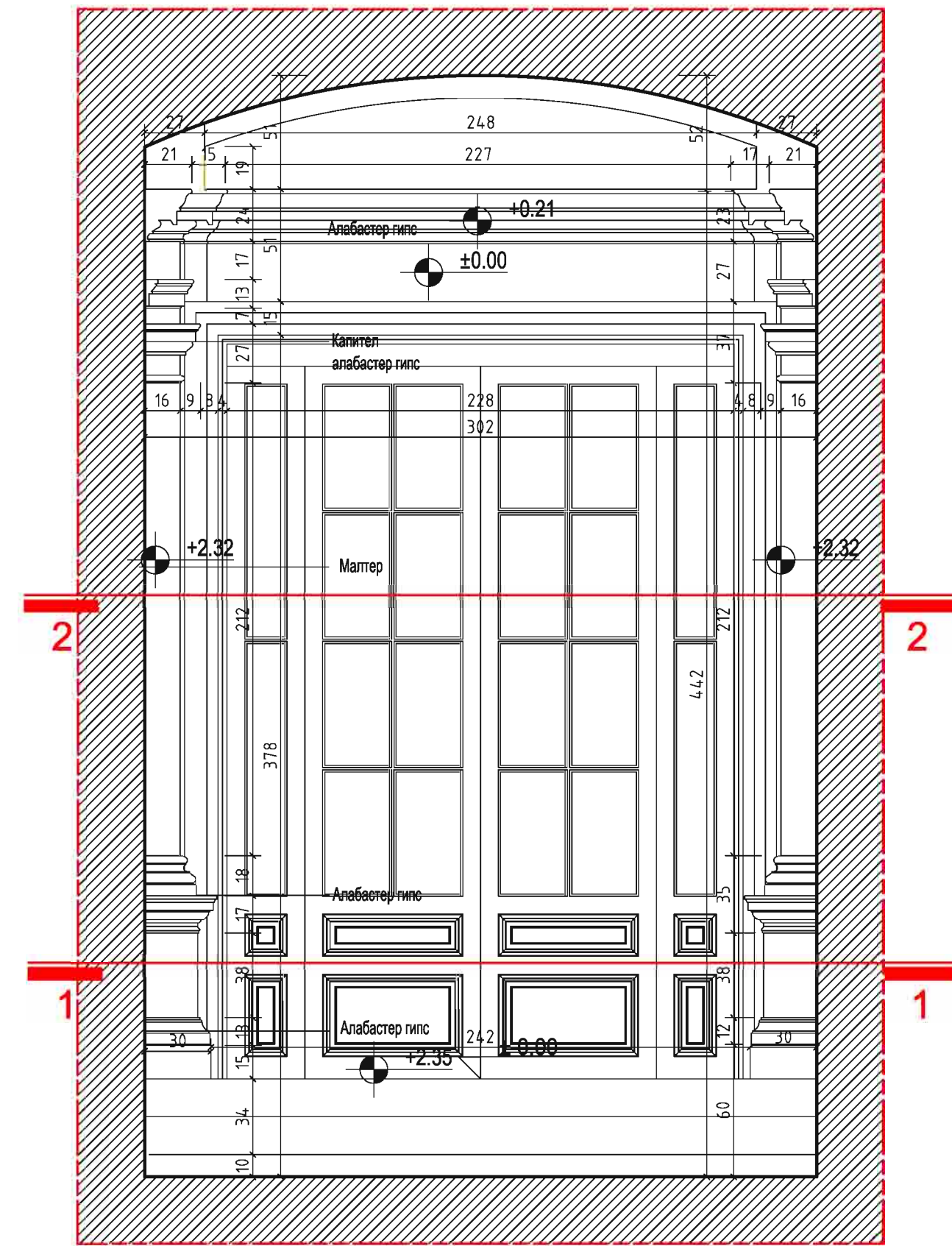
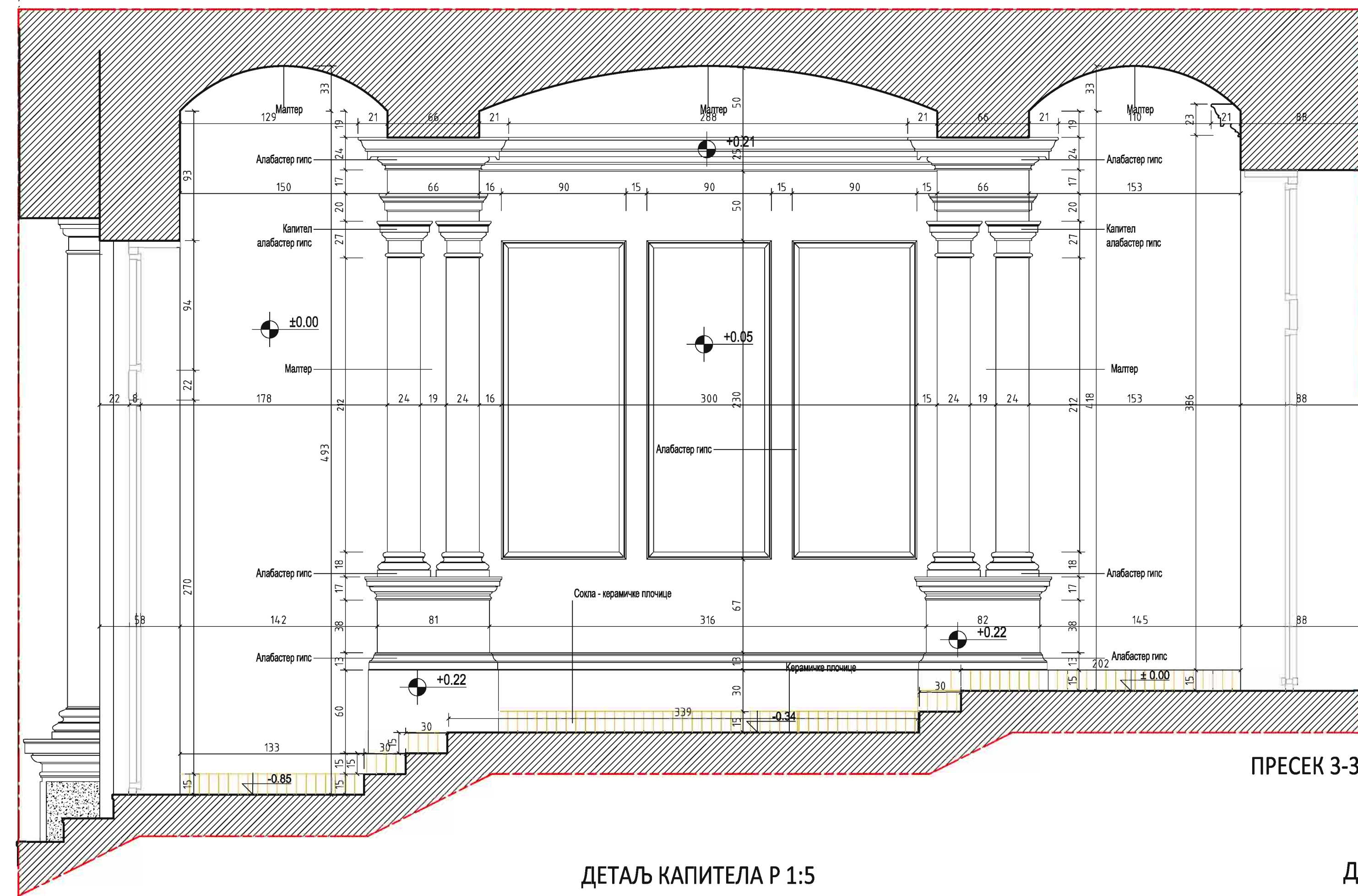
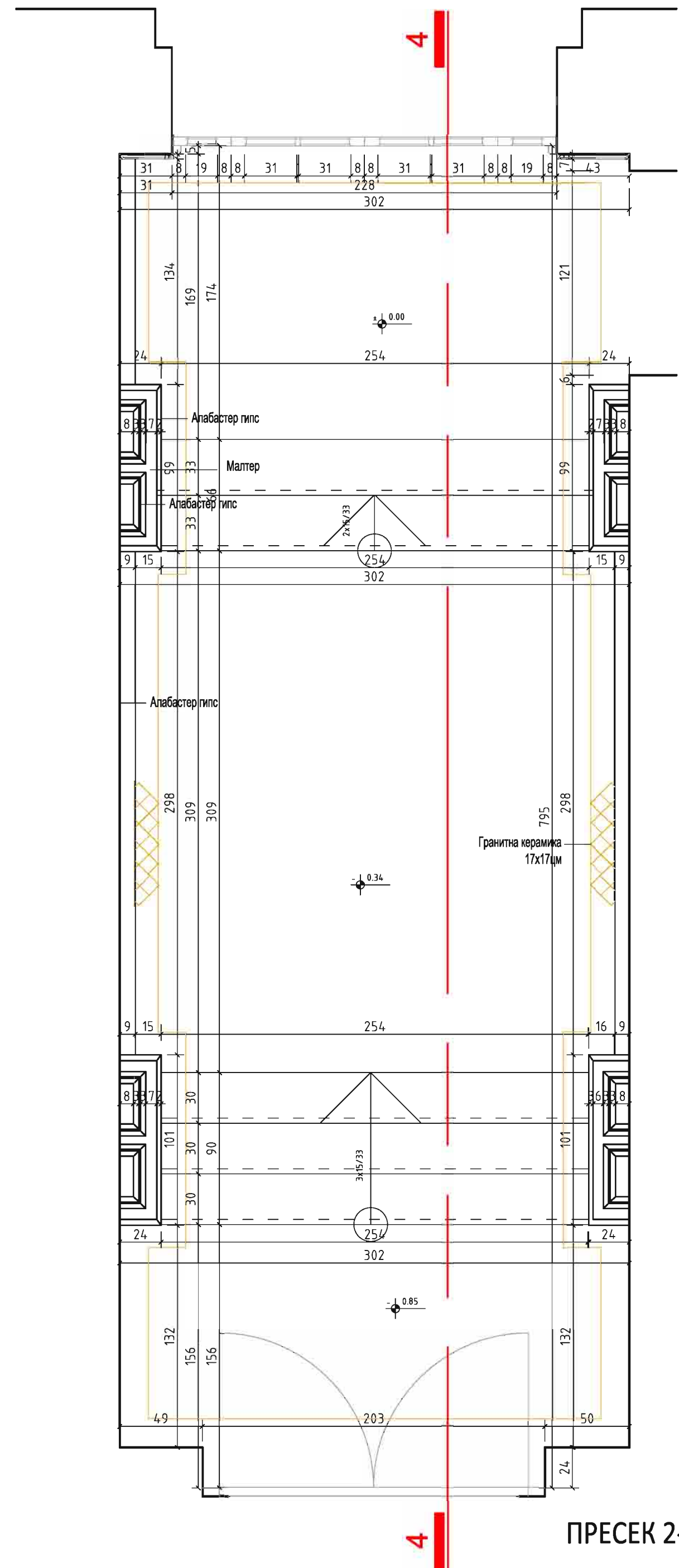
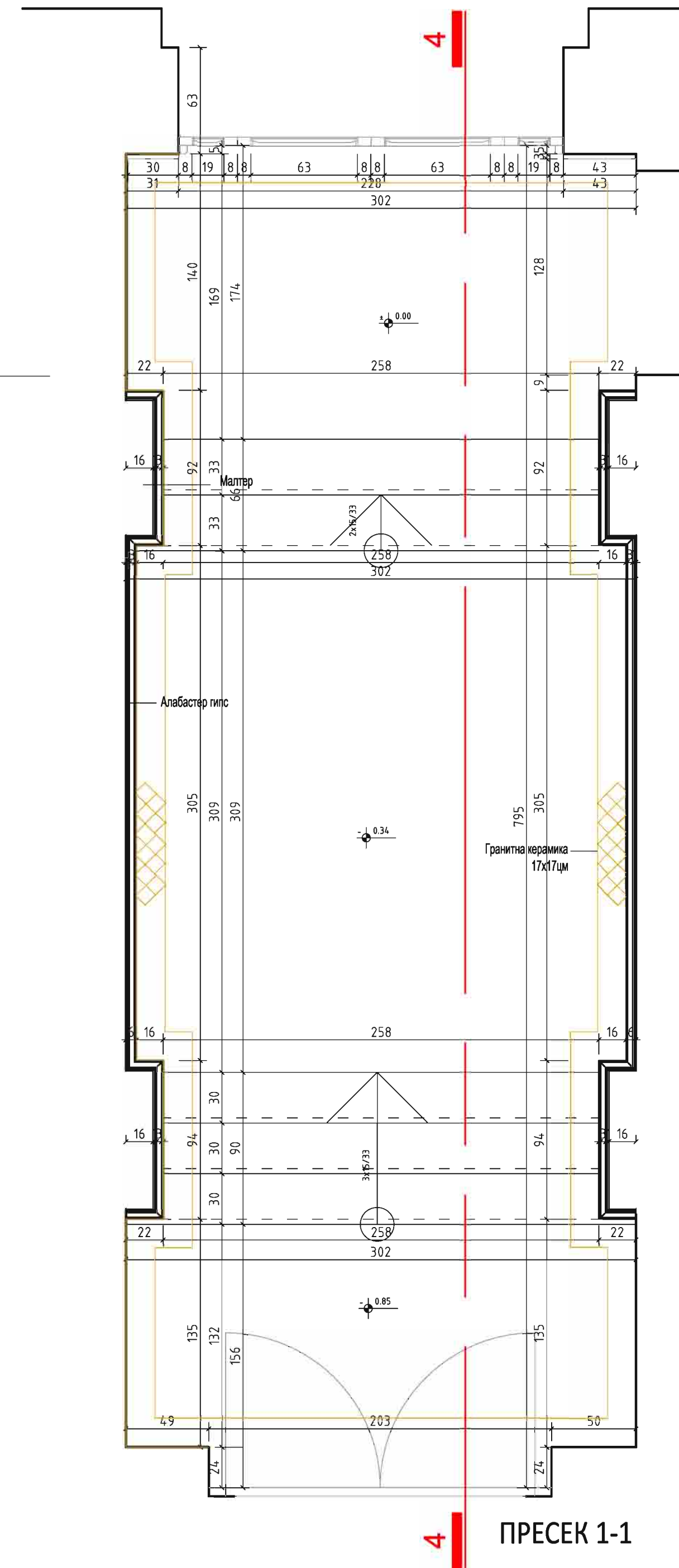


ДЕТАЉ ГЛАВНОГ УЛАЗА

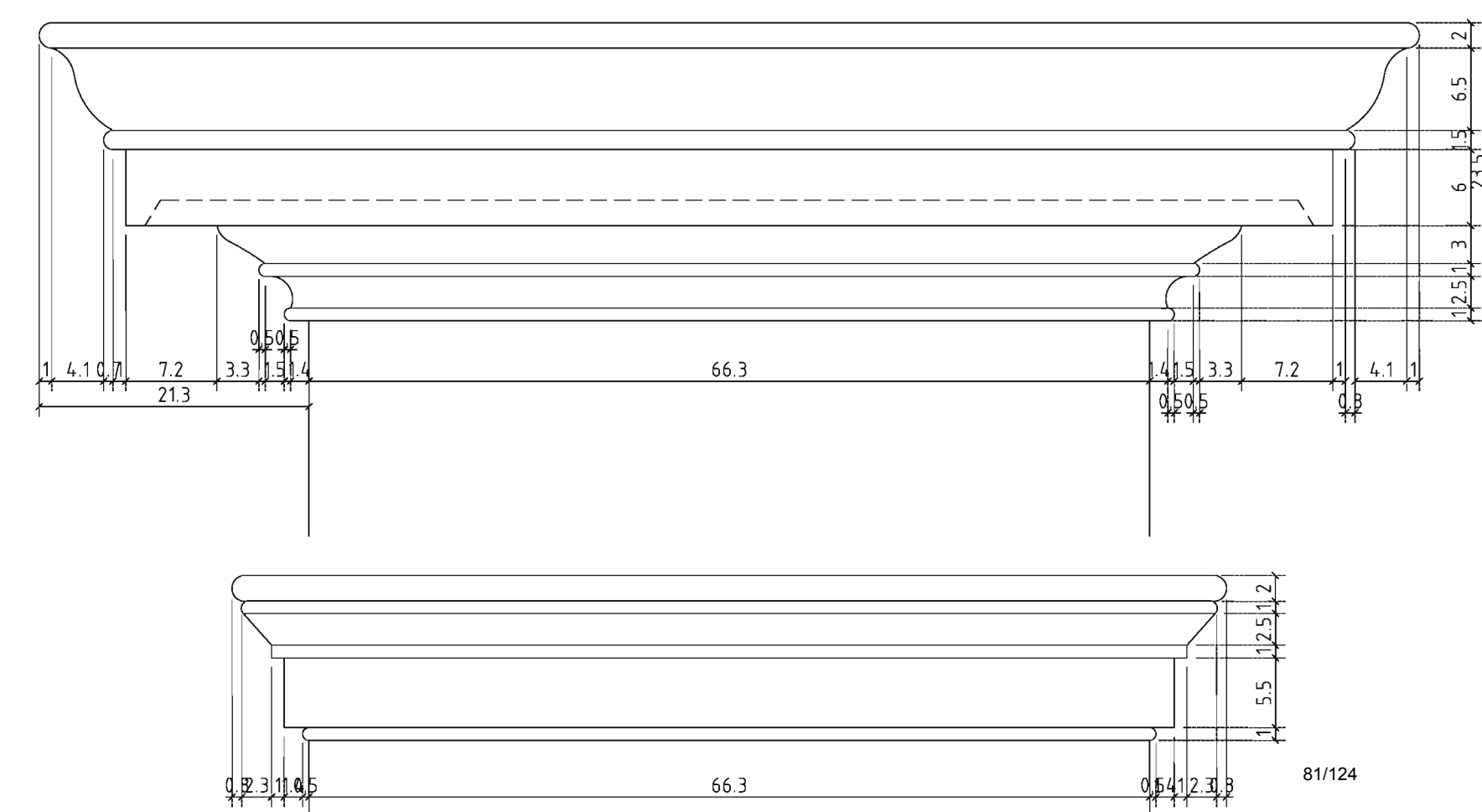
ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац	Размер:	1:25
ОБЈЕКАТ:	Здање „Старог Начелства“, спратности Понт+1x1x1	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Дрмска бр. 2, к.п. бр. 1240, ЮП Пожаревац	Фаза:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, д-р	Пројектни сарадници:	Милош Гушић, д-р
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, д-р	Одговорни пројектант:	Ранко Гушић, д-р
		Одговорни пројектант:	Сандра Гушић, д-р
			Немања Гушић
			Милица Јеротијевић, д-р



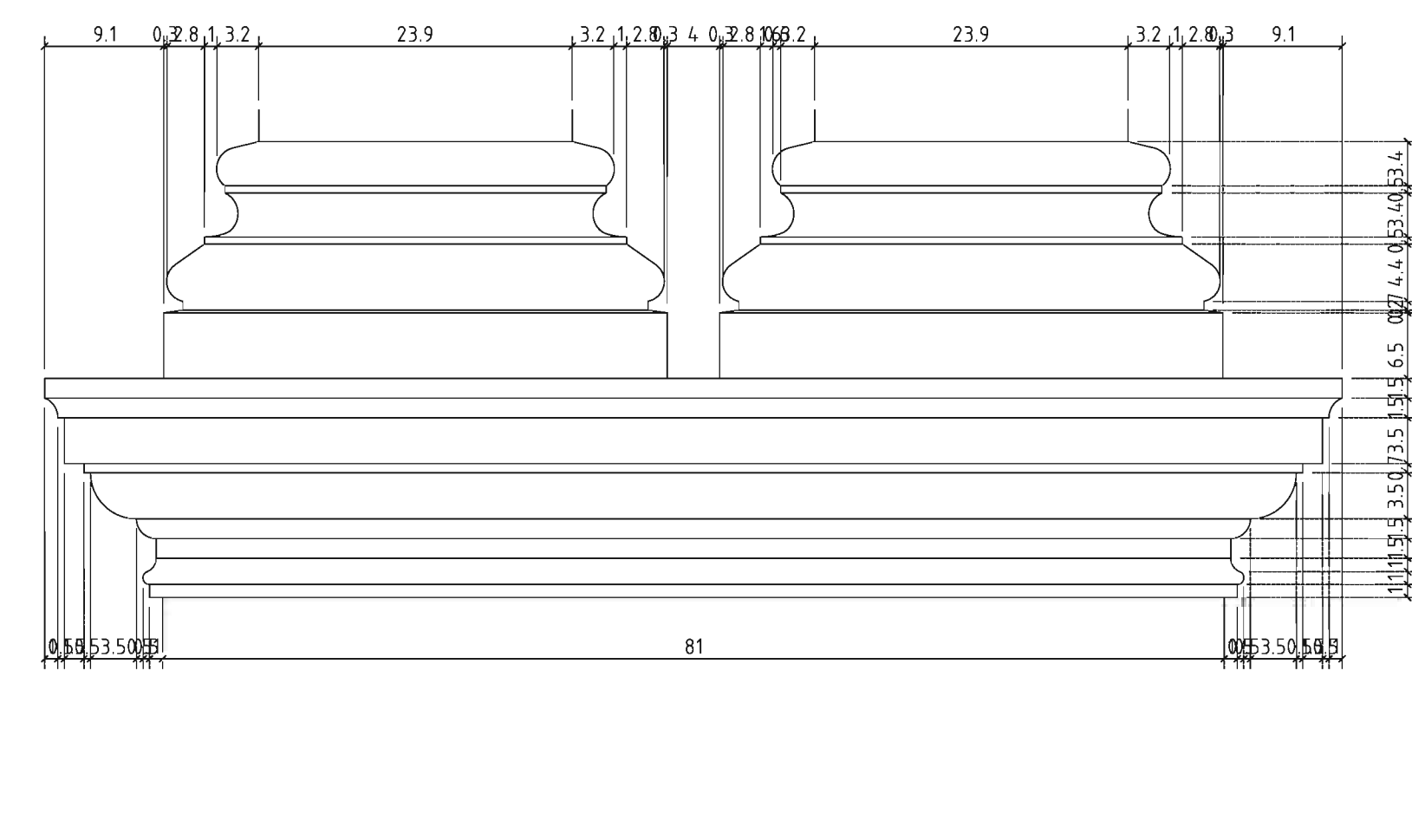
ПРОЈЕКТИ БИРО
ФОРМА АРХИТЕКТА
www.formantika.co.rs
office@formantika.co.rs



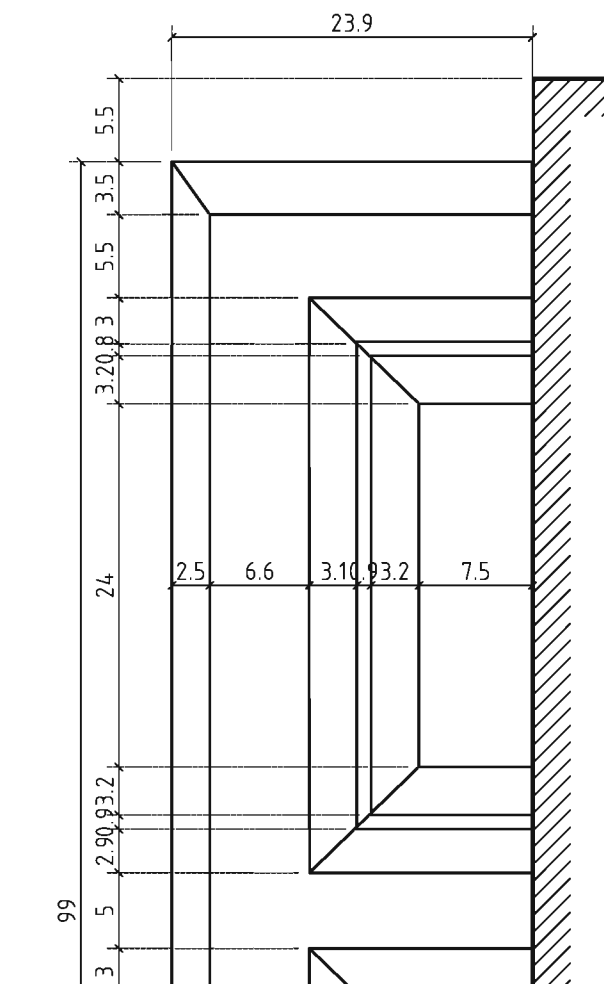
ДЕТАЉ КАПИТЕЛА Р 1:5



ДЕТАЉ ПОСТАМЕНТА Р 1:5



ДЕТАЉ СТУБА У ОСНОВИ Р 1:5

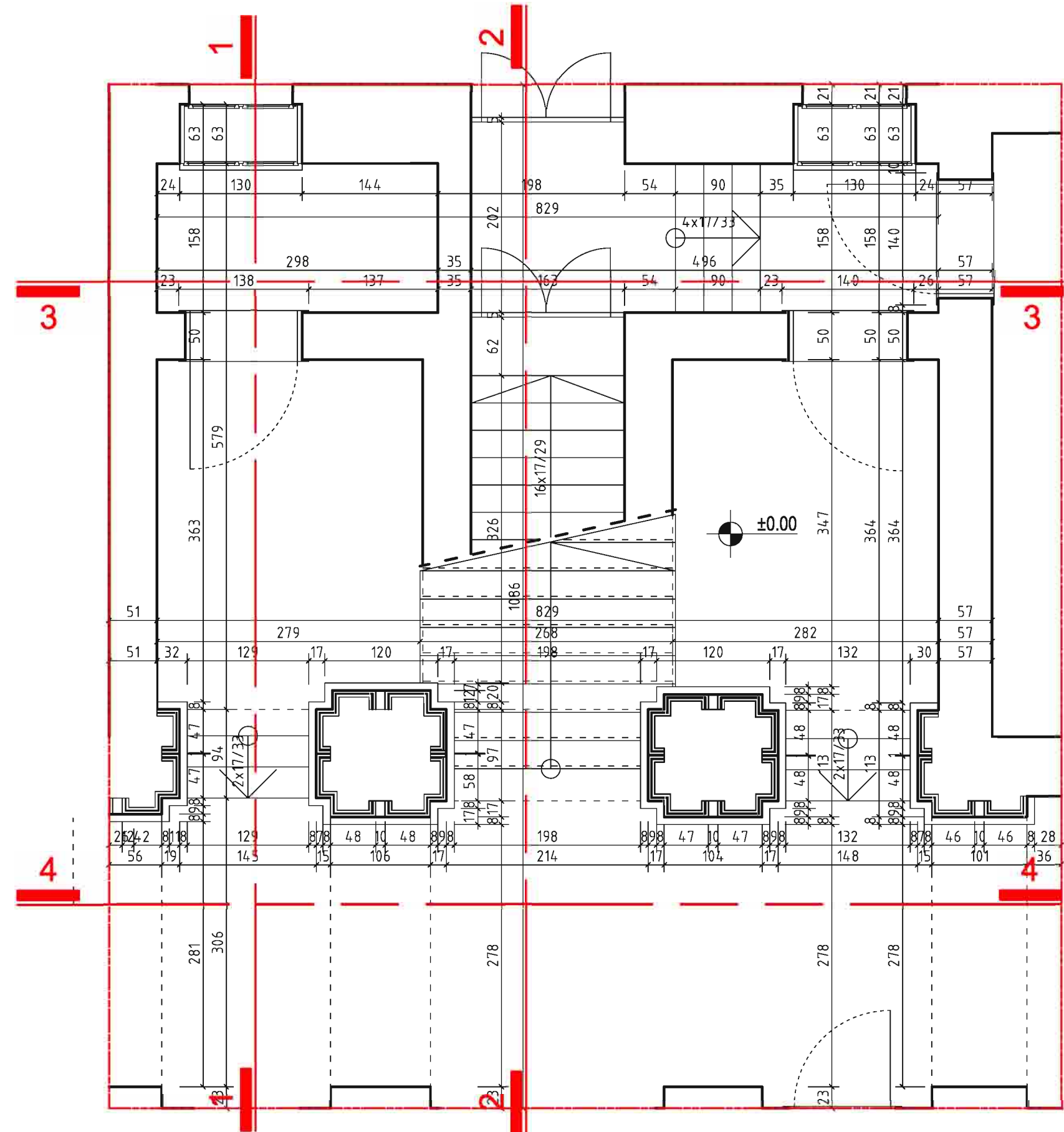


ДЕТАЉ БОЧНОГ УЛАЗА

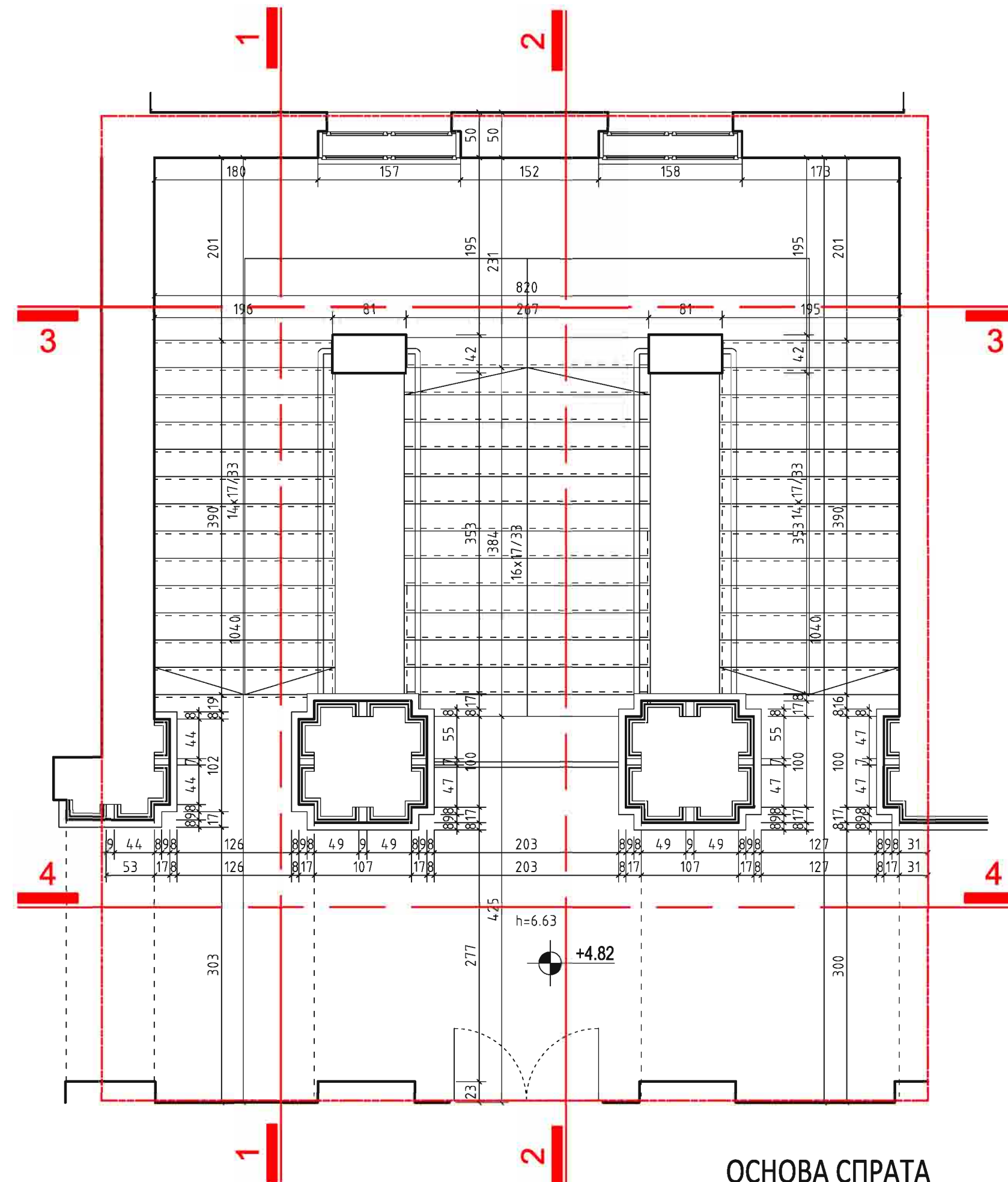


ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за интеграцију града Пожаревац „Леле Рибара Бр. 2, Пожаревац“
 ОБЈЕКАТ: Зграда „Старог Начелства“, спратности ПОП+1+ПК
 ЛОКАЦИЈА: Пожаревац, ул. Дринска Бр. 2, к.п. Бр. 1240, КО Пожаревац
 Главни и одговорни пројектант: Сима Гушић, д-р.
 Одговорни пројектант: Мирко Гушић, д-р.
 Пројектни сарадници: Милош Гушић, д-р.
 Ранко Гушић, д-р.
 Сандра Гушић, д-р.
 Милица Јеротијевић, д-р.

Размера: 1:25
 Датум: Новембар, 2014.
 Фаза: Бр. листа:
 АГ 7.1.2-1



ОСНОВА ПРИЗЕМЉА



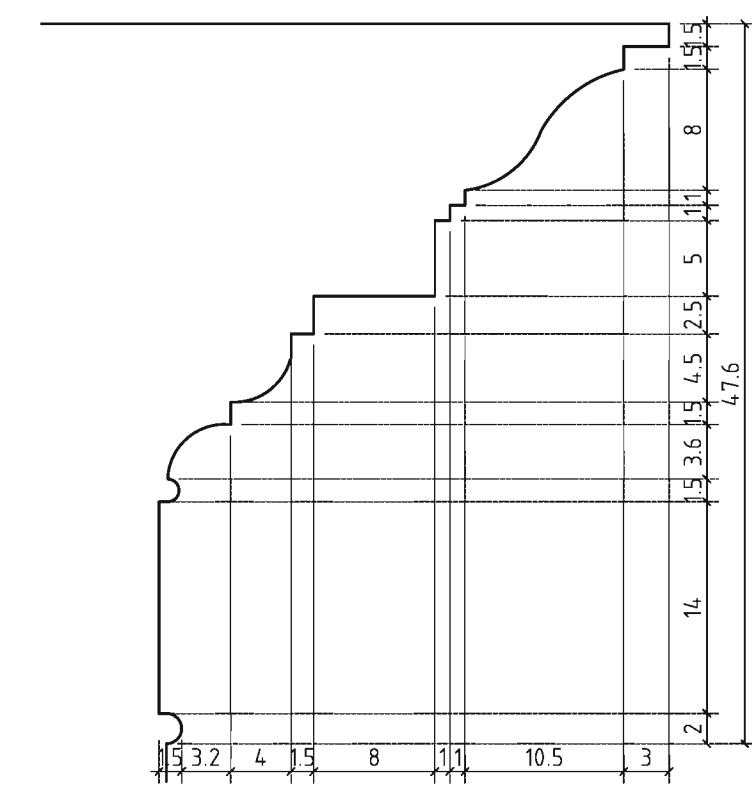
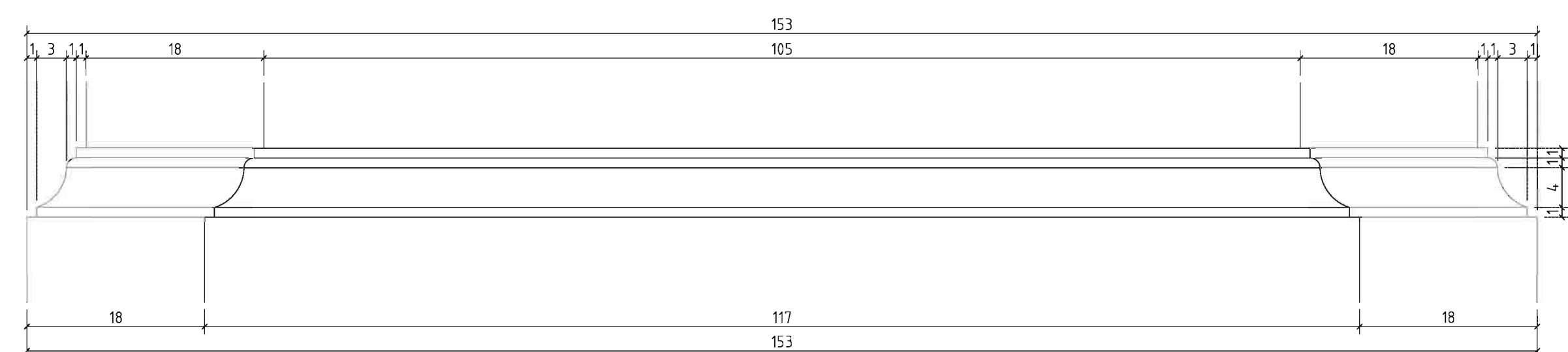
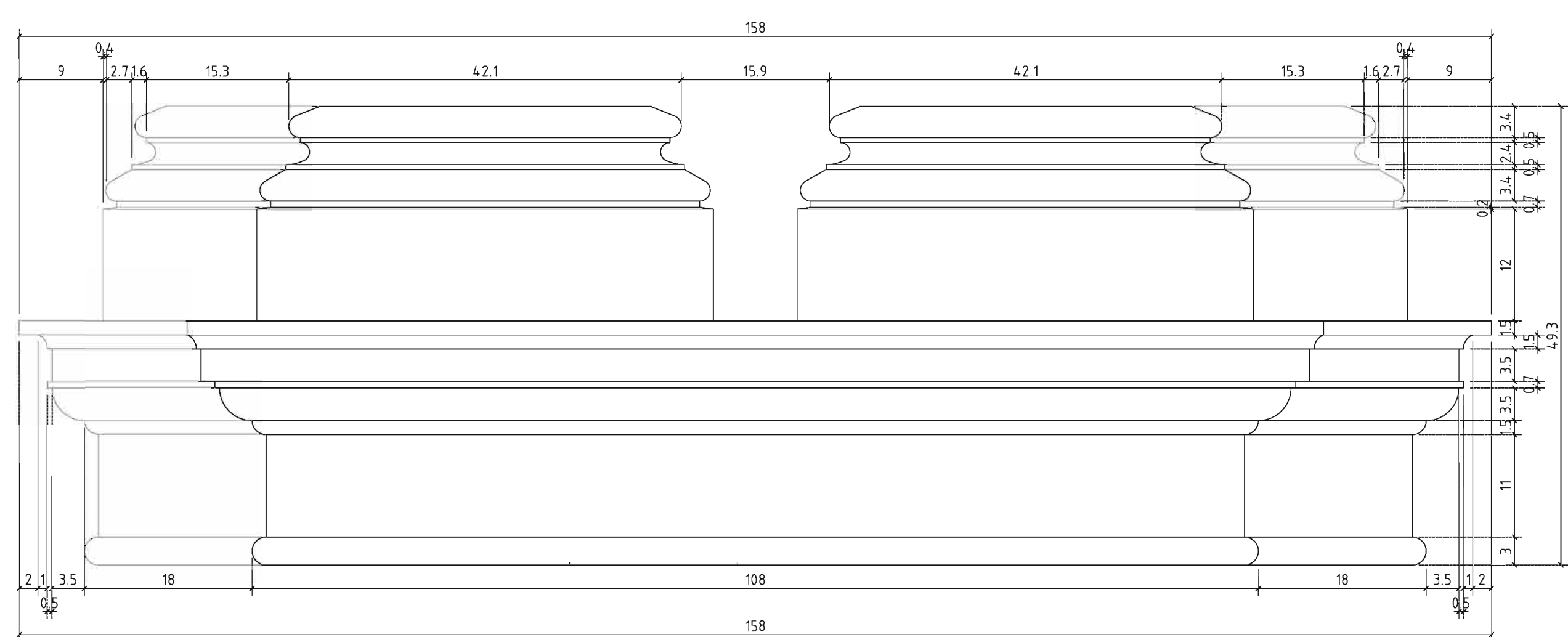
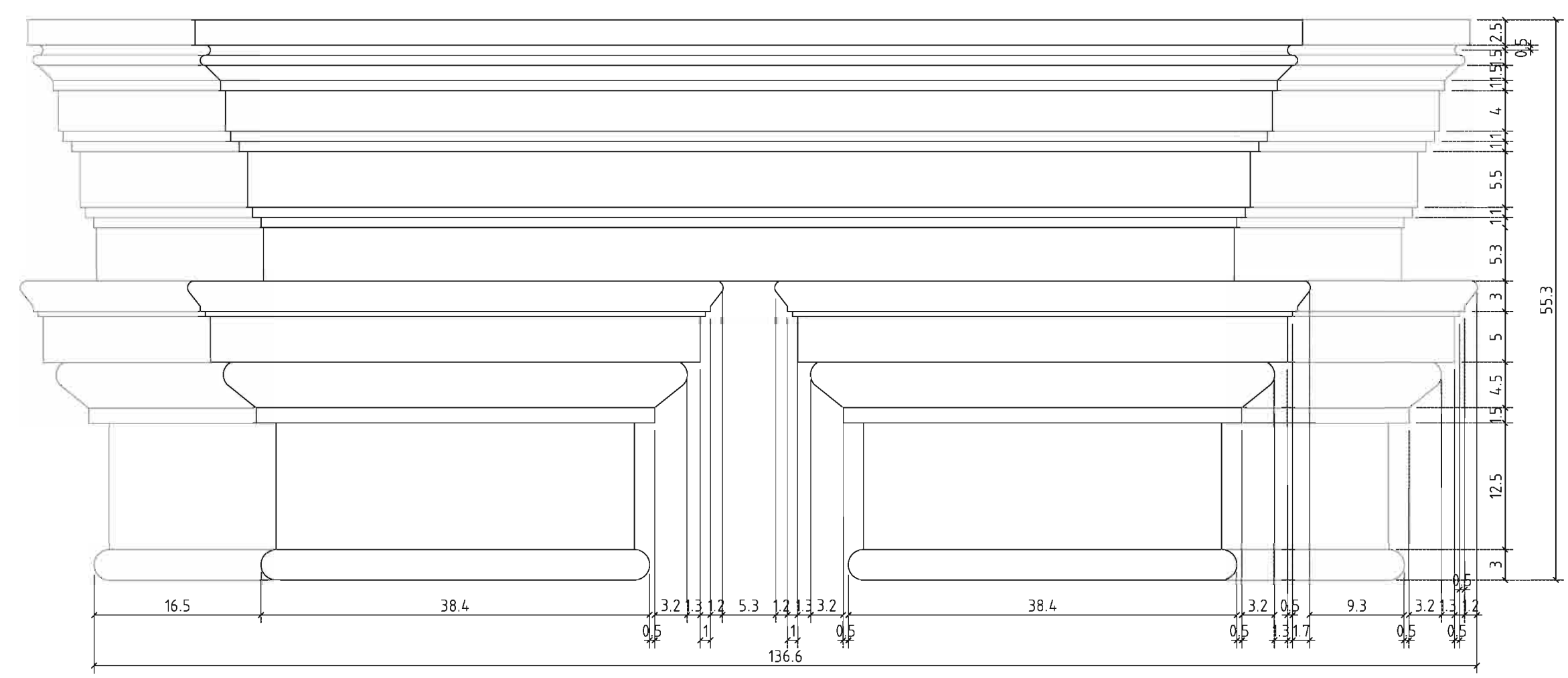
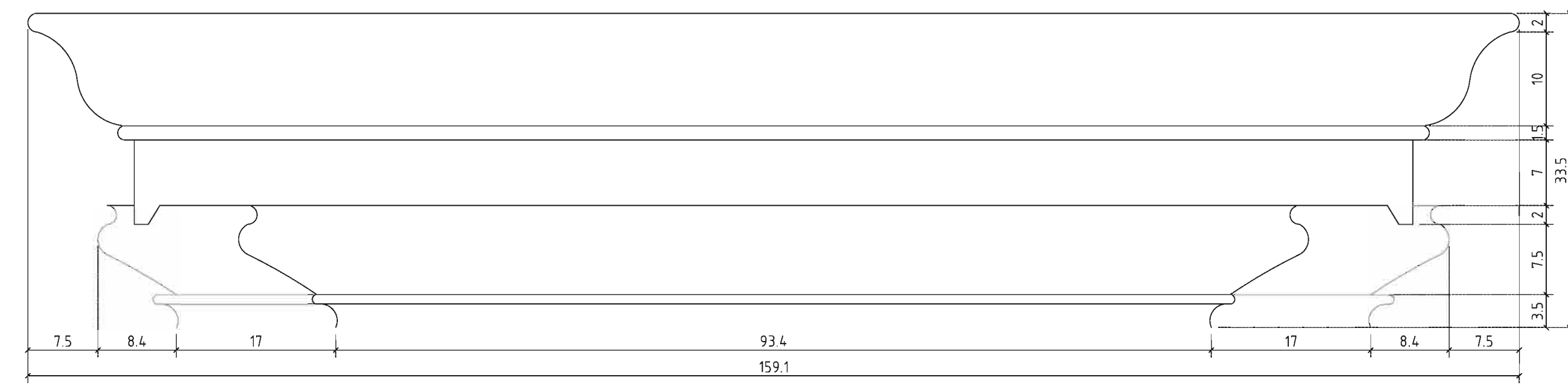
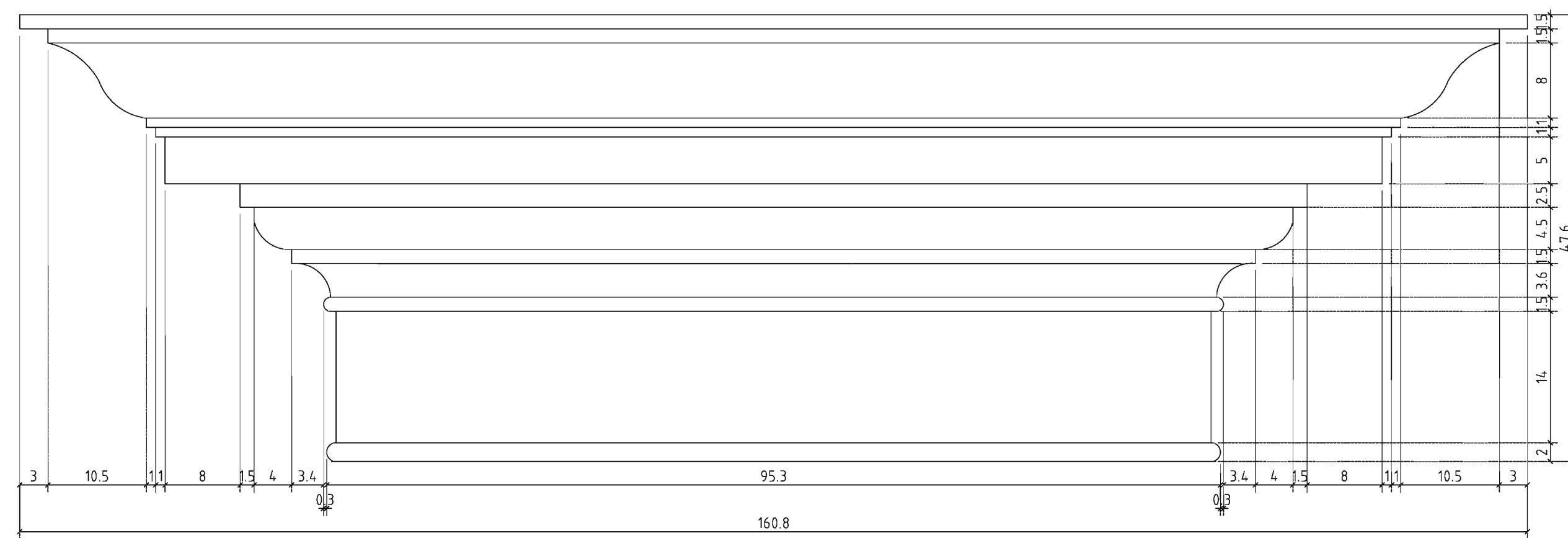
ОСНОВА СПРАТА



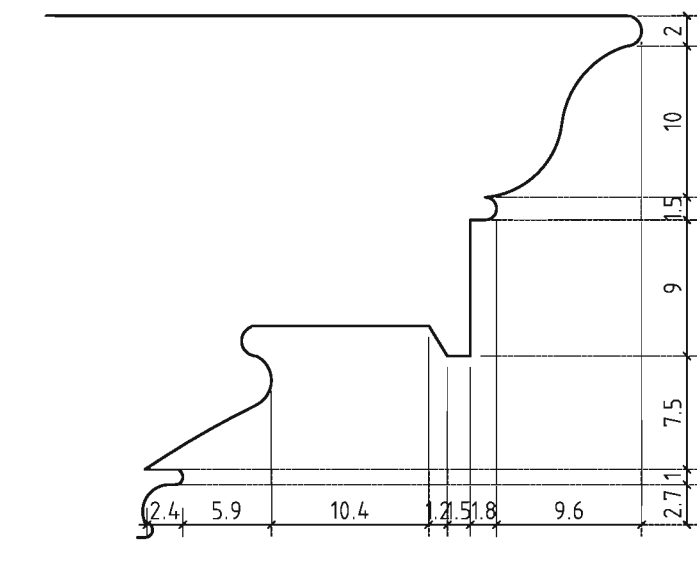
ПРОЈЕКТИ БИРО
Форма Антика
www.formaantika.co.rs
office@formaantika.co.rs

ОСНОВЕ СТЕПЕНИШТА

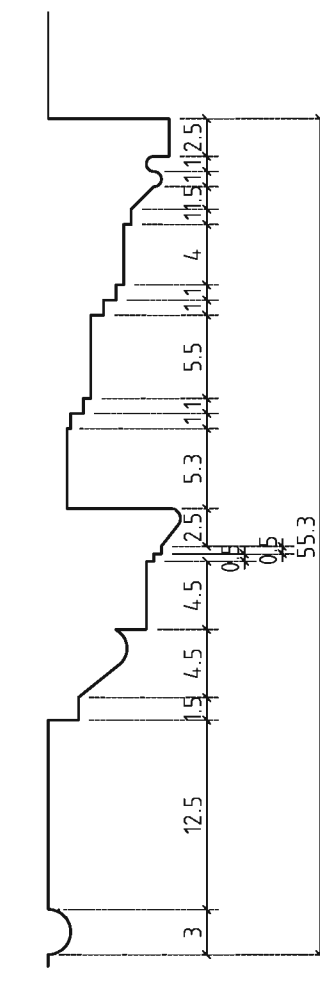
ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац	Размера:	1:50
ОБЈЕКАТ:	Здање „Старог Начелства“, спратности Пч+Пч-1+Пч	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац	Фаза:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, диа.	Пројектанти сарадници:	Милош Гушић, диа. Ранко Гушић, диа. Сандра Гушић, диа. Немања Гушић Милица Јеротијевић, диа.
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, диа.		АГ 7.1.2-3



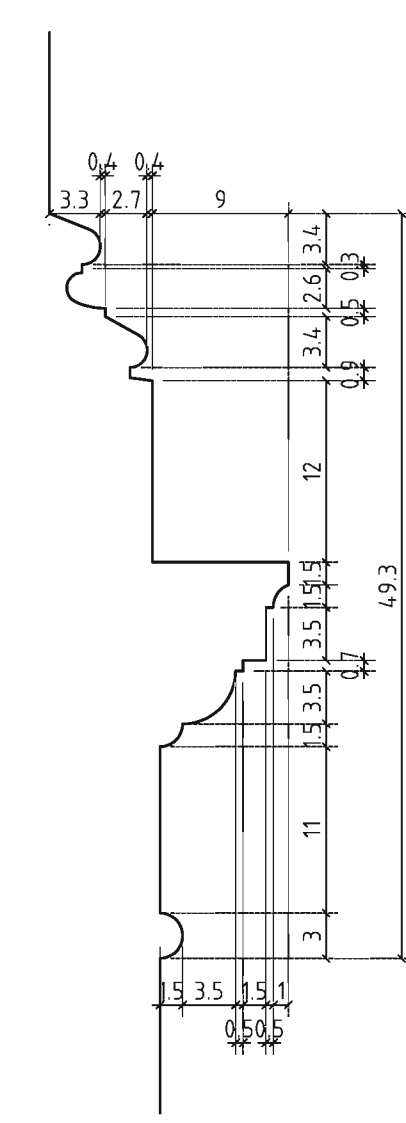
Венац "А"



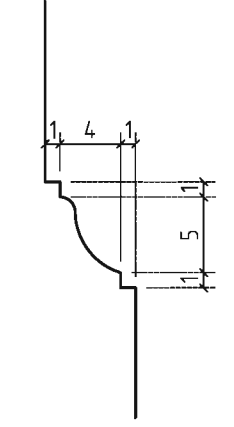
Венац "Б"



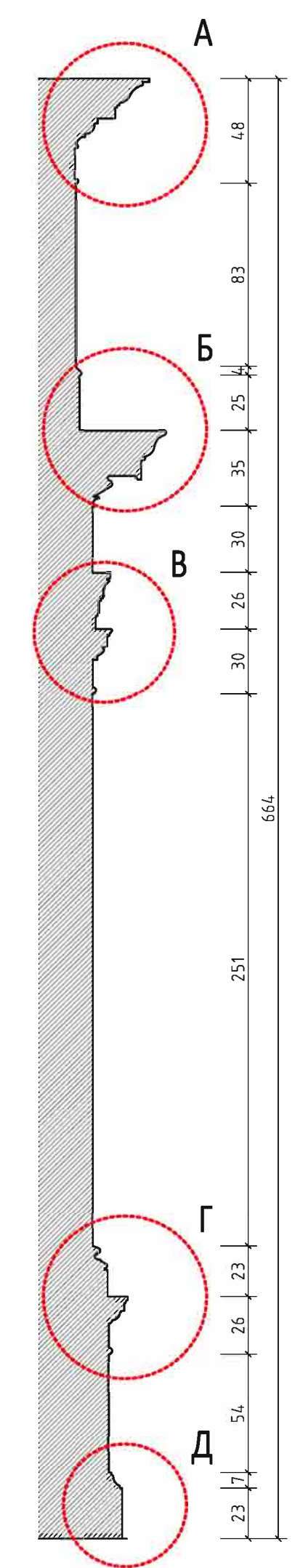
Венац "В"



Венац "Г"



Венац "Д"

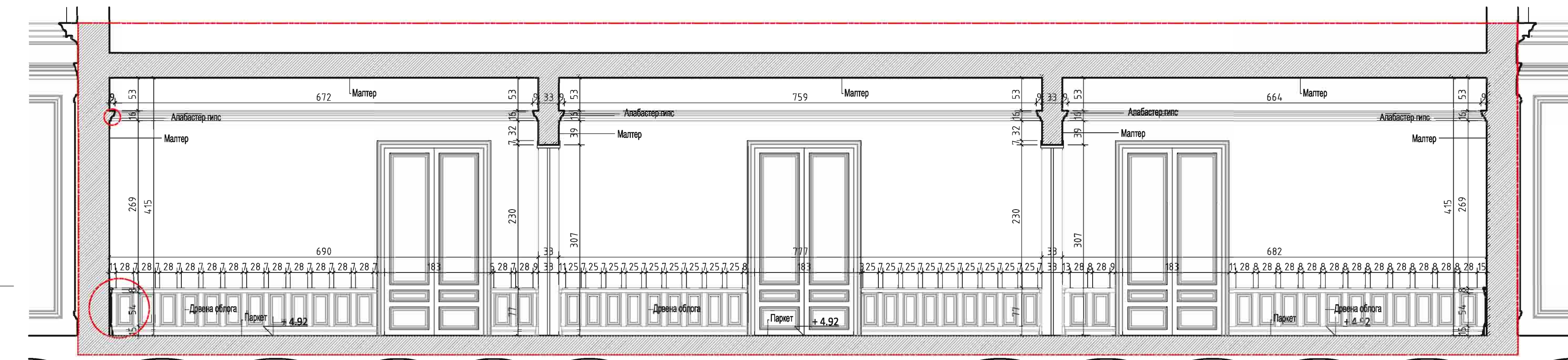


ПРОФИЛ ГОРЊЕГ СТУБА

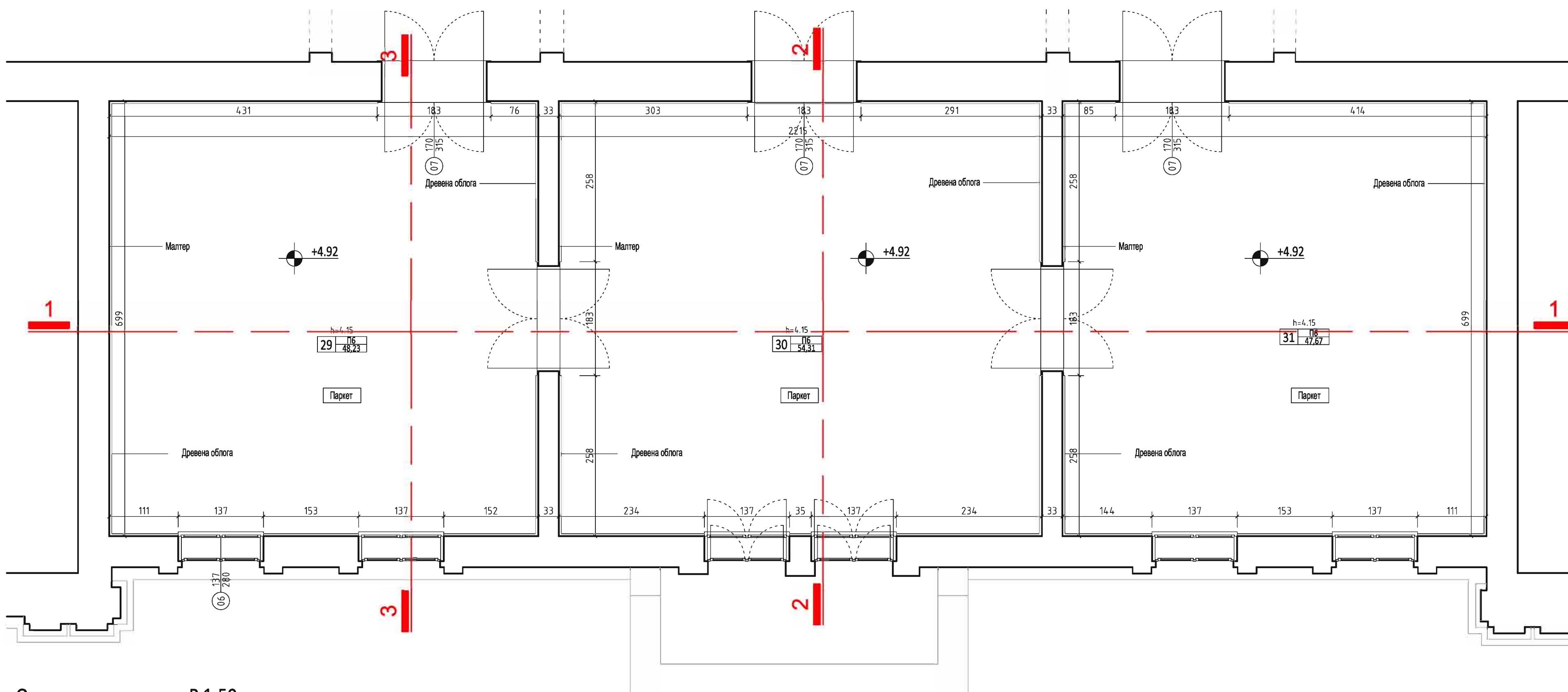
ДЕТАЉИ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ
ВЕНАЦА СТУБА НА СПРАТУ



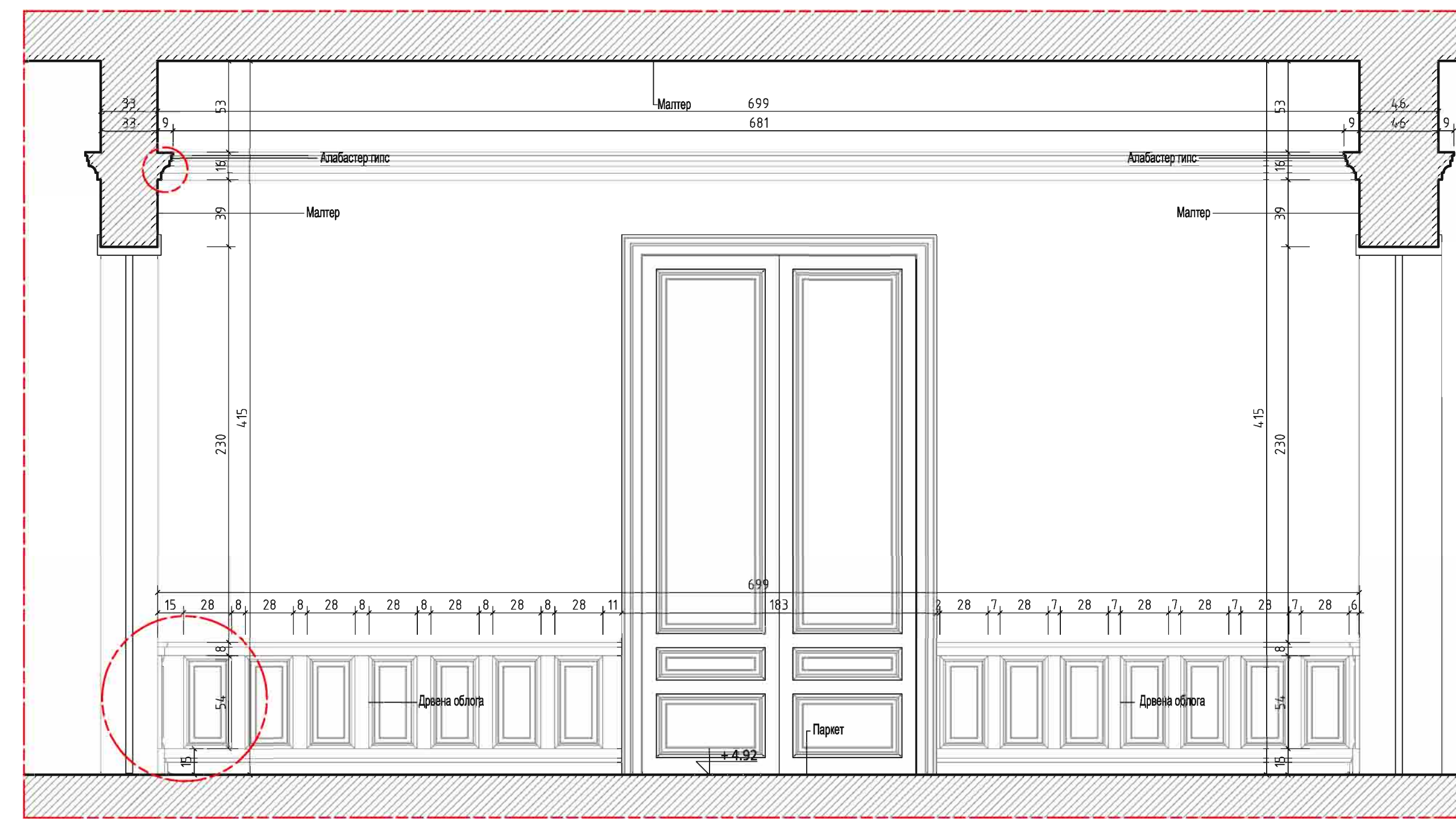
ИНВЕСТИТОР:	ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац „Лоле Рибара Бр. 2, Пожаревац	Размер:	1:5
ОБЈЕКАТ:	Здање „Старог Начелства“, спратности Пч+Н+1+Гк	Датум:	Новембар, 2014.
ЛОКАЦИЈА:	Пожаревац, ул. Динска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац	Фаза:	Бр. листа:
Главни и одговорни пројектант:	Сима Гушић, дија. Мирко Гушић, дија.	Пројектни сарадници:	Милош Гушић, дија. Сандра Гушић, дија. Немања Гушић Милица Јеротијевић, дија.
Одговорни пројектант:	Мирко Гушић, дија.		АГ 7.1.2-9



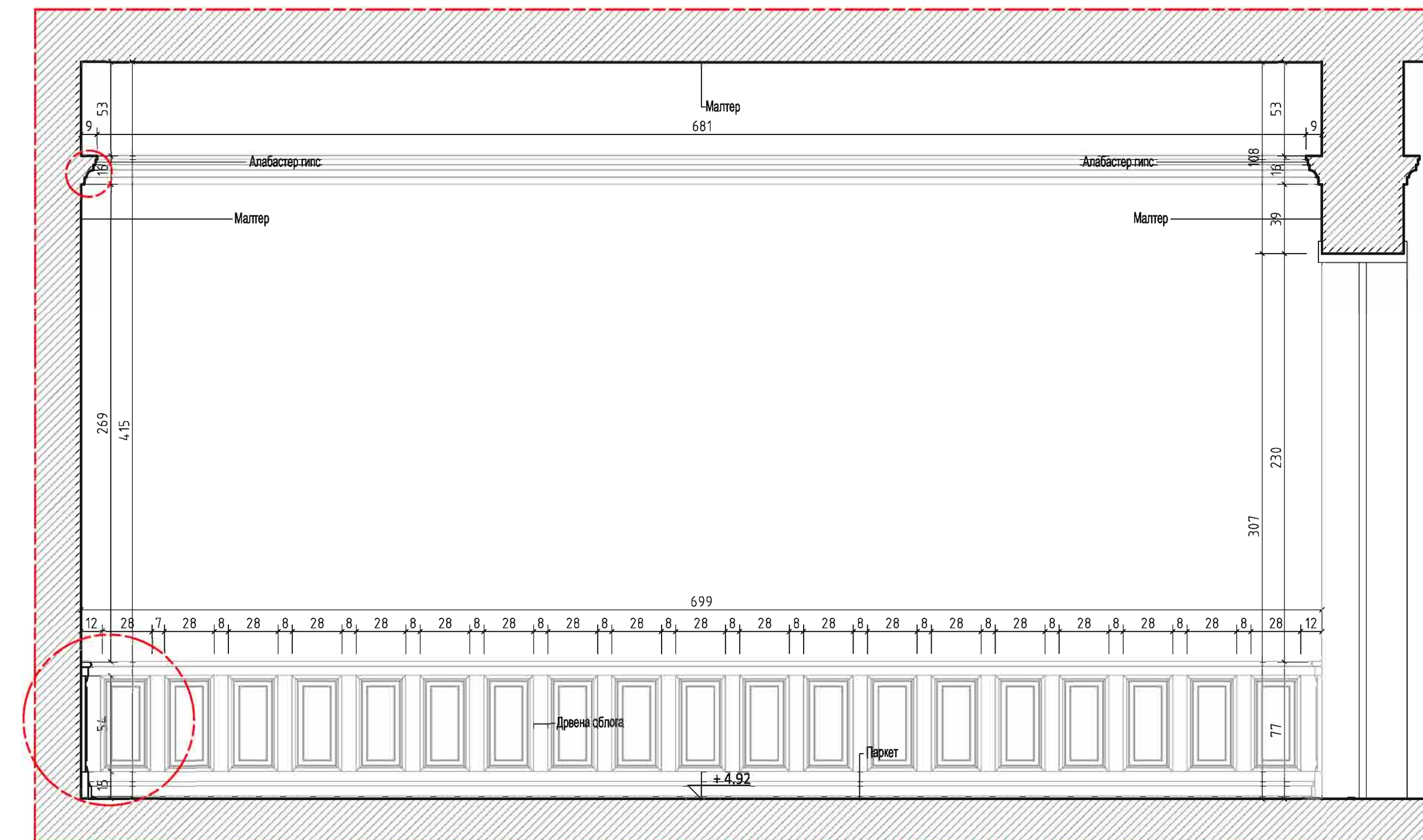
Пресек 1-1 Р 1:50



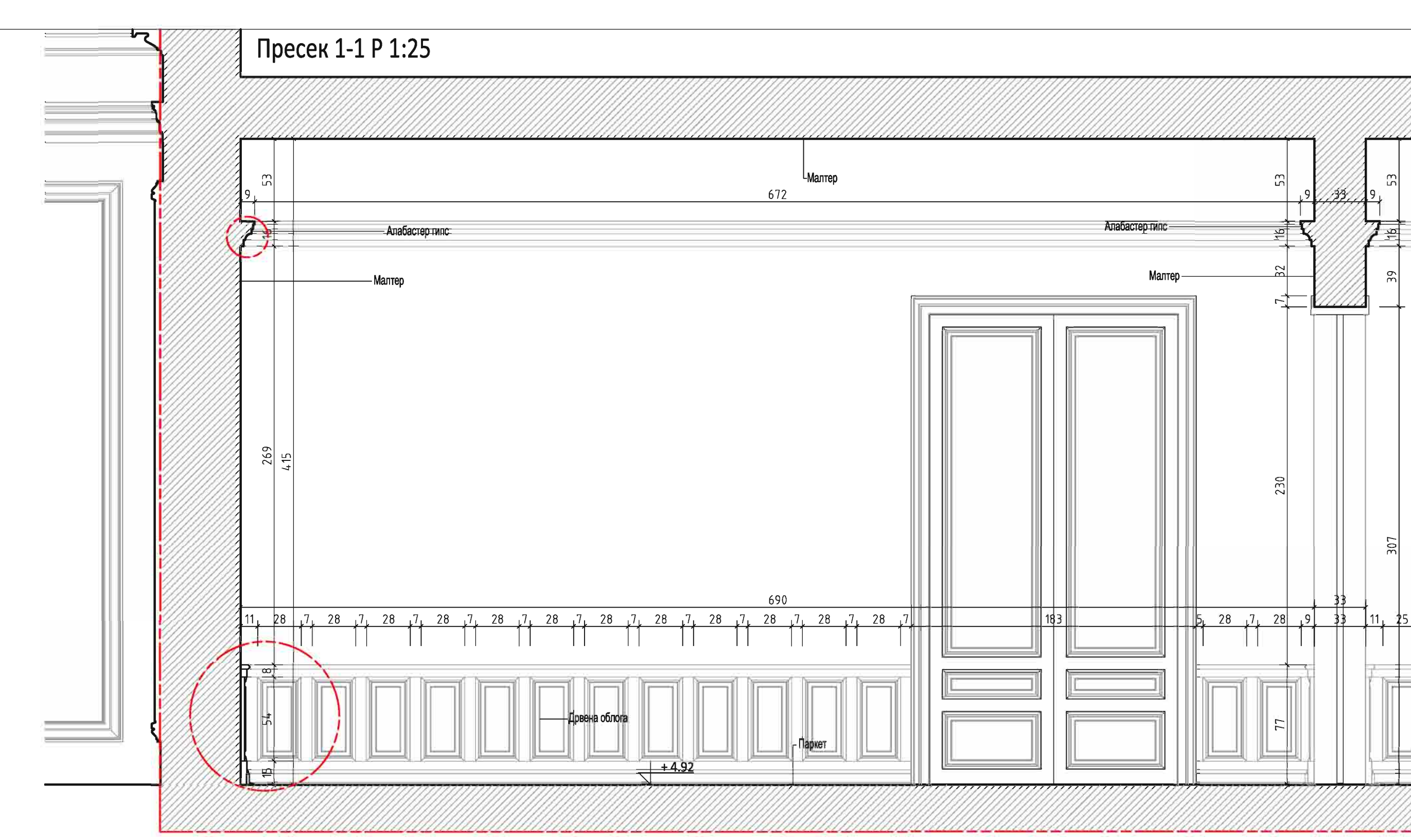
Основа свечане сале Р 1:50



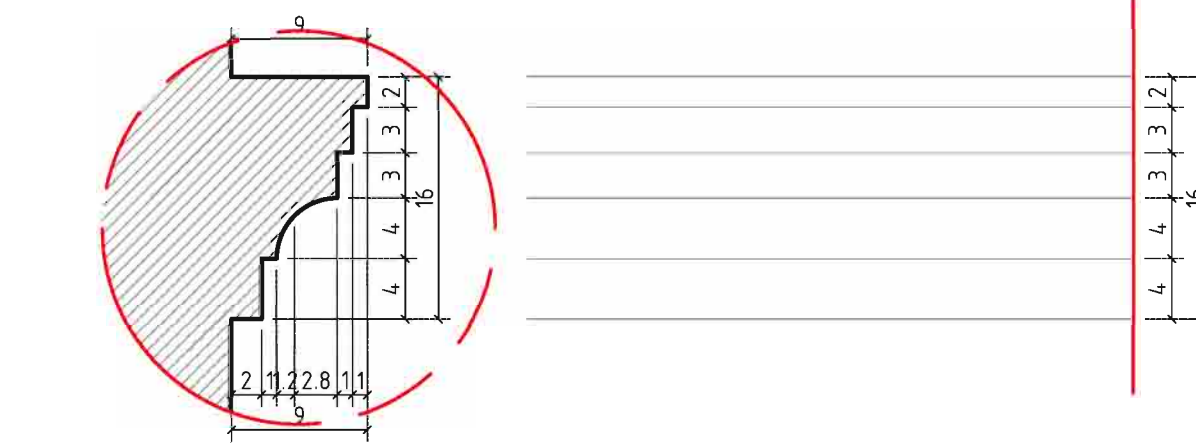
Пресек 2-2 Р 1:25



Пресек 3-3 Р 1:25

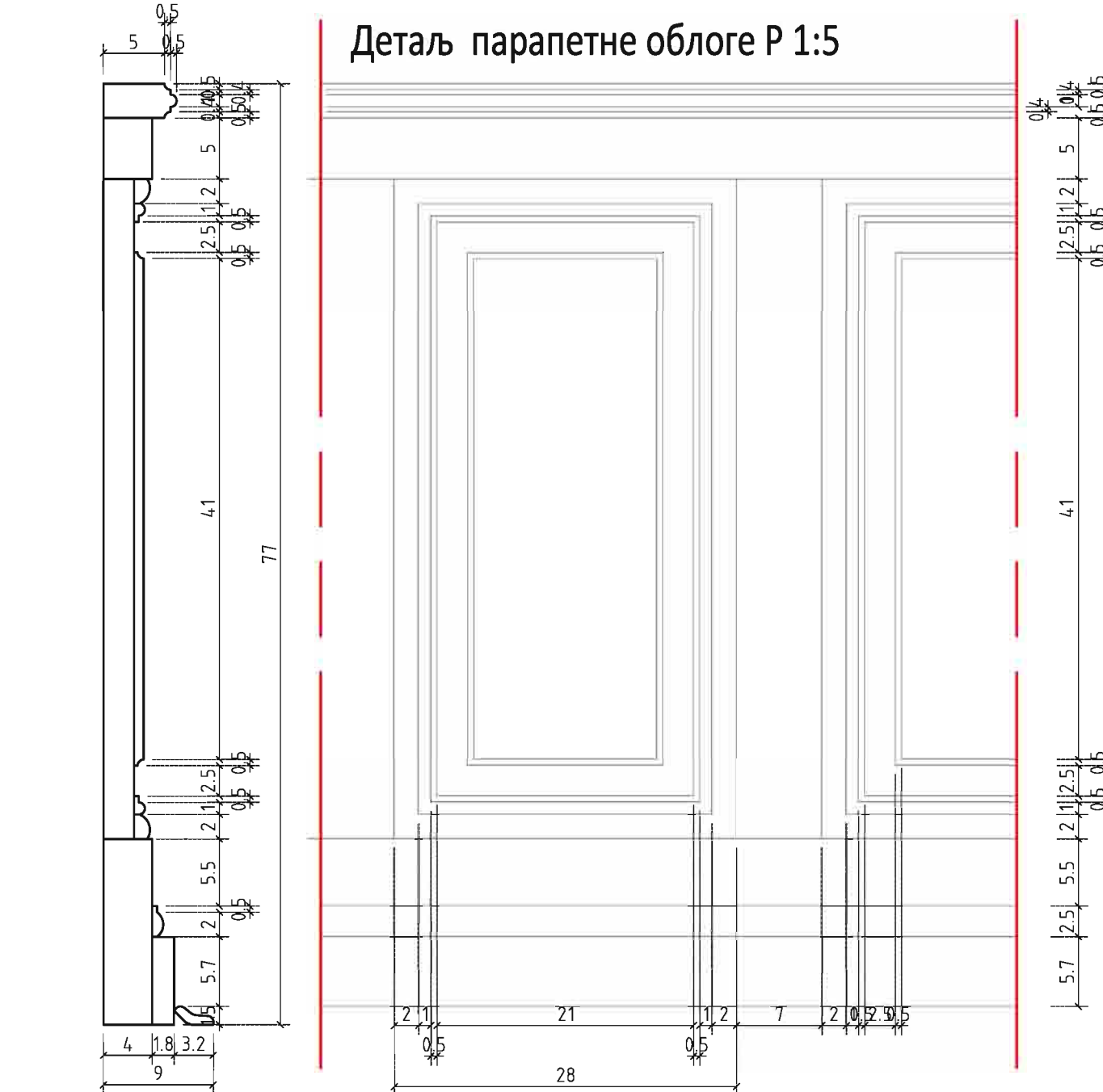


Пресек 1-1 Р 1:25

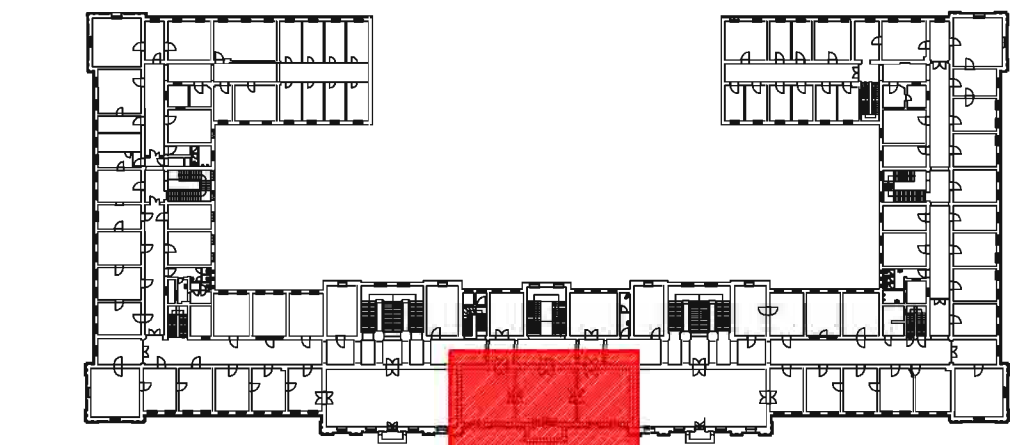


Детаљ венца Р 1:5

Карактеристични детаљи Р 1:5



Детаљ парпетне облоге Р 1:5



Детаљ салона - бивше династије Обреновић

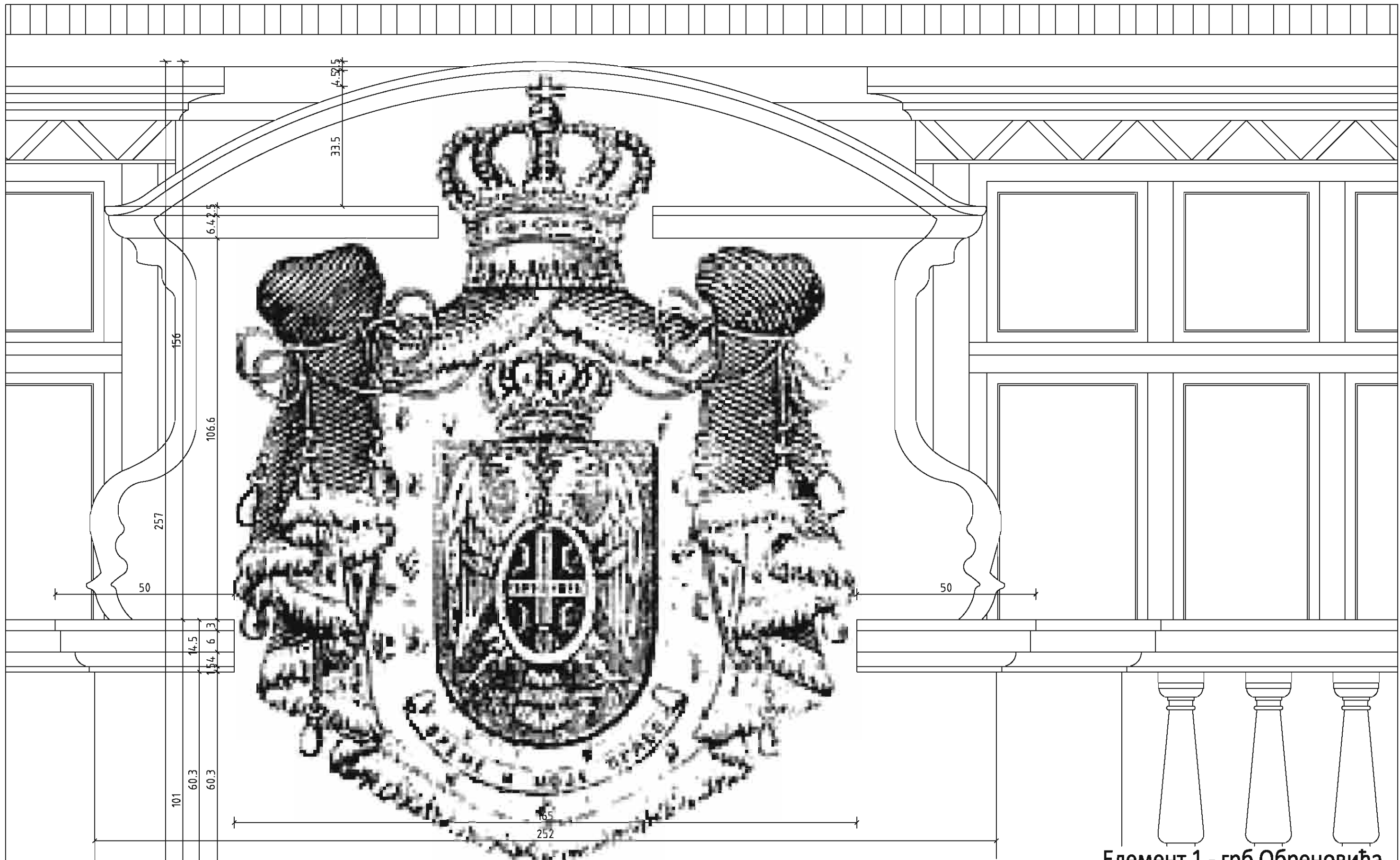
ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за изградњу града Поморавља, Лозе Рибара бр. 2, Поморавље
 ОБЈЕКАТ: Зграда „Старог Намесништва“, старости 10-11-тих
 ЛОКАЦИЈА: Поморавље, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Поморавље

Главни и одговорни пројекат: Сима Гушић, дија.
 Одговорни пројекат: Мирко Гушић, дија.

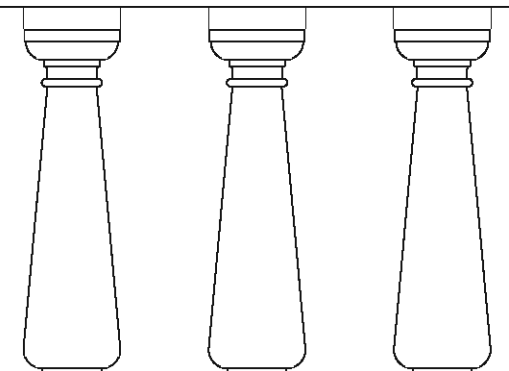
Пројектни сарадници: Милош Гушић, дија.
 Ранко Гушић, дија.
 Сандра Гушић, дија.
 Немања Гушић, дија.
 Милица Јеротијевић, дија.

Датум: Новембар, 2014.
 Фаза: Бр. лист: 7.1.3

www.formantika.co.rs
 office@formantika.co.rs



Елемент 1 - грб Обреновића



ПРОЈЕКТНИ БИРО
ФОРМА
 А Н Т И К А
 ПРОЈЕКТНИ БИРО
 Форма Антика
 www.formaantika.co.rs
 office@formaantika.co.rs

ИНВЕСТИТОР: ЈП Дирекција за изградњу града Пожаревац, Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац
 ОБЈЕКАТ: Здање „Старог Начелства“, спратности По+П+1+Пк
 ЛОКАЦИЈА: Пожаревац, ул. Дринска бр. 2, к.п. бр. 1240, КО Пожаревац

Главни и одговорни пројектант:
 Сима Гушић, диа.
 Одговорни пројектант:
 Мирко Гушић, диа.

Пројектанти сарадници:
 Милош Гушић, диа.
 Ранко Гушић, диа.
 Сандра Гушић, диа.
 Немања Гушић
 Милица Јеротијевић, диа.

Размера:
1:10
 Датум:
Новембар, 2014.
 Фаза: Бр. листа:
АГ 7.3.11

1. ФАЗА – ЦЕНТРАЛНИ БРОД ОБЈЕКТА
**ОПШТИ ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ
КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИХ РАДОВА**

Предмер и предрачун је рађен према Главном пројекту санације, адаптације и ревитализације фасада здања „Старо Начелство“ у Пожаревцу, и условима за предузимање мера техничке заштите издатих од стране Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево бр. 338/2-2013, од 27.09.2013. године.

Квалитет радова мора одговарати описима из горе споменутих услова, одговарајућим техничким прописима, СРПС стандардима и нормама у грађевинарству. У случају несклада између пројекта и понуде меродаван је пројекат. Цена коју понуди извођач за радове из приложених предмера мора бити комплетна, продајна, калкулисана тачно према условима и описима за сваку нормативну групу, према грађевинским нормама, стандардима и важећим техничким прописима. Општи услови за извођење грађевинских радова и општи услови уз поједине нормативне групе из приложених предмера, нормативи и технички прописи обавезују извођача код свих позиција предметне групе радова, без обзира да ли је то у опису посебно наглашено.

Све одредбе општих техничких услова сматрају се саставним делом описа сваке позиције предмера предвиђених радова. Сви радови се морају извести према опису појединих ставки из описа радова као и предмера. Јединичном ценом сваке позиције обухватити све потребне елементе за њено формирање такода цене морају у уговореном обрачуну бити коначне и то:

Материјал

Под ценом материјала подразумевати све набавке, цене главног, помоћног и ткз. везног материјала, заједно са трошковима набавке, ценом транспорта, без обзира на врсту транспорта, евентуалним ускладиштењима и чувањем на градилишту од деградације, и слично. У цену урачунати и унутрашњи транспорт на градилишту и давање потребних узорака за испитивање.

Рад

Главна и помоћна скела, без обзира на тип улазе у цену уговореног посла. Скеле се морају постављати на време да се не омета нормалан рад осталих радника на градилишту, односно остале радове, а у цену је урачуната и демонтажа скеле као и одвоз са градилишта. У цену је потребно урачунати и евентуално потребну заштитну ограду. Амортизација скеле и евентуалне помоћне конструкције се обрачунава само за време употребе. Оплата за бетонирање се урачунава у цену израде бетонске конструкције са свим пратећим активностима.

Остали трошкови и корекциони фактори

На јединичне цене радне снаге Извођач радова зарачунава свој фактор пословања који се базира на постојећим прописима и инструментима као и својим специфичним начином привређивања (порези, таксе, камате, осигурања, дораде, фондови, основна средства, плате, пратеће службе ...). Поред поменутог Извођач радова мора јединичном ценом обухватити и следеће радове који се посебно неће плаћати било као трошкови било као накнадни радови:

- све хигијенске и хигијенско-техничке заштитне мере за личну заштиту радника, заштиту објекта (дела објекта) и околине,
- трошкови рада механизације, ако се користи,
- одвоз смећа и шута насталог у току радова,
- чување изведеног дела објекта, објекта уопште све до примопредаје Инвеститору,
- сва потребна испитивања предвиђених материјала (цемент, бетон, арматура, челик ...),
- испитивања у циљу добијања потребних сагласности,
- евентуално „конзервирање“ изведених радова и дела објекта у случају настанка екстремних околности и више силе (прекид радова, ...),

- у току извођења радова предвидети све мере заштите изведеног објекта (дела објекта) као

и све мере заштите од атмосферских утицаја и сл. све до примопредаје објекта,

- Извођач радова је у обавези да предвиди и урачуна у јединичну цену евентуална повећања трошкова који могу настати због специфичнијих услова радова,

- осигурање објекта код осигуравајућег завода у току извођења радова је такођер обавеза Извођача и то се подразумева као фактор.

Све поменуте одредбе важе за све радове с тим што Извођач радова мора да предвиди и накнаду свих режијских трошкова око ангажовања испомоћи коопераната и осталих учесника у предвиђеним радовима до примопредаје објекта.

1. Сви ставови предмера подразумевају извођење сваке позиције рада безусловно стручно, прецизно и квалитетно, а у свему према условима Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, важећим Техничким прописима, СРПС-у и упутствима надзорног органа за конзерваторске радове, уколико у дотичној позицији није другачије условљено.

2. Извођач нема право да захтева никакве доплате на понуђене и уговорене цене, изузев ако је изричито наведено у некој позицији да се извршен наведени рад плаћа засебно, а није предвиђен у другој позицији. Такође се неће признавати никаква накнада односно доплата на уговорене цене на име повећања нормираних вредности из Просечних норми у грађевинарству.

3. Сав материјал за који представник Инвеститора констатује да не одговара погодбеном предрачуна и прописаном квалитету, Извођач је дужан да одмах уклони са градилишта, а Инвеститор ће обуставити рад уколико Извођач покуша да га употреби.

4. Пре почетка сваког рада руководиоца градилишта је дужан да благовремено затражи од представника Инвеститора, пројектанта или Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево потребно објашњење за све радове који нису довољно дефинисани пројектом.

5. Ако би Извођач не консултујући Инвеститора, поједине радове погрешно извео, или их извео противно добијеном упутству преко грађевинског дневника, односно противно предвиђеном опису, плановима и датим детаљима, неће му се уважити никакво оправдање. У оваквом случају Извођач је дужан да без обзира на количину извршеног посла, све о свом трошку поруши и уклони, па поново на свој терет да изведе како је предвиђено плановима, описима и детаљима, изузев ако овакве измене не буду одобрене од Инвеститора.

6. Ако Извођач неки посао буде извео боље и скупље од предвиђеног квалитета, нема права да захтева доплату, уколико је то на своју руку извршио, без претходно добијеног одобрења или наређења представника Инвеститора преко грађевинског дневника.

7. Објекат и цело градилиште Извођач мора одржавати уредно и потпуно чисто, а по завршетку радова пре предаје објеката, све рупе од скела Извођач је дужан да затрпа, набије и поравна и то све солидно да се касније не јављају слегања. За технички преглед и примопредају, Извођач мора цео објекат и градилишну парцелу да очисти од шута, вишкова материјала, свих средстава рада и помоћних објеката.

8. Сви прилази објекту, као и подови у свим просторијама морају бити потпуно чисти, као и сва столарија, браварија, стаклене површине и све кровне површине. Коловоз и тротоари, оштећени извођењем радова или транспортом, такође се морају довести у исправно стање за технички преглед и примопредају објекта. Сви наведени завршни радови не плаћају се посебно, јер морају бити обухваћени уговореним ценама. Евентуалну штету, коју би Извођач у току извођења радова учинио у кругу градилишта или на суседним зградама, дужан је да отклони и доведе у првобитно стање о свом трошку.

9. Посебно се скреће пажња Извођачу да је једино он одговоран за сву штету коју би нанео својим непажљивим и неодговорним радом суседним постојећим објектима.

10. Извођач је дужан да усклади рад подизвођача, уколико су они наведени у уговору, а који самостално изводе поједине врсте радова, како једни другима не би наносили штету, а уколико би до тога дошло, дужан је да одмах регулише отклањање и накнаду штете на терет кривца. У противном трошкове за отклањање оваквих штета, сносиће сам Извођач. Ово се односи и на све сметње и штете које би настале због непридржавања договореног редоследа и временског плана извођења појединих радова. Надзорни орган има право да захтева од Извођача да за нове материјале поднесе на увид узорке на основу којих ће он (Надзорни орган) извршити избор. Набавка ових узорака не плаћа се посебно.

11. Уколико је Извођачу потребно да заузме ради организације градилишта и усклађивање материјала, поред парцеле још и суседна земљишта, Извођач ће за ово коришћење прибавити одобрење од надлежних органа, односно сопственика. Потребни издаци за ово коришћење падају на терет Извођача и не могу се зарачунавати Инвеститору.

12. Извођач је обавезан да изради елаборат о заштити на раду на градилишту, а према „Правилнику о заштити на раду при извођењу грађевинских радова“ (Сл. гласник РС бр. 53/97).

13. Грађевинску књигу и грађевински дневник Извођач ће водити на основу постојећих законских прописа, свакодневно уписујући потребне податке, које ће представник Инвеститора свакодневно прегледати и оверавати својим потписом на свакој страни.

14. Сви радови се морају извести са свим потребним конструктивним деловима потпуно беспрекорно према упутству и детаљима пројектанта или Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево.

15. До предаје објекта Инвеститору Извођач одговара апсолутно за све на њему и у случају какве штете или квара дужан је о свом трошку све довести у исправно стање.

16. Извођач радова је дужан да за сав материјал и опрему прибави одговарајуће атесте о квалитету и да се придржава упутства садржаних у условима Регионалног завода за заштиту споменика културе Смедерево, важећих норматива, техничких прописа и стандарда. Уколико Извођач радова током извођења уочи техничку или инжењерску грешку, дужан је да, без одлагања, упути пројектанта на врсту и карактер грешке. За евентуална одступања од наведеног решења Инвеститор и Извођач су дужни да благовремено обавесте Пројектанта и Надзорног органа.

17. Сви радови који су наведени у овом предмеру морају бити изведени у свему према важећим прописима (СРПС) и нормативима (СРПС) квалитетно, технички исправно, а употребљени материјал мора у свему одговарати стандардима (СРПС).

18. Уколико у појединим позицијама није јасно дефинисана врста материјала у погледу квалитета и сл. извођач је дужан уграђивати искључиво првокласан материјал, уз обавезно писмено одобрење стручног надзора кроз грађевински дневник.

19. све позиције радова, обухваћене предмером и предрачуном подразумевају потпуно завршен рад укључујући при том и све потребне припремне и завршне радове и помоћни материјал.

20. Пре отпочињања главних радова потребно је извршити примену организације градилишта, усклађену са свим елементима и према планираној динамици реализације, врсти и асортиману грађевинске и друге механизације, структури радне снаге довољним резервама потрошног и другог материјала, обезбеђеним резервним деловима и опремом за случај непредвиђених текућих кварова и сл.

У случају несагласности између појединих делова предмера и предрачуна и стварног стања објекта, Извођач је дужан затражити упутство од надзорног органа. Погрешно изведен рад неће се признати.

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН

Санација и адаптације фасаде зграда здања Старог Начелства у Пожаревцу

НАПОМЕНА:

У свакој позицији где је то потребно, а није другачије наглашено, подразумева се набавка, израда, транспорт, испорука и монтажа материјала и опреме са свим осталим неопходним радњама који су наведени у предмеру радова и техничком извештају који је саставни део конкурсне документације, како би израда позиције била комплетна.

У свакој позицији где је наведен транспорт материјала подразумева се следеће:

1. Локална самоуправа обезбеђује локацију за одлагање грађевинског отпада на адреси Могила, Сопот, катастарске парцеле бр.4882 и 4883.

Ценом обухватити комплетан утовар, транспорт и истовар на локацији предвиђеној за одлагање грађевинског отпада.

Сви радови морају бити изведени од стране стручних овлашћених лица, а у потпуности према прописима и важећим стандардима за ову врсту радова. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета.

Ако је у некој од позиција наведен назив произвођача опреме или материјала подразумева се и опрема или материјал другог произвођача, истих или бољих карактеристика од предмером наведених.

Извођач је дужан да радове изврши у свему према приложеном техничком извештају, техничким условима, предмеру и цртежима, да пре почетка радова добро проучи добијену документацију и да на време упозори на евентуална одступања од постојећих прописа.

Извођач се такође не ослобађа обавезе извођења појединих радова, који су предвиђени предмером, а евентуално нису напоменути у техничком опису или било ком другом прилогу овог пројекта, а што је обавезан да уради по важећим прописима за извођење радова за ову врсту објекта.

Не обрачунава се и не плаћа посебно обезбеђење и организација градилишта укључујући смештај и исхрану радника, формирање покретне радионице, депоније, и остало. Саобраћајно обезбеђење градилишта сигнализацијом у току извођења радова је у обавези инвеститора и не урачунава се у цену.

Шиф. поз.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	ЈМ	Количина	Цена	Укупно
А) ПРИПРЕМНИ РАДОВИ И РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА					
I-00 ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
	Радови за припрему градилишта групишу се на административне и физичке.				
I-01	Монтажа и демонтажа металне цевасте фасадне скеле, за радове у свему по важећим прописима и мерама ХТЗ-а. Скела мора бити статички стабилна, анкерована за објекат и прописно уземљена. На сваких 2,00 м висине поставити радне платформе од фосни или металних талпи. Са спољне стране платформи поставити фосне на "кант". Целокупну површину скеле покрити јутаним или ПВЦ перфорираним засторима. Скелу прима и преко дневника даје дозволу за употребу статичар. Користи се за све време трајања радова. Обрачун по м ² вертикалне пројекције монтиране скеле.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2,65*2+62,03)*15,6	м ²	1,050.35		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза (1,21*2+62,03)*15,6	м ²	1,005.42		

I-02	<p>Монтажа и демонтажа заштитне металне ограде око градилишта, висине 2,0 м, са капијама. Ограду пажљиво поставити и правилно анкеровати и укосничити како не би дошло до превртања. Ограда мора бити уредно обојена. На ограду поставити табле са упозорењем за пролазнике. Користи се за све време трајања радова и плаћа се једанпут, без обзира да ли се демонтира и поново монтира у току радова. Обрачун по м².</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (68,05+12*2)*2		м ²	184.10		
I-03	<p>Пре израде цевасте скеле и ограде око објекта заштитити тротоар против прљања ПВЦ фолијом. Обрачун по м² хоризонталне пројекције.</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2,65*2+62,03)*3,2		м ²	215.46		
I-04	<p>Израда тунела за улаз пролазника у објекат. Ширина тунела је минимум као ширина портала, висина је 240 цм, а дужина је цца 300 цм. Горњу страну тунела покрити фоснама 5 цм, а бочне стране даскама дебљине 2,5 цм или непровидним панелима као што је ограда око градилишта. Горњу површину покрити ПВЦ фолијом или тер папиром и причврстити летвама. Надстрешницу прима надзорни орган, статичар. Користи се за све време трајања радова и плаћа се једанпут без обзира да ли се у току радова, демонтира и поново монтира. Обрачун по м² површине хоризонталне пројекције.</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,5*3*3		м ²	22.50		
- дворишне фасада					
- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза 2,5*3*3		м ²	22.50		
I-05	<p>Набавка и постављање заштитне ПВЦ фолије преко свих отвора на фасади, изузев улазних врата. Фолију учврстити дрвеним лајснама водећи рачуна да се не оштети столарија. Сва евентуална оштећења столарије падају на терет извођача. Обрачун по м² површине свих отвора.</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 0,9*0,6*12+(1,27*2,4)*12+(1,37*2,8)*12+2,8*3,6*4+(0,8*1,5*4+1,5*1,8*10)		м ²	161.21		
- дворишне фасада					
- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза (1,17*2,4*9)+(1,3*1,75*4)+(0,8*2,4*2)+(1,17*2,4*10)+(1,6*4,5*2)+(1,4*4,25*2)+(1,8*4,5*2)+(0,8*2,4*2)+(0,8*1,5*4)+(1,5*1,8*9)+(1,55*1,9*3)		м ²	150.57		

I-06	<p>Прање делова фасада изведених од вештачког камена, камена и малтера физичко-хемијским средствима како би се утврдила право стање, боја камена и степен оштећења. Основно прање вршити водом под контролисаним притиском који не оштећује фасаду. Уколико је потребно, одређене зоне фасада прати одговарајућим неагресивним детерџентом растворљивим у води и мокрим пескирањем ситним фракцијама песка, пажљиво, по упутству конзерватора. Прање фасаде вршити у присуству стручног и конзерваторског надзора. Стручни и конзерваторски надзор у грађевински дневник уписује да ли се фасада само пере под контролисаним притиском или се и пескира. Прање камена вршити водом под притиском, по упутству стручњака за конзервацију камена. Обрачун по м² очишћене површине, отвори се одбијају.</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2,65*2+60,03)*15		м ²	979.95		
- дворишне фасада					
- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза (1,21*2+60,03)*15		м ²	936.75		
I-07	<p>Израда и постављање табли обавештења да се изводе грађевински радови, са основним подацима о објекту, извођачу, инвеститору и пројектанту. Табла је димензија 200x100 цм. Обрачун по комаду табле.</p>				
централни ризалит - 1. фаза		КОМ	1.00		
I-08	<p>Израда и постављање табли и других ознака са упозорењем, а по техничким прописима. Табла је димензија 80x60 цм. Обрачун по комаду табле.</p>				
централни ризалит - 1. фаза		КОМ	2.00		
I-09	<p>Израда и постављање сигналног осветљење градилишта, постављеног на огради и/или скели. Инсталацију под напоном од 12 волти, са светиљкама заштићеним мрежом, поставити у складу са израђеним Елаборатом о уређењу градилишта. Израда Елабората је урачуната у цену.</p>				
централни ризалит - 1. фаза		п	1.00		
I-00	СВЕГА ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:				

II-00 РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА				
	Радови на рушењу и демонтажи појединих елемената и делова објекта обављати пажљиво и по логичном редоследу. СВЕ ДЕМОНТИРАНЕ ЕЛЕМЕНТЕ СОРТИРАТИ И ОНЕ КОЈЕ ИНВЕСТИТОР ЗАДРЖИ ОДЛОЖИТИ У ПОДРУМСКЕ ПРОСТОРИЈЕ ЗГРАДЕ НАЧЕЛСТВА (УЛИЦА ДРИНСКА 2) РАДИ ПОНОВНЕ УГРАДЊЕ НА МЕСТО ГДЕ ОДРЕДИ ИНВЕСТИТОР РАДИ ПОНОВНЕ УГРАДЊЕ ИЛИ УЗИМАЊЕ УЗОРАКА ЗА ИЗРАДУ НОВОГ. ДЕМОНТИРАНИ ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ СЕ НЕ ЗАДРЖАВАЈУ ОДЛАЖУ СЕ НА ЛОКАЦИЈУ МОГИЛА, СОПОТ КП БР. 4882 И 4883. Ценом свих ставки обухватити рушење, изношење, утовар и одвоз шута на предвиђену локацију и слагање корисног отпада на место које одреди Инвеститор.			
II-01	Демонтажа држача застава од кованог гвожђа. Држаче пажљиво демонтirati и лагеровати у подрумске просторије зграде Начелства (улица Дринска 2) ради поправке и поновне уградње. Обрачун по комаду. централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	3.00	
II-02	Демонтажа разних гвоздених елемената као што су држачи електричних каблова и разних челичних вентилационих решетки и поклопаца. Ценом обухватити скидање видљивих електричних каблова на фасади до места прикључка на електро мрежу унутар објекта. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада и одношење шута на депонију. Обрачун по комаду. централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	6.00	
II-03	Демонтажа постојећих натписних табли и табли са називом улица и одлагање у подрумске просторије зграде Начелства ради поновне уградње. Ценом обухватити и одношење шута. Обрачун по комаду. централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	6.00	
II-04	Демонтажа спољашњих јединица клима уређаја. Ценом обухватити и искључење из електро мреже унутар објекта и одложити у подрумске просторије зграде Начелства. Обрачун по комаду. - западна фасада - западна фасада - централни ризалит - 1. фаза - дворишне фасаде - дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза	КОМ. КОМ.	16.00 16.00	
II-05	Скидање кровног покривача од поцинкованог и цинк лима. Лим скинути са крова на безбедан начин. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Демонтажу извршити на оштећеним местима ради замене новим покривачем од лима на месту израде хоризонталних олука. Процењена количина за замену 15% од укупне површине. Обрачун по м ² крова. - покривач двоводног крова од равног поцинкованог лима "дупли фалц" - централни ризалит - 1. фаза $((4,12*4,12)*2+(3,56*18,42+12,41*16,61+9,18*15,1)*2+6,43*2,34)/0,9$ 659*0,15 - покривач мансардног крова ризалита од цинк лима у облику "шифер" - централни ризалит - 1. фаза $((6+4,1)*4,4/2*4+(59,28+20,29)*2*3,8)*0,15$	м ² м ²	135.05 144.04	

II-06	<p>Демонтажа крајцованих увала - опшивке у риголи од цинк лима на ризалитима. Лимене опшивке риголе демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м² опшивке.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	м'	60.56		
	- дворишне фасаде				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза	м'	60.56		
II-08	<p>Демонтажа олучне цеви, вертикалног олука, од поцинкованог лима. Олуке демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' олучне цеви.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 14,2*4	м'	56.80		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза 14,2*4	м'	56.80		
II-11	<p>Демонтажа опшивке главног венца ризалита, од поцинкованог лима. Развијена ширина опшава је претпостављена 50-100 цм. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.</p>				
	- централни ризалит - 1. фаза (60,87+21,25)*2	м'	164.24		
II-13	<p>Демонтажа опшивке подеоног венца спрата ризалита, од поцинкованог лима. Развијена ширина опшава је претпостављена до 25 цм. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.</p>				
	- централни ризалит - 1. фаза (60,87+21,25)*2	м'	164.24		
II-14	<p>Демонтажа опшивке "кордонског" подеоног венца, од поцинкованог лима, дуж надзидака изнад главног венца. Развијена ширина опшава је претпостављена до 33 цм. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883 . Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	м'	60.87		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза	м'	59.63		

II-15	Демонтажа опшивке солбанка, самарица, од поцинкованог лима, дуж надзидака изнад главног венца. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,34*4+8,2*2+6,12*2+6,64	м'	44.64		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза	м'	59.63		
II-16	Демонтажа опшивке тимпанона и венца изнад прозора, од поцинкованог лима, дуж надзидака изнад главног венца. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,76*14+4,62	м'	43.26		
II-17	Демонтажа опшивке балкона-ограде од цинк лима, дуж ограде изнад балкона. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883 . Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,2*2+5,5+1,5*2+3,75*2	м'	20.40		
II-18	Демонтажа опшивке атике од поцинкованог лима, изнад главног венца ризалита. Опшивку демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по м' опшивке.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 59,66	м'	59.66		
	- дворишне фасаде				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза	м'	59.66		
II-19	Демонтажа балустера од цинк лима, дуж ограде изнад балкона. Балустере демонтирати, упаковати, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Ценом обухватити и чишћење и сортирање корисног отпада. Обрачун по комаду.				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2+2+8)*2+(2*2+14)*2	КОМ	60.00		
II-20	Демонтажа сигурносних камера са фасаде. Све камере очистити и предати Инвеститору. У цену улази прикупљање шута и одвоз на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Обрачун паушално.				
	централни ризалит - 1. фаза	пауш.	1.00		

II-21	<p>Демонтажа орнаменталне пластике. Демонтажу пластике извести пажљиво, финим ликорезачким алатом. Пронаћи место анкеровања, очистити и ослободити пластику и одложити у градилишни магацин, за поновну употребу. Број комада је дат у вредности 30% од укупног броја комада. Рестаурација пластике плаћа се посебно.</p> <p>Обрачун по ком.</p>				
	<p>Демонтажа конзоле испод главног венца дим. 20x30 цм 2.5 ком/м'</p>				
	<p>централни ризалит - 1. фаза 2.5 ком/м' - $(59,71+1*2)*2,5*0,3$</p>	КОМ	46.28		
	<p>Демонтажа розете пречника, дим. 20 цм централни ризалит - 1. фаза $(3*6*4)*0,3$</p>	КОМ	21.60		
	<p>Демонтажа капитела пиластра, дим. 50x40 цм централни ризалит - 1. фаза $(2*6*4+2*12)*0,3$</p>	КОМ	21.60		
	<p>Демонтажа стопе пиластра, дим. 50x40 цм централни ризалит - 1. фаза $(2*6*4+2*12)*0,3$</p>	КОМ	21.60		
	<p>Демонтажа балустера, просечне висине 50 цм централни ризалит - 1. фаза $(7*8+7*2+25*2)*0,3$</p>	КОМ	36.00		
	<p>Демонтажа скулптуре, висине до 150 цм централни ризалит - 1. фаза</p>	КОМ	2.00		
	<p>Демонтажа грба, 80 x 80 цм централни ризалит - 1. фаза</p>	КОМ	1.00		
II-22	<p>Делимично обијање вештачког камена и подлоге са фасадних зидова и сокле са вученим профилима и орнаменталном пластиком. Обити дотрајали вештачки камен са равних делова фасаде, вучених профила (венаца, шамбрана, самарица, солбанка и др.). Оштећене ливене елементе пластике скинути. Надзорни орган и извођач писменим путем одредиће површине са којих се обија вештачки камен. Обијање вештачког камена извршити пажљиво, водећи рачуна да се зидани делови вучених профила не оштете. Обијање извести правилним одсецањем ивица. По обијању вештачког камена кламфама очистити спојнице до дубине 2 цм и опрати зидове водом. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Количина 30% од укупне површине.</p> <p>Обрачун по м² обијене површине.</p>				
	<p>- западна фасада</p>				
	<p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза $(59,54+2,65*2)*13,8*0,3$</p>	м ²	268.44		
	<p>- дворишна фасада</p>				
	<p>- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза $(59,54+1,2*2)*15,1*0,3$</p>	м ²	280.59		

II-23	<p>Делимично обијање вештачког камена и подлоге са фасадних зидова и сокле са вученим профилима и орнаменталном пластиком. Обити дотрајали вештачки камен са равних делова фасаде, вучених профила (венаца, шамбрана, самарица, солбанка и др.). Оштећене ливене елементе пластике скинути. Надзорни орган и извођач писменим путем одредиће површине са којих се обија вештачки камен. Обијање вештачког камена извршити пажљиво, водећи рачуна да се зидани делови вучених профила не оштете. Обијање извести правилним одсецањем ивица. По обијању вештачког камена кламфама очистити спојнице до дубине 2 цм и опрати зидове водом. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Количина 30% од укупне површине. Обрачун по м² обијене површине.</p>				
- западна фасада					
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (60,03+2,65*2)*1,65*0,3		м ²	32.34		
II-24	<p>Рушење облоге степеника од камена са подлогом. Облогу степеника и подлогу пажљиво рушити да се не оштете аутентична газишта која се налазе испод камене облоге. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Обрачун по м¹ степеника.</p>				
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза		м ¹	15.00		
II-25	<p>Скидање пода, цементне кошуљице. Цементну кошуљицу скинути до бетонске конструкције. Шут изнети, утоварити у камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Обрачун по м² пода.</p>				
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза		м ²	17.73		
II-26	<p>Пажљива демонтажа дрвене конструкције ограде балкона. Дрвену ограду пажљиво демонтирати, очистити, сложити за поновну уградњу или утоварити у камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на локацију Могила, Сопот кп бр. 4882 и 4883. Обрачун по м² ограде.</p>				
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2,2*2+5,5+1,5*2+3,75*2)*1		м ²	20.40		
II-00 СВЕГА РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА:					
Б) КОНЗЕРВАТОРСКО - РЕСТАУРАТОРСКИ РАДОВИ					
III-00 ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
<p>Све зидарске радове на уређењу фасаде Здања "Старог начелства" радити стручно и са квалификованом радном снагом. Код избора материјала за уградњу придржавати се упутства из описа појединих ставки и у свему према издатом Решењу за санацију, адаптацију и ревитализацију фасада здања "Старог начелства", издатог од стране Регионалног Завода за заштиту споменика културе Смедерево.</p>					

III-01	<p>Презиђивање атике опеком старог формата у продужном малтеру размере 1:2:6. Пажљиво порушити растресене делове, очистити од малтера и опрати млазом воде, а затим испрскати цементним шприцем справљеним са "јединицом". Опеку очистити и по потреби отесати нове комаде. Президати атику по узору на првобитну. Обрачун по м³ атике.</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза</p>	м ³	20.00		
III-02	<p>Презиђивање венца опеком старог формата у продужном малтеру размере 1:2:6. Пажљиво порушити растресене делове, очистити од малтера и опрати млазом воде, а затим испрскати цементним шприцем справљеним са "јединицом". Опеку очистити и по потреби отесати нове комаде. Президати венац по узору на првобитни. Обрачун по м¹ венца.</p> <p>- Висине до 25 цм.</p> <p>централни ризалит - 1. фаза</p> <p>- Висине до 50 цм.</p> <p>централни ризалит - 1. фаза</p> <p>- Висине преко 50 цм.</p> <p>централни ризалит - 1. фаза</p>	м ¹	60.00		
		м ¹	40.00		
		м ¹	30.00		
III-03	<p>Преглед постојеће арматуре плоче балкона. Чишћење арматуре од корозионих наслага, по потреби ојачавање (додатно армирање) и заштита репаратурним малтером (полимер бетоном). Обрачун паушално.</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза</p>	пауш.	3.00		
III-04	<p>Израда пердашене цементне кошуљице, као слоја за пад, д-мин 3 цм. Подлогу пре наношења кошуљице очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљунком "јединицом", размере 1:3. Горњу површину кошуљице равно испердашити и неговати док не очврсне. Падове од 2% извести према одводима балкона. Обрачун по м² кошуљице.</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,2*5,5+1,5*3,75*2</p>	м ²	23.35		
III-05	<p>Израда хидроизолације терасе, преко слоја за пад. Двокомпонентни еластични хидроизолациони премаз на бази сепента. Бетонску подлогу припремити да буде чиста, одмашћена и без пукотина. Оштећења на бетонској подлози се санирају репаратурним малтерима, напрслине се санирају izolit китом у зависности од величине. Масу за премазивање припремити мешањем течне и прашкасте компоненте, и уградити у року од 30-40 минута. Премаз се наноси четком у два слоја управо један на други. После сушења, нанети други слој. Приликом уградње преко лошије подлоге, на спојевима пода и зида и око сливника вршити "армирање" тревира платном које се утискује у премаз. Нанети слој је потребно заштитити од кише 24-48х од уградње. Све у складу са техничким препорукама произвођача. Обрачун по м² изведене хидроизолације.</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,2*5,5+1,5*3,75*2</p>	м ²	23.35		
III-00	СВЕГА ЗИДАРСКИ РАДОВИ:				

IV-00 СТОЛАРСКИ РАДОВИ				
	<p>Код извођења столарских радова придржавати се према упутствима надзорног органа и у складу са Решењем за санацију, адаптацију и ревитализацију фасада здања "Старог начелства", издатог од стране Регионалног Завода за заштиту споменика културе Смедерево. Јединичним ценама у свим ставкама обухватити и снимање постојећег облика и поделе, као и отисак резбарије помоћу силикатне гуме. Делимичну или потпуну замену постојеће столарије радити од суве чамове трослојне ламелиране грађе дебљине 68 мм. Елементе импрегнирати специјалном течном шћу која продире у дрво и обезбеђује сигурну заштиту од гљива и паратиза. Столарију фарбати бојом на воденој бази у 3 слоја од чега је први слој заштита. Тон по избору пројектанта и конзерваторског надзора. Прозоре застаклити и урадити у складу са прописима за енергетску ефикасност објекта.</p>			
IV-01	<p>Пажљива демонтажа унутрашњих и спољашњих крила, окова и остале пратеће опреме са прозора (ТИП 1 - 6). Пажљива демонтажа крила, свих непрофилисаних и профилисаних елемената и окова. Најбоље очувне комаде обележити, сачувати и одвести у радионицу ради узимања отисака, мера за израду нових елемената прозора.</p> <p>Унутрашња крила се рестаурирају, а спољашња израђују нова. Демонтирани материјал одложити на место које одреди Инвеститор, а после провере, шут и сав материјал који одреди Инвеститор утоварити на возило и одвести на градску депонију до 20 км. Обрачун по комаду отвора.</p>			
	<p>Тип 1: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) ПОС. 02 - приземље и спрат 117/240 цм</p>			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	25.00	
	<p>Тип 2: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и полукружно надсветло двокрилно) ПОС. 03 - приз. 127/240 цм</p>			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00	
	<p>ПОС. 06 - спрат 137/280 цм</p>			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00	
	<p>Тип 3: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) - мансарда ПОС. 08 - мансарда-поткровље 80/150 цм</p>	КОМ	8.00	
	<p>Тип 4: Шестоделни прозор (доњи део трокрилни и правоугаоно надсветло трокрилно) - мансарда ПОС. 09 - мансарда-поткровље 155/180 цм</p>	КОМ	19.00	
	<p>Тип 5: Дводелни-троделни двоструки прозор (двокрилни без надсветла) ПОС. 04 - приз. дворишне фасаде 130/175 цм</p>	КОМ	4.00	
	<p>Тип 6: Дводелни-троделни двоструки прозор (једнокрилни) ПОС. 01 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 40/175 цм</p>			
	ПОС. 11 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 80/240 цм	КОМ	4.00	
	ПОС. 15 - мансарда-поткровље двор. фасаде 80/180 цм	КОМ	2.00	
IV-02	<p>Пажљива демонтажа једноструких прозора (ТИП 7 - 9). Пажљива демонтажа штока, крила, свих непрофилисаних и профилисаних елемената и окова. Најбоље очувне комаде обележити, сачувати и одвести у радионицу ради узимања отисака, мера за израду нових елемената прозора.</p> <p>Сви елементи прозора се израђују нова. Демонтирани материјал одложити на место које одреди Инвеститор, а после провере, шут и сав материјал који одреди Инвеститор утоварити на возило и одвести на градску депонију до 20 км. Обрачун по комаду отвора.</p>			

	ТИП 7: Шестоделни једноструки прозор (доњи део двокрилни, средњи и горњи део фиксна надсветла) ПОЗ. 05 - поткровље дворишне фасаде 140/425 цм	КОМ	2.00		
	ПОЗ. 12 - поткровље дворишне фасаде 180/450 цм	КОМ	4.00		
	ТИП 8: Четвороделни једноструки прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) ПОЗ. 13 - поткровље дворишне фасаде 56/190 цм	КОМ	3.00		
IV-03	Пажљива демонтажа балконских врата са надсветлом и прозорима. Пажљива демонтажа крила, свих непрофилисаних и профилисаних елемената и окова. Најбоље очувне комаде обележити, сачувати и одвести у радионицу ради узимања отисака, мера за израду нових елемената балконских врата. Унутрашња крила се рестаурирају, а спољашња израђују нова. Демонтирани материјал одложити на место које одреди Инвеститор, а после провере, шут и сав материјал који одреди Инвеститор утоварити на возило и одвести на градску депонију до 20 км. Обрачун по комаду отвора.				
	ПОЗ: Е - балконска врата 137/280+80 цм	КОМ	4.00		
IV-04	Рестаурација унутрашњих крила прозора са финалном обрадом. Са прозора пажљиво скинути наслаге и боје, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетан прозор детаљно прегледати и ампасовати, оштећене делове, по узору на постојеће, пажљиво заменити новим од исте врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Прозор пребрусити фином шмирглом и бојити основном бојом за дрво, брусити, китовати оштећене делове, поновно брусити и бојити завршном бојом за дрво два пута. Све уз консултације са стручним и конзерваторским надзором. У цену улази и израда пробних финално обрађених узорака. Обрачун по комаду прозора.				
	Тип 1: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) ПОС. 02 - приземље и спрат 117/240 цм				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	25.00		
	Тип 2: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и полукружно надсветло двокрилно) ПОС. 03 - приз. 127/240 цм				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00		
	ПОС. 06 - спрат 137/280 цм				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00		
	ТИП 3: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) - мансарда ПОС. 08 - мансарда-поткровље 80/150 цм	КОМ	6.00		
	ТИП 4: Шестоделни прозор (доњи део трокрилни и правоугаоно надсветло трокрилно) - мансарда ПОС. 09 - мансарда-поткровље 155/180 цм	КОМ	19.00		
	ТИП 5: Дводелни-троделни двоструки прозор (двокрилни без надсветла) ПОС. 04 - приз. дворишне фасаде 130/175 цм	КОМ	4.00		
	ТИП 6: Дводелни-троделни двоструки прозор (једнокрилни) ПОС. 01 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 40/175 цм				
	ПОС. 11 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 80/240 цм	КОМ	4.00		
	ПОС. 15 - мансарда-поткровље двор. фасаде 80/180 цм	КОМ	2.00		

IV-05	<p>Рестаурација и санација унутрашњих крила балконских врата. Са врата и довратника пажљиво скинути све наслаге, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетна врата детаљно прегледати и ампасовати, све оштећене делове санирати пломбирањем слабих делова епоксидним двокомпонентним лепком и струготином од исте врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Дрво пребрусити фином шмирглом и бојити основном бојом за дрво, брусити, китовати оштећене делове, поновно брусити и бојити завршном бојом за дрво два пута. Све уз консултације са стручним и конзерваторским надзором. У цену улази и израда пробних финално обрађених узорака. Обрачун по комаду врата.</p>				
ПОЗ: Е - балконска врата 137/280+80 цм		КОМ	4.00		
IV-06	<p>Рестаурација улазних врата. Са врата и довратника пажљиво скинути све наслаге, до чистог дрвета. Чишћење извести хемијским и физичким путем, пажљиво да се дрво и профилација не оштети и дрво не промени боју. Комплетна врата детаљно прегледати и ампасовати, све оштећене делове санирати пломбирањем слабих делова епоксидним двокомпонентним лепком и струготином од исте врсте дрвета. Оков прегледати, очистити и поправити, делове који недостају урадити по узору на првобитне и поставити. Дрво пребрусити фином шмирглом и бојити основном бојом за дрво, брусити, китовати оштећене делове, поновно брусити и бојити завршном бојом за дрво два пута. Све уз консултације са стручним и конзерваторским надзором. У цену улази и израда пробних финално обрађених узорака. Обрачун по комаду врата.</p>				
- Главна улазна врата - из правца Градског парка					
ПОЗ: А - улазна врата 169/275+30+95 цм		КОМ	1.00		
- Помоћна улазна врата - из правца Градског парка					
ПОЗ: Б - улазна врата 169/285+35+95 цм		КОМ	2.00		
- Помоћна улазна врата - са дворишне страна објекта					
ПОЗ: Д - улазна врата 160/253 цм		КОМ	2.00		
- Помоћна улазна врата - са дворишна страна објекта					
ПОЗ: Ђ - улазна врата 130/220+168 цм		КОМ	1.00		

IV-07	<p>Израда и постављање спољашње конструкције дрвених прозора одговарајуће израде оквирних профила, а димензија и облика у складу са постојећим.</p> <p>Оквир и крила прозора су од стандардних дрвених профила (тростројно ламелирани профили од првокласног чамовог дрвета - 68/80 мм) за двоструко термоизолационо стакло и тражене окове за приказан начин отварања.</p> <p>Оков је сигурносни, окретно - нагибни према прихваћеној шеми отварања, механизам је уграђен у профиле крила, све команде су једном ручицом.</p> <p>Заптивање између оквира и крила - двоструко, одговарајућим заптивним ЕПДМ гумама везаним за профиле оквира, герованим и завареним на угловима. Стакло је термо-изолационо са нискоемисиониом превлаком - меки филм и пуњено аргоном, димензија 4 - 16 - 4 мм (ар).</p> <p>Надзорна служба је у обавези да прати и контролише производњу елемената за објекат и да у радионици пре испоруке изврши пријем столарије за уграђивање, односно потврди да су елементи произведени у складу са стандардима и овом документацијом, а сагласно прибављеним сертификатима.</p> <p>Уграђивање на место демонтираних спољашњих крила прозора је обезбеђено одговарајућом профилацијом спољашњих рубова штока новог елемента, тако да обухвати и налегне на шток постојећег прозора, а механичка веза за постојећи шток се остварује одговарајућим типловима и завртњима. Додатна веза и заптивање се остварују полиуретанском експан-дирајућом пеном. Све је обухваћено јединичном ценом.</p> <p>Ако за то постоје техничко и технолошко оправдање, извођач радова може да раздвоји елемент који уграђује на два дела, доњи прозор и надсветло, уз услов да тиме не наруши укупан изглед прозора.</p> <p>Заптивање спојница оквира столарије и обраду отвора (спољашње и унутрашње лајсне) извршити одговарајућим заптивним китовима.</p> <p>Заштита и бојење дрвета: еколошким, водоразредивим премазима (основна и завршна боја за дрво), се изводи у радионици. Прозори морају одговарати прописима и стандардима и поседовати одговарајуће атесте којима се доказује испуњавање прописаних захтева везаних за квалитет примењених материјала, механичке особине и трајност прозора, као и специфичне особине уграђених прозора - пропустљивост ваздуха - класа 2 по СРПС ЕН 12207, сигурност од продора воде - калса 4а по СРПС ЕН 12208, топлотну изолацију - мах. 1,5 W/(m²K) и изолацију од буке - класа 2 по DIN (34-39 dB).</p>				
-------	---	--	--	--	--

	<p>Јединичном ценом је обухваћено и обострано опшивање уграђеног прозорског елемента лајснама одговарајућег профила, припрему за ентеријерску молерско-фарбарску обраду, као и ампасовање, поправку окова и комплетну фарбарску обраду видљивих делова широке кутије врата и унутрашњих крила. Цена подразумева набавку свог потребног материјала и ангажовање укупно потребне радне снаге за комплетно извршење предметне позиције.</p> <p>Обрачун по комаду уграђене и потпуно завршене позиције</p>			
	<p>Тип 1: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) ПОС. 02 - приземље и спрат 117/240 цм</p>			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	25.00	
	ПОС. 07 - спрат 127/240 цм			
	<p>Тип 2: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и полукружно надсветло двокрилно) ПОС. 03 - приз. 127/240 цм</p>			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00	
	ПОС. 06 - спрат 137/280 цм			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ	12.00	
	<p>ТИП 3: Четвороделни прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно) - мансарда ПОС. 08 - мансарда-поткровље 80/150 цм</p>	КОМ	6.00	
	<p>ТИП 4: Шестоделни прозор (доњи део трокрилни и правоугаоно надсветло трокрилно) - мансарда ПОС. 09 - мансарда-поткровље 155/180 цм</p>	КОМ	19.00	
	<p>ТИП 5: Дводелни-троделни двоструки прозор (двокрилни без надсветла) ПОС. 04 - приз. дворишне фасаде 130/175 цм</p>	КОМ	4.00	
	<p>ТИП 6: Дводелни-троделни двоструки прозор (једнокрилни) ПОС. 01 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 40/175 цм</p>			
	ПОС. 11 - приз. и спрат двор. фасаде пом. прост. 80/240 цм	КОМ	4.00	
	ПОС. 15 - мансарда-поткровље двор. фасаде 80/180 цм	КОМ	2.00	
IV-08	<p>Израда и постављање дрвених једноструких прозора (ТИП 7 - 9), прозори одговарајуће израде оквирних профила, а димензија и облика у складу са постојећим.</p> <p>Оквир и крила прозора су од стандардних дрвених профила (тростројно ламелирани профили од првокласног чамовог дрвета - 68/80 мм) за двоструко термоизолационо стакло и тражене окове за приказан начин отварања.</p> <p>Оков је сигурносни, окретно - нагибни према прихваћеној шеми отварања, механизам је уграђен у профиле крила, све команде су једном ручицом.</p> <p>Заптивање између оквира и крила - двоструко, одговарајућим заптивним ЕПДМ гумама везаним за профиле оквира, герованим и завареним на угловима. Стакло је термо-изолационо са нискоемисиониом превлаком - меки филм и пуњено аргоном, димензија 4 - 16 - 4 мм (ар).</p>			

Надзорна служба је у обавези да прати и контролише производњу елемената за објект и да у радионици пре испоруке изврши пријем столарије за уграђивање, односно потврди да су елементи произведени у складу са стандардима и овом документацијом, а сагласно прибављеним сертификатима.

Уграђивање на место демонтираних спољашњих крила прозора је обезбеђено одговарајућом профилацијом спољашњих рубова штока новог елемента, тако да обухвати и налегне на шток постојећег прозора, а механичка веза за постојећи шток се остварује одговарајућим типловима и завртњима. Додатна веза и заптивање се остварују полиуретанском експан-дирајућом пеном. Све је обухваћено јединичном ценом.

Ако за то постоје техничко и технолошко оправдање, извођач радова може да раздвоји елемент који уграђује на два дела, доњи прозор и надсветло, уз услов да тиме не наруши укупан изглед прозора.

Заптивање спојница оквира столарије и обраду отвора (спољашње и унутрашње лајсне) извршити одговарајућим заптивним китовима.

Заштита и бојење дрвета: еколошким, водоразредивим премазима (основна и завршна боја за дрво), се изводи у радионици. Прозори морају одговарати прописима и стандардима и поседовати одговарајуће атесте којима се доказује испуњавање прописаних захтева везаних за квалитет примењених материјала, механичке особине и трајност прозора, као и специфичне особине уграђених прозора - пропустљивост ваздуха - класа 2 по СРПС ЕН 12207, сигурност од продора воде - класа 4а по СРПС ЕН 12208, топлотну изолацију - мах. 1,5 W/(m2K) и изолацију од буке - класа 2 по DIN (34-39 dB).

Јединичном ценом је обухваћено и обострано опшивање уграђеног прозорског елемента лајснама одговарајућег профила, припрему за ентеријерску молерско-фарбарску обраду, као и ампасовање, поправку окова и комплетну фарбарску обраду видљивих делова широке кутије врата и унутрашњих крила.

Цена подразумева набавку свог потребног материјала и ангажовање укупно потребне радне снаге за комплетно извршење предметне позиције.

Обрачун по комаду уграђене и потпуно завршене позиције

ТИП 7: Шестоделни једноструки прозор (доњи део двокрилни, средњи и горњи део фиксна надсветла)

ПОЗ. 05 - поткровље дворишне фасаде 140/425 цм

КОМ

2.00

ПОЗ. 12 - поткровље дворишне фасаде 180/450 цм

КОМ

4.00

ТИП 8: Четвороделни једноструки прозор (доњи део двокрилни и правоугаоно надсветло двокрилно)

ПОЗ. 13 - поткровље дворишне фасаде 56/190 цм

КОМ

3.00

IV-09	<p>Израда и постављање спољашње конструкције дрвених балконских врата одговарајуће израде оквирних профила, а димензија и облика у складу са постојећим.</p> <p>Оквир и крила врата су од стандардних дрвених профила (тростројно ламелирани профили од првокласног чамовог дрвета - 68/80 мм) за двоструко термоизолационо стакло и тражене окове за приказан начин отварања.</p> <p>Оков је сигурносни (додатном заштитом се спречава подизање врата споља и чупање из оквира), окретни према прихваћеној шеми отварања, механизам је уграђен у профиле крила, све команде су једном ручицом.</p> <p>Заптивање између оквира и крила - двоструко, одговарајућим заптивним ЕГДМ гумама везаним за профиле оквира, герованим и завареним на угловима. Стакло је термо-изолационо са нискоемисиониом превлаком - меки филм и пуњено аргоном, димензија 4 - 16 - 4 мм (ар).</p> <p>Надзорна служба је у обавези да прати и контролише производњу елемената за објекат и да у радионици пре испоруке изврши пријем столарије за уграђивање, односно потврди да су елементи произведени у складу са стандардима и овом документацијом, а сагласно прибављеним сертификатима.</p> <p>Уграђивање на место демонтираних спољашњих крила врата је обезбеђено одговарајућом профилацијом спољашњих рубова штока новог елемента, тако да обухвати и налегне на шток постојећих врата, а механичка веза за постојећи шток се остварује одговарајућим типловима и завртњима. Додатна веза и заптивање се остварују полиуретанском експан-дирајућом пеном. Све је обухваћено јединичном ценом.</p> <p>Ако за то постоје техничко и технолошко оправдање, Извођач радова може да раздвоји елемент који уграђује на два дела, доњи прозор и надсветло, уз услов да тиме не наруши укупан изглед прозора.</p> <p>Заптивање спојница оквира столарије и обраду отвора (спољашње и унутрашње лајсне) извршити одговарајућим заптивним китовима.</p> <p>Заштита и бојење дрвета: еколошким, водоразредивим премазима (основна и завршна боја за дрво), се изводи у радионици.</p> <p>Балконски прозори-врата морају одговарати прописима и стандардима и поседовати одговарајуће атесте којима се доказује испуњавање прописаних захтева везаних за квалитет примењених материјала, механичке особине и трајност прозора, као и специфичне особине уграђених прозора - пропустљивост ваздуха -класа 2 по СРПС ЕН 12207, сигурност од продора воде - калса 4а по СРПС ЕН 12208, топлотну изолацију - мах. 1,5 W/(m²K) и изолацију од буке - класа 2 по DIN (34-39 dB).</p> <p>Јединичном ценом је обухваћено и потпуно комплетирање описаног елемента врата, обострано опшивање лајснама одговарајућег профила, припрему за ентеријерску молерско-фарбарску обраду, као и ампасовање, поправку окова и комплетну фарбарску обраду видљивих делова широке кутије врата и унутрашњих крила.</p> <p>Цена подразумева набавку свог потребног материјала и ангажовање укупно потребне радне снаге за комплетно извршење предметне позиције.</p> <p>Обрачун по комаду уграђене и потпуно завршене позиције</p>				
-------	--	--	--	--	--

	- Балконска врата на првом спрату у осовини Главног улаза ПОЗ: Е - балконска врата 137/280+80 цм	КОМ	2.00		
	- Балконска врата на првом спрату у осовини Бочних улаза ПОЗ: Е - балконска врата 137/280+80 цм	КОМ	2.00		
IV-00 СВЕГА СТОЛАРСКИ РАДОВИ:					
V-00 БРАВАРСКИ РАДОВИ					
	Код извођења браварских радова придржавати се према упутствима надзорног органа и у складу са издатим Решењем за санацију, адаптацију и ревитализацију фасада здања "Старог начелства", издатог од стране Регионалног Завода за заштиту споменика културе Смедерево. Постојеће елементе од кованог гвожђа демонтирати и стару фарбу скинути пескарењем, и извршити потребне браварске поправке. После извршених поправки елементе од кованог гвожђа импрегнирати нанети два слоја антикорозивног премаза и финално фарбати емајл лаком у два слоја. Боја фарбе мат црно. У случају израде нове браварије, елементе извести по узорцима на постојеће.				
V-01	Паљљива демонтажа металних решетки и прозора подрума. Демонтиране решетке и прозоре склопити и предати или утоварити на камион и одвести на депонију коју одреди инвеститор удаљену до 15 км. Обрачун по комаду.				
	- прозори				
	- централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	24.00		
	- решетке				
	- централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	24.00		
V-02	Израда и постављање једноструког металног термо застакљеног прозора, димензија 90x60 цм. Прозор израдити од кутијастих челичних профила и застаклити термо стаклом дебљине 4+12+4 мм, по пројекту и детаљима. Оков по избору пројектанта. Пре бојења метал очистити од корозије и прашине, брусити и опајати. На прозор нанети импрегнацију и основну боју, а затим предкитовати и брусити. Нанети први слој боје за метал, китовати и брусити и завршно обојити други пут. Обрачун по комаду прозора.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	12.00		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	12.00		
V-03	Рестаурација решетки прозора од челичних профила, флахова и мреже. Делове који недостају или су дотрајали израдити и поставити по узорцима на постојеће, према детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Скинути стару боју хемијским и физичким средствима, брусити и очистити. На решетке нанети импрегнацију, основну боју и обојити два пута бојом за метал. Количина 25% од укупног броја. Обрачун по м2 решетке.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 0,9*0,6*12*0,25	м2	1.62		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза 0,9*0,6*12*0,25	м2	1.62		

V-04	<p>Израда и постављање решетке прозора од челичних профила и флахова. Решетке израдити и уградити по детаљима и упутству пројектанта. Спојеве и варове идеално израдити, очистити и обрусити. Пре уградње решетке очистити од корозије и прашине, брусити и опајати. Нанети импрегнацију, основну боју и поставити решетке. Након уградње поправити основну боју, предкитовати и брусити и обојити два пута. Количина 75% од укупног броја.</p> <p>Обрачун по комаду решетке.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	ком.	10.00		
	- дворишне фасаде				
	- дворишне фасаде - централни ризалит - 1. фаза	ком.	10.00		
V-05	<p>Рестаурација држача застава од кованог гвожђа. По потреби извршити ситне браварске поправке. Нови одливци треба да имају фино обрађене ивице, евентуални варови треба да буду идеално брушени. Стару фарбу скинути пескарењем. После поправке извршити инпрегнацију, затим нанети два слоја антикорозивног премаза и финално фарбати емајл лаком у два слоја у боји мат црно. Обрачун по комаду радионичко припремљеног, офарбаног и уграђеног држача.</p>				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	ком.	4.00		
V-00	СВЕГА БРАВАРСКИ РАДОВИ:				
VI-00	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
	<p>Код извођења лимарских радова придржавати се упутстава надзорног органа, а у складу са издатим Решењем за санацију, адаптацију и ревитализацију фасада здања "Старог начелства", издатог од стране Регионалног Завода за заштиту споменика културе Смедерево. Цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат и монтажу демонтажу потребне скеле, као и остале трошкове и зараду предузећа. Ценом је обухваћена и комплетна антикорозивна заштита, сви заптивни и причврсни елементи. Сви делови лимарије морају се кројити у радионици и склопити у комаде који се затим на градилишту монтирају и међусобно повезују у једну целину. Све саставке израдити стручно и солидно са дуплим фалцом и закивањем. Повезивање појединих делова извршити тако да се лиму да могућност дилатирања. Сви гвоздени делови који су у непосредном додиру са лимом морају бити поцинковани. Код подлоге од бетона или малтера, испод лима поставити слој тер-хартије.</p>				
VI-01	<p>Покривање кровних површина поцинкованим лимом, дебљине 0,60 мм. Покривање извести у тракама међусобно спојеним дуплим стојећим превојем у правцу пада крова и дуплим лежећим у хоризонталном правцу, смакнутим на пола. Покривање извести по пројекту, детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој "Изолим" траке, који улази у цену покривања. Процењена количина за замену 15% од укупне површине. Обрачун по м2 крова.</p>				
	- покривач двоводног крова од равног лима "дупли фалц"				
	- централни ризалит - 1. фаза				
	((4,12*4,12)*2+(3,56*18,42+12,41*16,61+9,18*15,1)*2+6,43*2,34)/0,9 659*0,15	м ²	135.05		

VI-09	<p>Опшивање фасадног подеоног венца спрата ризалита поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 25 цм, дебљине 0,60 мм. Задњу страну лима подићи у вис најмање 10 цм, дупло превити и подвући под малтер. Лим саставити фалцевима или нитовати једноредно на размаку 30-40 мм и залемити. Између фалцева лим причврстити хафтерима, а у осталом делу пластичним типловима са поцинкованим холшрафовима. Преко поставити "машнице" и залемити, на растојању до 60 цм. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену венца. Обрачун по м1 венца.</p>				
	<p>- централни ризалит - 1. фаза (60,87+21,25)*2</p>	м'	164.24		
VI-10	<p>Опшивање фасадног "кордонског" подеоног венца поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 33 цм, дебљине 0,60 мм. Задњу страну лима подићи у вис најмање 10 цм, дупло превити и подвући под малтер. Лим саставити фалцевима или нитовати једноредно на размаку 30-40 мм и залемити. Између фалцева лим причврстити хафтерима, а у осталом делу пластичним типловима са поцинкованим холшрафовима. Преко поставити "машнице" и залемити, на растојању до 60 цм. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену венца. Обрачун по м1 венца.</p>				
	<p>- западна фасада</p>				
	<p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза</p>	м'	61.00		
	<p>- дворишна фасада</p>				
	<p>- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза</p>	м'	61.00		
VI-11	<p>Опшивање солбанка прозора поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) до 25 цм, дебљине 0,60 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи у вис до 25 мм, у штоку прозора учврстити укивањем на размаку 50-80 мм. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или избушити подлогу, поставити пластичне типлове и причврстити поцинкованим холшрафовима. Преко главе холшрафа поставити "машницу" и залемити. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену солбанка. Обрачун по м1 солбанка.</p>				
	<p>- западна фасада</p>				
	<p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,34*4+8,2*2+6,12*2+6,64</p>	м'	44.64		
	<p>- дворишна фасада</p>				
	<p>- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза</p>	м'	61.00		
VI-12	<p>Опшивање фасадног венца тимпанона и венца изнад прозора поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 33 цм, дебљине 0,60 мм. Задњу страну лима подићи у вис најмање 10 цм, дупло превити и подвући под малтер. Лим саставити фалцевима или нитовати једноредно на размаку 30-40 мм и залемити. Између фалцева лим причврстити хафтерима, а у осталом делу пластичним типловима са поцинкованим холшрафовима. Преко поставити "машнице" и залемити, на растојању до 60 цм. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену венца. Обрачун по м1 венца.</p>				
	<p>- западна фасада</p>				

	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 2,76*14+4,62	м'	43.26		
VI-13	Опшивање балконских ивица, са стојећим фалцом, поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 25 цм, дебљине 0,60 мм. Са предње стране окапницу препустити за 3 цм. Опшивање извести по детаљима и упутству пројектанта. Обрачун по м1 ивице. - западна фасада 2,2*2+5,5+1,5*2+3,75*2	м'	20.40		
VI-14	Опшивање балконских ограда титан-цинк лимом, развијене ширине (РШ) 50 цм, дебљине 0,60 мм. Окапницу препустити за 3 цм. Опшивање извести по детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој "Изолим" траке, који улази у цену опшивања. Обрачун по м1 балконске ограде. - западна фасада 2,2*2+5,5+1,5*2+3,75*2	м'	20.40		
VI-15	Покривање конструкције зида балконске ограде профилисаним титан-цинк лимом, дебљине 0,60 мм. Покривање извести, по пројекту, детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој "Изолим" траке, који улази у цену покривања. Обрачун по м2 стварне површине. 0,5*0,65*4*4*2+0,5*0,65*4*7	м ²	19.50		
VI-16	Израда и монтажа балконске луле од титан-цинк лима дебљине 0,60 мм. Лулу пречника 50 мм, дужине 30 цм, са шајбном 30х30 цм, израдити по детаљу и упутству пројектанта. Обрачун по комаду луле. - западна фасада	КОМ.	6.00		
VI-17	Опшивање атике, изнад главног венца ризалита, поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 80 цм, дебљине 0,60 мм. Окапницу препустити за 3 цм. Опшивање извести по детаљима и упутству пројектанта. Испод лима поставити слој тер папира, који улази у цену опшивања. Обрачун по м1 атике. - западна фасада - западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 59,66+7,82*4*2 - источна фасада - дворишна фасада 59,66+21,25*2	м' м'	59.66 102.16		
VI-18	Израда балустера од титан-цинк лима, дуж ограде изнад балкона. Балустере израдити у свему према пројектантским детаљима. Обрачун по комаду. - западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2+2+8)*2+(2*2+14)*2	КОМ	60.00		
VI-00	СВЕГА ЛИМАРСКИ РАДОВИ:				
VI-00	ТЕРАЦЕРСКИ И КАМЕНЕРЕЗАЧКИ РАДОВИ				

VII-01	<p>Израда пода балкона од ливеног тераца са бордурама и израдом сокле. Структура и боја тераца и бордура по избору пројектанта, уз консултације са стручним и конзерваторским надзором.</p> <p>Подлогу за подложни слој (грунт) очистити и опрати, а затим нанети слој бетона минималне марке МБ 15, дебљине 3 цм. Изведени подложни слој мора бити раван и довољно рапав, по потреби избраздан (ако се терацо не лије одмах). Граница између поља и бордура мора бити оштра и правилна. У договору са пројектантом излити прво поља или бордуре. Смесу за терацо израдити од цемента, дробљеног агрегата и воде, размере 1:2,5. Масу, са зрном агрегата коцкастог облика и величине до 8 мм, измешати усудо и додати воду. Терацо смесу, минималне дебљине 2 цм, излити преко подлоге, добро набити, уваљати и глетовати. Завршни слој тераца заштитити од гажења, промаје, сунца, по потреби квасити водом, док не одлежи. Најраније седам дана по изливању под брусити грубим брусом, до појаве чисте површине агрегата, и прати чистом водом.</p> <p>Видљиве рупице, бразде и слично испунити китом справљеним од цемента и мермерног брашна. Након три дана, по стврђавању кита, под глачати брусевима разне финоће, док се не добије глатка и равна површина уједначеног сјаја. Ако се појаве рупице или бразде поновити цео поступак. По завршетку најфинијег брушења под опрати два пута водом са додатком детерџента и осушити. Након сушења терацо премазати ланеним уљем или раствором воска у бензину и углачати крпама. Обрачун по м2 изливеног тераца.</p>				
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза					
- површина пода					
2,2*5,5+1,5*3,75*2		м ²	23.35		
- дужина холкера					
(2,2+5,5)*2+(1,5+3,75)*2*2		м'	36.40		
VII-02	<p>Набавка, ручна обрада камена пешчара и постављање степеника у цементном малтеру дим. 30/17 цм. Пешчар за степенике мора бити једар, без напрслина, врсте и боје по избору пројектанта. Камен обрадити по детаљима и упутству пројектанта. Степенике зидати са правилним превезима и спојницама. Фуговати цементним малтером и очистити камен. Све радове извести уз консултације са пројектантом, стручним и конзерваторским надзором.</p> <p>Обрачун по м3 степеника.</p>				
- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза					
(5+3+3)*2,1*0,17*0,3		м ³	1.18		
VII-03	<p>Реконструкција степеништа од масивних камених квадера, са заменом оштећених. Квадере обележити, пажљиво демонтирати и очистити. Оштећене квадере заменити новим од исте врсте камена, по узору на постојеће. Очистити подлогу. Степенике поставити у цементном малтеру, фуговати и очистити. Шут прикупити, изнети, утоварити на камион и одвести на градску депонију. Све радове извести уз консултације са пројектантом, стручним и конзерваторским надзором. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по м3 реконструисаног степеништа.</p>				

	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (5+3+3)*2,1*0,17*0,3*0,25	м ³	0.35		
VII-04	Замена оштећених блокова од камена у венцу окапнице балкона, висине до 25 цм. Камен пажљиво демонтирати и очистити, водећи рачуна да се не оштете околни блокови и очистити лежишта. Оштећен или камен који недостаје набавити и обрадити по узору на оригинални. Камен уградити у цементном малтеру размере 1:3. Фуговати цементним малтером и очистити камен. Све радове извести уз консултације са пројектантом, стручним и конзерваторским надзором. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по м1 венца.				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (2,2+5,5)*2*0,3+(1,5+3,75)*2*0,3	м1	7.77		
VII-00 СВЕГА ТЕРАЦЕРСКИ И КАМЕНОРЕЗАЧКИ РАДОВИ:					
VIII-00 ФАСАДЕРСКИ И ЛИКОРЕЗАЧКИ РАДОВИ					
	Код извођења фасадерско - ликорезачких радова придржавати се упутстава надзорног органа, а у складу са издатим Решењем за санацију, адаптацију и ревитализацију фасада здања "Старог начелства", издатог од стране Регионалног Завода за заштиту споменика културе Смедерево. Цене садрже све радне операције, утрошке материјала, помоћни алат, израду калупа и финално фарбање са свим потребним предрадњама, као и остале трошкове и зараду предузећа. Ливени декоративни елементи треба да буду израђени по узору на постојеће. Пре демонтаже постојећих украса узети узорке помоћу силикатне гуме или гипса за израду калупа. Израда калупа је у цени коштања нових елемената. Монтажу елемената извести лепљењем и анкерисањем у зид (адекватни анкери) у свему према детаљу пројектанта. Након монтаже декоративних елементе импрегнирати.				
VIII-01	Узимање отисака вучених профила, венаца, шамбрана, трака и слично, у гипсу. Пре почетка радова надзорни орган и извођач одређују и остављају контролне траке дужине 50 цм за сваку врсту профила. Са остављених контролних трака пажљиво скинути све слојеве боја и осталих наслага, ретуширати и узети отиске у гипсу за израду шаблона. Обавезно технички снимити профиле. Малтер са контролних трака може се обити након писменог пријема шаблона од стране надзорног органа. Обрачун по комаду отиска.				
	венци развијене ширине до 25 см				
	I - главни венац кровне атике	КОМ.	1.00		
	II - подеони венац кровне атике	КОМ.	1.00		
	IV - венац конзолица испод гл. кр. венца риз.	КОМ.	1.00		
	VIII - окопрозорна шембрана I спрата боч. брод	КОМ.			
	XII" - натпрозорни венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XVII - соклени венац приземља	КОМ.	1.00		
	XIX - парапетни венац - в. камен	КОМ.	1.00		
	венци развијене ширине 25 - 50 см				
	III - главни кровни венац (ризалита)	КОМ.	1.00		
	V - венац изнад коринтских пиластара	КОМ.	1.00		
	VII - натпрозорни венац I спрата	КОМ.			
	IX - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	X - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	XI - натпрозорни венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XII" - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	XIII - солбанак венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XIV - солбанак венац I спрата	КОМ.	1.00		

	XVI - подеони венац приземља	КОМ.	1.00		
	XVIII - соклени венац приземља - в. камен	КОМ.	1.00		
	венци развијене ширине преко 50 см				
	XV - кордонски венац	КОМ.	1.00		
VIII-02	Израда шаблона од челичног лима за вучену пластику са претходно ретушираних гипсаних одливака. Профил венца копирати на картон и исећи по ивици. На основу добијене мустре искројити профил у челичном лиму и формирати шаблон. Шаблони пре употребе морају бити испробани и одобрени од сручног и конзерваторског надзора. Ретуширање улази у цену узимања отисака. За нове елементе вучене пластике шаблоне израдити на основу пројекта. Плаћа се само један шаблон, без обзира на број изведених и употребљених комада. Обрачун по комаду шаблона.				
	венци развијене ширине до 25 см				
	I - главни венац кровне атике	КОМ.	1.00		
	II - подеони венац кровне атике	КОМ.	1.00		
	IV - венац конзолица испод гл. кр. венца риз.	КОМ.	1.00		
	VIII - окопрозорна шембрана I спрата боч. брод	КОМ.			
	XII* - натпрозорни венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XVII - соклени венац приземља	КОМ.	1.00		
	XIX - парапетни венац - в. камен	КОМ.	1.00		
	венци развијене ширине 25 - 50 см				
	III - главни кровни венац (ризалита)	КОМ.	1.00		
	V - венац изнад коринтских пиластара	КОМ.	1.00		
	VII - натпрозорни венац I спрата	КОМ.			
	IX - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	X - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	XI - натпрозорни венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XII* - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	КОМ.	1.00		
	XIII - солбанак венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XIV - солбанак венац I спрата	КОМ.	1.00		
	XVI - подеони венац приземља	КОМ.	1.00		
	XVIII - соклени венац приземља - в. камен	КОМ.	1.00		
	венци развијене ширине преко 50 см				
	XV - кордонски венац	КОМ.	1.00		
VIII-03	Извлачење венца у продужном малтеру, челичним шаблонима. Шаблони морају бити одобрени од стране пројектанта. На подлогу набацити шприц од јаког продужног малтера. Преко шприца нанети слој продужног малтера, справљен са просејаним шљунком "јединицом" и више пута извући шаблоном, док венац не добије профил. Малтер за завршни слој справити са ситним песком и извући више пута челичним шаблоном, док се не добије фин профил са правим ивицама. На угловима и саставима извршити пажљиво геровање, ручну израду, свих профила. Герови морају бити правих и оштрих ивица и да се сучељавају под правим углом. Израда герова улази у цену венца по дужном метру, без додатака. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по м1 стварно изведеног венца.				
	венци развијене ширине до 25 см				
	I - главни венац кровне атике				
	централни ризалит - 1. фаза	м1	48.54		

	II - подеони венац кровне атике				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	48.54		
	IV - венац конзолица испод гл. кр. венца риз.				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	48.54		
	VIII - окопрозорна шембрана I спрата боч. брод				
	XII" - натпрозорни венац I спрата				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	3.36		
	XVII - соклени венац приземља				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	38.79		
	венци развијене ширине 25 - 50 см				
	III - главни кровни венац (ризалита)				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	48.54		
	V - венац изнад коринтских пиластара				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	48.54		
	VII - натпрозорни венац I спрата				
	IX - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	m1	19.60		
	X - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	m1	19.60		
	XI - натпрозорни венац I спрата	m1	19.60		
	XII" - натпрозорни венац I спрата тимпанон риз.	m1	3.36		
	XIII - солбанак венац I спрата				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	16.45		
	XIV - солбанак венац I спрата				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	16.45		
	XVI - подеони венац приземља				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	32.91		
	венци развијене ширине преко 50 см				
	VI - главни венац бочног брода између ризал.				
	XV - кордонски венац				
	централни ризалит - 1. фаза	m1	36.31		
VIII-04	Извлачење венца у вештачком камену, челичним шаблонима. Шаблони морају бити одобрени од стране пројектанта. На подлогу набацити шприц од јаког продужног малтера. Преко шприца нанети слој цементног малтера, грунт, размере 1:3, справљен са оштрим, просејаним шљунком "јединицом" и више пута извући шаблон. Други слој вештачког камена справити са цементом, каменом ризлом и гризом, нанети и више пута извући шаблон. Завршни слој справити са гризом, извући и по сушењу фино брусити шмирглом. Структура, врста камена и боја по избору пројектанта. Вучени профили морају имати чист профил, праве ивице и равне површине. На угловима и саставима извршити пажљиво геровање, ручну израду, свих профила. Герови морају бити правих и оштрих ивица и да се сучељавају под правим углом. Израда герова улази у цену венца по дужном метру, без додатака. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по м1 стварно изведеног венца.				
	венци развијене ширине до 25 см				
	XIX - парапетни венац - в. камен	m1	145.24		
	венци развијене ширине 25 - 50 см				
	XVIII - соклени венац приземља - в. камен	m1	145.24		

VIII-05	<p>Узимање отисака са ливених елемената декоративне пластике и израда калупа за ливење нових елемената. Постојећи примерак, најбоље очуван, очистити од наслага прљавштине финим ликорезачким алатом. По завршеном чишћењу извршити рестаурацију, односно надоградњу делова који недостају и фини обраду површина. Ивице морају да буду оштре, фино заобљене. Уколико је потребно, елемент пажљиво демонтирати финим ликорезачким алатом, пронаћи место анкеровања, очистити и ослободити и рестаурацију радити у радионици. Отиске узимати у гипсу стручном радном снагом. На основу отисака извести капуп од гипса. Калуп урадити у више штикл форми, са квалитетно обрађеним ивицама и површинама. Калуп писменим путем прима пројектант. Плаћа се само један калуп, без обзира на број израђених комада. Обрачун по комаду/м¹.</p>				
атика и кровни венац					
1 - грб Обреновића 165 x 165 cm		КОМ.	1.00		
2 - балустер централног ризалита атике d=13 cm h=60 cm		КОМ.	1.00		
3 - конзолице главног кровног венца 31 x 21 x 18 cm		КОМ.	1.00		
I спрат					
4 - гирланде централног ризалита 152 x 48 cm		КОМ.	1.00		
5 - гирланда изнад коринтских капитета 120 x 40 cm		КОМ.	1.00		
6' - капител правоугаоног пиластра 70 x 68 cm		КОМ.	1.00		
6'' - стопа правоугаоног пиластра 69 x 33 x 30 cm		КОМ.	1.00		
7' - волуте пиластра прозора спрата 31 x 56 cm		КОМ.	1.00		
7'' - стопа пиластра прозора спрата 45 x 22 cm		КОМ.	1.00		
8л - скулптура балкона (лево) 72 x 170 cm		КОМ.	1.00		
8д - скулптура балкона (десно) 75 x 175 cm		КОМ.	1.00		
9 - балустер испод прозора d=13 cm h=45 cm		КОМ.	1.00		
10 - декоративни ел. Прозора 14 x 40 cm		КОМ.	1.00		
11 - декоративни ел. Прозора 19 x 39		КОМ.	1.00		
12 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 33 x 36 cm		КОМ.	1.00		
приземље					
13 - надвратни декоративни ел. Врата 33 x 38 cm		КОМ.	1.00		
16 - капител стуба главног улаза 53 x 53 x 26 cm		КОМ.	1.00		
17 - стопа стуба главног улаза 69 x 69 x 23 cm		КОМ.	1.00		
19 - капител кружног пиластра 31 x 66 cm		КОМ.	1.00		
20 - стопа кружног пиластра 27 x 70 cm		КОМ.	1.00		
22 - надвратни декоративни ел. Врата 38 x 31 cm		КОМ.	1.00		
23 - кружни декоративни ел. Врата d=28 cm		КОМ.	1.00		
25 - цветни декоративни ел. d=18 cm		КОМ.	1.00		
парапет					
26 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 45 x 46 cm		КОМ.	1.00		
VIII-06	<p>Изливање и постављање нове орнаменталне пластике у јаком продужном малтеру. Пластику армирати, рабицирати, поставити анкере за уградњу и излити од јаког продужног малтера справљеног са "јединицом". По завршеном изливању и делимичном сушењу све површине и ивице, по потреби, фино обрусити. Пластику поставити и одговарајућим анкерима причврстити за подлогу, по детаљима и упутству пројектанта. Отворе анкеровања, саставе пластике и подлоге ретуширати и фино обработити. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по комаду/м¹.</p>				
атика и кровни венац					
1 - грб Обреновића 165 x 165 cm		КОМ.	1.00		
2 - балустер централног ризалита атике d=13 cm h=60 cm		КОМ.	34.00		

	3 - конзолице главног кровног венца 31 x 21 x 18 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	101.00	
	I спрат			
	4 - гирланде централног ризалита 152 x 48 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	9.00	
	5 - гирланда изнад коринтских капитета 120 x 40 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00	
	6' - капител правоугаоног пиластра 70 x 68 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00	
	6" - стопа правоугаоног пиластра 69 x 33 x 30 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00	
	7' - волуте пиластра прозора спрата 31 x 56 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00	
	7" - стопа пиластра прозора спрата 45 x 22 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00	
	9 - балустер испод прозора d=13 cm h=45 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00	
	10 - декоративни ел. Прозора 14 x 40 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00	
	11 - декоративни ел. Прозора 19 x 39			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00	
	12 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 33 x 36 cm			
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	7.00	
	приземље			
	13 - надвратни декоративни ел. Врата 33 x 38 cm	КОМ.	3.00	
	19 - капител кружног пиластра 31 x 66 cm	КОМ.	2.00	
	20 - стопа кружног пиластра 27 x 70 cm	КОМ.	2.00	
	22 - надвратни декоративни ел. Врата 38 x 31 cm	КОМ.	1.00	
	23 - кружни декоративни ел. Врата d=28 cm	КОМ.	1.00	
	25 - цветни декоративни ел. d=18 cm	КОМ.	1.00	
VIII-07	Изливање и постављање нове орнаменталне пластике у вештачком камену. Пластику армирати, поставити анкере за уградњу и излити од вештачког камена справљеног од цемента и агрегата у размери 1:2,5-3. Вештачки камен мора по структури, обради и боји бити идентичан вештачком камену оригиналне пластике на фасади. По завршеном изливању и делимичном сушењу све површине и ивице фино обрусити. Пластику поставити и одговарајућим анкерима причврстити за подлогу. Отворе анкеровања, саставе пластике и подлоге ретуширати и фино обработити. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по комаду/м ¹ .			
	парапет			
	26 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 45 x 46 cm	КОМ.	28.00	

VIII-08	<p>Рестаурација орнаменталне пластике у продужном малтеру и вештачком камену, на лицу места. Проверити везу са подлогом и по потреби пластику поново анкерисати. Постојећу орнаменталну пластику очистити од свих наслага ликорезачким алатом. Извршити ручно чишћење пластике водом са додатком одговарајућих неагресивних детерџената и четкама. По завршеном чишћењу извршити рестаурацију, односно надоградњу оштећених или недостајућих делова и фина обраду површина пластике. Ретуш се врши продужним малтером или вештачким каменом са додацима полимер - адитивима за пријањање за постојећу подлогу. Материјал за рестаурацију пластике мора бити истог или одговарајућег састава, гранулације и боје, по узору на постојећи и идентичног начина обраде. Ивице морају да буду оштре, равне, фино заобљене, површине фино обрађене. Радови се изводе на лицу места стручном радном снагом. У цену улази и потребан број штикл форми. Количина 30% од укупне количине. Обрачун по комаду.</p>				
	атика и кровни венац				
	2 - балустер централног ризалита атике d=13 cm h=60 cm	КОМ.	34.00		
	3 - конзолице главног кровног венца 31 x 21 x 18 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	101.00		
	I спрат				
	4 - гирланде централног ризалита 152 x 48 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	9.00		
	5 - гирланда изнад коринтских капитета 120 x 40 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00		
	6' - капител правоугаоног пиластра 70 x 68 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00		
	6" - стопа правоугаоног пиластра 69 x 33 x 30 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00		
	7' - волуте пиластра прозора спрата 31 x 56 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00		
	7" - стопа пиластра прозора спрата 45 x 22 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00		
	8л - скулптура балкона (лево) 72 x 170 cm	КОМ.	1.00		
	8д - скулптура балкона (десно) 75 x 175 cm	КОМ.	1.00		
	9 - балустер испод прозора d=13 cm h=45 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	8.00		
	10 - декоративни ел. Прозора 14 x 40 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00		
	11 - декоративни ел. Прозора 19 x 39				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	14.00		
	12 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 33 x 36 cm				
	централни ризалит - 1. фаза	КОМ.	7.00		
	приземље				
	13 - надвратни декоративни ел. Врата 33 x 38 cm	КОМ.	3.00		
	16 - капител стуба главног улаза 53 x 53 x 26 cm	КОМ.	1.00		
	17 - стопа стуба главног улаза 69 x 69 x 23 cm	КОМ.	1.00		
	19 - капител кружног пиластра 31 x 66 cm	КОМ.	2.00		
	20 - стопа кружног пиластра 27 x 70 cm	КОМ.	2.00		
	22 - надвратни декоративни ел. Врата 38 x 31 cm	КОМ.	1.00		
	23 - кружни декоративни ел. Врата d=28 cm	КОМ.	1.00		
	25 - цветни декоративни ел. d=18 cm	КОМ.	1.00		
	парапет	КОМ.			
	26 - надпрозорни декоративни ел. Прозора 45 x 46 cm	КОМ.	28.00		

VIII-09	<p>Малтерисање фасаде са извлачењем нутни, у продужном малтеру. Пре малтерисања фасадне површине очистити и подлогу испрскати шприцом од јаког продужног малтера, справљеним са оштрим песком, дебљине слоја 4-5 мм. Водити рачуна да се спојнице не испуне. Први слој, грунт, радити продужним малтером од просејаног шљунка, "јединице". Подлогу поквасити, нанети малтер, извући нутне челичним шаблонима и изобразити равне површине. Шаплони морају бити одобрени од стране пројектанта. Други слој справити са ситним, чистим песком, без примеса муља и органских материја, нанети преко првог слоја и завршно извући нутне. На угловима и саставима извршити пажљиво геровање, ручну израду, свих профила нутни. Пердашити уз квашење и глачање малим пердашкама. Површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице нутни оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоривања". У цену улазе и комплетно извлачење и израда нутни. Количина 30% од укупне површине. Обрачун по м2 малтерисане површине.</p>				
	<p>- западна фасада - западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*12,8*0,3</p>	м2	248.99		
	<p>- дворишна фасада - дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза ((59,54+1*2)*15,1)*0,3</p>	м2	278.78		
VIII-10	<p>Малтерисање-реконструкција фасаде са израдом правоугаоних површина буњасте обраде и извлачењем профилисаних ивица - дубоких нутни, у продужном малтеру. Фасада приземља Пре малтерисања фасадне површине очистити и подлогу испрскати шприцом од јаког продужног малтера, справљеним са оштрим песком, дебљине слоја 4-5 мм. Водити рачуна да се спојнице не испуне. Први слој, грунт, радити продужним малтером од просејаног шљунка, "јединице". Подлогу поквасити, нанети малтер, извући профилисане нутне челичним шаблонима и изобразити равне површине. Шаплони морају бити одобрени од стране пројектанта. Други слој справити са ситним, чистим песком, без примеса муља и органских материја, нанети преко првог слоја и завршно извући нутне. На угловима и саставима извршити пажљиво геровање, ручну израду, свих профила нутни. Фасадну површину уоквирену профилисаним нутнама обработити завршним слојем малтера у маниру крупне буњасте обраде као симулације камених блокова. Површине морају бити у складу са постојећим, а ивице нутни оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоривања". Количина 30% од укупне површине. Обрачун по м2 малтерисане површине.</p>				
	<p>- западна фасада - западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*4,53*0,3</p>	м2	88.12		

VIII-11	<p>Рестаурација фасадне сокле штоковане, од брушеног и нарезаног вештачког камена. Подлогу очистити, опрати и испрскати цементним млеком размере 1:1, справљеним са оштрим песком, дебљине слоја 4-5 мм. Водити рачуна да се спојнице не испуне. Преко шприца нанети и изобразити слој цементног малтера, грунт, размере 1:3 дебљине 1,5-3 цм справљен са оштрим, просејаним шљунком "јединицом". Смесу за вештачки камен справити од цемента, дробљеног агрегата, воде и по потреби фино мленене оксидне боје, по избору и упутству пројектанта. Пре обраде израдити пробне узорке, што улази у цену. Размера смесе је 1:2-1:2,5, цемента и агрегата. Завршни слој, вештачки камен, нанети у дебљини 1,5-2 цм и урадити нутне, по детаљу. Када се слој мало просуши, извршити глечање односно глетовање. Пошто се вештачки камен довољно осуши и стврдне, после 5-7 дана извршити завршну површинску обраду. Све површине фино брусити шмирглањем, по упутству пројектанта. Количина 30% од укупне површине. Обрачун по м2 вештачког камена.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 60,5*1,65*0,3	m2	29.95		
VIII-00 СВЕГА ФАСАДЕРСКИ И ЛИКОРЕЗАЧКИ РАДОВИ:					
IX-00 МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
Код извођења молерских радова придржавати се упутстава надзорног органа, а у складу са издатим Решењем за					
IX-01	<p>Чишћење слојева старе боје са фасаде са орнаментима и вученим профилима. Пажљиво очистити старе слојеве боје са равних делова фасаде, орнамената и вучених профила (венаца, шамбрана, самарица и др.), за поновно бојење фасаде. Чишћење извршити механичким и хемијским путем. Приликом чишћења водити рачуна да се не оштети подлога, орнаментална пластика и вучени профили. Количина 30% од укупне површине. Обрачун по м2 очишћене површине, ортогоналне пројекције.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*13,8*0,3	m2	268.44		
	- дворишна фасада				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+1*2)*15,1*0,3	m2	278.78		
IX-02	<p>Глетовање фасаде глет масом, са санацијом пукотина. Све површине фасаде очистити од наслага. Импрегнирати подлогу и извршити санацију пукотина. Санацију извршити отварањем пукотина, китовањем и лепљење стаклене мреже преко санираних пукотина. Фасаду глетовати глет масом за спољно глетовање која не дозвољава стварање паукове мреже. Све површине пребрусити и опајати. Водити рачуна да је глет маса на истој бази као боја за фасаду. Количина 100% од укупне површине. Обрачун по м2 ортогоналне пројекције, без развијања, а отвори се не одбијају.</p>				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*13,8	m2	894.79		

	- дворишна фасада				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+1*2)*15,1	m2	929.25		
IX-03	Бојење постојеће фасаде са орнаменталном пластиком и вученим профилима силиконизираним бојом, одговарајућег произвођача. Једнокомпонентни силиконизирани фасадни премаз, водонеупојан и паропропустан. Подлога фасаде мора бити чврста, стабилна и без масних мрља. Са површина фасаде одстранити све старе премазе. Равне површине фасаде, пластике и вучених профила прећи шмирглом и опајати. Боју нанети на овлажену подлогу у два слоја ваљком или четком, са размаком 12-24х. Приликом бојења извршити заштиту од директног утицаја сунчевих зрака. Ивице различитих тонова извући прецизно. Малтерисане површине морају бити потпуно суве пре бојења. Пре почетка бојења у сарадњи са пројектантом, струшним и конзерваторским надзором урадити пробне узорке. Бојење у више тонова. Обрачунава се по м2 површине вертикалне пројекције зида без обзира на дубину разних профилација. Површину прозора и врата изнад 3 м2 одбити од укупне површине.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*13,8	m2	894.79		
	- дворишна фасада				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+1*2)*15,1	m2	929.25		
IX-04	Хидрофобна заштита уличних фасада (зона изведених од камена) силиконским средствима којима се неће променити основни изглед камена. На чисту и суву површину нанети два безбојна заштитна силиконска премаза, у свему према упутству произвођача. Нарочиту пажњу обратити на хоризонталне испусте на фасади који нису опшивени лимом. Средство за хидрофобну заштиту мора бити атестирано, а произвођач и извођач радова морају дати гаранцију квалитета за најмање 3 године.				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза	m2	120.00		
IX-05	Антиграфитна заштита зоне сутерена и приземља уличних фасада транспарентним средствима којима се неће променити основни изглед бојених површина, камена и вештачког камена. Антиграфитну заштиту нанети до приближне висине 3,25м - четврде поделе буњасте обраде приземља. Средство за антиграфитну заштиту мора бити атестирано, а произвођач и извођач радова морају дати гаранцију квалитета за најмање 3 године.				
	- западна фасада				
	- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+2,65*2)*3,25	m2	210.73		
	- дворишна фасада				
	- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза (59,54+1*2)*3,25	m2	200.01		

IX-06	<p>Бојење нових олука и олучних вертикала, бојом за метал. Пре бојења лим одмастити и подлогу опрати органским растварачима. На лим нанети антикорозивни премаз вош прајмер. После сушења олуке и олучне вертикале обојити бојом за метал два пута, у тону по избору пројектанта, стручног и конзерваторског надзора. Обрачун по м1 обојеног лима.</p> <p>- западна фасада</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 14,2*4</p> <p>- дворишна фасада</p> <p>- дворишна фасада - централни ризалит - 1. фаза 14,2*4</p>	м'	56.80		
IX-00 СВЕГА МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ:					
X-00 РАЗНИ РАДОВИ РАДОВИ					
X-01	<p>Набавка и постављање трнова од нерђајућег челика за заштиту фасада од птица. Трнове висине 10 и ширине 30 см монтирати на опшивен главни кровни венац и подеоне венце на свим фасадама, помоћу неутралног силиконског лепка. Претходно подлогу очистити од прљавштине и одмастити. Обрачун по м1.</p> <p>- западна фасада</p> <p>- западна фасада - централни ризалит - 1. фаза 1,87*10+60,83*3</p>	м'	201.19		
X-02	<p>Поновна монтажа информативних табли. Избушити рупе, поставити металне типлове и зашрафити таблу. Табле поставити уз сагласност Службе заштите.</p> <p>Обрачун по комаду табле.</p> <p>централни ризалит - 1. фаза</p>	КОМ.	6.00		
X-05	<p>Набавка и монтажа покретне степенишне платформе за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деце и старих особа, а све у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности "Службени гласник РС", бр. 19/2012. У цену урачунати израду техничке документације, мотажу, пуштање у рад и испитивање, комплет пуштено у рад. Обрачун по комаду.</p> <p>- западна фасада</p>	КОМ.	6.00		
X-00 СВЕГА РАЗНИ РАДОВИ:					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А.		
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
II	РАДОВИ ДЕМОНТАЖЕ И РУШЕЊА	
А. УКУПНО		
Б.		
III	ЗИДАРСКИ РАДОВИ	
IV	СТОЛАРСКИ РАДОВИ	
V	БРАВАРСКИ РАДОВИ	
VI	ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
VII	ТЕРАЦЕРСКИ И КАМЕНОРЕЗАЧКИ РАДОВИ	
VIII	ФАСАДЕРСКИ И ЛИКОРЕЗАЧКИ РАДОВИ	
IX	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ	
X	РАЗНИ РАДОВИ	
Б. УКУПНО		
УКУПНО (А+Б):		
ПДВ 20%:		
УКПНО (А+Б)+ ПДВ 20%:		



РЕГИОНАЛНИ ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ СМЕДЕРЕВО

Деспота Бурђа 37, 11300 Смедерево • тел./факс +381 26 222 309
e-mail: office@spomenickikulture.org.yu • www.spomenickikulture.org.yu

Број: 79/2-2015
Смедерево: 27. 02. 2015. године

ВП, ДЦ:

На основу чланова 3, 7, 99, 101. и 104. Закона о културним добрима ("Службени гласник РС" бр. 71/94, 52/11-др. Закон и 99/11-др. Закон) и члана 131. Закона о општем управном поступку ("Службени лист СРЈ" бр. 33/97) по захтеву Градске управе Града Пожареваца, Пожаревац, Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево доноси:

РЕШЕЊЕ

1. **ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ** на Главни пројекат санације, адаптације и ревитализације фасада здања "Старог начелства" у Пожаревацу, ул. Дринска бр. 2, КП 1240, КО Пожаревац, у Пожаревацу, који је израдило Друштво са ограниченом одговорношћу "ФОРМА АНТИКА ДОО", Ниш, ул. Синђелићев трг бр. 1/7, Ниш, Бр. Пројекта 237/14-2 од 01. 12. 2014. год., датум израде Пројекта Ниш, Новембар 2014., Главни одговорни пројектант Сима Гушић, дипл. инж. арх., Лиценца број 300 1994 03, Одговорни појектант за Архитектонски пројекат Мирко Гушић, дипл. инж. арх., Лиценца број 300 Л168 12, за инвеститора: ЈП Дирекција за изградњу града Пожареваца, ул. Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац.

2. Пројекат је израђен у складу са Решењем, бр. 338/2-2013 од 27. 09. 2013. године, о утврђивању услова за израду Главног пројекта санације, адаптације и ревитализације фасада здања "Старог начелства", ул. Дринска бр. 2, КП бр. 1240, КО Пожаревац, у Пожаревацу, које је издао Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево.

3. Инвеститор је дужан да о почетку радова обавести Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево, да благовремено обавештава о току радова, као и о њиховом завршетку.

4. Обавезује се инвеститор радова да обезбеди новчана средства која су неопходна за омогућавање континуираног стручног праћења (вршење конзерваторског надзора од стране стручњака овог Завода) током извођења радова који су дефинисани предметним Главним пројектом.

5. Инвеститор је дужан да у року од 15 дана од дана завршетка радова на предметном објекту обавести Регионални завод за заштиту споменика културе Смедерево ради прегледа и провере да ли су изведени радови у складу са пројектном документацијом на коју се даје ова сагласност.

Образложење

Регионалном заводу за заштиту споменика културе Смедерево обратила се Градска управа Града Пожареваца, улица Дринска бр. 2, Пожаревац, захтевом за издавање сагласности на Главни пројекат санације, адаптације и ревитализације фасада здања "Старог начелства" у Пожаревацу, који је израдило Друштво са ограниченом одговорношћу "ФОРМА АНТИКА ДОО", Ниш, ул. Синђелићев трг бр. 1/7, Ниш, Бр. Пројекта 237/14-2 од 01. 12. 2014. год., датум израде Пројекта Ниш, Новембар 2014., Главни одговорни пројектант Сима Гушић, дипл. инж. арх., Лиценца број 300 1994 03, Одговорни појектант за Архитектонски пројекат Мирко Гушић, дипл. инж. арх., Лиценца број 300 Л168 12, за инвеститора: ЈП Дирекција за изградњу града Пожареваца, ул. Лоле Рибара бр. 2, Пожаревац.

За предметни објекат, овај Регионални завод је издао Решење, бр. 338/2-2013 од 27. 09. 2013. године, о утврђивању услова за израду Главног пројекта санације, адаптације и ревитализације фасада здања "Старог начелства", ул. Дринска бр. 2, КП бр. 1240, КО Пожаревац, у Пожаревацу.



Како су Главним пројектом санације, адаптације и ревитализације фасада здања "Старог начелства" у Пожаревцу, испоштовани услови садржани у горе наведеном Решењу о утврђивању услова, донето је решење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА

Против овог решења допуштена је жалба Републичком заводу за заштиту споменика културе Београд у року од 15 дана од дана пријема овог Решења. Жалба се подноси у два примерка путем овог Регионалног завода.

Доставити:

-Републичком заводу за заштиту
споменика културе Београд

-Град Пожаревац
Орган надлежан за послове
урбанизма и грађевинарства



ДИРЕКТОР
Верољуб Ранковић