



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку услуга

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: УСЛУГЕ
сервисирања и одржавања службених возила са уградњом резервних делова
Број јавне набавке 5/2017

рок за достављање понуда: закључно са 15.03.2017. године до 12:00 часова
датум отварања понуда: 15.03.2017. године у 12:15 часова

Чланови комисије:

Зоран Јовановић _____

Бранка Ердељан _____

Снежана Црнојевић _____

Зорица Исаиловић _____

Жељко Рајковић _____

Душан Михајловић _____

март 2017. год.

С А Д Р Ж А Ј

I ОДЕЉАК

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ	3
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	4-15

II УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН	16-17
---	--------------

III ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ	18-19
--	--------------

IIIa ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ (ЗА ПОДИЗВОЂАЧА) ..	20
---	-----------

IV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	21
--	-----------

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	22-24
-------------------------------	--------------

VI ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	25
--	-----------

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	26
---	-----------

VIII МОДЕЛ УГОВОРА	27-30
---------------------------------	--------------

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА	31-32
-------------------------------------	--------------

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА	33
---	-----------

Укупан број страна конкурсне документације: 33

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Назив Наручиоца: Министарство привреде

Адреса Наручиоца: Кнеза Милоша 20, Београд

Интернет страница Наручиоца: www.privreda.gov.rs

Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности

Предмет јавне набавке: Услуге – сервисирање и одржавање службених возила са уградњом резервних делова

Назив и ознака из општег речника набавке: Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000

Број јавне набавке: 5/2017

Контакт особа: Бранка Ердељан и Снежана Црнојевић, тел. 011/3642-699

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ: Предмет јавне набавке су услуге одржавања и сервисирања са уградњом резервних делова службених возила Министарства привреде

Марка и тип возила		Назив и ознака из општег речника набавке
1.	Возила марке Škoda oktavia 1,9 TDI и 2.0, Škoda SuperB 1,8 и Škoda Yeti 2.0 4x4	Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000
2.	Возило марке Volkswagen passat)	Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000
3.	Возило марке Land rover frelander 2)	Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000
4.	Возило марке Mazda 6	Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000
5.	Возило марке Honda Accord 2,4 executive	Услуге поправке и одржавања моторних возила и припадајуће опреме 50112000

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

3.2 ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца:

1. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак III
2. Образац изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности за подизвођача уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак III-а;
3. Образац изјаве о независној понуди (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак IV;
4. Образац понуде (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак V;
5. Образац структуре цене (попуњен и печатом оверен)-Одељак VII;
6. Модел уговора (попуњен потписан и печатом оверен)-Одељак VIII;
7. Споразум о заједничком извршењу набавке (достављају само понуђачи који подносе заједничку понуду)
8. Изјава на меморандуму (потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом Понуђача) о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
9. Приложени нормативи и ценовници услуга и резервних делова за све марке и типове возила

Напомена: Образац трошкови припреме понуде не представља обавезну садржину понуде

3.3 УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. и 76. ЗЈН КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава Обавезне услове из члана 75. ЗЈН:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Понуђач треба да испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН и то:

Финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет

Под неопходним финансијским капацитетом подразумева се позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да Понуђач има остварен пословни приход од услуга сервисирања возила најмање 10.000.000,00 динара (збирно за три године – 2013, 2014. и 2015. год.).

Под неопходним пословним капацитетом подразумева се да понуђач поседује сервис на ужој територији Београда, или да користи радњу - сервис другог правног или физичког лица по основу уговора о закупу, лизингу или пословно техничкој сарадњи за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

Под довољним техничким капацитетом подразумева се поседовање или закуп или лизинг уређаја за дијагностицирање електронике, специјалних алата (уређаји за одржавање клима, ваљци за технички преглед, алати за зупчење, алат за вулканизерске услуге), најмање 2 дизалице носивости до 2,5 тоне.

Под довољним кадровским капацитетом подразумева се да Понуђач има најмање 2 запослена: по једног аутомеханичара и аутоелектричара.

3.4 ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. и додатних услова из члана 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Достављањем обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. и 76. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - Одељак III конкурсне документације за понуђача као и за све учеснике у заједничкој понуди (уколико понуду подноси група понуђача) (попуњен, потписан и оверен печатом).
2. Достављањем обрасца Изјаве о испуњавању услова из члана 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности (за подизвођача) - Одељак III-а конкурсне документације (уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу) (попуњен, потписан и оверен печатом).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3.5 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. став 2. ЗЈН

Понуђачи су дужни да у понуди изричито наведу:

а) да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

б) да гарантују да су имаоци права интелектуалне својине (уколико је то случај).

Изјаву, сачињену на начин да из њене садржине јасно произилази испуњење напред наведених услова, понуђачи су дужни доставити (као саставни део понуде) на меморандуму, уредно потписану од стране овлашћеног лица понуђача и оверену печатом понуђача.

Накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

3.6 ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Понуду треба поднети на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити печатом и потписом одговорног лица.

3.7 НАЧИН И РОК ДОСТАВЕ ПОНУДА

Благовременом се сматра понуда која је примљена од стране наручиоца најкасније до 15.03.2017. године до 12,00 часова.

Понуђач подноси понуду лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног датума и часа.

Понуде се подnose у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, на адресу: Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша 20. Коверат са понудом мора имати ознаку "ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ", а на полеђини назив понуђача и адресу, са бројем телефона и именом лица за контакт. На коверти се мора назначити број јавне набавке.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене све неблагоприятно поднете понуде, са знаком да су поднете неблагоприятно.

3.8 ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана након истека рока за достављање понуда, односно 15. марта 2017. године у 12,15 часова, у просторијама Министарства привреде, Београд, Кнеза Милоша број 20, канцеларија број 115, први спрат, уз присуство овлашћених представника заинтересованих Понуђача.

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају комисији за јавну набавку поднети оригинални примерак писаног овлашћења за учешће у поступку отварања понуда. Писано овлашћење мора бити са бројем и датумом издавања, и имати печат и потпис одговорног лица Понуђача.

3.9 ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У складу са чланом 87. став 6. ЗЈН, понуђач може у року за подношење понуде да допуни, измени или опозове своју понуду. Измена, допуна или опозив понуде је пуноважан ако Наручилац прими допуну понуде, измену понуде или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Министарства привреде, Београд, Кнеза Милоша број 20, са назнаком: „ИЗМЕНА или ДОПУНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ за јавну набавку мале вредности број 5/2017 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ“.

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда

3.10 ОБЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Комуникација у поступку јавне набавке ће се вршити на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуде, а Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.privreda.gov.rs.

Питања треба упутити на адресу Министарство привреде, Кнеза Милоша 20 - Писарница, са назнаком: За комисију за јавну набавку број 5/2017 – питања, или електронском поштом на адресу: branka.erdeljan@privreda.gov.rs или snezana.crnojevic@privreda.gov.rs

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

3.11 ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

У било ком моменту пре крајњег рока за подношење понуда Наручилац може, било на сопствену иницијативу или као одговор на постављено питање од стране заинтересованог лица, да измени или да допуни конкурсну документацију. Тако формулисане измене или допуне биће објављене на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Наручилац ће уколико наступе услови из члана 63. став 5. Закона о јавним набавкама, продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Наручиоца.

3.12 ЦЕНА

Цена мора бити изражена у динарима, без ПДВ-а. Понуђене јединичне цене услуга, број норма сати и цене резервних делова су фиксне и не могу се мењати, а у понуди се исказују највише цене за услуге и резервне делове за све марке и типове возила из понуде. (На пр. код цене за поједине врсте услуга и цене резервних делова исказују се цене услуга за марку и тип возила које су највише од свих цена за ту врсту услуге за све марке и типове возила из понуде, односно цене резервних делова за марку и тип возила које су највише од свих цена за поједини резервни део за све марке и типове возила. Ако је, на пр. највећа цена аутомеханичарских услуга за возила марке Mazda, исказује се та цена, и исто важи и за цене резервних делова).

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима. Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, у свему према члану 92. ЗЈН.

3.13 РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА

Понуђач ће услугу извршавати сукцесивно на основу писаног захтева Наручиоца, према динамици коју одреди Наручилац. Понуђач ће предметне услуге вршити до укупно уговорене вредности уговора у динарима без ПДВ-а, а према ценама датим у обрасцу понуде. Понуђач је дужан да у обрасцу понуде упише рок извршења услуге од дана пријема писаног захтева наручиоца.

3.14 РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање услуга које су предмет ове набавке врши се по извршењу појединачне услуге и потписивања записника о извршењу услуге, а у року од 25 (двадесетпет) дана од дана достављања исправне фактуре.

3.15 ВАЖНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе рок важења понуде.

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, таква понуда ће бити одбијена.

3.16 ГАРАНТНИ РОК

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе гарантни рок за извршене услуге и гарантни рок за уграђене делове.

3.17 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припремања и подношење понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

3.18 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може да учествује као подизвођач код другог понуђача.

Подизвођач мора испуњавати услове наведене у Одељку I, подтачка 3.3 - под редним бројем 1, 2 и 3.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе да ли ће извршење предметне набавке делимично поверити подизвођачу и дужан је да у Обрасцу понуде наведе све тражене податке за подизвођача, као и проценат укупне вредности набавке које ће понуђач поверити подизвођачу, који не може бити већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају дужан је да за подизвођача достави од стране понуђача и подизвођача попуњену, потписану и печатом оверену Изјаву из Одељка 3 ове

документације. Уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара за извршење уговореног посла Наручиоцу, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да Наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

3.19 ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуду може поднети и група понуђача.

Понуђач који је поднео понуду самостално не може истовремено учествовати у заједничкој понуди нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Уколико понуду подноси група понуђача у обрасцу понуде навести све учеснике у заједничкој понуди. Сваки учесник у заједничкој понуди мора испуњавати обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачке 1-3 ЗЈН наведене у Одељку 1 – Упутство понуђачима како да сачине понуду, подтачка 3.3- под редним бројевима 1, 2. и 3.

Додатне услове у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета из члана 76. став 2. ЗЈН понуђачи из групе испуњавају заједно.

У складу са чланом 81. став 4. ЗЈН, саставни део заједничке понуде је Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу, обавезују на извршење јавне набавке.

Споразум о заједничком извршењу обавезно садржи податке о:

- а) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- б) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- в) понуђачу који ће издати рачун
- г) рачуну на који ће бити извршено плаћање
- д) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

3.20 ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ОД СТРАНЕ ЗАДРУГЕ

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

3.21 ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3.22 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

3.23 КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Избор између достављених прихватљивих понуда извршиће се применом критеријума – економски најповољнија понуда – рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те елементе:

1. цена услуга

70 пондера

2. време, односно број норма сати за најчешће интервенције 15 пондера
3. цена карактеристичних резервних делова 15 пондера

У случају да Понуђачи остваре исти број пондера, Наручилац ће јавну набавку доделити ономе Понуђачу који је имао више пондера по основу критеријума цена услуга.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

1) ЦЕНЕ УСЛУГА 70 пондера

Исказују се највише цене услуга за све марке и типове аутомобила

(На пр. код цене за поједине врсте услуга исказују се цене услуга за марку и тип возила које су највише од свих цена за ту врсту услуге за све марке и типове возила. Ако је, на пр. највећа цена аутомеханичарских услуга за возила марке Mazda, исказује се та цена).

- 1.1. Цена норма сата за аутомеханичарске услуге 20 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутомеханичарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 20 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{20 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.2. Цена норма сата за аутоелектричарске услуге 20 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутоелектричарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 20 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{20 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.3. Цена норма сата за аутолимарске услуге 10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутолимарске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

- 1.4. Цена норма сата за аутолакирерске услуге 10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена норма сата за аутолакирерске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом

добија 10 пондера. Број пондера за цену норма сата код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

1.5. Цена вулканизерских услуга (демонтажа и монтажа гума и балансирање) по возилу

10 пондера

Код овог критеријума упоређиваће се цена за вулканизерске услуге из понуде, између појединачних осталих одговарајућих понуда. Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 10 пондера. Број пондера за цену код ове услуге из осталих понуда израчунаће се према формули:

$$\frac{10 \times \text{најнижа понуђена цена}}{\text{цена осталих понуда}}$$

ЦЕНА УСЛУГЕ = 1.1 + 1.2 + 1.3 + 1.4 + 1.5.

2) ВРЕМЕ, ОДНОСНО БРОЈ НОРМА САТИ ЗА НАЈЧЕШЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

15 пондера

Под најчешћим интервенцијама подразумевају се:

ресетовање компјутера
замена уља
замена филтера уља
замена филтера горива
замена пумпе за гориво
замена сајле гаса
замена свећица
замена водене пумпе
сервис климе
замена компресора климе
замена фреона
замена летве волана
замена главе волана
замена централне споне
замена амортизера предњег
замена амортизера задњег
замена хомокинетичког зглоба предњег точка
замена дискова/пакнова предњих
замена дискова/пакнова задњих
замена сета за зубчење
замена шпанера
замена акумулатора
замена стоп светла
замена фара
замена фара електрично подешавање
замена точка
замена фелне

Исказује се највећи број норма сати за све марке и типове аутомобила из понуде. (На пр. код броја норма сати за поједине интервенције исказује се број норма сати за марку и тип возила који је највећи од свих норма сати за исту операцију за све марке и типове возила. Ако је, на пр. највећи број норма сати потребан за ресетовање компјутера за возило марке Mazda, исказује се тај број норма сати).

Код овог критеријума сабира се број норма сати за све наведене услуге и понуда са најмањим бројем норма сати добија 15 пондера. Пондери за остале понуде се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{15 \times \text{најмањи број норма сати}}{\text{понуђени број норма сати}}$$

3) ЦЕНЕ КАРАКТЕРИСТИЧНИХ РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА 15 пондера

Под ценом карактеристичних резервних делова подразумевају се цене следећих резервних делова у зависности од типа возила за коју се подноси понуда

филтер за ваздух
филтер за уље
филтер климе
комплет каишева за мотор
диск
плочице
добош
сет квачила
хомокинетички зглоб
лежај точка
ауспух
пумпа за воду
акумулатор
метлице брисача (предње)

Исказују се највише цене резервних делова за све марке и типове аутомобила (На пр. код цене за поједине резервне делове исказује се цена резервног дела за марку и тип возила која је највиша од свих цена за тај резервни део за све марке и типове возила. Ако је, на пр. највећа цена филтера за ваздух за возила марке Mazda, исказује се та цена).

Код овог критеријума сабирају се цене за све наведене резервне делове и понуда са најмањом укупном ценом добија 15 пондера. Пондери за остале понуде се израчунавају према следећој формули:

$$\frac{15 \times \text{најмања укупна цена}}{\text{понуђени укупна цена}}$$

3.24 СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стучне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају захтеве из конкурсне документације, тј.

понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

3.25 РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача
- 7) уколико прелази процењену вредност јавне набавке

Битни недостаци понуде су прописани чланом 106. Закона о јавним набавкама.

3.26 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача. Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном, поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

3.27 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) Учинио повреду конкуренције;
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду ако поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

3.28 ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧА О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку у вези са овом јавном набавком је 3 (три) дана од дана јавног отварања понуда. Одлука о додели уговора ће бити објављена на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца у року од 3 дана од дана доношења.

3.29 РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, у складу са чланом 113. ЗЈН. Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, у складу са Законом о јавним набавкама. Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога, у складу са Законом о јавним набавкама.

3.30 НОРМАТИВ

Понуђач је дужан да приликом пружања предметних услуга поступа у свему према нормативима произвођача возила, које је дужан да приложи уз понуду.

3.31 РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. Понуђач је дужан да за сваки тип возила уграђује оригиналне резервне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Понуђач је дужан да уз понуду достави Наручиоцу и важећи ценовник резервних делова у електронској форми и да се придржава истог у току важења уговора. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене резервних делова не могу бити више од велепродајне цене са трошковима царине и маржом, и Давалац услуга је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

3.33 ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Подаци које је понуђач као поверљиве означио у понуди биће коришћени само за поступак јавне набавке и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Наручилац ће као поверљива третирати документа која у десном горњем углу великим словима имају исписану реч „ПОВЕРЉИВО“. Неће се сматрати поверљивим цена и други подаци из понуде који су од значаја примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

3.34 СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да приликом потписивања уговора достави бланко меницу за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком трајања најмање 30 дана дуже од рока важности уговора, а уз понуду доставља попуњен образац меничног овлашћења.

3.35 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. а подносилац га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац ће објавити обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема истог.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати прописану таксу у износу од 60.000,00 динара на рачун број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153; позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: ЗЗП, Министарство привреде, ЈНМВ број 5/2017, корисник: Буџет Републике Србије.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама.

ОДЕЉАК II
УСЛОВИ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ
ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку има Понуђач које испуњава обавезне услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама.

Право на учешће у поступку има Понуђач ако:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији

Понуђач треба да испуњава и додатне услове из члана 76. ЗЈН:

Финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет

Под неопходним финансијским капацитетом подразумева се позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да Понуђач има остварен пословни приход од услуга сервисирања возила најмање 10.000.000,00 динара (збирно за три године – 2013, 2014. и 2015. год.).

Под неопходним пословним капацитетом подразумева се да понуђач поседује сервис на ужој територији Београда, или да користи радњу - сервис другог правног или физичког лица по основу уговора о закупу, лизингу или пословно техничкој сарадњи за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

Под довољним техничким капацитетом подразумева се поседовање или закуп или лизинг уређаја за дијагностицирање електронике, специјалних алата (уређаји за одржавање клима, ваљци за технички преглед, алати за зупчење, алат за вулканизерске услуге), најмање 2 дизалице носивости до 2,5 тоне.

Под довољним кадровским капацитетом подразумева се да Понуђач има најмање 2 запослена: по једног аутомеханичара и аутоелектричара.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. ЗЈН – одељак III конкурсне документације.

Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу, подизвођач мора испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1 – 3

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН – одељак III-а конкурсне документације.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки понуђач мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1 - 3., а додатне услове испуњавају заједно.

ДОКАЗ: Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. ЗЈН у поступку јавне набавке мале вредности - одељак III конкурсне документације.

Наручилац задржава право да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ОДЕЉАК III

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 5/2017

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____

Адреса: _____ матични број: _____

Испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку број 5/2017, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији;

Испуњава додатне услове:

Финансијски, пословни, технички и кадровски капацитет

Под неопходним финансијским капацитетом подразумева се позитиван биланс стања и успеха у последње три године, односно да Понуђач има остварен пословни приход од услуга сервисирања возила најмање 10.000.000,00 динара (збирно за три године – 2013, 2014. и 2015. год.)

Под неопходним пословним капацитетом подразумева се да понуђач поседује сервис на ужој територији Београда, или да користи радњу сервис другог правног или физичког лица по основу уговора о закупу, лизингу или пословно техничкој сарадњи за пружање услуга које су предмет јавне набавке.

Под довољним техничким капацитетом подразумева се поседовање или закуп или лизинг уређаја за дијагностицирање електронике, специјалних алата (уређаји за одржавање клима, ваљци за технички преглед, алати за зупчење, алат за вулканизерске услуге), најмање 2 дизалице носивости до 2,5 тоне.

Под довољним кадровским капацитетом подразумева се да Понуђач има најмање 2 запослена: по једног аутомеханичара и аутоелектричара.

Напомена: У случају заједничке понуде сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројем 1, 2 и 3 а додатне услове испуњавају заједно.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: уколико понуду подноси група понуђача овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача).

ОДЕЉАК III-а
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ број 5/2017 - ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____
Адреса: _____ матични број: _____
ПИБ: _____ Овлашћено лице: _____
Број рачуна: _____ Телефон/факс: _____
Особа за контакт: _____ Е-mail: _____

Испуњава све обавезне услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку број 5/2017, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када име седиште на њеној територији

Датум	М.П.	Потпис овлашћеног лица понуђача
_____		_____
Датум	М.П.	Потпис овлашћеног лица подизвођача
_____		_____

Напомена: уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу дужан је да за подизвођача достави од стране и понуђача и подизвођача попуњен, потписан и печатима оверен овај образац.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача, овај образац изјаве фотокопирати за сваког подизвођача.

ОДЕЉАК IV
ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9) ЗЈН („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да понуду број _____ од _____ 2017. године, припремљену на основу позива за достављање понуда у предмету јавне набавке мале вредности број 5/2017 – Сервисирање и одржавање службених возила са уградњом резервних делова Министарства привреде, објављеног дана 6. марта.2017. године на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници Министарства привреде, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОДЕЉАК V
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку број 5/2017 - сервисирање и одржавање возила Министарства привреде

Назив понуђача: _____ Адреса и седиште понуђача: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____ Овлашћено лице: _____ Особа за

контакт: _____ e-mail: _____ Број телефона: _____

Телефакс: _____ Број рачуна понуђача: _____ код

_____ банке

Понуда се подноси (заокружити)

а) самостално

б) понуда са подизвођачем

в) заједничка понуда

А) Навести податке о подизвођачима (уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/подизвођачима)

1. У извршењу предмета набавке подизвођач: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

e-mail: _____ број рачуна: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

2. У извршењу предмета набавке подизвођач: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

e-mail: _____ број рачуна: _____ са _____ % учешћа (не више од 50%) извршава следеће: _____

Б) Навести податке осталих учесника у заједничкој понуди (уколико се подноси заједничка понуда):

Пословно име члана групе: _____

адреса _____, матични број: _____ ПИБ: _____

овлашћено лице: _____, број телефона: _____

e-mail: _____ број рачуна члана групе: _____

1. ЦЕНА

1.1. Понуђена цена за аутомеханичарске услуге	_____ динара по норма часу
1.2. Понуђена цена за аутоелектричарске услуге	_____ динара по норма часу
1.3. Понуђена цена за аутолимарске услуге	_____ динара по норма часу
1.4. Понуђена цена за аутолакирерске услуге	_____ динара по норма часу
1.5. Понуђена цена за вулканизерске услуге по возилу	_____ динара
<p>2. Време, одн. број норма сати за најчешће интервенције</p> <p>ресетовање компјутера _____ норма сати</p> <p>замена уља _____ норма сати</p> <p>замена филтера уља _____ норма сати</p> <p>замена филтера горива _____ норма сати</p> <p>замена пумпе за гориво _____ норма сати</p> <p>замена сајле гаса _____ норма сати</p> <p>замена свећица _____ норма сати</p> <p>замена водене пумпе _____ норма сати</p> <p>сервис климе _____ норма сати</p> <p>замена компресора климе _____ норма сати</p> <p>замена фреона _____ норма сати</p> <p>замена летве волана _____ норма сати</p> <p>замена главе волана _____ норма сати</p> <p>замена централне споне _____ норма сати</p> <p>замена амортизера предњег _____ норма сати</p> <p>замена амортизера задњег _____ норма сати</p> <p>замена хомокинетичког зглоба предњег точка _____ норма сати</p> <p>замена дискова/пакнова предњих _____ норма сати</p> <p>замена дискова/пакнова задњих _____ норма сати</p> <p>замена сета за зубчење _____ норма сати</p> <p>замена шпанера _____ норма сати</p> <p>замена акумулатора _____ норма сати</p> <p>замена стоп светла _____ норма сати</p> <p>замена фара _____ норма сати</p> <p>замена фара електрично подешавање _____ норма сати</p> <p>замена точка _____ норма сати</p> <p>замена фелне _____ норма сати</p> <p>УКУПНО: _____ норма сати</p>	

2. Цене карактеристичних резервних делова	
филтер за ваздух	_____дин
филтер за уље	_____дин
филтер климе	_____дин
комплет каишева за мотор	_____дин
диск	_____дин
плочице	_____дин
добош	_____дин
сет квачила	_____дин
хомокинетички зглоб	_____дин
лежај точка	_____дин
ауспух	_____дин
пумпа за воду	_____дин
акумулатор	_____дин
метлице брисача (предње)	_____дин
	УКУПНО: _____ динара
Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуда
Гаранција на извршене услуге (не мање од 12 месеци) без обзира на број пређених километара	_____ месеци од дана извршене услуге
Гарантни рок за уграђене делове	_____ месеци од дана извршене уградње
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутомеханичарске услуге	_____ дана
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутолакирерске услуге	_____ дана
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутоелектричарске и аутомеханичарске услуге	_____ дана
Рок извршења услуге од дана преузимања возила у рад -аутолимарске услуге	_____ дана

Напомена: време уградње и изградње не може бити веће од фабричких норматива.

Све цене у обрасцу понуде се исказују без ПДВ-а, и исказују се највише цене за услуге и резервне делове, односно највећи број норма сати за све марке и типове аутомобила.

(На пр. код цене за поједине врсте услуга исказују се цене услуга за марку и тип возила које су највише од свих цена за ту врсту услуге за све марке и типове возила из понуде. Ако је, на пр. највећа цена аутомеханичарских услуга за возила марке Mazda, исказује се та цена. Исто важи и за цене резервних делова и за број норма сати за поједине операције).

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОДЕЉАК VI

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), прилажемо структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број _____ од _____ 2017. године у поступку јавне набавке мале вредности број 5/2017 - сервисирање и одржавање возила са уградњом резервних делова Министарства привреде:

Редни број	Врста трошкова	Износ (у динарима)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
	УКУПНО ДИНАРА:	

(Навести врсту трошкова који су настали приликом припремања понуде)

Напомена: Трошкови припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду тих трошкова.

У случају обуставе поступка јавне набавке из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка и модела, ако су изграђени у складу са техничком спецификацијом Наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Уколико понуђач као саставни део понуде достави попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и печатом оверен Образац трошкова припреме понуде из Одељка VI, сматраће се да је понуђач доставио Захтев за накнаду трошкова.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОДЕЉАК VII

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

	ЦЕНА БЕЗ ПДВ динара	ЦЕНА СА ПДВ динара
1. ЦЕНА УСЛУГА		
1) Цена аутомеханичарских услуга		
2) Цена аутоелектричарских услуга		
3) Цена аутолимарских услуга		
4) Цена аутолакирерских услуга		
5) Цена вулканизерских услуга		
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГА		
2. УКУПНА ЦЕНА ЗА РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ		
УКУПНА ЦЕНА ЗА УСЛУГЕ И РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ		

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОДЕЉАК VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

о пружању услуга сервисирања и одржавања моторних возила са уградњом резервних делова

Закључен у Београду дана _____ 2017. год. (попуњава Наручилац)

Уговорне стране:

1. МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ, са седиштем у Београду, Кнеза Милоша број 20, матични број: 17862154, ПИБ: 108213421, које заступа министар Горан Кнежевић (у даљем тексту: Корисник услуга) и

2. _____ из _____, улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац услуга) и

_____ са седиштем у _____, ул. _____ број _____, матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____, као члан групе понуђача, односно

са подизвођачем _____ са седиштем у _____, ул. _____ број _____, матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Корисник услуга, као наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом оригиналних резервних делова број 5/2017, на основу позива објављеног 6. марта 2017. год. на Порталу јавних набавки и интернет страни наручиоца.

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број _____ од ____ марта 2017. год, која у потпуности испуњава услове из конкурсне документације, налази се у прилогу и саставни је део овог уговора

- да је Корисник услуга Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац) доделио уговор за јавну набавку услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом оригиналних резервних делова,

- да Корисник услуга овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

- да је на дан потписивања уговора Давалац услуга доставио бланко меницу као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком трајања најмање 30 дана дуже од рока важности уговора
- да ће Давалац услуга извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, (биће преузето из понуде)
- да Давалац услуга извршава уговорне обавезе са чланом групе понуђача _____ из _____ улица _____ број _____, матични број _____, ПИБ _____, (биће преузето из понуде)

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом оригиналних резервних делова од стране Даваоца услуга Кориснику услуга, према понуди од _____ 2017. год.

Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила, преглед возила са детекцијом кварова и вулканизерске услуге.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Корисника услуга.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова-недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Корисника услуга.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Корисника услуга.

Вулканизерске услуге се односе на демонтажу и монтажу гума и балансирање.

Члан 2.

Цена за извршене услуге је следећа:

Цена за аутомеханичарске услуге	до _____	динара по норма часу
Цена за аутоелектричарске услуге	до _____	динара по норма часу
Цена за аутолимарске услуге	до _____	динара по норма часу
Цена за аутолакирерске услуге	до _____	динара по норма часу
Цена за вулканизерске услуге	до _____	динара по возилу

Цене су фиксне и изражене без ПДВ-а.

Укупна финансијска вредност овог уговора је _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом. У вредност уговора урачуната је цена сервисирања и одржавања возила и цена резервних делова. ПДВ плаћа Корисник услуга.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, у складу са Законом о јавним набавкама.

Након закључења уговора о јавној набавци наручилац може да дозволи промену цене и других битних елемената уговора из објективних разлога, у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 3.

Давалац услуга је дужан да у возила уграђује оригиналне резервне делове. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова. Давалац услуге је

дужан да пре потписивања уговора преда Кориснику услуга важећи ценовник резервних делова у електронској форми, као и важеће нормативе и мора се придржавати истих у току важења уговора.

Цена резервних делова пада на терет Корисника услуга. Уколико је потребно уградити резервни део који није предвиђен Ценовником резервних делова, Давалац услуга је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Корисника услуга и прибави његову сагласност за куповину резервног дела, као и да по достављању фактуре приложи рачун о куповини потребних резервних делова.

Цене тих резервних делова не могу бити више од велепродајне цене са трошковима царине и маржом, и Давалац услуга је дужан да уз рачун приложи и спецификацију тих трошкова.

Члан 4.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а Давалац услуга не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМСС. Шлеповање, односно одвожење возила, давалац услуга је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Корисника услуга уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Члан 5.

Корисник услуга ће извршити плаћање услуге на основу рачуна Даваоца услуга у року од 25 дана од дана пријема рачуна. Уз испостављени рачун мора бити достављен налог за рад Корисника услуга, као и спецификација извршених услуга са норма сатима и резервним деловима.

У случају да Давалац услуга Кориснику услуга не достави уз рачун и налог са наведеним прилозима, Корисник услуга неће бити обавезан да испостављени рачун плати.

Члан 6.

Давалац услуга се обавезује да услуге сервисирања и оправке возила изврши у року од _____ дана од дана пријема возила у рад.

Уколико код Даваоца услуга буде констатована још нека неисправност која није била обухваћена налогом Корисника услуга, Давалац услуга мора о томе писмено да га обавести.

Давалац услуга на извршене услуге даје гаранцију _____ месеци од дана извршене услуге, без обзира на број пређених километара.

Давалац услуга на уграђене резервне делове даје гаранцију _____ месеци од дана уградње.

Давалац услуга се обавезује да Кориснику услуга омогући коришћење услуга сваког радног дана у време радног времена Даваоца услуге, а у изузетним случајевима, на захтев Корисника услуга, и у нерадне дане и ван радног времена.

Члан 7.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга и уграђених оригиналних резервних делова, Давалац услуге је дужан да недостатке отклони у року од 3 дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији, односно да уграђени оригинални резервни део замени новим.

Члан 8.

Уговор се закључује на период од годину дана почев од 25.03.2017.год.

Утрошком средстава за предметне услуге по овом уговору у износу од _____ динара, без пореза на додату вредност, односно _____ динара са ПДВ-ом пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи.

Овај уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговорне обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

Члан 9.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Измене и допуне овог уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове у вези са овим уговором решавати споразумно, а у супротном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

**ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА
МИНИСТАР**

**ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА
ДИРЕКТОР**

Горан Кнежевић

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге сервисирања и одржавања возила са уградњом резервних делова за возила наведена у конкурсној документацији, за период од годину дана.

Возила се налазе на територији града Београда

Сервисирање возила обухвата редовно сервисирање возила, ванредно сервисирање возила и преглед возила са детекцијом кварова.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Ванредно сервисирање возила, односно одржавање возила (поправка возила) обухвата отклањање уочених кварова - недостатака на возилу и његово стављање у редовну функцију, а према налогу Наручиоца.

Преглед возила са детекцијом кварова се врши по налогу Наручиоца.

Цена резервних делова пада на терет Наручиоца. За сваки тип возила морају бити уграђени оригинални резервни делови. Резервни део мора да има декларацију са бар кодом уграђених резервних делова.

Уколико због природе квара није могуће одвожење возила до сервиса, а понуђач не поседује сопствену шлеп службу, признаће му се трошкови транспорта – шлеповање возила до сервиса према важећем ценовнику АМС. Шлеповање, односно одвожење возила Понуђач је дужан да изврши у року од 2 сата од позива Наручиоца уколико се возило налази на подручју седишта сервисера, односно 24 сата уколико се возило налази ван подручја седишта сервисера.

Обим захтеваних услуга обухвата:

- аутомеханичарске услуге
- аутоелектричарске услуге
- аутолимарске услуге
- аутолакирерске услуге
- вулканизерске услуге (односе се на демонтажу и монтажу гума и балансирање)
- замену резервних делова

Обим захтеваних услуга може бити и проширен у случају да се за тим укаже потреба, али само уз писану сагласност и налог за рад дат од стране Наручиоца.

РЕД. БР.	ТИП ВОЗИЛА	ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ	БРОЈ ВОЗИЛА ПО ТИПУ	УКУПАН БРОЈ ВОЗИЛА
1.	Škoda Oktavia ambiente 1.9 TDI	2007	2	
2.	Škoda Oktavia 2.0	2011	1	
3.	Škoda Yeti ambition 2.TDI 4x4	2013	1	
4.	Škoda SuperB 1.8	2011	1	

5.	Volkswagen passat 1,9 TDI	2007	1	
6.	Land rover frelender 2	2008	1	
7.	Mazda 6	2010	1	
8.	Honda Accord 2,4 executive	2007	1	
				9

Наручилац задржава право да промени број и марке и типове возила у складу са својим потребама, а за сваку промену ће понуђачу са којим буде закључен уговор доставити нови списак возила

ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА

ДУЖНИК: _____
Седиште: _____
Матични број: _____, ПИБ: _____
Текући рачун: _____ код банке: _____
издаје

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: Република Србија - Министарство привреде

Предајемо Вам бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо Министарство привреде као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% вредности уговора на име гаранције за добро извршење посла по уговору о вршењу услуга сервисирања и одржавања возила са уградњом оригиналних резервних делова, за потребе Министарства привреде.

Рок важења менице је _____ дана (најмање 30 дана дуже од дана истека уговора).

Овлашћујемо Министарство привреде као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника из његових средстава, односно друге имовине.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема, или нема довољно средстава, или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење или опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у приложеном картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања овлашћења

М.П.

Дужник-издавалац менице

НАПОМЕНА: Понуђач потписује и оверава модел меничног овлашћења чиме потврђује да је сагласан са текстом истога.

Менице и попуњено менично овлашћење доставља понуђач коме буде додељен уговор.

Место и датум

М.П.

Понуђач
