



**МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ**  
**Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 99/2017**

**Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на  
Јужној Морави, град Лесковац**

август, 2017. године

## **1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац је Република Србија – Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, рачун број 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац).

Интернет адреса Наручиоца: [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs)

### **1.2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Јавна набавка број 99/2017 спроводи се у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке (у даљем тексту: ЗЈН).

### **1.3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број 99/2017 је рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац.

Шифра ОРН: 45233140 - Радови на путевима

### **1.4 ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке број 99/2017 спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### **1.5 КОНТАКТ**

Лице за контакт: Миранда Вученовић

Имејл и број факса: [miranda.vucenovic@privreda.gov.rs](mailto:miranda.vucenovic@privreda.gov.rs), 011/333-4157

## **2 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку јавне набавке број 99/2017 понуђач мора да докаже да испуњава обавезне услове за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
1.	<b>Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1 тачка 1) ЗЈН)</b>
Доказ	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2.	<b>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) ЗЈН)</b>
Доказ	<p><u>Правна лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита;</li> <li>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</li> <li>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</li> </ol> <p><u>Предузетници и физичка лица</u> достављају:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</li> </ol> <p><b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>

3.	<b>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) ЗЈН</b>
Доказ	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. <b>Напомена 1:</b> Уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место <b>Напомена 2:</b> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
<b>Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача могу доставити Решење о упису у регистар понуђача АПР.</b>	
4.	<b>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. ЗЈН).</b>
Доказ	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

У поступку јавне набавке број 99/2017 понуђач мора да докаже да испуњава додатне услове за учешће, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност додатних услова понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ
1.	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2014, 2015. и 2016) остварио пословни приход у минималном износу од 110.000.000,00 динара
Доказ	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2014, 2015. и 2016). Уколико у образцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2016. годину, а приказани износ пословног прихода у 2015. и 2014. години не задовољава износ захтеван у конкурсној документацији, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2016. годину

2.	<p>Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних 5 обрачунских година (2012-2016) извео радове на изградњи и/или реконструкцији и/или санацији и/или рехабилитацији саобраћајница у износу од минимум <b>165.000.000,00</b> динара без ПДВ, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од <b>55.000.000,00</b> динара без ПДВ</p>		
Доказ	<p><b>Потврда, уговор и окончана ситуација</b> (прва и последња страна окончане ситуације са рекапитулацијом радова) за све реализоване уговоре у укупном износу од минимум 165.000.000,00 динара без ПДВ и за најмање један посао у минималном износу од 55.000.000,00 динара без ПДВ</p> <p>Уколико је уговор анексиран, неопходно је доставити све анексе тог уговора уколико се њима мења првобитно уговорена цена.</p> <p>Потврде наручиоца не морају бити на Обрасцу из конкурсне документације.</p> <p>Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора треба да садрже:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назив и адреса наручиоца</li> <li>- назив и адреса понуђача</li> <li>- предмет уговора</li> <li>- вредност изведених радова</li> <li>- број и датум уговора</li> <li>- контакт особа наручиоца и телефон</li> <li>- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца</li> </ul> <p><b>Посебна напомена:</b>  <b>Уколико је понуђач у реализацији уговора наступао у групи понуђача, као носилац посла или члан групе, биће му призната само вредност радова коју је самостално извео. Уколико се на Потврди наручиоца не налази тај издвојени износ, потребно је доставити о томе одговарајући доказ - уговоре и/или ситуације између чланова групе понуђача или друге доказе на основу којих се може утврдити тачан износ и врста изведених радова од стране понуђача.</b></p>		
3.	<p>Да понуђач има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по основу уговора ван радног односа одговорне извођаче радова са личним лиценцама и то:</p> <table border="1" data-bbox="456 1373 1273 1413"> <tr> <td>410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812</td> <td>1 извршилац</td> </tr> </table>	410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812	1 извршилац
410 или 412 или 415 или 418 или 712 или 812	1 извршилац		
Доказ	<p>Копија личне лиценце издате од Инжењерске коморе Србије, потврда о важењу лиценце и доказ о радном статусу (за носиоца лиценце који је запослен код понуђача: фотокопија МА или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: фотокопија уговора ван радног односа)</p> <p>Ако у уговору ван радног односа није наведено да ће носилац лиценце бити ангажован за реализацију радова који су предмет ове јавне набавке потребно је приложити Анекс уговора којим се то дефинише.</p> <p>Наручилац ће прихватити следеће уговоре ван радног односа:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уговор о привременим и повременим пословима;</li> <li>2. Уговор о делу (ради обављања послова који су ван делатности послодавца);</li> <li>3. Уговор о допунском раду.</li> </ol>		

4.	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да располаже следећом техничком опремом:	
	камион кипер	комада 6
	финишер	комада 1
	багер	комада 1
	грејдер	комада 1
	асфалтна база	комада 1
	ваљак	комада 2
Доказ	<p>1) <b>пописна листа са датумом 31.12.2016. године</b>, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача <b>или аналитичка картица</b> основних средстава потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача;</p> <p>2) <b>рачун и отпремница</b> за средства набављена од 1.1.2017. године;</p> <p>3) <b>уговор о закупу</b>, који у прилогу мора имати пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2017. године;</p> <p>4) <b>уговор о лизингу</b></p> <p>На наведеним доказима потребно је видно означити тражену техничку опрему.</p>	
5.	Да достави средства обезбеђења и то:	
Доказ	<b>Банкарска гаранција за озбиљност понуде – оригинал</b> , у износу од 2% од укупне вредности понуде без ПДВ	
6.	Да, случају заједничке понуде достави:	
Доказ	<b>споразум</b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке	

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач који је регистрован у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не доставља доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно члану 78. ЗЈН.

Понуђач који је регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не мора да достави доказ из члана 75. став 1. тачка 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Докази о испуњености услова могу се доставити у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Изабрани понуђач ће, у року од најмање пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из чл. 75. и 76. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом као и попуњене, потписане и оверене обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце који су у конкретном случају неприменљиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.

- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **3 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену и исти рок извођења радова, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

### **4 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

#### **4.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда и докази који се подnose уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

#### **4.2 НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки, интернет сајту Наручиоца, Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и у складу са Конкурсном документацијом. Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs).

Понуде се подnose у затвореној коверти са назнаком - **Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац (НЕ ОТВАРАТИ)**.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или кутије наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 07.30-15.30 часова, на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20.

Крајњи рок за достављање понуда је **2. октобар 2017. године** до 9.00 часова.



Понуда која стигне после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблагоприятном. Неблаговремена понуда неће се отворати и по окончању поступка отварања ће бити враћена понуђачу, са назнаком да је понуда поднета неблагоприятно.

Јавно отварање понуда ће се обавити **2. октобра 2017. године у 13.00 часова** у просторијама Наручиоца - Министарство привреде, Сектор за инвестиције у инфраструктурне пројекте, Београд, Влајковићева бр. 10, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача је дужан да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку достави пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

#### **4.3 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине докази тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени обрасци из Конкурсне документације.

#### **4.4 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **4.5 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр.20, са назнаком:

Измена понуде за јавну набавку 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац - НЕ ОТВАРАТИ или

Допуна понуде за јавну набавку 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац - НЕ ОТВАРАТИ или

Опозив понуде за јавну набавку 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац -НЕ ОТВАРАТИ или  
Измена и допуна понуде за јавну набавку 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац -НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Промена првобитно понуђене цене није дозвољена у форми одобравања попушта на понуђену цену већ искључиво у форми измене понуде за јавну набавку 99/2017.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и прерачун радова који је усклађен са изменом понуде.

#### **4.6 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач је дужан да испуни обавезне и додатне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **4.7 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Подизвођач не може допунити доказе о испуњености додатних услова за понуђача.

Подизвођач је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу и Кориснику за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **4.8 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача је дужан да испуни обавезне услове, у свему на начин дефинисан у тачки 2. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.

ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова док додатне услове испуњавају и доказују заједно, на начин дефинисан истом тачком Конкурсне документације.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи**:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу и Кориснику.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **4.9 НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

##### Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене авансне, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 25% вредности понуде без ПДВ.

##### Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Кориснику.

##### Захтев у погледу рока извођења радова

Рок за извођење радова **максимално 60 календарских дана.**

##### Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац ће у писаном облику тражити од понуђача продужење важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

#### **4.10 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

#### **4.11 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави

**Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 2 % од укупне вредности понуде без ПДВ са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Министарства привреде, Београд, Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, број рачуна: 840-1620-21.

Наручилац има право да банкарску гаранцију за озбиљност понуде активира у следећим случајевима:

а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци

б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;

в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

#### **4.12 ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **4.13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА,**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на имејл [miranda.vucenovic@privreda.gov.rs](mailto:miranda.vucenovic@privreda.gov.rs) или факсом на број 011-333-4157) тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Миранда Вученовић, сваког радног дана 07.30 – 15.30 часова.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број 99/2017-Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац ” .

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **4.14 ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**

Понуђач је дужан да се увери у све услове градње, техничку документацију, као и да стекне комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити.

Обилазак локације и увид у документацију биће организован у договору са особом задуженом за обилазак локације, а то је **Живојин Ивановић, телефон 062/884-96-07, у периоду од 8.00 до 15.00 часова.**

Као доказ да је обишао локацију, понуђач у оквиру своје понуде доставља потписан и оверен Образац из конкурсне документације – Изјава о посети локације, који не мора бити оверен од стране лица задуженог за обилазак локације.

#### **4.15 ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће измене и допуне Конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs)

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

#### **4.16 КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки и интернет адреси Наручиоца [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs)

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **4.17 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном.

Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, потребно је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### 4.18 НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

#### 4.19 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ - правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **4.20 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине-

Понуђач не сме имати забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

#### **4.21 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **4.22 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Наручиоцу се захтев за заштиту права предаје непосредно или електронском поштом на имејл [miranda.vucenovic@privreda.gov.rs](mailto:miranda.vucenovic@privreda.gov.rs), факсом на број 011/333-4157 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Наручиоца.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.



После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње Наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

#### **4.23 САДРЖИНА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу Наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци Наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, Наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац закључак доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка Наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља Наручиоцу.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је :

**Потврда о извршеној уплати таксе** која мора да садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши- 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Министарство привреде; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

**Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**

**Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке (1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код НБС.

Више информација о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права може се добити на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних навакки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

#### **4.24 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

#### **4.25 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу коме је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

#### **4.26 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, или услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

#### **4.27 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев наручиоцу путем електронске поште, поште и факсом.

Наручилац ће лицу из претходног става, омогућити увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

#### **4.28 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, оба наручиоца су дужна да понуђачу надокнаде трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у понуди.

#### 4.29 УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ МИНИСТАРСТВА ПРИВРЕДЕ

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту Министарства привреде представља смернице извођачима за израду табли у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога Министарства привреде, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

##### ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 x 300 x 20cm, израђена од челичних кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон.
2. Позадина табле мора бити светлонаранцасте боје отпорна на атмосферске утицаје.

##### ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:

1. **Лого Министарства привреде** позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
2. **Лого Европске инвестиционе банке** позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
3. На делу испод лога Министарства привреде, односно лога Европске инвестиционе банке „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
  - а) Назив, намена и величина објекта и
  - б) Број катастарске парцеле
4. Модел објекта је позициониран у горњем левом углу
5. На доњем делу табле наведено је следеће:
  - а) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио пројектну документацију (адреса, телефон и сајт)
  - б) Име одговорног пројектанта
  - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор
  - г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола)
  - д) Датум почетка грађења
  - ђ) Рок завршетка изградње објекта
  - е) Назив Наручиоца
  - ж) Назив Инвеститора
  - з) Назив Корисника

**4.30 СПИСАК ОБРАЗАЦА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ПОНУДЕ)**

	<b>НАЗИВ ОБРАСЦА</b>	<b>БРОЈ ОБРАСЦА</b>
<b>1.</b>	Образац понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>
<b>2.</b>	Општи подаци о понуђачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>
<b>3.</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>
<b>4.</b>	Изјава о посети локације	<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>
<b>5.</b>	Изјава о одговорном извођачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>
<b>6.</b>	Списак изведених радова	<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>
<b>7.</b>	Потврда о реализацији уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>
<b>8.</b>	Изјава о расположивости техничке опреме	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8</b>
<b>9.</b>	Модел уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>
<b>10.</b>	Трошкови припреме понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>
<b>11.</b>	Изјава о независној понуди	<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>
<b>12.</b>	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности	<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>
<b>13.</b>	Предмер и предрачун	<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>

**Образац 1.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_. \_\_\_\_. 2017. године**  
**за јавну набавку 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница**  
**Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац**

**1) Општи подаци о понуђачу:**

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

Скраћени назив: \_\_\_\_\_

Седиште и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носилац посла в) понуђач из групе понуђача г) понуђач који наступа са подизвођачем д) подизвођач (заокружити)

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

2) Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године подносимо

а) самостално б) заједничку понуду ц) са подизвођачем д) заједнички са подизвођачем

<b>Укупна цена без ПДВ</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ</b>	
<b>Рок</b> завршетка радова износи _____ календарских дана од дана увођења у посао (максимално 60 календарских дана)	
<b>Гарантни рок</b> за све радове је _____ године, од дана примопредаје радова (не краћи од 2 године)	
Важење понуде износи 90 дана од дана отварања понуда	
Тражени <b>аванс</b> (највише до 25%)	а) аванс _____% б) без аванса

3) Подаци о подизвођачу:

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Вредност радова без ПДВ	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Образац 2.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача	
Седиште и адреса понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Имејл	
Рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	
Врста правног лица (микро, мало, средње, велико, ЈП или физичко лице)	

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац попуњава понуђач који наступа самостално или понуђач-носилац посла.  
Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача.



**Образац 3.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Имејл	
Рачун и банка	
Матични број	
ПИБ	

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе

**Образац 4.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ**

Изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке број 99/2017 и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујем да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац не мора бити потписан од стране локалне самоуправе односно лица задуженог за обилазак локације.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**Образац 5.****ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ**

Изјављујем да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за извођење радова на рехабилитацији општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив понуђача (члана групе понуђача) који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован
1.				
2.				
3.				

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону: Основ ангажовања попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

**Образац 6.****СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
<b>УКУПНО изведених радова без ПДВ:</b>			

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**Образац 7.**

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

\_\_\_\_\_  
из

ул. \_\_\_\_\_

за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_  
а) самостално; б) као носилац посла; в) као члан групе; г) као подизвођач

*(заокружити одговарајући начин наступања)*

квалитетно и у уговореном року извео радове

\_\_\_\_\_  
*(навести предмет уговора односно врсту радова)*

у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ,

односно у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара са

ПДВ, а на основу уговора број \_\_\_\_\_ од

\_\_\_\_\_.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

**Образац 8.****ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ**

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број 99/2017 – Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву техничко средство
1.	камион кипер	6			
2.	финишер	1			
3.	багер	1			
4.	грејдер	1			
5.	асфалтна база	1			
6.	ваљак	2			

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

## Образац 9.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

1. **Република Србија – Министарство привреде**, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, рачун број 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац) које, по овлашћењу број: 021-02-96/2017-02 од 17. јула 2017. године, заступа државни секретар Драган Стевановић

2. **Република Србија – Град Лесковац**, Лесковац, Ул. Пана Ђукића бр. 9-11, ПИБ 100545518, матични број 06856535, рачун број 840-19640-87 (у даљем тексту: Корисник), кога заступа градоначелник др Горан Цветановић

3. **Привредно друштво/носилац посла** \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун број  
\_\_\_\_\_ код банке \_\_\_\_\_;

**члан групе/подизвођач** \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

**члан групе/подизвођач** \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_;

**члан групе/подизвођач** \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор \_\_\_\_\_

### УВОДНИ ДЕО

- На основу Уредбе о поступку по коме се бирају инфраструктурни пројекти и поступку по коме се спроводи подршка унапређења локалне и регионалне инфраструктуре – Градимо заједно („Службени гласник РС”, број 5/17) и Јавног позива за пријаву пројекта („Службени гласник РС”, број 6/17), Министарство привреде је донело Одлуку о распореду и коришћењу средстава за подршку унапређења локалне и регионалне инфраструктуре – Градимо заједно – ЕИБ 9 број: 401-00-3169/2017-11 од 11. јула 2017. године („Службени гласник РС“, број 69/17), којом су распоређена средства за реализацију пројекта - Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац;
- Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број 99/2017, Извођачу доделио уговор о извођењу радова на рехабилитацији општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет Уговора је извођење радова на рехабилитацији општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2017. године, која је саставни део овог уговора.

## ВРЕДНОСТ УГОВОРА

### Члан 2.

Цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:

- износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 99/16) у члану 8, Раздео 20 - Министарство привреде, Програм 1505 – Регионални развој, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, Пројекат 4001 - Подршка развоју локалне и регионалне инфраструктуре, економска класификација 511 - Зграде и грађевински објекти, извор финансирања 11 – Примања од иностраних задуживања, која представљају средства зајма Европске инвестиционе банке намењена реализацији финансијског уговора „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру”;
- износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ (*попуњава Наручилац*) обезбеђен је Одлуком о буџету града Лесковац за 2017. годину, у оквиру раздела 4, функционалне класификације 451, позиције 112, економске класификације 511000-Зграде и грађевински објекти.

Обавезу обрачуна и плаћања ПДВ на целокупну вредност Уговора сноси Корисник као порески дужник по основу сваке испостављене ситуације.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена односно због наступања промењених околности.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова. Обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова је у обавези Корисника и не урачунава се у цену.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин:

-аванс у висини од \_\_\_\_ % од уговорене вредности без ПДВ што износи \_\_\_\_\_ динара, у року до 45 дана од дана пријема оверене авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена банкарска гаранција за



повраћај аванса, у складу са чланом 11. Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће банкарске гаранције и полисе осигурања, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације. Укупна вредност привремених ситуација не може бити већа од 90% вредности уговорених радова без ПДВ.

Авансна ситуација испоставља се Наручиоцу у шест примерака и мора бити оверена од стране Корисника пре доставе Наручиоцу.

Привремена и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа и Корисника пре доставе Наручиоцу.

Комплетну документацију неопходну за оверу ситуације: листове грађевинског дневника, листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме, динамички план са пресеком стања радова и предлог мера за отклањање евентуалних кашњења у реализацији и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Наручилац и/или Корисник неће извршити плаћање позиција за које није достављена комплетна документација.

## **РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству представника Наручиоца, Корисника, Извођача и стручног надзора, након испуњења следећих услова:

- да је Корисник предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Корисник обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Датум увођења у посао уписује се у грађевински дневник.

### **Члан 5.**

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца и Корисника о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова, и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметње због које су радови обустављени.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног лица Извођача и стручног надзора и једино у том случају не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентиране обуставе радова кроз књигу инспекције и грађевински дневник, приликом коначног обрачуна утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

#### **Члан 6.**

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора и Корисника и пратећом документацијом, Извођач подноси Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околност које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да, у уговореном року односно без права на продужење уговореног рока, изведе вишак радова до 10 % од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

### **УГОВОРНА КАЗНА**

#### **Члан 7.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац и Корисник могу наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности уговорених радова без ПДВ.

Ако су Наручилац или Корисник због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац и Корисник морају да докажу.

### **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

#### **Члан 8.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 1. Уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором;

- да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне и остале радове и све друго неопходно за коначно извршење Уговора;

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и Кориснику на

разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

-да пре почетка радова потпише главни пројекат/пројекат за извођење и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;

-да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу, са свим прописаним подацима која табла мора да садржи;

-да обезбеди услове за извођење радова, према усвојеном детаљном динамичком плану, по свим временским условима;

-да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац и Корисник ослобађају свих одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Кориснику и Наручиоцу;

-да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена;

-да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту;

-да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област;

-да поступа по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца и Корисника датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

-да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Корисника ;

-да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима;

-да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и Корисника да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем.

## **Члан 9.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати и следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца, Корисника и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

Извођач је у обавези да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И КОРИСНИКА**

### **Члан 10.**

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да присуствује увођењу Извођача у посао;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Корисником, стручним надзором и Извођачем.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Корисник има обавезу:

- да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту;
- да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима;
- да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора;
- да врши обрачун ПДВ, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ по свим испостављеним ситуацијама;
- да Наручиоца, писаним путем, обавештава о свакој извршеној уплати по основу испостављених ситуација као и по основу обавезе ПДВ;
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача;
- да петнаестодневне извештаје стручног надзора доставља Наручиоцу, без одлагања;
- да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

## **БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења најмање 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави банкарске гаранције из ст. 1 и 2 овог члана.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла може бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење.

Извођач се обавезује да у року од 10 дана након примопредаје радова Кориснику преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Корисника, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Корисник сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатка у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева и не отклони их у року и у складу са достављеним захтевом.

## **ОСИГУРАЊЕ РАДОВА**

### **Члан 12.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења овог уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је дужан да у року од 15 дана од закључења овог уговора, достави Наручиоцу оригинал или оверену копију полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана закључења Уговора не достави полисе осигурања из ст. 1 и 2 овог члана.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду као и мере противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст. 4. и 5. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу и Кориснику.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Кориснику све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Корисника, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Корисника, Корисник ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Корисник има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## **КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА**

### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац и/или Корисник, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврде да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац, уз сагласност Корисника, има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

## **АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

### **Члан 16.**

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Кориснику за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

## **МАЊАК И ВИШАК РАДОВА**

### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Корисника и Наручиоца.

Извођач није овлашћен да мења обим уговорених радова односно да изведе вишак радова без писане сагласности стручног надзора и Корисника, односно коначне сагласности Наручиоца.

Цену извођења вишка радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Корисник.

Корисник неће платити цену вишка радова за чије извођење не постоји писана сагласност Наручиоца.

Утврђени мањкови и вишкови радова представљају основ за измену Уговора.

## **ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ**

### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Корисника, а уз писану сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и Корисника и достави им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац и Корисник могу раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему су дужни да без одлагања обавесте Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове, на терет Корисника.

У случају евентуалног спора везано за постојање односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и Корисника и доставио им писану сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

## **ДОДАТНИ РАДОВИ**

### **Члан 19.**

Додатни радови, у смислу овог уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема права на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о том одмах, писаним путем, обавести стручни надзор, Корисника и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема права на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатних радова, који нису уговорени овим уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Корисник.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА, КОНАЧАН ОБРАЧУН И ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор, Корисника и Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова врши се комисијски најкасније у року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Корисника, стручног надзора и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.



Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Кориснику, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Кориснику предати радове који су предмет овог уговора.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор, Корисник или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла и неће приступити примопредаји радова.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед објекта и употребну дозволу обезбедиће Корисник.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 21.**

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према одредбама Закона о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида Уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 22.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

### **Члан 23.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 24.**

Овај уговор се закључује под одложним условом а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

#### **Члан 25.**

Овај уговор је сачињен у девет једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

#### **НАРУЧИЛАЦ**

Министарство привреде

\_\_\_\_\_  
Драган Стевановић, државни секретар

#### **КОРИСНИК**

Град Лесковац

\_\_\_\_\_  
др Горан Цветановић, градоначелник

#### **ИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, директор

**Напомена:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће реализовати средство обезбеђења за озбиљност понуде.

**Образац 10.**

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, достављамо укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**Образац 11.**

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, Наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац 12.**

**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,  
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И  
ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_  
даје: (назив понуђача)

**ИЗЈАВУ  
О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ,  
ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ДА  
НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ**

Изјављујем да смо при састављању понуде у поступку јавне набавке 99/2017–Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда. Такође изјављујем, да сносимо накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки члан групе мора посебно потписати и печатом оверити наведену Изјаву

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН**

Прилажемо предмер и предрачун радова за јавну набавку број 99/2017– Рехабилитација општинског пута ОП-16, деоница Лесковац-мост на Јужној Морави, град Лесковац, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

**Напомена:** Уколико се у техничкој документацији у означавању добара или радова одређене производње, извора или градње наводи одређени робни знак, патент, тип или произвођач, Понуђач може понудити и другу врсту, истих или бољих техничких карактеристика. У случају да понуђач нуди одговарајућа добра или радове за одређене позиције из предмера и предрачуна у обавези је да достави списак позиција који ће садржати све елементе предмера и предрачуна и то: редни број позиције из основног предмера и предрачуна, опис понуђеног одговарајућег добра или врста радова, јединицу мере, количину, јединичну и укупну цену који се нуди, заједно са техничким спецификацијама (карактеристикама) за сваку позицију како би Комисија могла извршити оцену.

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

**ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ ОПШТИНСКОГ ПУТА оп-16 Лесковац-Јашуњски манастири (деоница Лесковац-Мост  
Ј.Морава( ЦШПОВ ) у укупној дужини од 6.630м**

**НАПОМЕНА:**

У свакој позицији где је то потребно, а није другачије наглашено, подразумева се набавка, израда, транспорт, испорука и монтажа материјала и опреме са свим осталим неопходним радњама који су наведени у предмеру радова и техничком извештају који је саставни део конкурсне документације, како би израда позиције била комплетна.

У свакој позицији где је наведен транспорт материјала подразумева се следеће:

Локална самоуправа обезбеђује депонију:

1. Депонија за одлагање земље из ископа и грађевинског шута, откоса траве и лишћа са зелених површина за потребе Града Лесковца, налази се на локацији у селу Доња Јајина, на к.п. бр. 434/1 КО Доња Јајина.

2. Привремено одлагалиште употребљивог грађевинског материјала - уклоњене камене коцке и гребаног асфалта намењеног за рециклирање налази се на локацији некадашњег ДП "Југекспрес" у улици Ђорђа Стаменковића бб, у Лесковцу, на к.п. бр. 1886/22 КО Лесковац. Ценом обухватити комплетан утовар, транспорт истовар, потребно планирање и трошкове депоније

Сви радови морају бити изведени од стране стручних овлашћених лица, а у потпуности према прописима и важећим стандардима за ову врсту радова. Сав употребљени материјал мора бити првокласног квалитета. Ако је у некој од позиција наведен назив произвођача опреме или материјала подразумева се и опрема или материјал другог произвођача, истих или бољих карактеристика од предмером наведених.

Извођач је дужан да радове изврши у свему према приложеном техничком извештају, техничким условима, предмеру и цртежима, да пре почетка радова добро проучи добијену документацију и да на време упозори на евентуална одступања од постојећих прописа.

Извођач се такође не ослобађа обавезе извођења појединих радова, који су предвиђени предмером, а евентуално нису напоменути у техничком опису или било ком другом прилогу овог пројекта, а што је обавезан да уради по важећим прописима за извођење радова за ову врсту објекта.

Не обрачунава се и не плаћа посебно обезбеђење и организација градилишта укључујући смештај и исхрану радника, формирање покретне радионице, депоније, и остало. Саобраћајно обезбеђење градилишта сигнализацијом у току извођења радова је у обавези инвеститора и не урачунава се у цену.

Поз.	Опис радова	Јед. мере	Количина	Јединична цена	Укупно динара
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>				
1	Геодетско обележавање трасе пре почетка радова. Позиција подразумева и геодетско праћење у току извођења радова.				
		м	6,630.00		
2	Машинско скидање ситне камене коцке на деоници од стационаже 0+000 до 0+144,70 са утоваром у транспортна возила и одвозом на депонију				
		м <sup>2</sup>	723.00		
3	Ископ материјала 3 и 4 категорије до коте постелице на делу коловоза. Позиција обухвата ископ материјала утовар и одвоз на депонију.				
		м <sup>3</sup>	1,000.00		
4	Израда тампона од шљунка природне мешавине на коловозу. Цена обухвата: набавку шљунка са транспортом, разасирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибровалком до потребне збијености Мс=60МПа.				

		м <sup>3</sup>	1,001.00		
5	Израда додатка постојећем тампонском слоју додатком дробљеног кречњачког материјала крупноће 0/31.5 мм са набавком, транспортом, машинским разастирањем и сабијањем вибровалком до потребне збијености уз потребно квашење са променом двостраног у једнострану попречни нагиб. У цену урачунати угрђивање и нивелисање тампонског слоја. Захтевани модул стишљивости Mc=80МПа.				
		м <sup>3</sup>	217.50		
6	Израда стабилизоване банке од дробљеног кречњачког материјала крупноће 0/31.5мм са набавком, транспортом, машинским разастирањем и сабијањем вибровалком до потребне збијености уз потребно квашење. У цену урачунато чишћење постојеће банке од наноса и растиња.				
		м <sup>3</sup>	1,200.00		
<b>I</b>	<b>УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ:</b>				

<b>II</b>	<b>АСФАЛТНИ РАДОВИ</b>				
1	Израда изравнавајућег слоја асфалта на потпуно оронуму деоницама за израду правилних подужних и попречних нагиба од БНС-32, просечне дебљине слоја д=6цм у уваљаном стању са машинским уграђивањем.				
	деоница од 0-000 до 0+144,70				
	деоница од 0+540 до 1+096,37				
	деоница од 1+316,27 до 1+566,30				
	деоница од 2+379,20 до 2+549,50				
	деоница од 3+173,50 до 4+798,60				
	деоница од 4+982,40 до 5+274,60				
	деоница од 5+274,60 до 6+630,00				
		м <sup>2</sup>	25,189.20		
2	Израда хабајућег слоја асфалта на коловозу од асфалт бетона АБ-11 од кречњачког камног материјала, дебљине слоја д=4цм у уваљаном стању са машинским справљењем и уграђивањем.				
		м <sup>2</sup>	38,424.60		
<b>II</b>	<b>УКУПНО АСФАЛТНИ РАДОВИ:</b>				

<b>III</b>	<b>СТАЛНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА</b>				
1	Набавка, транспорт и постављање на одговарајуће стубове саобраћајних знакова према датој спецификацији и пројекту сталне саобраћајне сигнализације				
	Ознака знака/класа фолије/димензије				
1.1	I-2	II	900x900x900	КОМ	3.00
1.2	I-2.1	II	900x900x900	КОМ	8.00
1.3	I-5	II	900x900x900	КОМ	2.00
1.4	I-28	II	900x900x900	КОМ	2.00
1.5	I-28.1	II	900x900x900	КОМ	1.00
1.6	I-32	II	900x900x900	КОМ	3.00
1.7	I-35	II	300x1000	КОМ	3.00
1.8	II-2	II	Ø600	КОМ	9.00



1.9	II-21(45)	II	Ø600	КОМ	1.00		
1.10	II-28	II	Ø600	КОМ	15.00		
1.11	II-30(30)	II	Ø600	КОМ	2.00		
1.12	II-30(40)	II	Ø600	КОМ	2.00		
1.13	II-30(50)	II	Ø600	КОМ	4.00		
1.14	II-33	II	Ø600	КОМ	1.00		
1.15	III-1	II	600x600	КОМ	1.00		
1.16	III-12	II	Ø600	КОМ	14.00		
1.17	III-14(40)	II	Ø600	КОМ	4.00		
1.18	III-14(50)	II	Ø600	КОМ	2.00		
1.19	III-17	II	Ø600	КОМ	1.00		
1.20	III-24	II	600x800	КОМ	3.00		
1.21	III-24.1	II	600x800	КОМ	3.00		
1.22	III-28	III	600x900	КОМ	2.00		
1.23	III-28.1	II	600x900	КОМ	2.00		
1.24	III-63	II	500x500	КОМ	19.00		
1.25	III-64	II	500x500	КОМ	19.00		
1.26	III-63.1	II	1500x500	КОМ	2.00		
1.27	III-64.1	II	1500x500	КОМ	2.00		
1.28	III-205-D-Navalin	II	1300x300	КОМ	2.00		
1.29	III-205-L-Navalin	II	1300x300	КОМ	2.00		
1.30	VIII-5.1	II	300x1000	КОМ	4.00		
Укупно набавка и постављање знакова:							
2	<b>Набавка, транспорт и уградња стубова за саобраћајне знакове према датој спецификацији и пројекту сталне саобраћајне сигнализације. Позиција подразумева сав потребан материјал за уградњу.</b>						
2.1	стуб 4.3м			КОМ	1.00		
2.2	стуб 4.0м			КОМ	4.00		
2.3	стуб 3.7м			КОМ	7.00		
2.4	стуб 3.6м			КОМ	2.00		
2.5	стуб 3.4м			КОМ	24.00		
2.6	стуб 3.0м			КОМ	1.00		
2.7	стуб 2.8м			КОМ	14.00		
2.8	стуб 2.4м			КОМ	55.00		
Укупно набавка и уградња стубова:							
3	<b>Хоризонтална саобраћајна сигнализација - набавка и транспорт боје и осталог потребног материјала и обележавање наношењем боје на коловоз машинским путем</b>						
3.3	обележавање средишњих линија (b=0,12 m)			м <sup>2</sup>	680.00		
3.4	обележавање ивичних линија (b=0,12 m)			м <sup>2</sup>	1,530.00		
3.5	обележавање зоне школе			м <sup>2</sup>	46.00		
Укупно хоризонтална сигнализација							
4	<b>Набавка, транспорт и уградња опреме за заштиту пута. Позиција подразумева сав потребан материјал за уградњу.</b>						
4.1	постављање заштитне челичне ограде са материјалом			м	420.00		
4.2	уградња смероказних стубића са материјалом			КОМ	250.00		
Укупно набавка и уградња заштитне опреме:							
III	<b>УКУПНО СТАЛНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА (1+2+3+4) :</b>						

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА**

I	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>	
II	<b>АСФАЛТНИ РАДОВИ</b>	
III	<b>СТАЛНА САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА</b>	
		<b>УКУПНО РАДОВИ БЕЗ ПДВ</b>
		<b>ОБРАЧУН ПДВ</b>
		<b>УКУПНО РАДОВИ СА ПДВ</b>

# TEHNIČKI IZVEŠTAJ

## ZA REHABILITACIJU DEONICE OPŠTINSKOG PUTA OP-16 OD LESKOVCA DO CPPOV Leskovac kod mosta na Južnoj Moravi

### 1. UVOD

Glavni projekat rehabilitacije kolovoza deonice Opštinskog puta OP-16 (Leskovac-Jašunjski manstiri) od Grada Leskovca do CPPOV Leskovac kod mosta na Južnoj Moravi od 6.630 m rađen je za potrebe JP "Direkcija za urbanizam i izgradnju" Leskovac kao „upravljajuća puta“.

Predmet ovog projekta su četiri deonice pomenutog puta OP-16 (Leskovac-Jašunjski manstiri) i čine je sledeće deonice:

1,Deonica od pružnog prelaza u Gradu Leskovcu do Nadvožnjaka na državnom putu M-1 u ukupnoj dužini od 1.469 m.

2,Deonica od Nadvožnjaka na državnom putu M-1 do raskrsnice sa skretanjem za Navalin u ukupnoj dužini od 1.855 m.

3,Deonica od raskrsnice sa skretanjem za Navalin do raskrsnice u selu Bogojevce sa skretanjem za Donju Lokošnicu u ukupnoj dužini od 1.950 m.

4,Deonica od raskrsnice u selu Bogojevce sa skretanjem za Donju Lokošnicu do CPPOV-a odnosno nadvožnjaka na Autoputu kod Mosta na Južnoj Moravi u ukupnoj dužini od 1.950 m.

Projektant je morao da uskladi projektovano rešenje sa postojećim stanjem trase puta na celom potezu, većim delom poštujući katastarsku parcelaciju putnog zemljišta.

-Put je u ravničarskom terenu.

-Veličina motornog saobraćaja (PGDS) je srednja.

Za geodetsko snimanje korišćena je katastarska geodetska mreža.

### 2. POSTOJEĆE STANJE

Teren na kome je ova deonica puta je ravničarskog karaktera i bez većih lomova nivelete sa položenom niveletom sa prirodnim padom terena prema prirodnim recipijentima.

1,Prvu deonicu karakteriše da se radi o gradskoj saobraćajnici sa širinom kolovoza od 6,0 m i trotoarima 2\*2,0 m.odvodnjavanje je rešeno sistemom uličnih slivnika i odvođenjem u kanalizaciju.Na početku uz sam pružni prelaz je kolovoz od sitne kamene kocke sa dvostranim nagibom,širine 5 m u dužini od oko 150 m i treba za zameniti.Dalje put se poklapa sa gradskom saobraćajnicom ul.Obrada Lučića koja ide kroz istoimeno naselje.Ova deonica se nalazi na području GUP-a Leskovac.Na izlasku iz naselja do Nadvožnjaka na M-1 je kolovoz od BNS-a u jako lošem stanju sa vidno smanjenom nosivošću i treba ga najpre presvući nosećim slojem BNS-a a onda celu deonicu presvući habajućim slojem.

2,Drugu deonicu karakteriše kolovoz širine 6,0 m i bankine širine 1,0 m,odvodnjavanje je rešeno sistemom odvodnih jarkova.Sama niveleta kolovoza je u nasipu i višlja u odnosu na teren za nekih 70 cm.Kolovoz je sem dve deonice od oko 200 m u relativno dobrom stanju obzirom da je pre desetak godina rehabilitovan noseći sloj sistemom hladne reciklaže sa dodatkom cementne stabilizacije.Loše deonice treba presvući slojem BNS-a,a onda celu deonicu presvući habajućim slojem.

3. Treću deonicu čine prvi deo od Navalina do naselja Bogojevce i karakteriše je kolovoz širine 6,0 m i bankine širine 1,0 m, odvodnjavanje je rešeno sistemom odvodnih jarkova. Sama niveleta kolovoza je u nasipu i višlja u odnosu na teren za nekih 70 cm. Kolovoz je u jako lošem stanju sa BNS-om koji je ispucao u obliku „tigrove kože“ i udarnim rupama. Na njoj treba prvo povećati nosivost konstrukcije slojem BNS-a a onda je presvući habajućim slojem. Drugi deo ide kroz naseljeno mesto Bogojevce širine kolovoza 6,0 m i sa kolovozom sem manjih deonica u solidnom stanju..

4. Četvrtu deonicu čine deo koji prolazi kroz naselje Bogojevce i deo od naselja do CPPOV karakteriše je kolovoz širine 5,0 m i bankine širine 1,0 m, odvodnjavanje je rešeno sistemom odvodnih jarkova. Sama niveleta kolovoza je u nasipu i višlja u odnosu na teren za nekih 50 cm. Kolovoz je u jako lošem stanju sa BNS-om koji je ispucao u obliku „tigrove kože“ i udarnim rupama. Na njoj treba prvo povećati nosivost konstrukcije slojem BNS-a a onda je presvući habajućim slojem. Na ovoj deonici postoji i usko grlo pločasti propust preko kanala Bara zirine 4,0 m i treba ga proširiti,

### 3. SITUACIONO REŠENJE

Trasa saobraćajnice obrađena projektom počinje od profila 1 koji se nalazi na pružnom prelazu pa sve do profila 287, ukupna dužina saobraćajnice je 6.409,50 m.

Kod polaganja osovine Opštinskog puta nastojalo se udovoljiti sledećim uslovima:

-da se veličine radijusa susednih krivina zadovoljavaju zahteve sa gledišta bezbednosti u saobraćaju

-da se potpuno iskoristi širina postojećeg putnog zemljišta-profila.

-da se proširenje puta u većini slučajeva izvrši u putnom zemljištu u cilju isključenja rušenja objekata i eksproprijacije poljoprivrednog obradivog zemljišta na trasi

-u krivinama su uglavnom predviđena proširenja kolovoza, a gde ne mogu da se ostvare proširenja kolovoza po tehničkim normativima, zbog nedovoljne širine putnog profila kolovoz se predviđa bez propisanog proširenja kolovoza.

### 4. PODUŽNI PROFIL

Kod povlačenja nivelete vođeno je računa o sledećim elementima:

-minimalnim podužnim padovima iz uslova odvodnje kolovoza. Primenjeni minimalni podužni pad kolovoza je 0,1% .

-maksimalni podužni pad kolovoza je definisan propisima i može da bude do 10%, a na trasi je ostvaren maksimalni podužni nagib od 4,35% što zadovoljava uslove za ovu kategoriju puta.

-niveleti postojećih puteva koji su sa asfaltnim kolovozom, .

-postojećim objektima na trasi saobraćajnice.

### 5. POPREČNI PROFIL

Poprečni profil puta definisan je projektom zadatkom i širina asfaltnog kolovoza u pravcu je 6,0m odnosno 5,0m. Sa obostranim stabilizovanim bankinama od šljunkovitog materija širine 1,00m. Putni jarak je predviđen na celoj deonici van naselja sa obe strane..

Predviđena su proširenja kolovoza iz uslova za merodavno vozilo i radijusa krivine i minimalni je 0,20m. Proširenje definisati sa unutrašnje strane krivine.

Poprečni pad kolovoza u krivinama uvek je jednostran i usmeren je ka centru krivine. Poprečni pad kolovoza u pravcu je 2,5%, u krivinama poprečni pad je definisan poluprečnikom krivine i maksimalan je 7%.

Poprečni pad stabilizovane šljunčane bankine je 4,0%.

## 6. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA

Kolovozna konstrukcija je predviđena od sledećih slojeva:

-donji noseći sloj-tamponski sloj je od rečnog šljunkovitog materijala prirodne mešavine.....	d=40cm
-gornji noseći sloj je od bituminiziranog drobljenog krečnjačkog kamenog materijala BNS-32.....	d=8cm
-habajući sloj je od asfalt betona AB11 .....	d=4cm
<hr/>	
ukupno	D=51cm

Modul stišljivosti posteljice je  $M_s \min=40 \text{ Mp}$ .

Modul stišljivosti tamponskog sloja je  $M_s \min=70 \text{ Mp}$ .

Kako je postojeći lokalni put pošljunčan i u relativno dobrom stanju, osim mestimične pojave udarnih rupa zbog loše odvodnje kolovoza, a u cilju smanjenja troškova izgradnje predviđena količina šljunka za tamponski sloj služi kao dopuna i ojačanje postojeće tamponske podloge, a na delovima proširenja saobraćajnice radi se u punoj debljini konstrukcije.

## 7. ODVODNJAVANJE ATMOSFERSKIH VODA SA KOLOVOZA

Odvođenje atmosferskih voda sa kolovoza rešice se podužnim i poprečnim padovima kolovoza u putne jarkove. Atmosferske vode se prihvataju ulivnom šahtom i armirano betonskim cevastim propustom koji vodi vodu ispod puta u otvoreni putni jarak.

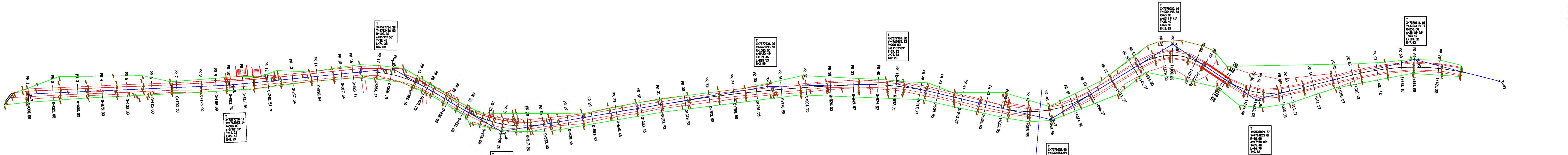
Armirano betonske cevi manjeg preseka polažu se na stabilizovanom šljunčanom sloju  $d=10-15 \text{ cm}$ , ili za veće preseke cevi na betonskom jastuku od betona MB15 i MB20 i predviđa se izrada ulazno-izlaznih glava ili čeonih zidova betonom MB20.

## 8. SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA

Saobraćajna signalizacija je predmet posebnog projekta i biće obrađena u posebnoj svesci. Saobraćajni znakovi se postavljaju s desne strane puta pored kolovoza, u smeru kretanja vozila, a u svemu prema Pravilniku o Saobraćajnim znakovima na putevima, (Sl.glasnik Republike Srbije br.15/2004god.).

Sastavio:





## СИТУАЦИЈА (Пруга-Надвожњак)

### I деоница од 0+000 до 1+469,85



<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Милан Цветковић <i>M. Cvetkovic</i>	ИНВЕСТИТОР	ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТАНТ САЈУЗНИК	Таша Ђукић <i>T. Djukic</i>	ОБЈЕКАТ	Реобликованије железничке станице Оптимистичког пута ОП-16 Лесковац-Јашуљски мостови (Деоница Лесковац-ЦПОВ)
ПРОЈЕКТАР	Александар Мандић <i>A. Mandic</i>	ОБЈАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРИМЕТКА	2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ Главни пројекат
ДАТУМ	02.2016.	НАЗИВ ЦРТЕЖА	СИТУАЦИЈА (Пруга-Надвожњак) I деоница од 0+000 до 1+469,85
РАЗМЕР	1 : 1000	БР. ЦРТЕЖА	2



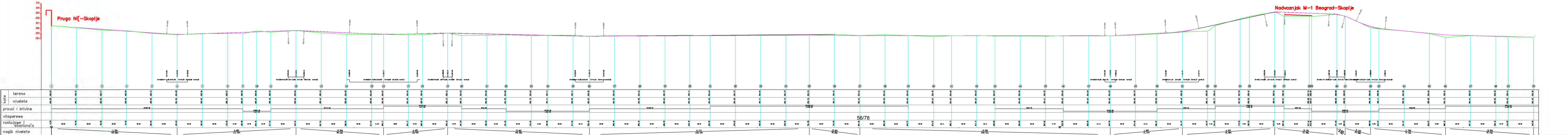
55/78



<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Ненад Цветковић (потпис)	ИТА	ИНВЕСТИТОР ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК	Таня Токовић (потпис)	ИТА	ОБЈЕКАТ Рехабилитација коловоза дела Општинског пута ОП-1.6 Лесковац (Земљански мајстори/Дирекција Лесковац/ШПОВ)
ГЕОМЕТАР	Александар Младеновић (потпис)	ИТА	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ
ДАТУМ	02.2016.	РАЗМЕР	1 : 2500
НАЗИВ ЦРТЕЖА			Геодезија (Пруга-Надвожњак)
ИДЕНТИФИКАЦИОНА БРОЈ ЦРТЕЖА			ГЛAVНИ ПРОЈЕКАТ
ИДЕНТИФИКАЦИОНА БРОЈ ЦРТЕЖА			1

Pruga Niš-Skopje

Nadvoznjak M-1 Beograd-Skopje



UZDUŽNI PROFIL  
RAZMERA 1:100/500



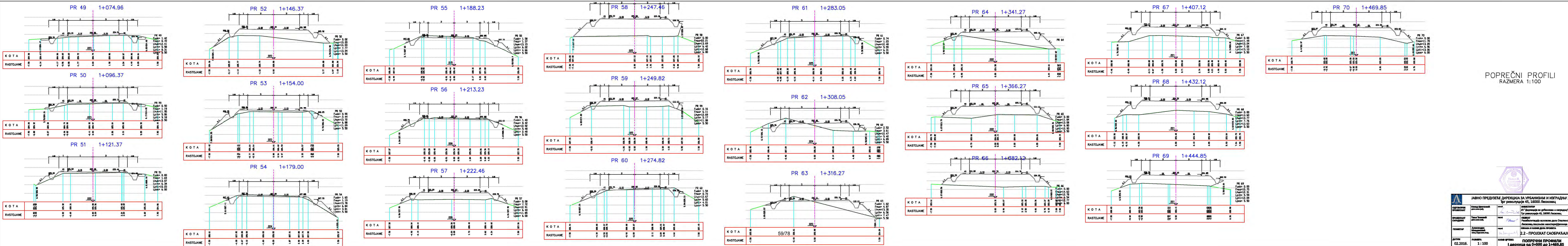
<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Улица Милошевића бр. 45, 16000 Лесковац	
<b>ПРОЈЕКАТ</b> 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ	<b>НАМЕНА</b> Изградња од 0+000 до 1+469,85
<b>СТАДИЈУМ</b> Главни пројекат	<b>Датум</b> 02.2016.
<b>ПРОЈЕКТАТОР</b> Др. инж. Драгана Милошевић	<b>ПРОЈЕКТАТОР</b> Др. инж. Драгана Милошевић
<b>ПРОЈЕКТАТОР</b> Др. инж. Драгана Милошевић	<b>ПРОЈЕКТАТОР</b> Др. инж. Драгана Милошевић

56/78





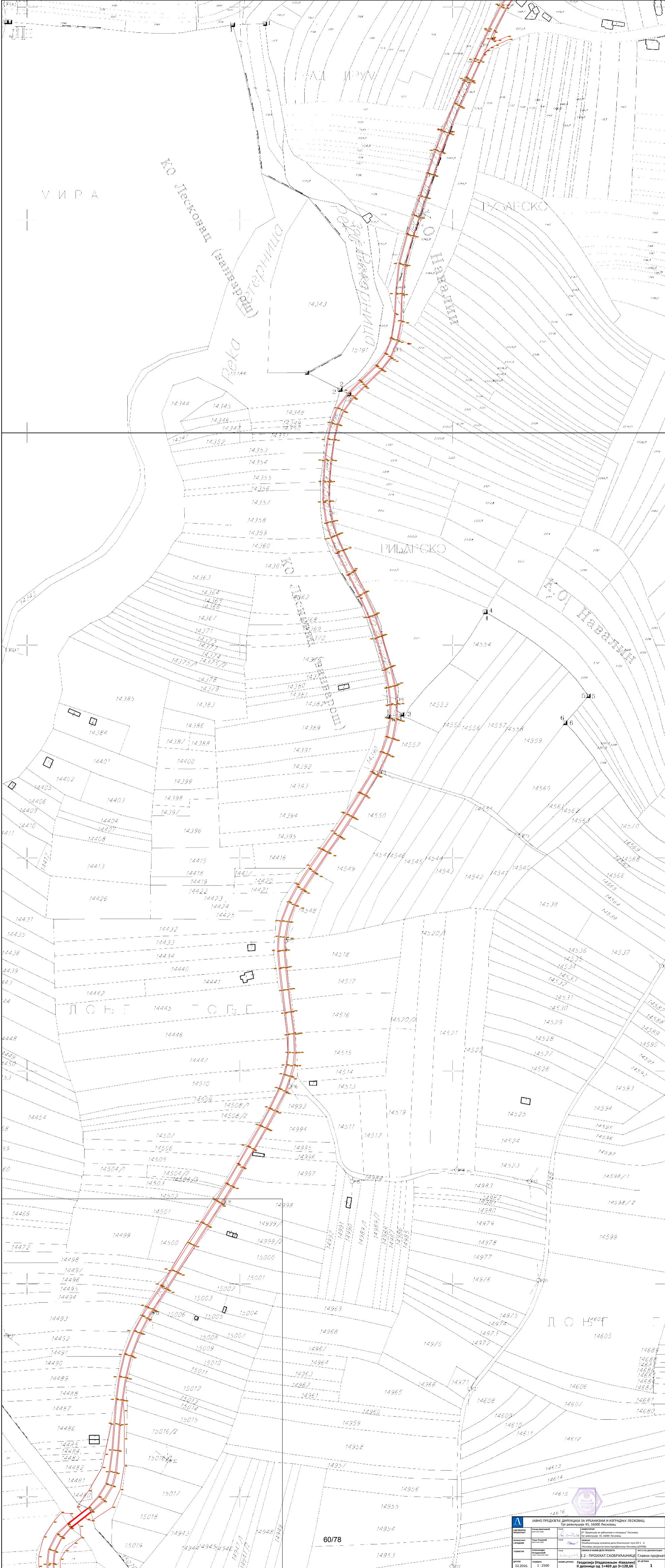




ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ  
 RAZMERA 1:100



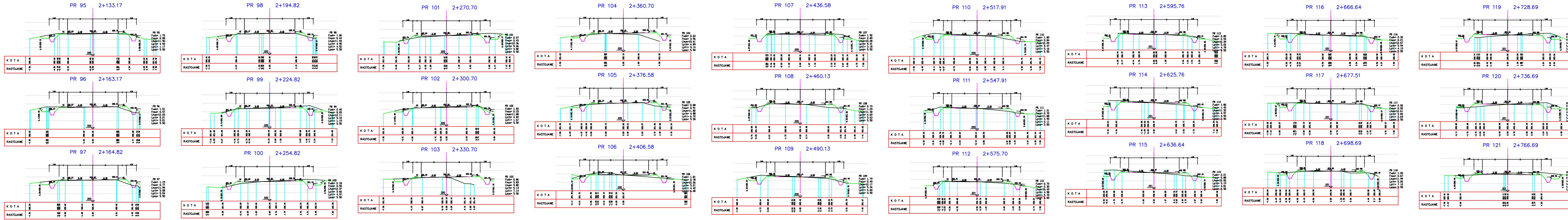
<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДБОРНИК ПРОЈЕКТА	Милан Милошевић	инж.	инвеститор ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК	Тамара Тошковић	инж.	ОКВИТ Резабилитација колосева дела Општинског пута ОП-16 Лесковац-Јашулови мостарци(Деоница Лесковац-ЦП10В)
ГЕОМЕТАР	Александар Алексић	инж.	ОСНАВА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ
ДАТУМ	02.2016.	РАЗМЕРА	1:100
НАЗИВ ЦРТЕЖА		ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ I деоница од 0+000 до 1+469,85	
БРОЈ ЦРТЕЖА			4



<b>ДИРЕКЦИЯ ЗА УРБАНИЗМ И ИЗГРАБДЪ ЛЕСКОВАЦ</b> Трън революция 45, 16000 Лесковец	<b>ДИРЕКЦИЯ ЗА УРБАНИЗМ И ИЗГРАБДЪ ЛЕСКОВАЦ</b> Трън революция 45, 16000 Лесковец
Проектант: <b>Таня Василева</b> Изпълнител: <b>Таня Василева</b> Проверил: <b>Таня Василева</b> Директор: <b>Таня Василева</b>	Обект: <b>РЕСТАВРАЦИЯ И ИЗГРАБДЪ НА УЛИЦА "ОПЕРА" В СЕЛО ЛЕСКОВАЦ (НАХОДИЩЕ НА ПЛАНОВИТЕ 45, 16000 ЛЕСКОВАЦ)</b> Вид на плана: <b>УЛИЦА И НАЙ-ВАЖНИ ДЕТАЛИ</b> Масштаб: <b>1:2500</b> Дата: <b>02.2016</b>
<b>2.2 - ПРОЕКТ НА СОБРАТАЛИЩЕ</b> Г. Годемир (Надземна - Навалин) II. Есхем от 1:400 до 1:25.000	
1	

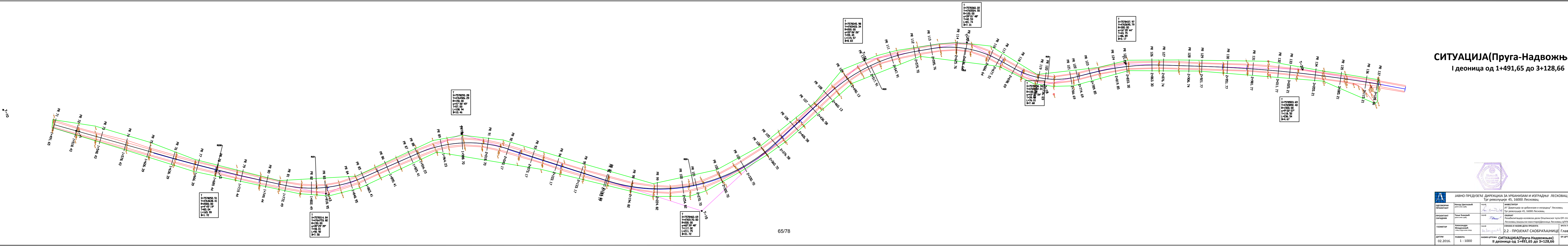













**СИТУАЦИЈА(Пруга-Надвожњак)**  
 I деоница од 1+491,65 до 3+128,66



 <b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац		ИНВЕСТИТОР ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац	
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ Ненад Цветковић (signature)	ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК Тања Ђоковић (signature)	ГЕОМЕТАР Александра Младеновић (signature)	ДАТУМ 02.2016.
НАЗИВ ЦРТЕЖА <b>СИТУАЦИЈА(Пруга-Надвожњак)</b> II деоница од 1+491,65 до 3+128,66		ОБЈЕКАТ Реконструкција коловоза дела Општинског пута Оп-16 Лесковац-Иашуњски манастир(Деоница Лесковац-ЦПОВ)	ВРСТА ТЕХ. ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат
РАЗМЕРА 1 : 1000		БР. ЦРТЕЖА 2	БР. ЦРТЕЖА 2



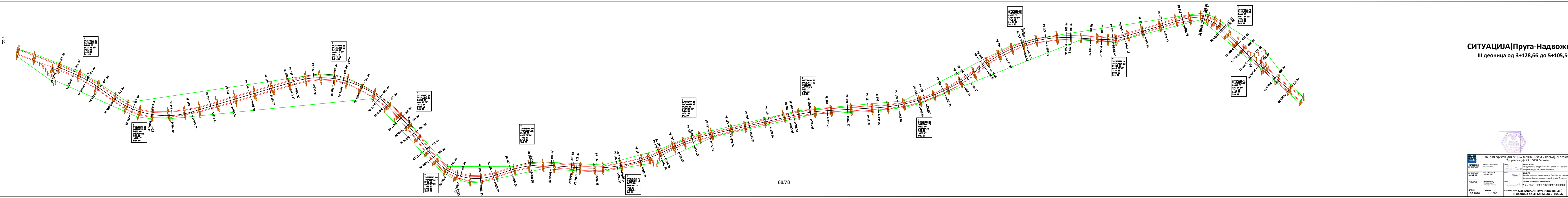
<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ	Ненад Цветковић дипл.инж.град.	ИМЕНА	ИНВЕСТИТОР ИП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК	Танја Ђоковић дипл.инж.град.	НАЗИВ	ОБЈЕКАТ Реквизиција коловоза дела Општинског пута ОП-16 Лесковац-Јашушки манастир(Деоница Лесковац-ЦПОВ)
ГЕОМЕТАР	Александра Младеновић стари струч.инж.геод.	НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА
ДАТУМ	02.2016.	РАЗМЕРА	1: 2500
		НАЗИВ ЦРТЕЖА	Геодезија (Навалин-Богојевце) III деоница од 3+128,66 до 5+105,56
			ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат
			БР.ЦРТЕЖА 1

7057237



66/78

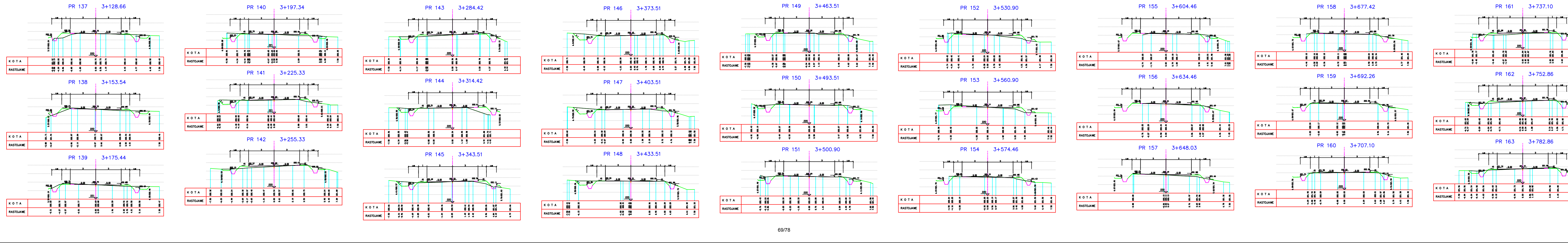


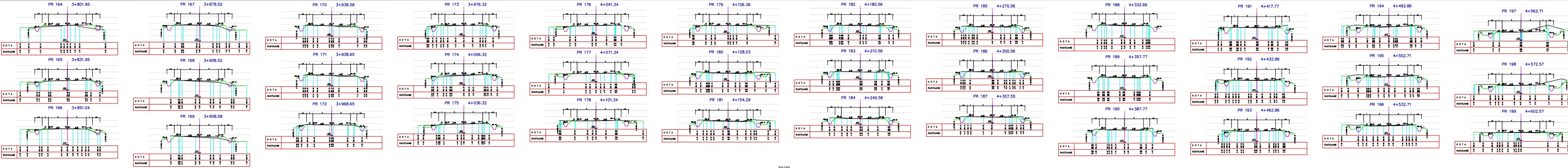


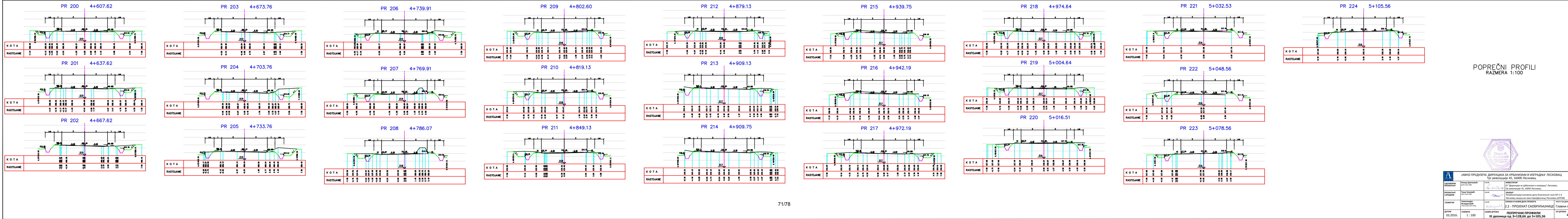
СИТУАЦИЈА(Пруга-Надвожњак)  
 III деоница од 3+128,66 до 5+105,56



ОСНОВНИ ПРОЈЕКТАНТ	Метод Цветковић	1995	ИНВЕСТИТОР	ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац	Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК	Таша Босковић	1995	ОБЈЕКАТ	Реконструкција коловоза дела Општинског пута ОП-1. 6 Лесковац; изашуљски манстири(Деоница Лесковац; ЦП/П/В)	ИСТА ТЕХ. ДОКУМЕНТАЦИЈА
ГЕОМЕТАР	Александра Младеновић	1995	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА	2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ	ГЛАВНИ ПРОЈЕКТАНТ
ДАТУМ	02.2016.	РАЗМЕРА	1 : 1000	НАЗИВ ЦРТЕНА	СИТУАЦИЈА(Пруга-Надвожњак) III деоница од 3+128,66 до 5+105,56
					БР. ЦРТЕНА
					2



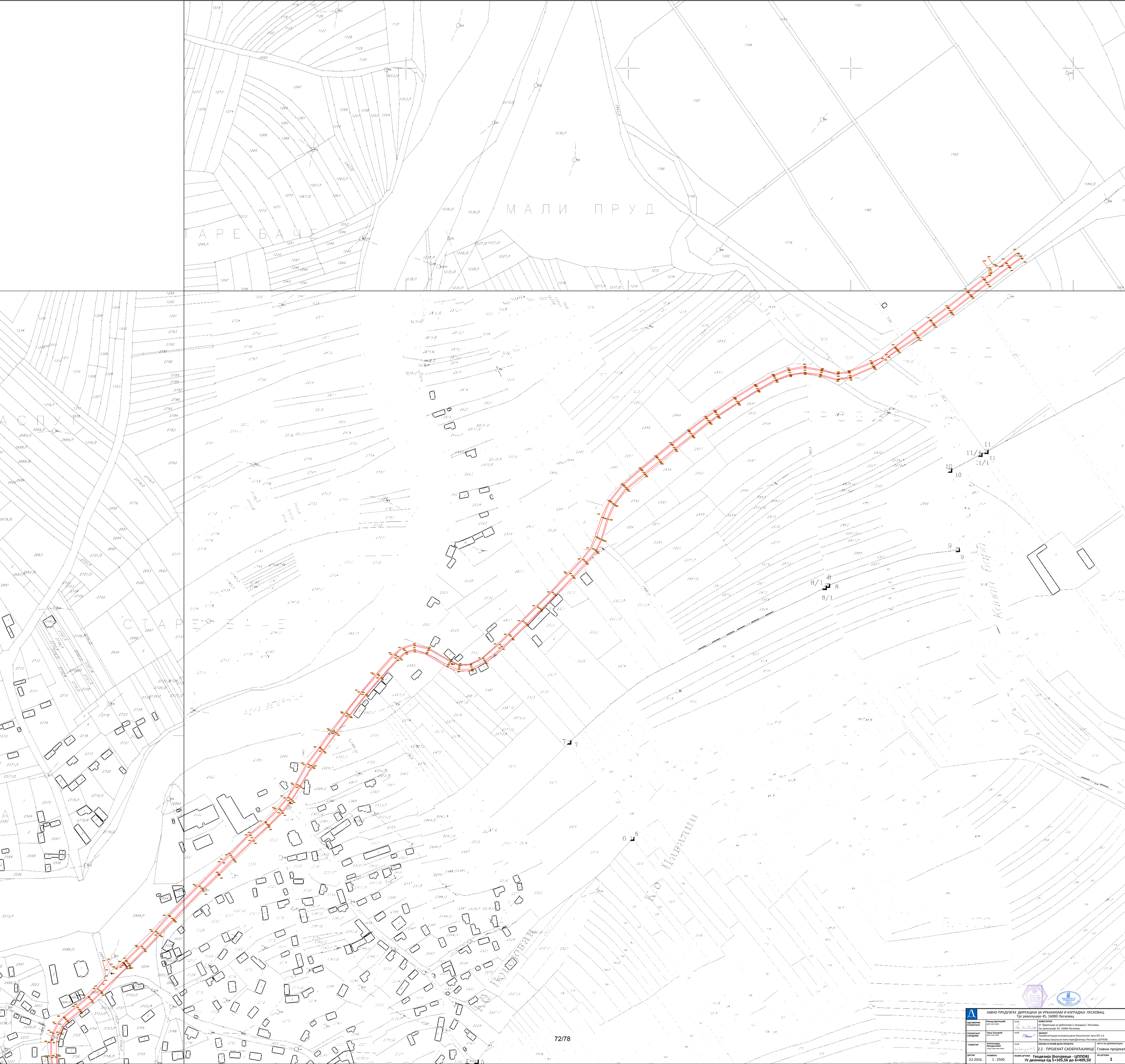




ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ  
РАЗМЕРА 1:100



<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац		ИНВЕСТИТОР ДП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац	
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ Менаџ Црнковић дипл.инж.град.	ПРОЈЕКТАНТ Тања Токовић дипл.инж.град.	ОБЈЕКАТ Реконструкција коловоза дела Општинског пута ОП-1-6 Лесковац-Јашушки манастир(Деоница Лесковац-ЦППОВ)	
ГЕОМЕТАР Александра Младеновић опш.стру.инж.град.	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат	БР.ЦРТЕЖА 4
ДАТУМ 02.2016.	РАЗМЕРА 1 : 100	НАЗИВ ЦРТЕЖА ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ III деоница од 3+128,66 до 5+105,56	



МАЛИ ПРУД  
АРЕ БАЧЕ

СТАР

КАКАВ БАРД

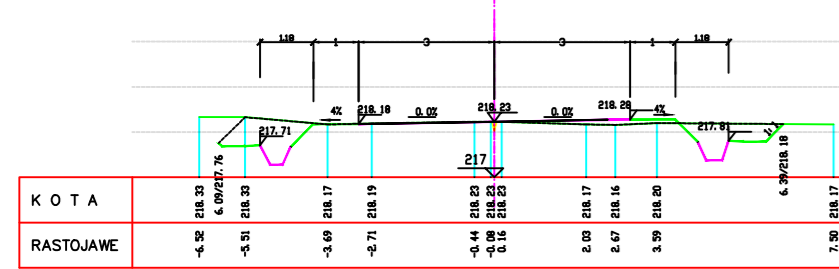
ПАРКОВИ

72/78

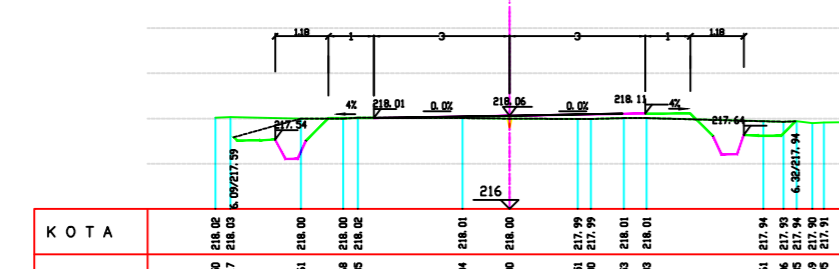
	<b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДНУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац	
	Начелник Др. Зоран Милошевић	Начелник Др. Зоран Милошевић
Председник Зоран Милошевић	Заменик Милош Милошевић	Начелник Др. Зоран Милошевић
Градоначелник Милош Милошевић	Начелник Др. Зоран Милошевић	Начелник Др. Зоран Милошевић
Датум: 02.2016.	Масштаб: 1:2500	Назив цртежа: Геодезија (Београдско - ЦПДОВ) IV деоница од 5+105,56 до 6+409,50
Пројекат: 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАНИЦЕ		Главни пројекат: [Signature]



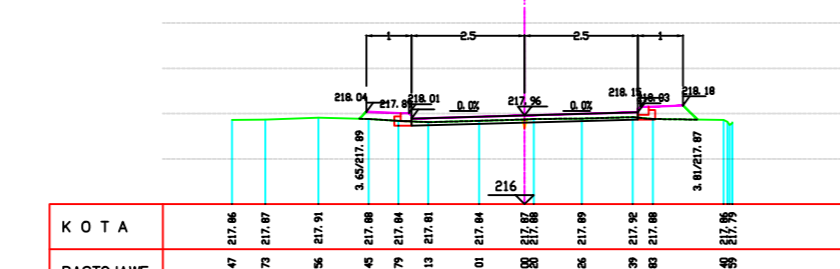
PR 226 5+180.26



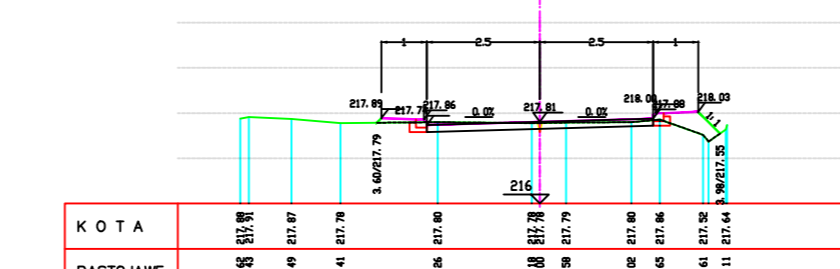
PR 229 5+249.40



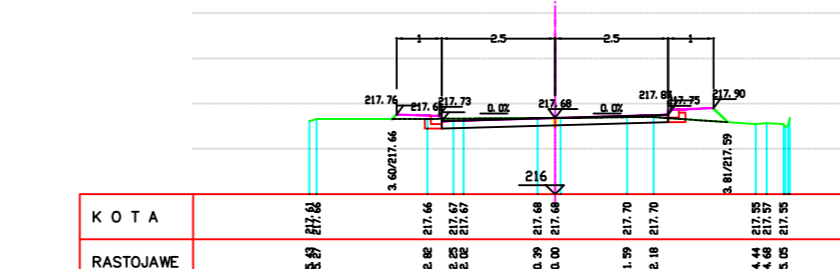
PR 232 5+289.74



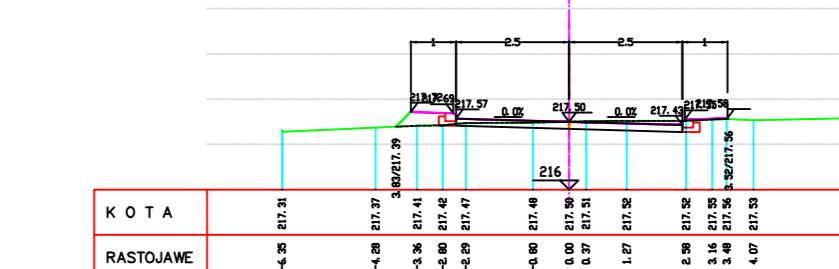
PR 235 5+351.25



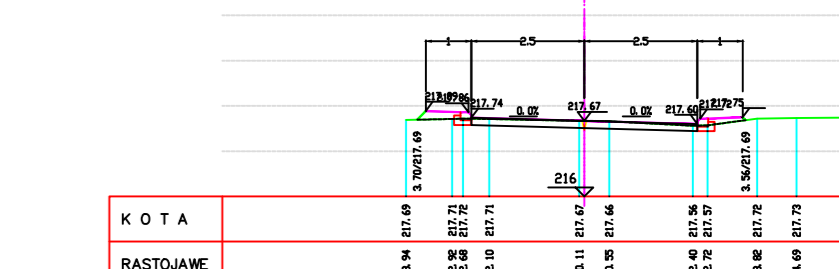
PR 238 5+402.72



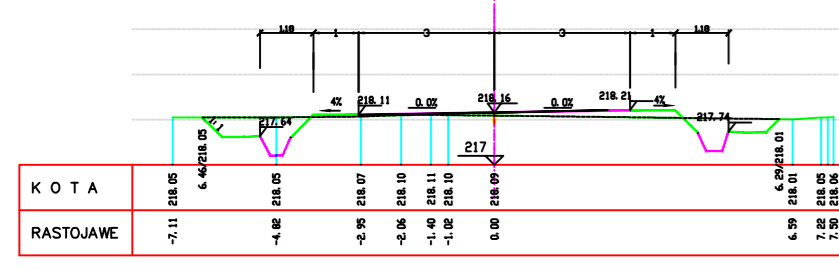
PR 241 5+473.97



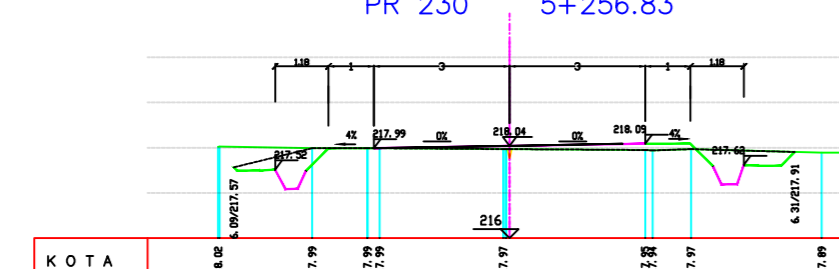
PR 244 5+538.31



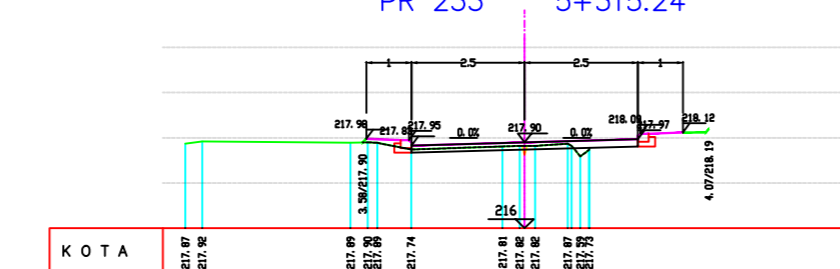
PR 227 5+210.26



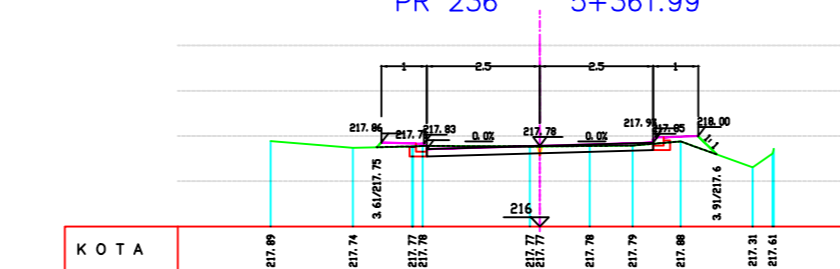
PR 230 5+256.83



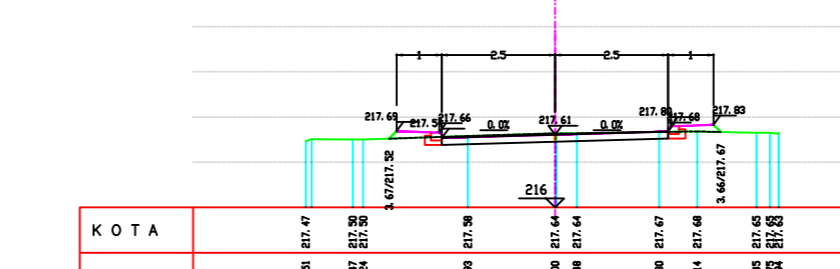
PR 233 5+315.24



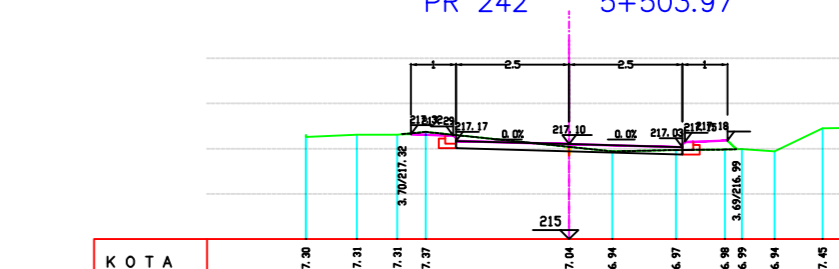
PR 236 5+361.99



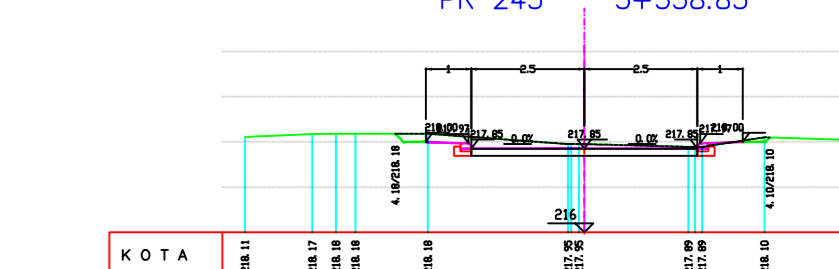
PR 239 5+430.66



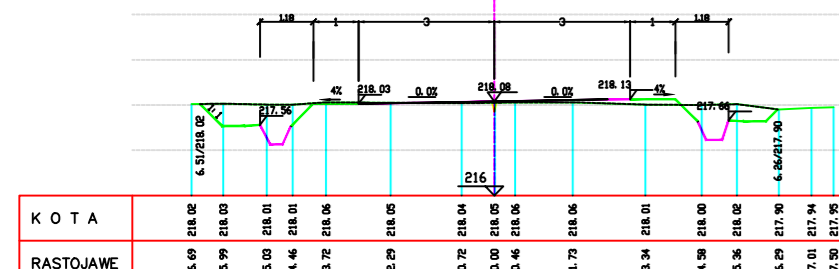
PR 242 5+503.97



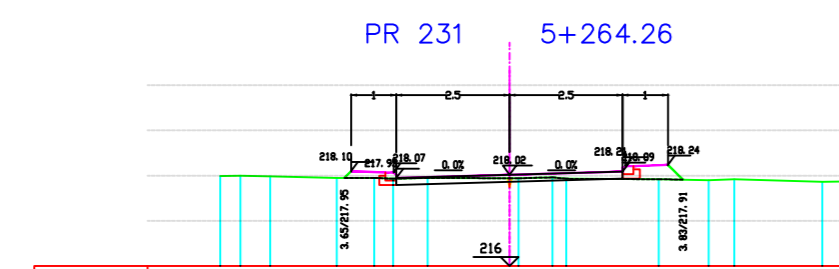
PR 245 5+558.83



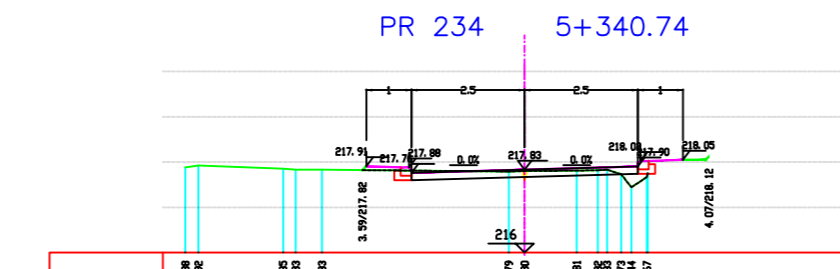
PR 228 5+240.26



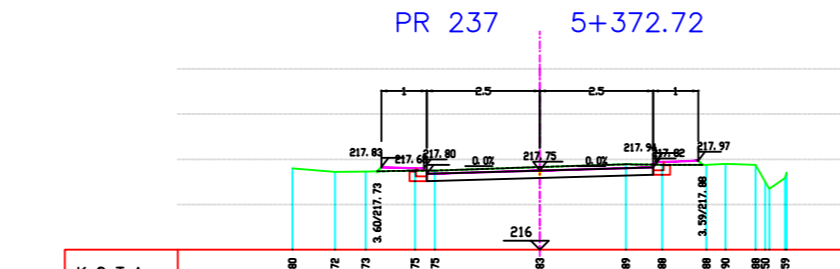
PR 231 5+264.26



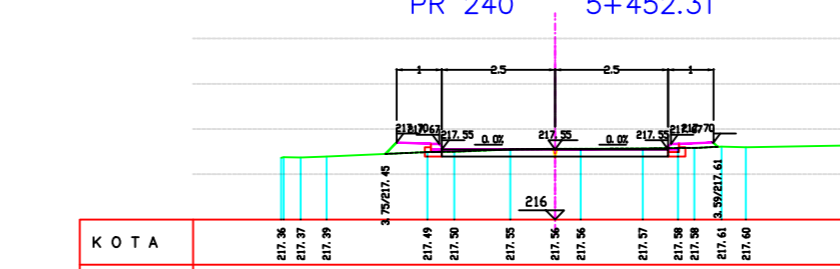
PR 234 5+340.74



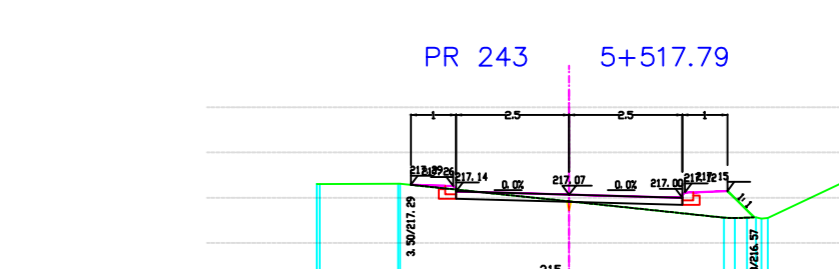
PR 237 5+372.72



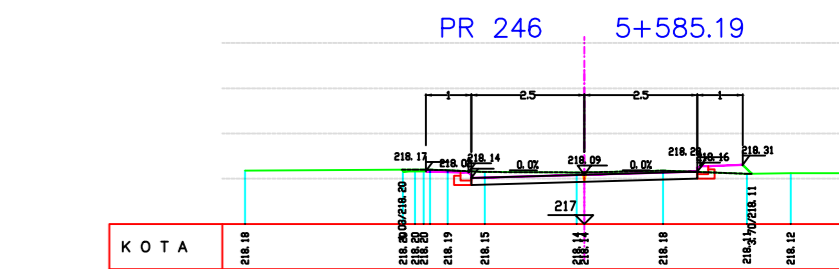
PR 240 5+452.31

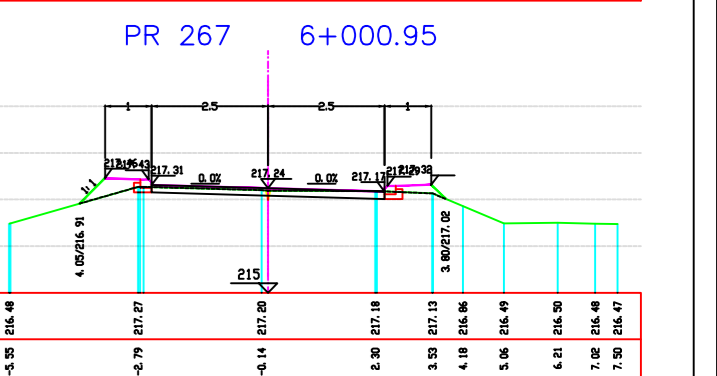
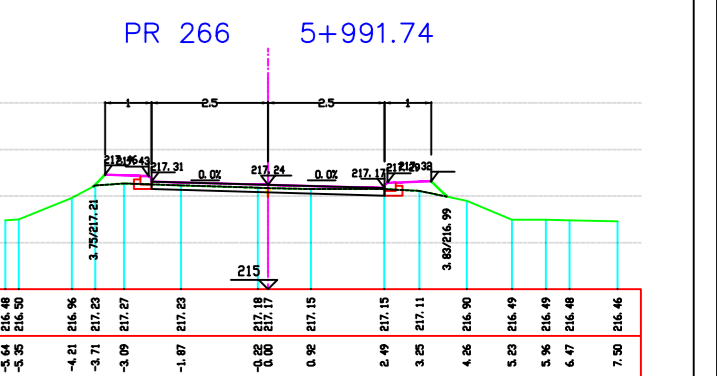
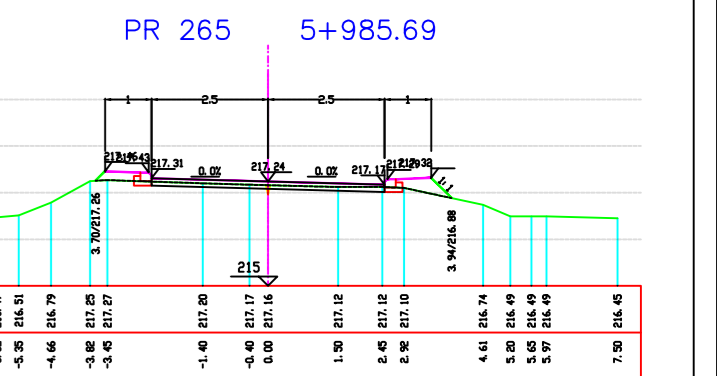
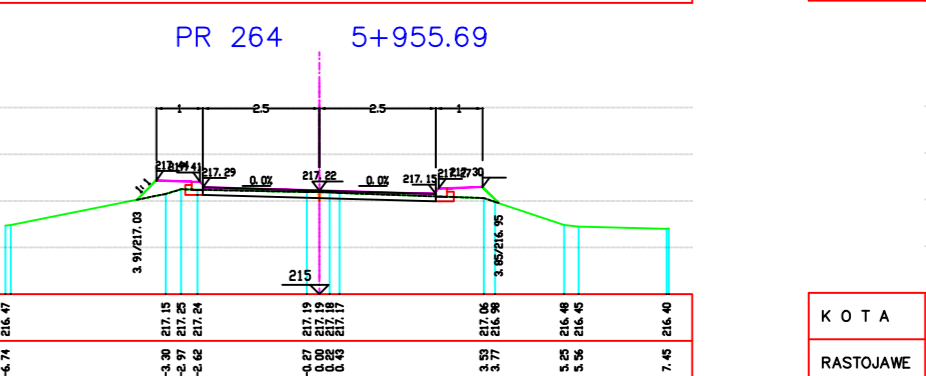
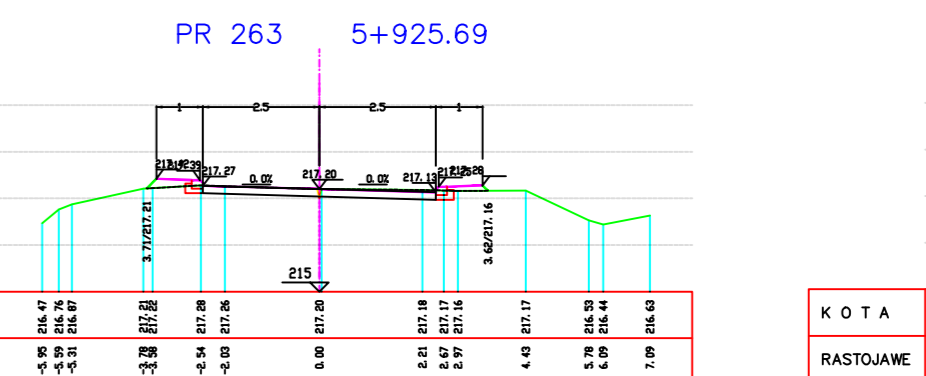
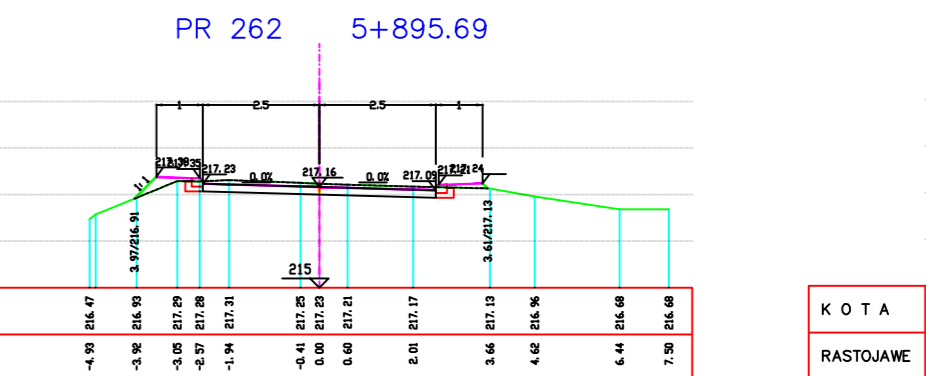
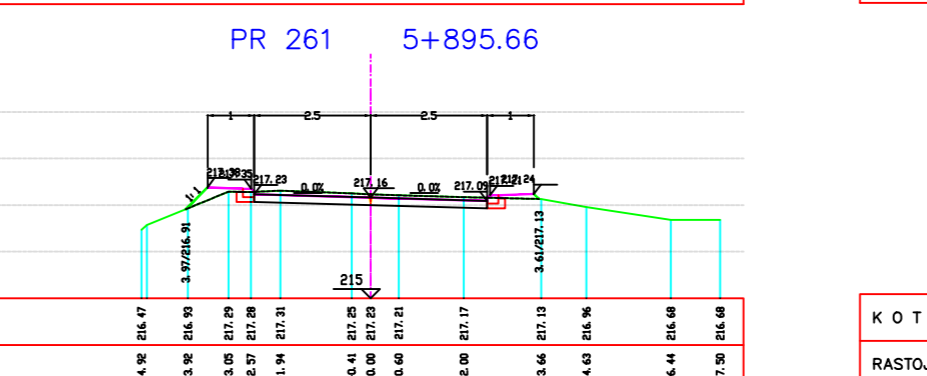
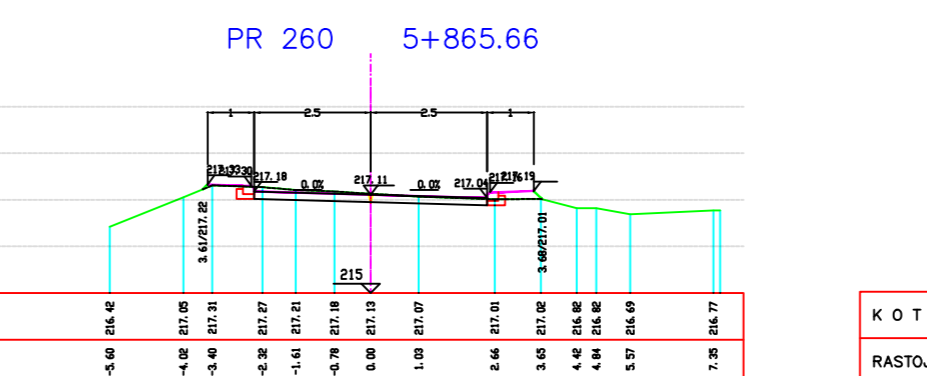
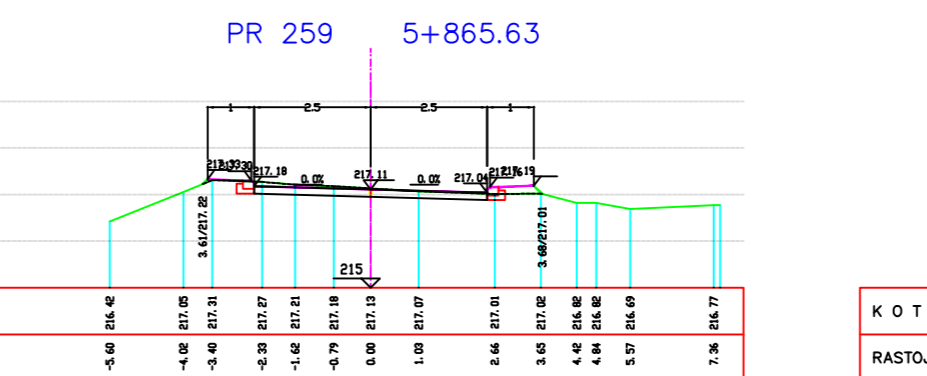
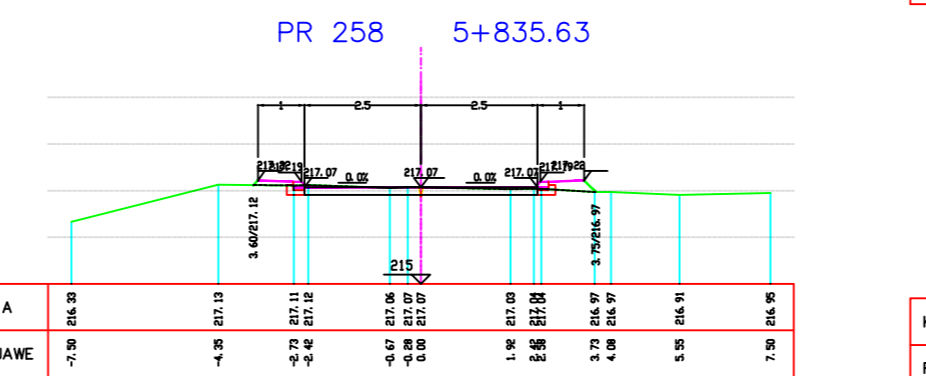
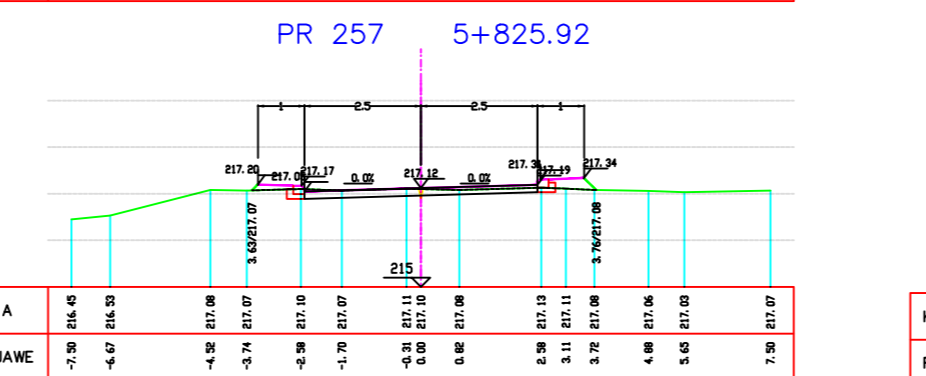
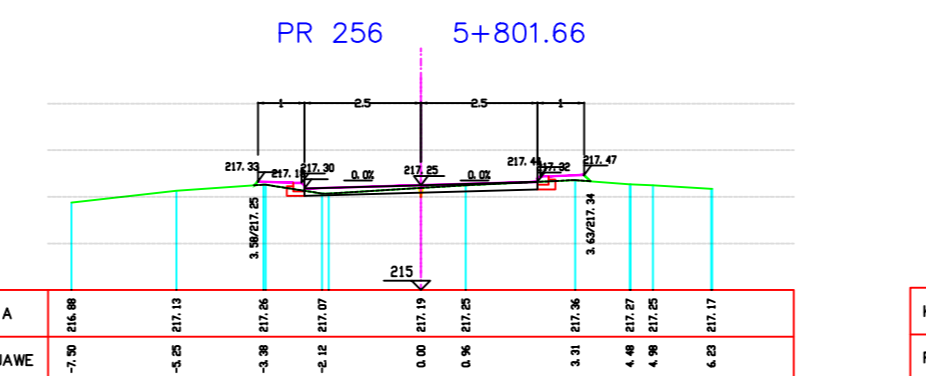
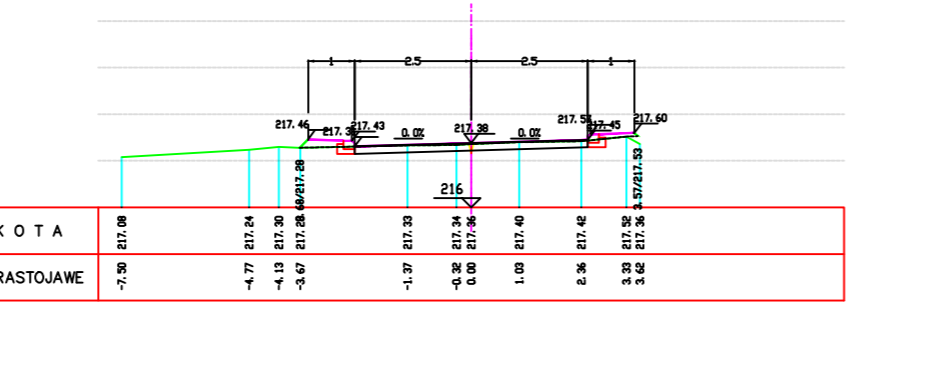
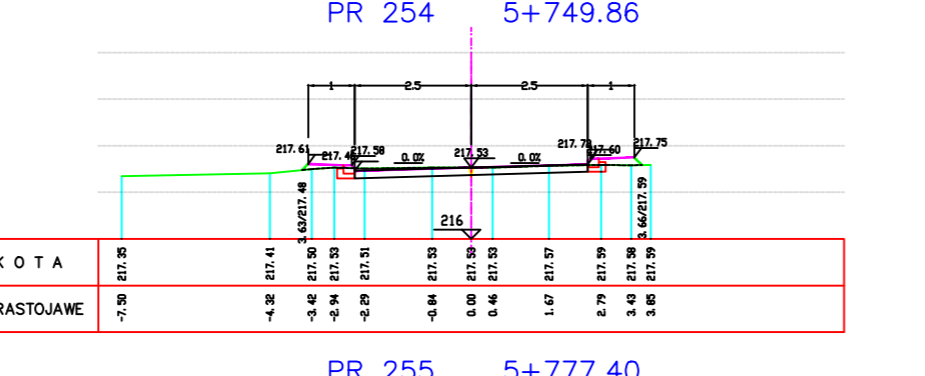
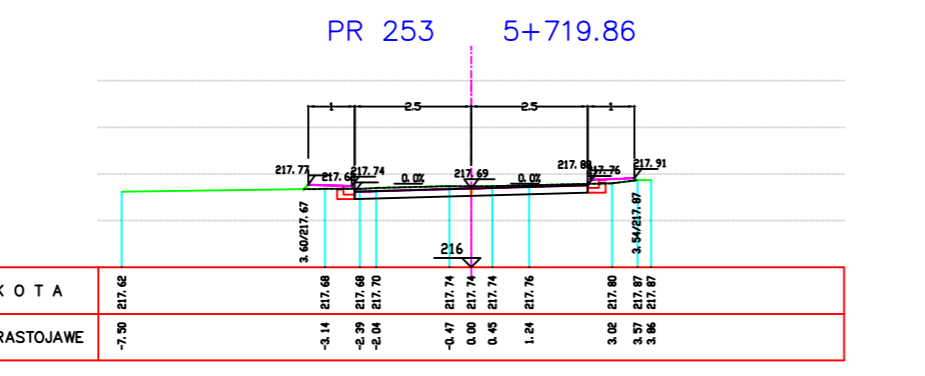
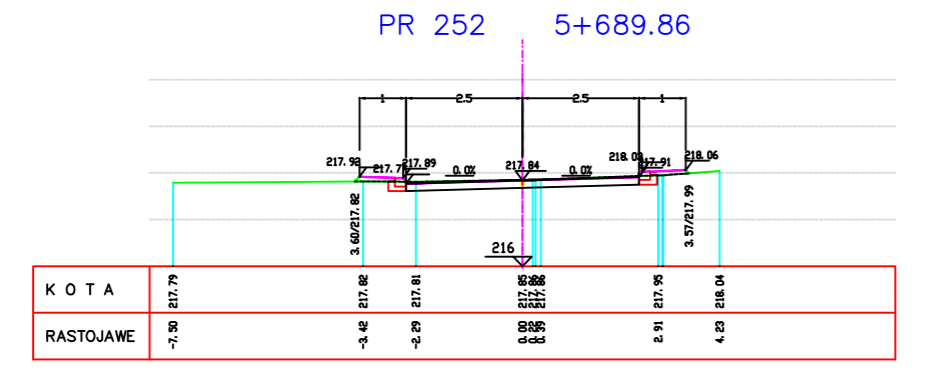
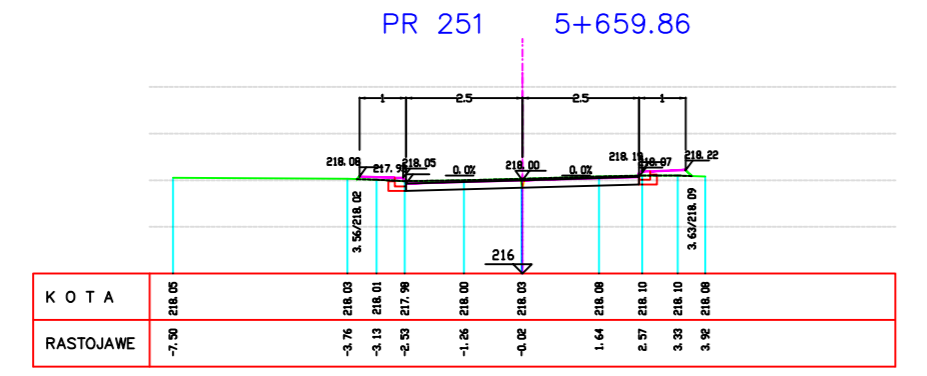
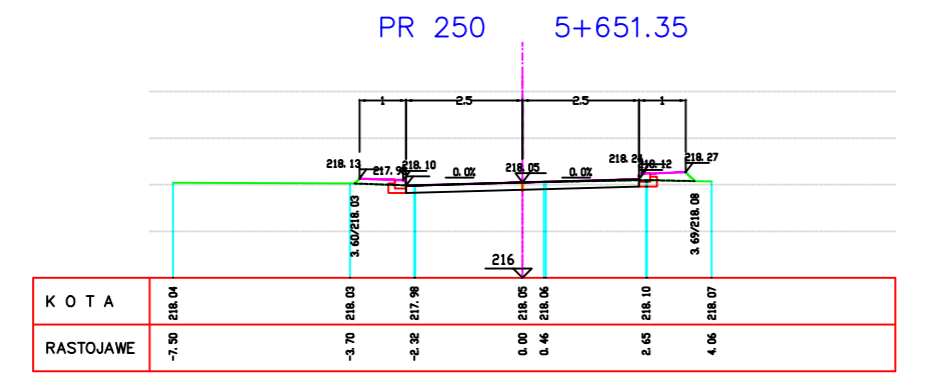
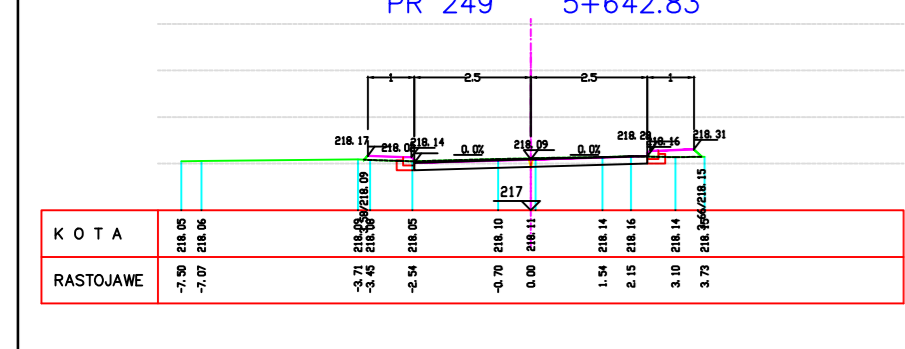
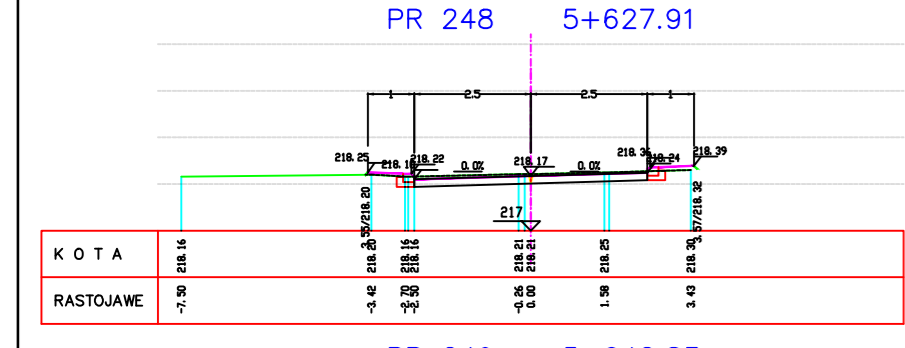
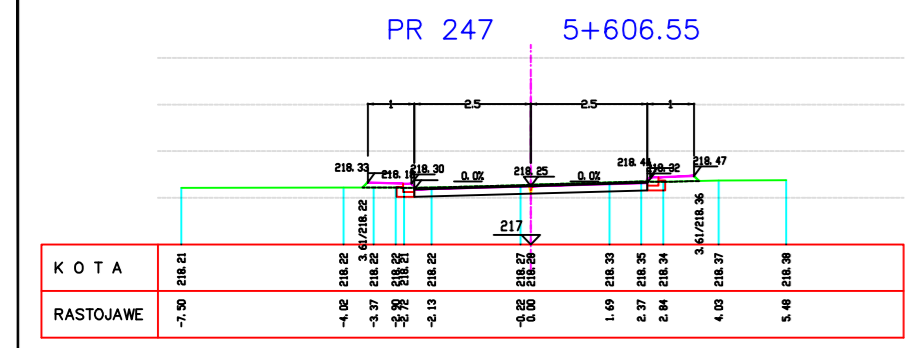


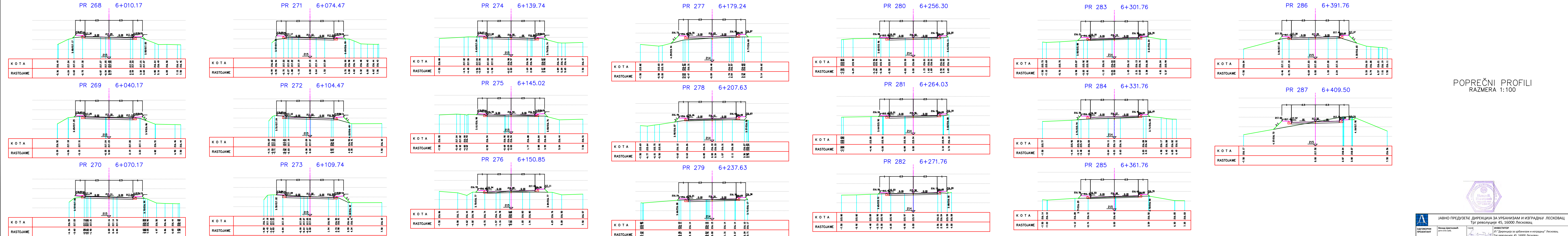
PR 243 5+517.79



PR 246 5+585.19





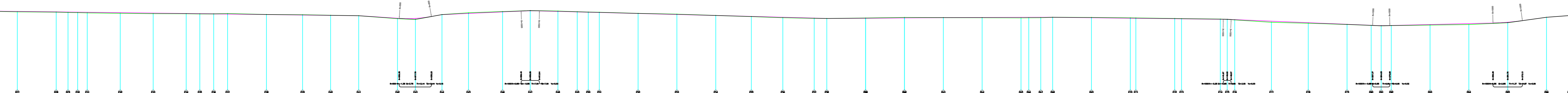


ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ  
 RAZMERA 1:100



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДОБРОНИЛИ ПРОЈЕКТАНТ САРАДНИК ГЕОМЕТАР ДАТУМ 02.2016.	Ненад Цветковић др.тех.инж.град. Тања Токовић др.тех.инж.град. Александар Младеновић специј.инж.град.	ИНВЕСТИТОР ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац ОБЈЕКАТ Реконструкција коловоза дела Општинског пута ОП-1 Б Лесковац-Јашушки манастир(Деоница Лесковац-ЦППОВ) ОСНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ НАЗИВ ЦРТЕЖА ПОПРЕЧНИ ПРОФИЛИ IV деоница од 5+105,56 до 6+409,50	ВРСТА ТЕХ. ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат БР. ЦРТЕЖА 4

222  
221  
220  
219  
218  
217  
216  
215



Station	terena	nivelete	pravci i krivine	vitoperenje	rastojanje i staciona'd	nagib nivelete
215+00	215.00	215.00			0.00	
215+05	215.05	215.05			0.14	
215+10	215.05	215.05			0.14	
215+15	215.04	215.04			0.14	
215+20	215.02	215.02			0.14	
215+25	215.02	215.02			0.14	
215+30	215.02	215.02			0.14	
215+35	215.02	215.02			0.14	
215+40	215.02	215.02			0.14	
215+45	215.02	215.02			0.14	
215+50	215.02	215.02			0.14	
215+55	215.02	215.02			0.14	
215+60	215.02	215.02			0.14	
215+65	215.02	215.02			0.14	
215+70	215.02	215.02			0.14	
215+75	215.02	215.02			0.14	
215+80	215.02	215.02			0.14	
215+85	215.02	215.02			0.14	
215+90	215.02	215.02			0.14	
215+95	215.02	215.02			0.14	
216+00	215.02	215.02			0.14	
216+05	215.02	215.02			0.14	
216+10	215.02	215.02			0.14	
216+15	215.02	215.02			0.14	
216+20	215.02	215.02			0.14	
216+25	215.02	215.02			0.14	
216+30	215.02	215.02			0.14	
216+35	215.02	215.02			0.14	
216+40	215.02	215.02			0.14	
216+45	215.02	215.02			0.14	
216+50	215.02	215.02			0.14	
216+55	215.02	215.02			0.14	
216+60	215.02	215.02			0.14	
216+65	215.02	215.02			0.14	
216+70	215.02	215.02			0.14	
216+75	215.02	215.02			0.14	
216+80	215.02	215.02			0.14	
216+85	215.02	215.02			0.14	
216+90	215.02	215.02			0.14	
216+95	215.02	215.02			0.14	
217+00	215.02	215.02			0.14	
217+05	215.02	215.02			0.14	
217+10	215.02	215.02			0.14	
217+15	215.02	215.02			0.14	
217+20	215.02	215.02			0.14	
217+25	215.02	215.02			0.14	
217+30	215.02	215.02			0.14	
217+35	215.02	215.02			0.14	
217+40	215.02	215.02			0.14	
217+45	215.02	215.02			0.14	
217+50	215.02	215.02			0.14	
217+55	215.02	215.02			0.14	
217+60	215.02	215.02			0.14	
217+65	215.02	215.02			0.14	
217+70	215.02	215.02			0.14	
217+75	215.02	215.02			0.14	
217+80	215.02	215.02			0.14	
217+85	215.02	215.02			0.14	
217+90	215.02	215.02			0.14	
217+95	215.02	215.02			0.14	
218+00	215.02	215.02			0.14	
218+05	215.02	215.02			0.14	
218+10	215.02	215.02			0.14	
218+15	215.02	215.02			0.14	
218+20	215.02	215.02			0.14	
218+25	215.02	215.02			0.14	
218+30	215.02	215.02			0.14	
218+35	215.02	215.02			0.14	
218+40	215.02	215.02			0.14	
218+45	215.02	215.02			0.14	
218+50	215.02	215.02			0.14	
218+55	215.02	215.02			0.14	
218+60	215.02	215.02			0.14	
218+65	215.02	215.02			0.14	
218+70	215.02	215.02			0.14	
218+75	215.02	215.02			0.14	
218+80	215.02	215.02			0.14	
218+85	215.02	215.02			0.14	
218+90	215.02	215.02			0.14	
218+95	215.02	215.02			0.14	
219+00	215.02	215.02			0.14	
219+05	215.02	215.02			0.14	
219+10	215.02	215.02			0.14	
219+15	215.02	215.02			0.14	
219+20	215.02	215.02			0.14	
219+25	215.02	215.02			0.14	
219+30	215.02	215.02			0.14	
219+35	215.02	215.02			0.14	
219+40	215.02	215.02			0.14	
219+45	215.02	215.02			0.14	
219+50	215.02	215.02			0.14	
219+55	215.02	215.02			0.14	
219+60	215.02	215.02			0.14	
219+65	215.02	215.02			0.14	
219+70	215.02	215.02			0.14	
219+75	215.02	215.02			0.14	
219+80	215.02	215.02			0.14	
219+85	215.02	215.02			0.14	
219+90	215.02	215.02			0.14	
219+95	215.02	215.02			0.14	
220+00	215.02	215.02			0.14	
220+05	215.02	215.02			0.14	
220+10	215.02	215.02			0.14	
220+15	215.02	215.02			0.14	
220+20	215.02	215.02			0.14	
220+25	215.02	215.02			0.14	
220+30	215.02	215.02			0.14	
220+35	215.02	215.02			0.14	
220+40	215.02	215.02			0.14	
220+45	215.02	215.02			0.14	
220+50	215.02	215.02			0.14	
220+55	215.02	215.02			0.14	
220+60	215.02	215.02			0.14	
220+65	215.02	215.02			0.14	
220+70	215.02	215.02			0.14	
220+75	215.02	215.02			0.14	
220+80	215.02	215.02			0.14	
220+85	215.02	215.02			0.14	
220+90	215.02	215.02			0.14	
220+95	215.02	215.02			0.14	
221+00	215.02	215.02			0.14	
221+05	215.02	215.02			0.14	
221+10	215.02	215.02			0.14	
221+15	215.02	215.02			0.14	
221+20	215.02	215.02			0.14	
221+25	215.02	215.02			0.14	
221+30	215.02	215.02			0.14	
221+35	215.02	215.02			0.14	
221+40	215.02	215.02			0.14	
221+45	215.02	215.02			0.14	
221+50	215.02	215.02			0.14	
221+55	215.02	215.02			0.14	
221+60	215.02	215.02			0.14	
221+65	215.02	215.02			0.14	
221+70	215.02	215.02			0.14	
221+75	215.02	215.02			0.14	
221+80	215.02	215.02			0.14	
221+85	215.02	215.02			0.14	
221+90	215.02	215.02			0.14	
221+95	215.02	215.02			0.14	
222+00	215.02	215.02			0.14	

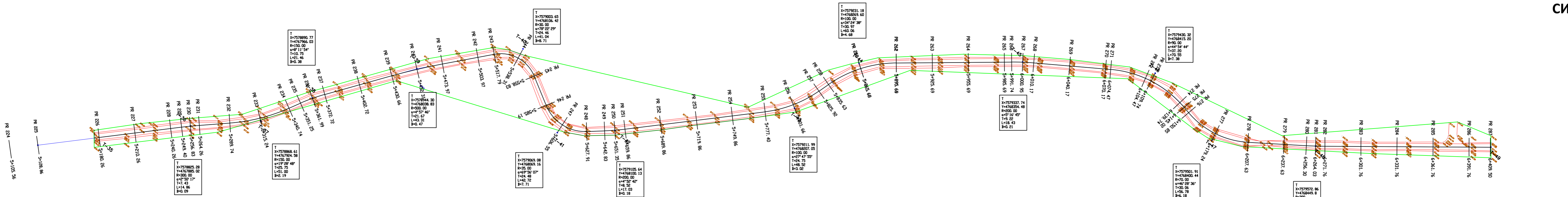
UZDUŽNI PROFIL  
RAZMERA 1:100/500



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ Трг револуције 45, 16000 Лесковац	
ПРОЈЕКТАНТ Тана Ђоковић	ИНВЕСТИТОР "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКТОРАТ Александра Младеновић	ОБЈЕКАТ Реконструкција и пројектовање пута Општинског пута ОП 1 - 6 Лесковац (зависни мајсторски пројекат) (ДПОВ)
ДАТУМ 02.2016.	НАЗИВ ЦРТЕЖА ПОДУЖНИ ПРОФИЛ IV ДЕОНИЦА ОД 5+105,56 ДО 6+409,50
РАЗМЕРА 1:100/500	ЛИСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА Главни пројекат

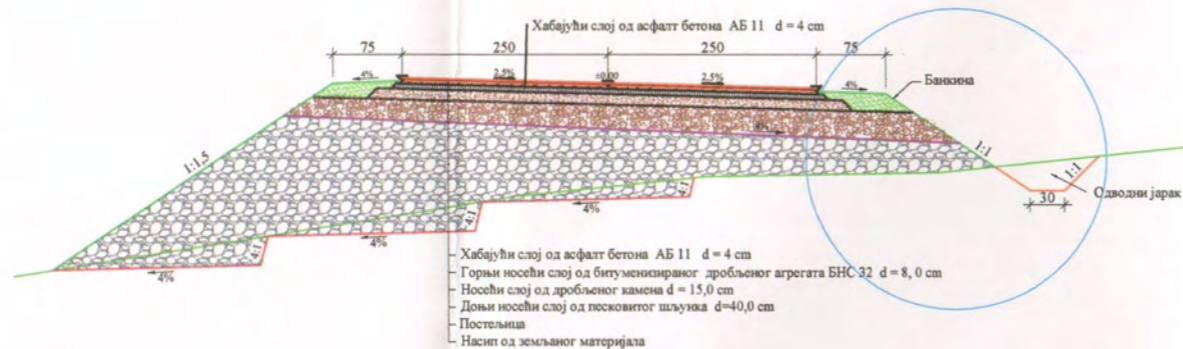
# СИТУАЦИЈА(Пруга-Надвожњак)

## IV деоница од 5+105,56 до 6+409,50

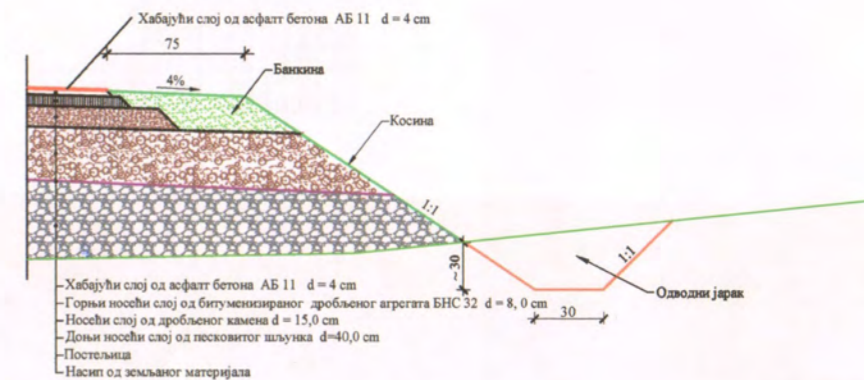


ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ Трг револуције 45, 16000 Лесковац		ИНВЕСТИТОР ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац	
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКТАНТ Ненад Цветковић дипл.инж.грађ.	САРАДНИК Тања Токовић дипл.инж.грађ.	ПАРОФ. [Signature]	ОБЈЕКАТ Реквизиција коловоза дела Општинског пута ОП-16 Лесковац-Јашушки манастир(Деоница Лесковац-ЦППОВ)
ГЕОМЕТАР Александра Младеновић инжењер.инж.град.	ПАРОФ. [Signature]	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА 2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ	ВРСТА ТЕХ.ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат
ДАТУМ 02.2016.	РАЗМЕРА 1 : 1000	НАЗИВ ЦРТЕЖА СИТУАЦИЈА(Богојевце-ЦППОВ) IV деоница од 5+105,56 до 6+409,50	БР.ЦРТЕЖА 2

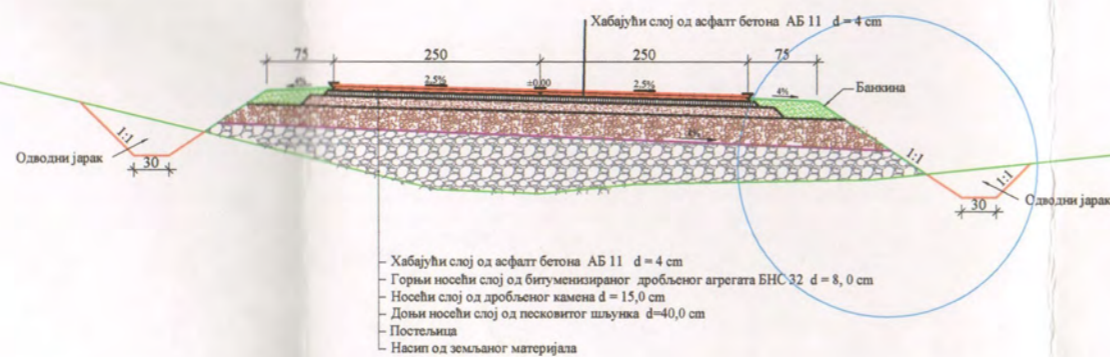
Карактеристични попречни профил коловозне конструкције у насипу




Детаљ јарка



Карактеристични попречни профил коловозне конструкције у усеку



 <b>ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА УРБАНИЗАМ И ИЗГРАДЊУ ЛЕСКОВАЦ</b> Трг револуције 45, 16000 Лесковац			
ОДГОВОРНИ ПРОЈЕКАНТ	Ненад Цветковић дипл. инж. грађ.	параф	ИНВЕСТИТОР ЈП "Дирекција за урбанизам и изградњу" Лесковац Трг револуције 45, 16000 Лесковац
ПРОЈЕКАНТ САРАДНИК	Тања Ђоковић дипл. инж. грађ.	параф	ОБЈЕКАТ Рехабилитација коловоза дела Општинског пута ОП-16 Лесковац-Јашуњски манастири (Деоница Лесковац-ЦППОВ)
ГЕОМЕТАР	Александра Младеновић спец. струк. инж. геод.	параф	ОЗНАКА И НАЗИВ ДЕЛА ПРОЈЕКТА <b>2.2 - ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНИЦЕ</b>
ДАТУМ 06.2016.	РАЗМЕРА 1 : 100/500	НАЗИВ ЦРТЕЖА	<b>Карактеристични попречни профил</b>
			ВРСТА ТЕХ. ДОКУМЕНТАЦИЈЕ Главни пројекат
			БР. ЦРТЕЖА