

**ПОТВРДА О ПРЕУЗИМАЊУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**за јавну набавку број О/17-2014**

**Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша,  
Димитровград**

Потврђујем да сам у име понуђача

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса понуђача: \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Контакт особа: \_\_\_\_\_

Контакт телефон: \_\_\_\_\_ факс: \_\_\_\_\_

Е mail: \_\_\_\_\_

преузео Конкурсну документацију за јавну набавку: Реконструкција ул. Георги Димитрова  
у селу Жељуша, Димитровград

Потврду о преузимању Конкурсне документације скенирати и доставити Наручиоцу на е-  
mail [tamara.djuricic@mrrls.gov.rs](mailto:tamara.djuricic@mrrls.gov.rs)

ДАТУМ: \_\_\_\_\_

ПОТПИС: \_\_\_\_\_

М.П.



**МИНИСТАРСТВО РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**  
**Београд, Влајковићева бр. 10**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ О/17-2014**

**Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша,  
Димитровград**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	15. мај 2014. године до 12,00 сати
Јавно отварање понуда:	15. мај 2014. године у 13,00 сати

Април, 2014. године

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку број О/17-2014

Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша,  
Димитровград

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
1	Општи подаци о јавној набавци
2	Подаци о предмету јавне набавке
3	Упутство понуђачима како да сачине понуду
4	Образац понуде
5	Услови за учешће и упутство како се доказује испуњеност тих услова
6	Модел уговора
7	Образац трошкова припреме понуде
8	Изјава о независној понуди
9	Техничке карактеристике (спецификација)

## **1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1.1 ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ**

Наручилац је Република Србија - Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, Београд, Ул. Влајковићева бр. 10.  
Интернет адреса Наручиоца: [www.mrrls.gov.rs](http://www.mrrls.gov.rs)

### **1.2 ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **1.3 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број О/17-2014 је набавка радова.

### **1.4 ЦИЉ ПОСТУПКА**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **1.5 КОНТАКТ**

Информације у вези са јавном набавком О/17-2014, могу се добити сваког радног дана у периоду од 9-16 часова на телефон 011/333-4198, контакт особа је Тамара Ђуричић, [tamara.djuricic@mrrls.gov.rs](mailto:tamara.djuricic@mrrls.gov.rs)

## **2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **2.1 ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке број О/17-2014 је реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45233140 - Радови на путевима, 45233252 – Радови на површинском слоју улица.

## **3 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **3.1 ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОМЕ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА**

Понуда и докази који се подносе уз понуду морају бити састављени на српском језику. Поступак се води на српском језику.

### **3.2 НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуде се припремају у складу са позивом за подношење понуда објављеним на Порталу јавних набавки од 15. априла 2014. године и интернет сајту Наручиоца, у складу са Конкурсном документацијом.

Конкурсна документација се преузима преко Портала јавних набавки и интернет сајта Наручиоца [www.mrrls.gov.rs](http://www.mrrls.gov.rs), закључно са истеком рока за подношење понуда.

Понуде се подnose у затвореној коверти са знаком - Понуда за ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: О/17-2014 – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград (НЕ ОТВАРАТИ).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте или на кутији наведе назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 09,00 -16,00 часова, на адресу Наручиоца – Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, Београд, Ул. Влајковићева бр. 10.

Крајњи рок за достављање понуда је 15. мај 2014. године до 12.00 часова.

Понуде које стигну после рока наведеног у претходном ставу сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отварати и по окончању поступка отварања ће бити враћене понуђачу, са знаком да је понуда поднета неблаговремено.

### **3.3 МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА, ПОДНОШЕЊЕ ПУНОМОЋЈА**

Јавно отварање понуда ће се обавити последњег дана рока за подношење понуда, 15. маја 2014. године у 13.00 часова у просторијама Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе, Београд, Ул. Влајковићева 10, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представници понуђача су дужни да, пре почетка отварања понуда, Комисији за јавну набавку доставе пуномоћја за учешће у поступку отварања понуда.

Пуномоћје се доставља у писаној форми и мора бити заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица понуђача.

### **3.4 ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ**

Обавезну садржину понуде чине Образац понуде, сви докази (прилози) тражени Конкурсном документацијом као и попуњени, потписани и оверени сви обрасци из Конкурсне документације.

Понуда мора да садржи све доказе тражене Конкурсном документацијом.

Докази могу бити у невереним фотокопијама. Изабрани понуђач ће, у року који одреди Наручилац, не краћем од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца, доставити на увид тражени оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. ЗЈН.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. став 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђачи који су регистровани у **Регистру понуђача** који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. став 1. тач. од 1) до 4).

Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из Агенције за привредне регистре).

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен Конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан Конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из Конкурсне документације.

Обрасце Понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

На сваком обрасцу Конкурсне документације је наведено ко је дужан да образац овери печатом и потпише и то:

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, сваки образац мора бити оверен и потписан од стране овлашћеног лица понуђача;
- Уколико понуду подноси понуђач који наступа са подизвођачем, обрасци који се односе на подизвођаче могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица понуђача или од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, обрасци који се односе на члана групе могу бити оверени и потписани од стране овлашћеног лица носиоца посла или овлашћеног лица члана групе понуђача.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви, понуђач није у обавези да потпише, овери и достави.

### 3.5 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 3.6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, Београд, Ул. Влајковићева бр. 10, са знаком: „**Измена понуде за јавну набавку** радова – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград **ЈН бр. О/17-2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Допуна понуде за јавну набавку** радова – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград **ЈН бр. О/17-2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Опозив понуде за јавну набавку** радова – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Општина Димитровград **ЈН бр. О/17-2014 - НЕ ОТВАРАТИ**” или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград **ЈН бр. О/17-2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу, а не у процентима. Измењену цену доставити на обрасцу понуде уз приложени предмер и предрачун радова који је усклађен са изменом понуде.

### 3.7 ИСПРАВКА ГРЕШКЕ У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда узимајући као релевантну цену по јединици мере.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, уколико их буде, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- Уколико постоји разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- Уколико није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.
- Уколико цена за неку позицију није дата сматраће се да је вредност радова на тој позицији укључена у вредност других радова
- Уколико јединична цена за неку позицију није дата, али јесте израчуната вредност те позиције, јединична цена те позиције ће се израчунати као количник вредности те позиције и количине.

### **3.8 САМОСТАЛНО ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

### **3.9 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачима.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **3.10 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове и достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају и доказују заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.



Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **3.11 НАЧИН, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНИ РОК**

#### **3.11.1 Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема оверене авансне, привремене односно окончане ситуације, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс до 25% вредности понуде. Окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

#### **3.11.2 Захтеви у погледу гарантног рока**

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Кориснику.

#### **3.11.3 Захтев у погледу рока извођења радова**

Рок за извођење радова је минимално 90 а максимално 120 календарских дана.

#### **3.11.4 Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

### **3.12 ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

### **3.13 ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи и Министарству финансија .

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **3.14 ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:

1. **Банкарску гаранцију за озбиљност понуде** – оригинал, у износу од 560.000,00 динара, са роком важења 90 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив – оригинал - у корист Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе.

Наручилац ће банкарску гаранцију за озбиљност понуде активирати и у следећим случајевима:

- а) ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци
- б) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави банкарску гаранцију за повраћај аванса и банкарску гаранцију за добро извршење посла;

в) ако изабрани понуђач у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу не достави полису осигурања.

2. **Писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција** - оригинал, које морају бити неопозиве, без права на приговор, безусловне и плативе на први позив и то:

а) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у износу траженог аванса са роком важења до коначног извршења посла

б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, односно 15% од вредности уговора, у случају из члана 83. став 12. ЗЈН

в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока.

**Напомена:** износи наведени у писму о намерама банке могу бити изражени номинално или процентуално од вредности понуде, при чему узимати у обзир укупну вредност понуде изражену у динарима са ПДВ.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да достави Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у року од 15 дана од дана закључења уговора, а банкарску гаранцију за добро извршење посла достави у року од 15 дана од дана закључења уговора, Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року предаје се Инвеститору у тренутку примопредаје радова.

3. **Изјава о прибављању полисе осигурања** за објекат у изградњи и полисе осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица за све време изградње, тј. до предаје радова Наручиоцу и Инвеститору и потписивања записника о примопредаји радова.

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора Наручиоцу достави полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Наручилац ће, по закључењу уговора са изабраним понуђачем, вратити банкарске гаранције осталим понуђачима.

### 3.15 ПОВЕРЉИВИ ПОДАЦИ

Наручилац је дужан да:

1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са ЗЈН, понуђач означио у понуди;

2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

3) чува као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **3.16 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу Наручиоца, електронске поште на e-mail [tamara.djuricic@mrrls.gov.rs](mailto:tamara.djuricic@mrrls.gov.rs) или факсом на број 011-333-4157 тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Особа за контакт је Тамара Ђуричић, телефон 011/333-4198, сваког радног дана 10.00 – 14.00 часова.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима Конкурсне документације, ЈН бр. О/17-2014”.

Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Понуђачи су дужни да се увере у све услове градње, техничку документацију, као и да стекну комплетан увид у све информације које су неопходне за припрему понуде, на локацији на којој ће се радови и изводити. Особа за информације у вези обиласка локације је Јелена Стојковић, телефон 011/3334-180, у периоду од 10.00 до 16.00 часова.

### **3.17 ИЗМЕНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Ако у року предвиђеном за подношење понуде измени или допуни Конкурсну документацију, Наручилац ће те измене или допуне доставити заинтересованим лицима која су преузела Конкурсну документацију. Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и сајту [www.mrrls.gov.rs](http://www.mrrls.gov.rs) на коме је објављена и Конкурсна документација.

Понуде се припремају у складу са Конкурсном документацијом и изменама и допунама Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације важиће само уколико су учињене у писаној форми. Усмене изјаве или изјаве дате на било који други начин од стране Наручиоца, неће ни у ком погледу обавезивати Наручиоца.

### **3.18 КОМУНИКАЦИЈА**

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **3.19 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Наручилац може писаним путем да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његових подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако Наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, дужан је да од понуђача захтева детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним, а нарочито наводе у погледу економике начина градње, производње или изабраних техничких решења, у погледу изузетно повољних услова који понуђачу стоје на располагању за извршење уговора или у погледу оригиналности производа, услуга или радова које понуђач нуди.

Неуобичајено ниска цена у смислу ЗЈН је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

### **3.20 РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА /НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно Корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- 9) Наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, у вредности не већој од 15% од понуђене цене.

Ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву .

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%** од укупне вредности уговора са ПДВ, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

### 3.21 КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена**.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је тражио мањи износ аванса.

У ситуацији када два или више понуђача који су понудили исту цену траже исти износ аванса, избор најповољније понуде ће се извршити на тај начин што ће бити изабрана понуда понуђача који је понудио дужи гарантни рок .

### **3.22 ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине).

### **3.23 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **3.24 НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: tamara.djuricic@mrrls.gov.rs, факсом на број 011/333-4157 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или Конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. ЗЈН.

### **3.25 РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Рок за доношење Одлуке о додели уговора је 25 дана од дана отварања понуда.

### **3.26 РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН. У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

### **3.27 ОБУСТАВА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године односно у наредних шест месеци.

### **3.28 УВИД У ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писмени захтев Наручиоцу.



Наручилац је дужан да лицу из претходног става, омогући увид у документацију и копирање документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са чл. 14. и 15. ЗЈН.

### **3.29 ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## Образац 1

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**1. Општи подаци о: понуђачу / понуђачу из групе понуђача / подизвођачу:**

**Скраћени назив:** \_\_\_\_\_

**Седиште и адреса:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носиилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач **(заокружити)**

**Скраћени назив:** \_\_\_\_\_

**Седиште и адреса:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носиилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач **(заокружити)**

**Скраћени назив:** \_\_\_\_\_

**Седиште и адреса:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ:** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

а) понуђач који наступа самостално б) понуђач – носиилац посла в) понуђач из групе понуђача г) подизвођач **(заокружити)**

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака у случају већег броја понуђача из групе понуђача или подизвођача

2. На основу објављеног позива за подношење понуда за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, дајемо

**ПОНУДУ број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_\_\_ године**

Да квалитетно извршимо све радове у складу са наведеним условима из Конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на начин:

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

**ц) са подизвођачем**

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ:	
Словима:	
ПДВ:	20 %
<b>Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ</b>	
Словима:	

**3. Рок завршетка радова износи \_\_\_\_\_ календарских дана од дана увођења у посао**

**4. Гарантни рок** за све радове је \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) године, од дана примопредаје радова. (не краћи од 2 године).

**5. Уз понуду** прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом

**6. Важење понуде** износи 60 дана од дана отварања понуда

**7. Начин плаћања:** а) аванс \_\_\_\_% (највише до 25%) б) без аванса

**8. Подаци о делу предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу:**

Назив подизвођача	Позиција радова које изводи	Вредност радова са ПДВ	Процент у односу на укупну вредност понуђене цене са ПДВ

--	--	--	--

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

#### **4 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Понуда треба да садржи све доказе (прилоге) и обрасце дефинисане Конкурсном документацијом.

Право учешћа имају сва заинтересована лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. ЗЈН. Испуњеност услова из члана 75. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа уз понуду из члана 77. ЗЈН, који могу бити у неоввереним фотокопијама и у свему у складу са Конкурсном документацијом.

Уколико подноси заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако Наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

У случају да наступа са подизвођачима, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ,за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач коме је Наручилац доделио уговор је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће

позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака. Детаљан динамички план доставити у шест примерака, по два за сваку уговорну страну.

#### 4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Обавезни услови које понуђач мора да испуни:**

1.Услов	<b>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</b>
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 1)</i>	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.Услов	<b>да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</b>
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 2)</i>	<p><u>Правно лице доставља:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;</li> <li>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;</li> <li>3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.</li> </ol> <p>Ако је више законских заступника потребно је за сваког доставити уверење из казнене евиденције.</p> <p><u>Физичко лице/Предузетник доставља:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али и према месту пребивалишта.</li> </ol> <p><b>Напомена:</b> Овај доказ не може бити старији од <b>два месеца</b> пре отварања понуда</p>
3.Услов	<b>да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;</b>
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 3)</i>	<u>Правно лица доставља:</u> Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; <u>Предузетник доставља:</u> Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту

	изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда <u>Физичко лице доставља</u> : Потврду прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.  <i>Напомена:</i> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда односно мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;
4.Услов	<b>да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;</b>
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 4)</i>	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  <i>Напомена:</i> Овај доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда
5. Услов	<b>Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</b>
<i>Доказ</i>	Потписан о оверен Образац Изјаве понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. <u>Уколико понуду подноси група понуђача</u> , Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**НАПОМЕНА:** Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4). Понуђач има обавезу да у понуди јасно наведе да се налази у Регистру понуђача, уколико на тај начин жели да докаже испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (изјава на меморандуму понуђача или копија Решења из Агенције за привредне регистре).

## 4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Додатни услови које понуђач мора да испуни:

1.Услов	Да располаже неопходним финансијским капацитетом односно да је у претходне 3 обрачунске године (2011, 2012, 2013) остварио приход у минималном износу од 200.000.000,00 динара
Доказ (ПРИЛОГ бр. 5)	Извештај о бонитету за јавне набавке (образац БОН-ЈН) који издаје Агенција за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године (2011, 2012, 2013). Уколико у обрасцу БОН-ЈН нису доступни подаци за 2013. годину, понуђач је у обавези да достави биланс стања и биланс успеха за 2013. годину
2.Услов	Да располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходних осам обрачунских година (2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012. и 2013) остварио пословни приход по основу изведених радова на изградњи или санацији или реконструкцији путева или градских саобраћајница у износу од минимум 100.000.000,00 динара без ПДВ, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ
Доказ (ПРИЛОГ бр. 6)	Потврде и уговори о извођењу радова на изградњи или санацији или реконструкцији путева или градских саобраћајница у претходних осам година (2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012. и 2013), у укупном износу од 100.000.000,00 динара без ПДВ, а за најмање један посао у минималном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ уз уговор и потврду о изведеним радовима потребно је доставити и <b>окончану ситуацију</b>
	<p><b>Напомена:</b> Потврде Наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу бр. 11 из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац бр. 11 из конкурсне документације и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- назив и адреса Наручиоца</li> <li>- назив и седиште понуђача</li> <li>- облик наступања за радове за које се издаје Потврда</li> <li>- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року</li> <li>- врста радова</li> <li>- уговорена вредност</li> <li>- број и датум уговора</li> <li>- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити</li> <li>- контакт особа наручиоца и телефон</li> <li>- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца</li> </ul>
3.Услов	Да располаже довољним кадровским капацитетом и то: да има најмање 10 (десет) запослених од којих 2 (два) од запослених радника мора бити дипломирани инжењер техничке струке



Доказ (ПРИЛОГ бр. 7)	Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку-односно прва страна ППП-ПД пријаве којим понуђач доказује да располаже са минимум <b>10 (десет)</b> запослених радника од којих <b>2 (два)</b> од запослених радника морају бити дипломирани инжењери техничке струке. За <b>2 (два)</b> дипломирана инжењера техничке струке понуђач мора доставити доказ којим на несумњив начин доказује да су исти запослени код понуђача и да поседују звање дипломираног инжењера техничке струке (фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца). Понуђач је у обавези да достави Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку-односно прву страну ППП-ПД пријаве оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача			
4.Услов	Да планирани одговорни извођачи радова који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци поседују личну лиценцу и то: - дипл.инж.грађевине <b>410 или 412 или 413 или 415 или 418</b> - <b>1 извршилац</b> -дипл. инж. електротехнике <b>450</b> - <b>1 извршилац</b>			
Доказ (ПРИЛОГ бр. 8)	Копије личних лиценци (410 или 412 или 413 или 415 или 418 и 450) издатих од Инжењерске коморе Србије са потврдама о важности лиценце. Фотокопије потврде о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом и доставити заједно са доказима о радном статусу (докази о радном статусу: за наведеног носиоца лиценце који је код понуђача запослен – фотокопија радне књижице и М-А или другог одговарајућег обрасца, односно за носиоца лиценце који није запослен код понуђача: уговор - фотокопија уговора о обављању привремених и повремених послова који је предмет ове јавне набавке) уз изјаву понуђача о одговорним извођачима, који ће решењем бити именовани за извођење радова у предметној јавној набавци и који ће бити расположиви у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку. Ако у уговору није наведена ова јавна набавка, приложити и Анекс уговора којим ће се Наручилац и одговорни извођач радова обавезати да ће наведено лице бити на располагању за време реализације конкретне јавне набавке.			
5.Услов	Да располаже довољним техничким капацитетом односно да поседује следећу техничку опрему: <table border="1" data-bbox="407 1430 1409 1612"> <tr> <td data-bbox="407 1430 1170 1612">- камион кипер - комбинована радна машина или багер - ваљак - грејдер -финишер</td> <td data-bbox="1170 1430 1409 1612">комада <b>2</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b></td> </tr> </table>		- камион кипер - комбинована радна машина или багер - ваљак - грејдер -финишер	комада <b>2</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b>
- камион кипер - комбинована радна машина или багер - ваљак - грејдер -финишер	комада <b>2</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b> комада <b>1</b>			
Доказ (ПРИЛОГ бр. 9)	Доказ да понуђач располаже траженом техничком опремом: а) за средства набављена до 31.12.2013. године – пописна листа <b>или</b> аналитичка картица основних средстава, на којима ће маркером бити означена тражена техничка опрема, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. Пописна листа мора бити са датумом 31.12.2013. године; б) за средства набављена од 1.1.2014. године рачун и отпремница; в) техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу			

	<p>који у прилогу мора имати последњу пописну листу закуподавца или рачун и отпремницу уколико је средство набављено од стране закуподавца након 1.1.2014. године на којој ће маркером бити означена закупљена техничка опрема <b>или</b> уговором о лизингу.</p> <p>Уз наведено се прилаже Изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу (образац у конкурсној документацији) да понуђач поседује тражену опрему у исправном стању за сво време трајања уговора.</p>
б.Услов	<b>Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачима, односно група понуђача је у обавези да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и писма о намерама банке за издавање банкарских гаранција и то:</b>
<i>Доказ (ПРИЛОГ бр. 10)</i>	<b>а)</b> Банкарска гаранција за озбиљност понуде оригинал, у износу од 560.000,00 динара
<i>(ПРИЛОГ бр. 11)</i>	<b>б)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у износу траженог аванса
<i>(ПРИЛОГ бр. 12)</i>	<b>в)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора
<i>(ПРИЛОГ бр. 13)</i>	<b>г)</b> Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора
<i>(ПРИЛОГ бр. 14)</i>	<p>Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац)</p> <p>Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП образцу, доставити одговарајуће овлашћење.</p>
<i>(ПРИЛОГ бр. 15)</i>	<b><u>У случају заједничке понуде - Споразум</u></b> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

### 4.3 ОБРАСЦИ

<b>Р.бр.</b>	<b>НАЗИВ ОБРАСЦА</b>	<b>БРОЈ ОБРАСЦА</b>
<b>1.</b>	Образац понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 1</b>
<b>2.</b>	Општи подаци о понуђачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 2</b>
<b>3.</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	<b>ОБРАЗАЦ БР. 3</b>
<b>4.</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача који наступа самостално/члана групе понуђача	<b>ОБРАЗАЦ БР. 4</b>
<b>4а.</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	<b>ОБРАЗАЦ БР. 4а</b>
<b>5.</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	<b>ОБРАЗАЦ БР. 5</b>
<b>6.</b>	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	<b>ОБРАЗАЦ БР. 6</b>
<b>7.</b>	Општи подаци о подизвођачу	<b>ОБРАЗАЦ БР. 7</b>
<b>8.</b>	Изјава о посети локације	<b>ОБРАЗАЦ БР. 8</b>
<b>9.</b>	Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у предметној јавној набавци	<b>ОБРАЗАЦ БР. 9</b>
<b>10.</b>	Списак изведених радова на изградњи или санацији или реконструкцији путева или градских саобраћајница у износу од минимум 100.000.000,00 динара без ПДВ, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ	<b>ОБРАЗАЦ БР. 10</b>
<b>11.</b>	Потврде о реализацији закључених уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 11</b>
<b>12.</b>	Изјава о прибављању полисе осигурања	<b>ОБРАЗАЦ БР. 12</b>
<b>13.</b>	Изјава о расположивости техничке опреме	<b>ОБРАЗАЦ БР. 13</b>
<b>14.</b>	Модел уговора	<b>ОБРАЗАЦ БР. 14</b>
<b>15.</b>	Предмер и предрачун	<b>ОБРАЗАЦ БР. 15</b>
<b>16.</b>	Динамички план	<b>ОБРАЗАЦ БР. 16</b>
<b>17.</b>	Образац трошкова припреме понуде	<b>ОБРАЗАЦ БР. 17</b>
<b>18.</b>	Изјава о независној понуди	<b>ОБРАЗАЦ БР.18</b>
<b>19.</b>	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	<b>ОБРАЗАЦ БР.19</b>

**Образац 2.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА
3. НОСИЛАЦ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА  
(заокружити)

Назив понуђача	
Седиште и адреса Понуђача	
Одговорно лице – директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

Име и презиме овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

**Образац 3.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе Понуђача	
Одговорно лице члана групе - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун предузећа и банка	
Матични број понуђача	
Порески број предузећа – ПИБ	
ПДВ број	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Образац 4.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

а) ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО

б) ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

в) ПОНУЂАЧ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

(заокружити)

**(назив и седиште понуђача/члана групе понуђача)**

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе (прилоге) и образце о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог	
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР.1</b>	<b>Извод из регистра Агенције за привредне регистре,</b> односно извод из регистра надлежног Привредног суда односно доказ да је уписан у одговарајући регистар;	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.2</b>	<b>Извод из казнене евиденције основног суда, извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.3</b>	<b>Потврда Привредног суда и Потврда Прекршајног суда <u>или</u> Потврда Агенције за привредне регистре</b>	да да	не не
<b>ПРИЛОГ БР.4</b>	<b>Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и</b>	да	не
	<b>Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.5</b>	<b>Извештај о бонитету за јавне набавке - Образац БОН-ЈН</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.6</b>	<b>Потврде и уговори о извођењу радова на изградњи или санацији или реконструкцији путева или градских саобраћајница претходних осам година (2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012. и 2013), у укупном износу од 100.000.000,00 динара без ПДВ, а за најмање један посао у минималном износу од 40.000.000,00 динара без ПДВ,</b>	да	не
	<b>уз потврду и уговор и окончана ситуација</b>	да	не

ПРИЛОГ БР. 7	Извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку-односно прва страна ППП-ПД пријаве	да	не
	Доказ за 2 (два) дипломирана инжењера техничке струке који морају бити запослени код понуђача (фотокопија радне књижице и МА или другог одговарајућег обрасца)	да	не
ПРИЛОГ БР. 8	Фотокопија личне лиценце: - дипл.инж.грађевине 410 или 412 или 413 или 415 или 418 - 1 извршилац -дипл. инж. електротехнике 450 - 1 извршилац	да	не
	Фотокопије потврде о важности лиценце морају се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом. Доказ о начину ангажовања	да	не
ПРИЛОГ БР. 9	Доказ о располагању техничке опреме:		
	- камион кипер - комада 2	да	не
	-комбинована радна машина или багер - комада 1	да	не
	- ваљак - комада 1	да	не
	- грејдер - комада 1	да	не
	- финишер - комада 1	да	не
ПРИЛОГ БР.10	Банкарска гаранција за озбиљност понуде у износу од 560.000,00 динара - оригинал	да	не
ПРИЛОГ БР.11	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса - оригинал	да	не
ПРИЛОГ БР.12	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора- оригинал	да	не
ПРИЛОГ БР.13	Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора- оригинал	да	не
ПРИЛОГ БР. 14	Фотокопија обрасца оверених потписа лица овлашћених за заступање (ОП образац) Уколико понуду потписује лице које није наведено у ОП образцу, доставити одговарајуће овлашћење	да	не
ПРИЛОГ БР. 15	<u>У случају заједничке понуде - Споразум</u> којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке	да	не
ОБРАЗАЦ 1	Образац понуде	да	не
ОБРАЗАЦ 2	Општи подаци о понуђачу	да	не

<b>ОБРАЗАЦ 3</b>	Општи подаци о члану групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 4</b>	Образац за оцену испуњености услова понуђача који наступа самостално/члана групе понуђача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 4а</b>	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 5</b>	Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 6</b>	Изјава понуђача да не наступа са подизвођачима	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 7</b>	Општи подаци о подизвођачу	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 8</b>	Изјава о посети локације	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 9</b>	Изјава о одговорном извођачу, који ће решењем бити именован за извођење радова у јавној набавци	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 10</b>	Списак изведених радова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 11</b>	Потврде о реализацији закључених уговора	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 12</b>	Изјава о прибављању полисе осигурања	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 13</b>	Изјава о расположивости техничке опреме	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 14</b>	Модел уговора	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 15</b>	Предмер и предрачун радова	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 16</b>	Динамички план извршења предметне јавне набавке	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 17</b>	Образац трошкова припреме понуде	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 18</b>	Образац изјаве о независној понуди	да	не
<b>ОБРАЗАЦ 19</b>	Изјава понуђача о поштовању важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.



**Образац 4а**

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА**

(назив и седиште подизвођача)

При састављању понуде у потпуности смо поштовали услове Наручиоца, упознати смо са свим условима Наручиоца и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености обавезних услова:

Бр. прилога	Документ	Прилог уз понуду	
		да	не
<b>ПРИЛОГ БР.1</b>	<b>Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.2</b>	<b>-Извод из казнене евиденције Основног суда;</b>	да	не
	<b>-Извод из казнене евиденције Посебног дељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;</b>	да	не
	<b>-Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУП-а.</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.3</b>	<b>-Потврда Привредног суда</b>	да	не
	<b>-Потврда Прекршајног суда <u>или</u></b>	да	не
	<b>-Потврда Агенције за привредне регистре</b>	да	не
<b>ПРИЛОГ БР.4</b>	<b>Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије о измиреним порезима и доприносима и</b>	да	не
	<b>Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода о измиреним порезима и доприносима или</b>	да	не
	<b>потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације</b>	да	не

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача

**Образац 5.**

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у отвореном поступку за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград.

Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

СКРАЋЕНИ НАЗИВ И СЕДИШТЕ, АДРЕСА ЧЛАНА ГРУПЕ	ВРСТА РАДОВА КОЈЕ ЋЕ ИЗВОДИТИ ЧЛАН ГРУПЕ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
<b>Носилац посла:</b>		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе:		Потпис одговорног лица: _____ м.п.
Члан групе		Потпис одговорног лица: _____ м.п.

**Образац 6.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, у понуди за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, изјављујемо да не наступамо са подизвођачима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача

**Образац 7.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
E-mail	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за подизвођаче уколико понуђач наступа са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача или овлашћено лице подизвођача.

## Образац 8.

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОСЕТИ ЛОКАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да смо посетили локацију која је предмет јавне набавке и стекли увид у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**Образац 9.****ИЗЈАВА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ,****КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У ЈАВНОЈ  
НАБАВЦИ БРОЈ О/17-2014**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за извођење радова на реконструкцији ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград:

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Запослен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

Напомена: Последњу колону «Основ ангажовања» попунити тако, што се за запослене уноси број - 1, а за ангажоване уговором број - 2.

**Образац 10.**

**СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

Наручилац	Период извођења радова	Врста радова	Вредност изведених радова (без ПДВ)
<b>УКУПНО изведених радова без ПДВ:</b>			

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

**Образац 11.**

**ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ УГОВОРА**

\_\_\_\_\_  
Назив наручиоца

\_\_\_\_\_  
Адреса

Овим потврђујемо да је понуђач

\_\_\_\_\_  
из

\_\_\_\_\_  
(написати облик наступања: а) самостално; б) члан групе; ц) носилац посла; д) подизвођач)

за потребе Наручиоца

\_\_\_\_\_  
квалитетно и у уговореном року извео радове

\_\_\_\_\_  
(навести врсту радова)  
у вредности од укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно у вредности  
од укупно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а на основу уговора број  
\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_,

Телефон: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца

\_\_\_\_\_  
М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака.



## Образац 12.

### ИЗЈАВА О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да ћемо, уколико у поступку јавне набавке број О/17-2014, наша понуда буде изабрана као најповољнија, те уколико приступимо закључењу уговора о извођењу радова на реконструкцији ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, у року од 15 дана од дана закључења уговора, доставити полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са важношћу за цео период извођења радова.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла групе понуђача или овлашћено лице члана групе.

## Образац 13

### ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

Назив понуђача

Адреса

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у исправном стању захтевани технички капацитет за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград и да смо у понуди приложили извод из последњег пописа основних средстава власника, обележен на местима где су наведена средства пописана, потписан од стране овлашћеног лица и оверен, односно фактуру о куповини захтеваног средства техничког капацитета у 2013. години, уговор о закупу или лизингу и то за

Ред. бр.	Техничко средство	Ком.	Редни број и бр. стране са пописне листе	Број уговора о лизингу или закупу	Уписати у чијем је власништву, закупу или лизингу наведено техничко средство
1.	камион кипер	2			
2.	комбинована радна машина или багер	1			
3.	грејдер	1			
4.	ваљак	1			
5.	финишер	1			

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

## Образац 14.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

- 1. Република Србија – Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе,** Београд, Ул. Влајковићева бр. 10, ПИБ 107675917, матични број 17840878, текући рачун 840-1620-21 (у даљем тексту: Наручилац), које заступа министар Игор Мирковић
- 2. Република Србија – Општина Димитровград, Димитровград,** Ул. Балканска бр. 2 (у даљем тексту: Инвеститор), који заступа председник општине Небојша Иванов

- 3. Привредно друштво / носилац посла \_\_\_\_\_,**  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_  
отворен код пословне банке \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_,

(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор \_\_\_\_\_

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград.

Предмет Уговора је извођење радова на реконструкцији ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, I фаза, од пр.1 на km0+000,25 до пр. бр. 65 на km1+234,02 L=1.23 km; b=6+2.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_.2014. године, која је саставни део овог уговора.

## **ВРЕДНОСТ РАДОВА**

### **Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена и количина из Понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. 2014. године.

Наручилац се обавезује да, од укупног износа из претходног става овог члана, за изведене радове Извођачу исплати износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ а Инвеститор износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:

-износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13), на разделу 19 – Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, функција 411 – Општи економски и комерцијални послови, апропријација економске класификације 511 – Зграде и грађевински објекти, као средства од иностраних задуживања одобрених од стране Европске инвестиционе банке за финансијски уговор „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру” односно Одлуком о распореду средстава у оквиру Мере унапређења локалне и регионалне инфраструктуре – Градимо заједно број: 401-00-841/2013-03 од 22. новембра 2013. године;

-износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ обезбеђен је Одлуком о буџету општине Димитровград за 2014. годину, раздео 1, глава 21. ЈП Дирекција за изградњу и урбанизам, функција 620 – Развој заједнице, позиција 25 Економска класификација 4251 – саобраћајнице у граду.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- \_\_\_\_ % односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ на име аванса, у року до 45 дана од дана пријема авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла. Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде Извођача, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац или Инвеститор делимично оспоре испостављене ситуације, дужни су да исплате неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу

документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## **РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

-да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

-да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

-да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;

-да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

### **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

-у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;

-у случају елементарних непогода и дејства више силе;

-у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца или по налогу Инвеститора уз сагласност Наручиоца;

-у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност Инвеститора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене

вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне извршиће се, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако су Наручилац или Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац и Инвеститор морају да докажу.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу и Инвеститору.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и Инвеститору на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац и Инвеститор ослобађају свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања

извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и Инвеститора да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Инвеститора.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Инвеститору, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Извођач се обавезује да таблу сачини према упутству, које је саставни део овог уговора.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца, Инвеститора и стручни надзор.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ИНВЕСТИТОРА**

#### **Члан 10.**

Наручилац и Инвеститор се обавезују да Извођачу плате уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове заједно са Инвеститором.

Инвеститор ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, уз обавезу Инвеститора да месечне извештаје надзорног органа доставља Наручиоцу без одлагања.

Инвеститор се обавезује да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Инвеститор се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера.

Инвеститор се обавезује да, уз присуство Наручиоца, уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Инвеститор се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

## **БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла ће бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Инвеститора и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Инвеститора. У том случају Инвеститор може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

## **ОСИГУРАЊЕ РАДОВА**

### **Члан 12.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.



Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу и Инвеститору.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Инвеститору све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или Инвеститора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Инвеститора, Инвеститор је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## **КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

### **Члан 16.**

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор, Наручиоца и Инвеститора у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца, Инвеститора и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца и Инвеститора.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

### **Члан 19.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца, Инвеститора Инвеститор ка стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Инвеститора, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три

извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Инвеститор.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Инвеститору предати на коришћење радове који су предмет овог уговора.

#### **Члан 21.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 22.**

Наручилац и Инвеститор имају право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### **Члан 23.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

#### **Члан 25.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године;
- динамички план.
- Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе.

#### **Члан 26.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 27.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана потписивања Уговора не достави банкарске гаранције из члана 11, као и уколико не достави полисе осигурања из члана 12. овог уговора.

#### **Члан 28.**

Овај уговор је сачињен у девет једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

#### **НАРУЧИЛАЦ**

Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе

\_\_\_\_\_  
Игор Мировић, министар

#### **ИНВЕСТИТОР**

Општина Димитровград

\_\_\_\_\_  
Небојша Иванов, председник општине

#### **ИЗВОЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, директор

## **УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ МИНИСТАРСТВА РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе представља смернице извођачима за израду табли у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

### **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 x 300 x 20cm, израђена од челичних кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон.
2. Позадина табле мора бити светлоранцасте боје отпорна на атмосферске утицаје.

### **ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:**

**Сви пројекти који се финансирају средствима Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе (у целости или делом), морају на грађевинским таблама имати лого Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе. Пројекти који се финансирају из средстава Европске инвестиционе банке (у целости или делом), поред логоса Министарства, морају имати и лого ЕИБ-а.**

1. Лого Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
2. Лого Европске инвестиционе банке позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
3. На делу испод лога Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе, односно лога Европске инвестиционе банке „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
  - а) Назив, намена и величина објекта, и
  - б) Број катастарске парцеле.
4. Модел објекта је позициониран у горњем левом углу.
5. На доњем делу табле наведено је следеће:
  - а) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио пројектну документацију (адреса, телефон и сајт),
  - б) Име одговорног пројектанта,
  - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор,

- г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола),
- д) Датум почетка грађења,
- ђ) Рок завршетка изградње објекта,
- е) Назив Наручиоца,
- ж) Назив Инвеститора
- з) Назив Корисника

**На табли не треба приказивати друге лого ознаке, изузев ознаке Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе и Европске инвестиционе банке.**

Пример изгледа грађевинске табле је саставни део овог Упутства .

	 Република Србија Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе	 <b>European Investment Bank</b>
<b>Објект:</b> (Назив, намена и величина објекта) (Број катастарске парцеле)		
Пројекат израдио:	Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио техничку документацију (адреса, телефон, сајт)	
Одговорни пројектант:	Име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)	
Назив извођача радова:	Име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон, сајт)	
Грађевинска дозвола:	Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова	
Датум почетка грађења објекта:	(дан/месец/година)	
Рок завршетка изградње објекта:	(дан/месец/година)	
<b>Наручилац:</b>	Назив наручиоца (адреса, телефон, сајт)	
<b>Инвеститор:</b>	Назив инвеститора (адреса, телефон, сајт)	
<b>Корисник:</b>	Назив корисника (адреса, телефон, сајт)	

**Образац 15**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН**

**Општи подаци о Понуђачу:**

**Назив и седиште:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ :** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

Прилажемо предмер и предрачун радова за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

**Образац 16.**

**ДИНАМИЧКИ ПЛАН**

**Општи подаци о Понуђачу:**

**Назив и седиште:** \_\_\_\_\_

**Матични број:** \_\_\_\_\_ **ПИБ :** \_\_\_\_\_

**Особа за контакт:** \_\_\_\_\_

Прилажемо динамички план за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, потписан и оверен од стране овлашћеног лица.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.



## Образац бр. 17

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у динарима
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), понуђач \_\_\_\_\_ даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке број О/17-2014 - Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац бр. 19**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке радова – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, број јавне набавке О/17-2014, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине. Такође изјављујем, да сносим накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом



**МИНИСТАРСТВО РЕГИОНАЛНОГ РАЗВОЈА И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

**ДЕО II**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)**

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ О/17-2014**

**Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша,  
Димитровград**

**U SELU ŽELJŠA, OPŠTINA DIMITROVGRAD**  
**I FAZA Od pr.1 na km0+000,25 do pr. br.65 na km1+234,02**  
**L=1.23km; b=6+2;**

NAPOMENA: U svakoj poziciji gde je to potrebno, a nije drugačije naglašeno, podrazumeva se nabavka, izrada, transport, isporuka i montaža materijala i opreme sa svim ostalim neophodnim radnjama koji su navedene u predmeru radova i tehničkom izveštaju koji je sastavni deo konkursne dokumentacije, kako bi izrada pozicije bila kompletna! U svakoj poziciji gde je naveden transport materijala podrazumeva se daljina transporta koju odredi nadzor u okviru šireg gradskog područja. Svi radovi moraju biti izvedeni od strane stručnih ovlašćenih lica, a u potpunosti prema propisima i važećim standardima za ovu vrstu radova. Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta. Ako je u nekoj od pozicija naveden naziv proizvođača opreme ili materijala podrazumeva se i oprema ili materijal drugog proizvođača, istih ili boljih karakteristika od predmerom navedenih. Izvođač je dužan da radove izvrši u svemu prema priloženom tehničkom izveštaju, tehničkim uslovima, predmeru i crtežima, da pre početka radova dobro prouči dobijenu dokumentaciju i da na vreme upozori na eventualna odstupanja od postojećih propisa. Izvođač se takođe ne oslobađa obaveze izvođenja pojedinih radova, koji su predviđeni predmerom, a eventualno nisu napomenuti u tehničkom opisu ili bilo kom drugom prilogu ovog projekta, a što je obavezan da uradi po važećim propisima za izvođenje radova za ovu vrstu objekta. Ne obračunava se i ne plaća posebno obezbeđenje i organizacija gradilišta uključujući smeštaj i ishranu radnika, formiranje pokretne radionice, deponije, saobraćajno obezbeđenje gradilišta signalizacijom u toku izvođenja radova i ostalo.

**RADOVI NA KOLOVOZU**

**PRETHODNI RADOVI**

Red. br.	V r s t a r a d o v a	Jed. mere	Količina	edinična cena	Ukupna vrednost
1	3	4	5	6	7

- 1) Obeležavanje trase pre početka radova (osovina, poprečni profili, stalne tačke -reper, sva osiguranja karakterističnih tačka).  
 Održavanje trase od strane licenciranog geometra sa izradom dokaznica količina prema predviđenim pozicijama i stvarno izvedenim količinama na terenu.  
 dužina ulice za revitalizaciju 2,25km  
 Izrada snimaka uz dokaznice po svakoj potrebnoj poziciji prema zahtevu nadzornog organa  
 Obračun po km.

km      1,25

**DONJI STROJ**

- 2) Rušenje postojećeg asfaltnog zastora prosečne debljine 5-6cm grejderom ili riperovanjem bez prevoza  
 Obračun po m2
- 3) Mašinski iskop za konstrukciju za trotoara i riperovanog asfalta sa utovarom i transportom iskopanog materijala na deponiju  
 Iskom postojećeg tampona raditi prosečno d=45cm.  
 Iskop na delu proširenja kolovoza i trotoar raditi prosečno do 50cm a sve u dogovoru sa nadzornim organom.  
 Debljinu iskopa sukcesivno dogovarati sa nadzornim organom u zavisnosti od stanja i kvaliteta postojećeg tampona kao i posteljice.  
 Obračun po m3 iskopanog materijala
- 4) Planiranje i valjanje „posteljice„odnosno preostalog materijala nakon iskopa i odvoza materijala a pre nasipanje novog materijala kao i pod tla na delu proširenja i trotoara  
 Obračun po m2
- 5) Planiranje i valjanje podtla odnosno preostalog materijala nakon iskopa i odvoza materijala a pre nasipanje novog materijala.  
 Obračun po m2

m2      7500,00

m3      3500,00

m2      7500,00

m2      1000,00

GORNJI STROJ
--------------

6)	Izrada nosećeg sloja od kamene drobine na delu kolovozne konstrukcije max .zrna 31,5 na d=40cm sa transportom Ugradnju vršiti u dva sloja po 20cm sa valjanjem. U cenu uračunati valjanje novonasutog materijala do potrebne zbijenosti od 80Mpa Obračun po m3 ugrađenog i uvaljanog materijala.	m3	3050,00
7)	Izrada nosećeg sloja od drobine na delu trotoara konstrukcije max .zrna 31,5 na d=30cm sa transportom U cenu uračunati valjanje novonasutog materijala do potrebne zbijenosti od 60Mpa Obračun po m3 ugrađenog i uvaljanog materijala.	m3	800,00
9)	Izrada nosećeg sloja od bituminiziranog materijala BNS 22 debljine d=7cm na kolovozu sa transport U cenu uračunati valjanje materijala do potrebne zbijenosti . Obračun po m2 ugrađenog i uvaljanog materijala.	m2	7500,00
10)	Izrada habajućeg sloja od asfalt betona na delu kolovozne konstrukcije d=5cm od AB 11 U cenu uračunati valjanje novonasutog materijala do potrebne zbijenosti Obračun po m2 ugrađenog i uvaljanog materijala.	m2	7500,00
11)	Izrada nosećeg sloja od asfalt betona na delu trotoara konstrukcije I trotoara d=5cm od BNHS 16 U cenu uračunati valjanje novonasutog materijala do potrebne zbijenosti Obračun po m2 ugrađenog i uvaljanog materijala.	m2	2100,00

OBJEKTI
---------

12) Nabavka transport i ugradnja sivih betonskih ivičnjaka 20/24/80cm na podlozi od betona MB20 sa fugovanjem spojnicama cementnim malterom Obračun po m1	m1	2400,00
13) Nabavka transport i ugradnja sivih betonskih ivičnjaka 12/18/80cm na podlozi od betona MB15 sa fugovanjem spojnicama cementnim malterom Obračun po m1	m1	1000,00
14) Ruenje starog propusta Ø 500 zbog nastavljanja propusta sa odvozom šuta Obračun po m3	m3	6,00
15) Iskop u širokom otkopu za izradu propusta u materijalu III i IV kategorije sa transportom Nastavak postojećih propusta Obračun po m3	m3	250,00
16) Izrada metalnih rešetki na sporednim ulicama od metalnih profila po detalju iz projekta Ova pozicija obuhvata iskop, betoniranje, ugradnju L profila u beton kao i izradu i ugradnju metalne rešetke. Potrebno je da je moguće uklanjanje rešetke zbog čišćenja kanala. Na kraju rešetke betonirati skretnicu sa taložnikom kako bi voda kroz betonsku cev u trupu puta bila odvedena u odvodni kanal. Obračun po m1	m1	70,00
17) Nivelacija postojećih šaht poklopaca (podizanje ili spuštanje) u zavisnosti od potrebe Obračun po kom	kom	6,00
18) Izrada cevastih propusta Ø500 kroz trup puta u dužini od 8,00m prosečno do odvodnog kanala. U cenu uračunati potreban iskop nasipanje peska ispod cevi u sloju od 10cm sa nivelisanjem kao i nasipanje peska i drobljenog materijala preko cevi. U obračun obuhvaćeni i stari propusti obračun po m1 propusta	m1	140
19) Betoniranje temelja propusta betonom MB 20 u potrebnoj oplati Obračun po m3	m3	17,50
20) Betoniranje van temelja ulazne i izlazne glave I šahti cevastih propusta betonom MB 30 u potrebnoj oplati Obračun po m3	m3	30,00
21) Izrada šljunčanog klina preko propusta od drobine sa transportom Obračun po m3	m3	98,50

**UKUPNO:**

### RAĐOVI NA VODOVODNOJ MREŽI

<p>1) Mašinski iskop rova u materijalu III i IV kategorije za polaganje čeličnih cevi Ø100 i Ø200 i po potrebi sa podgrađivanjem i snižavanjem nivoa podzemnih voda crpljenim u slučaju pojave podzemnih voda ili rada u kišnom periodu Širina rova 0,70m i prosečna dubina rova 1,00m Višak materijala transportovati Obračun po m3 iskopanog „samoniklog,, materijala</p>	m3	60,00
<p>2) Planiranje dna rova za polaganje čelične cevi sa tačnošću +/-2cm. Obračun po m2 isplanirane površine</p>	m2	60,00
<p>3) Ugradnja transport i ugradnj peska oko čelične cevi i iznad temena cevi od 10cm Obračun po m3 ugrađenog peska</p>	m3	18,00
<p>4) Zatrpavanje rova cevovoda šljunkom prirodne granulacije na mestima prolaska cevovoda ispod asfaltnih površina uz sabijanje u slojevima max debljine od d=25cm Pozicija obuhvata nabavku,transport i ugradnju šljunka. Obračun po m3 ugrađenog šljunka</p>	m3	41,00
<p>5) Odvoz viška iskopanog materijala Obračun po m3 iskopanog „samoniklog,, materijala</p>	m3	76,00
<p>6) Nabavka transport i ugradnja zaštitne čelične cevi Ø100 na mestima prolaska vodovodne cevi ispod puta Obračun po m1</p>	m1	77,00
<p>7) Nabavka transport i ugradnja zaštitne čelične cevi Ø200 na mestima prolaska vodovodne cevi ispod puta Obračun po m1</p>	m1	7,00

**UKUPNO:**

### REKAPITULACIJA GRADJEVINSKI RADOVI

<b>I RADOVI NA KOLOVOZU</b>	
<b>II VODOVODNA MREŽA</b>	
<b>UKUPNO:</b>	



**ELEKTRO RADOVI NA REKONSTRUKCIJI JAVNE RASVETE U ULICI GEORGI  
DIMITROV**

I FAZA Od pr.1 na km0+000,25 do pr. br.65 na km1+234,02  
L=1.23km; b=6+2;

NAPOMENA: U svakoj poziciji gde je to potrebno, a nije drugačije naglašeno, podrazumeva se nabavka, izrada, transport, isporuka i montaža materijala i opreme sa svim ostalim neophodnim radnjama koji su navedene u predmeru radova i tehničkom izveštaju koji je sastavni deo konkursne dokumentacije, kako bi izrada pozicije bila kompletna! U svakoj poziciji gde je naveden transport materijala podrazumeva se daljina transporta koju odredi nadzor u okviru šireg gradskog područja. Svi radovi moraju biti izvedeni od strane stručnih ovlašćenih lica, a u potpunosti prema propisima i važećim standardima za ovu vrstu radova. Sav upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta. Ako je u nekoj od pozicija naveden naziv proizvođača opreme ili materijala podrazumeva se i oprema ili materijal drugog proizvođača, istih ili boljih karakteristika od predmerom navedenih. Izvođač je dužan da radove izvrši u svemu prema priloženom tehničkom izveštaju, tehničkim uslovima, predmeru i crtežima, da pre početka radova dobro prouči dobijenu dokumentaciju i da na vreme upozori na eventualna odstupanja od postojećih propisa. Izvođač se takođe ne oslobađa obaveze izvođenja pojedinih radova, koji su predviđeni predmerom, a eventualno nisu napomenuti u tehničkom opisu ili bilo kom drugom prilogu ovog projekta, a što je obavezan da uradi po važećim propisima za izvođenje radova za ovu vrstu objekta. Ne obračunava se i ne plaća posebno obezbeđenje i organizacija gradilišta uključujući smeštaj i ishranu radnika, formiranje pokretne radionice, deponije, saobraćajno obezbeđenje gradilišta signalizacijom u toku izvođenja radova i ostalo.

**1. ELEKTRO INSTALACIJE PRVA FAZA RADOVA**

Rb.	Opis radova	Jed. mere	Količina	Cena (din)	Ukupno (din)
1	Isporuka materijala za rekonstrukciju NN table u TS10/0,4 kV 1 trofazno dvotarifno bojilo od 10-40A kom. 3 1 komandni 1-0-2 prek. 10A tipa 4G 10-51-U kom. 3x1 za ručno i automatsko uključenje rasvete 1 kontaktor tipa CN 16 kom. 3 x 1 1 trpfazno dvotarifno brojilo POSTOJEĆE 3 limitatora MC32C/20 A kom. 3 x 3 1 automatski osigurač MC 32B/6 A kom. 3 x 1 1 digitalni uklopni sat sa 3 izlaza za RASVETU po fazi kom.				
3	kabloske uvodnice, sitan montažni materijal i materijal za šemiranje REKONSTRUIŠU SE 3 TS 10/ 0,4 kV i to sledeće: prva kod farme stočara- RASADNIK, druga kod meteorološke stanice i treća kod doma kulture,		kom		3

2	<p>Isporuca materijala i ugradnja kabla PPOO 4x16 mm<sup>2</sup> za napajanje rasvete. Kabal se polaže od svake TS u rov i na njega se povezuju polja javne rasvete. Na svakom stubu računato je po 3m kabla za ulaz i izlaz.</p>	m	2290
3	<p>Trasiranje, iskop rova neposredno do trotoara u zemlju III kategorije, dubine 0.8m i širine 0.4m . Na dnurova postaviti sitnozrnastu zemlju u dva sloja ispod i iznad kabla po 10 cm, zatrpavanje rova zemljom sa nabijanjem u slojevima po 15 cm. Odvoz viška zemlje na deponiju , bez popravke asfaltne površine koja se izvodi paralelno sa gradjevinskim radovima.</p>	m	2030
4	<p>Trasiranje, iskop rova u asfaltiranoj ulici u temlji III kategorije, dubine 22m i širine 0.4m. Na dnu rova postaviti PVC cevi fi 100 mm prema propisima, pesak u dva sloja ispod i iznad cevi po 10 cm, zatrpavanjej rova šljunkom sa nabijanjem u slojevima po 15 cm. Odvoz viška zemlje na deponiju i dovodjenje terena u prethodno stanje sa asfaltiranjem ulice u celini. U istu cev se postavljaju po dva kakla za izvode levo i desno. Ponovo asfaltiranje se obračunava sa gradjevinskim radovima.</p>	m	22

5	Demontaža postojećih svetiljki javne rasvete i transport, količinu svetiljki overava nadzorni organ.	kom	60
6	Iskop zemlje na ravnom terenu za temelje stubova od 8m, sa dimenzijama rupe za stopu 0.8 x 0.8 x 1.3m. Temelji- stope se postavljaju neposredno uz ivičnjak ili u z spoljnu ivicu trotoara.	kom	85
7	Postavljanje oplata i 2 kom. Juvidur cevi fi 50mm za uvođenje kablova u stub, sa ugradnjom anker vijka sa šablonom za centriranje. Ankeri su dužine 1.3 m i povezuju se kao stub sa 3 uzengije neposredno na površini šablonom.	kom	85
8	Isporuka, polaganje DEBELOZIDNIH PVC cevi fi 100mm. Uvlačenje kabla u cevi na svim sporednim ulicama i ulazima koji seku trasu kabla.	m	2.400
9	Betoniranje temelja stubova nabijenim betonom MB30 a približne dimenzije stope na površini gde izlaze ankeri su 30x30 cm.	kom	85
10	Isporuka, postavljanje, nivelacija i fiksiranje stuba ZO-LIV visine 8 m sa montažnim priborom i materijalom po specifikaciji proizvođača. Plaća se po komadu montiranog stuba na stopu.	kom	85
11	Isporuka i ugradnja priključne pločice od araldita tipa RPO-4 ili sl. Sa jednim topljivim osiguračem tipa FRA 16/5A, montažnim priborom i materijalom.	kom	85

12 Isporuka i ugradnja natrijumove svetiljke visokog pritiska sa sijalicama od 250W. Svetiljke su tipa CX6335-1250NK ili Dirlux 33a ili odgovarajuće istih ili boljih performansi. Sijalice su tipa SONT ili odgovarajuće istih ili boljih performansi. Plaća se po komadu.	kom	85
13 Isporuka, polaganje i povezivanje kabla PP00-Y 3 x 2.5 mm za stub sa instalacionim priborom i materijalom. Prosečna dužina po stubu 8m.	m	700
14 Isporuka i polaganje PVC trake za upozorenje.	m	2030
15 Isporuka i polaganje plastičnih štitnika za kablove.	m	2030
16 Ispitivanje i puštanje spoljne rasvete sa svim potrebnim merenjima i atestima. (u 3 etape)	paušal	1

**Укупно:**

<b>РЕКАПИТУЛАЦИЈА</b>	
-----------------------	--

градјевински радови-реконструкција улице	
елекро радови-јавна расвета	
<b>УКУПНО</b>	
<b>ПДВ 20%</b>	
<b>СВЕГА</b>	

## ДИНАМИЧКИ ПЛАН

Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша I фаза, Димитровград

АКТИВНОСТИ	0	15	30	45	60	75	90	105	120
ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	█	█	█	█	█	█	█	█	█
ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ-РЕКОНСТРУКЦИЈА КОЛОВОЗА	█	█	█	█	█	█	█	█	█
ЕЛЕКТРО РАДОВИ-ЈАВНА РАСВЕТА	█	█	█	█	█	█	█	█	█
ПРИМОПРЕДАЈА И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА	█	█	█	█	█	█	█	█	█

датум:

потпис и печат:

**TEHNIČKI OPIS**  
**UZ GLAVNI PROJEKAT REKONSTRUKCIJE**  
**ul.GEORGI DIMITROV**  
**ZANATSKIH I GRADJEVINSKO ZANATSKIH RADOVA NA**  
**IZGRADNJI GRADSKJE SAOBRAĆAJNICE ul.GEORGI DIMITROV**  
**U s.ŽELJUŠA OPŠTINA DIMITROVGRAD**  
**I i II faza**

**Lokacija : s.ŽELJUŠA , OPŠTINA DIMITROVGRAD**

**Investitor: OPŠTINA DIMITROVGRAD**

**1. PREDMET PROJEKTA:**

Glavni projekat rekonstrukcije postojeće saobraćajnice ul.Georgi Dimitrov u s.Željuša u Dimitrovgradu obuhvata zanatske i gradjevinsko zanatske radove na rekonstrukciji postojeće ulice Georgi Dimitrov , proširenje kolovoza prema zahtevu investitora iz projektnog zadatka i izgradnju novog trotoara sa desne strane saobraćajnice u smeru ka s.Željuša.

**2. REGULATIVA:**

Prilikom izrade projekta projektant se pridržavao raspoloživih zakona i propisa .

**3. GEODETSKA PODLOGA:**

Prilikom izrade glavnog projekta projektant je koristio geodetske podloge koje je snimilo PD „GEO sistem plus,, doo iz Niša.

**4. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA**

Pre početka radova potrebno je utvrditi sa nadzornim organom stanje kolovozne konstrukcije i ukoliko postoji opravdano odstupanje od projektovane obavestiti projektanta.

Sadašnja kolovozna konstrukcija je nepoznata ali vizuelnim pregledom je utvrđeno loše stanje iste.

Prilikom rekonstrukcije kolovoza na delu gde postoji kolovozna konstrukcija predviđeno je uklanjanje završnog asfalt betona nasipanje drobine i naknadno asfaltiranje u dva sloja pema pedmeru. Na delu ulice gde se vrše proširenja kolovoza i gradi novi trotoar potrebno je vršiti iskop ,nasipanje drobine do max 45cm kaoi završni sloj

Kolovozna konstrukcija treba da je urađena od sledećih slojeva

a) gornji noseći sloj od habajući sloj AB -11 d= 5cm  
noseći sloj BNS-22 d= 7cm

b) donji noseći sloj od drobljenog kamenog agregata 0-31.5 mehanički stabilizovanog max d= 45cm

na delu gde je potrebno uraditi veće nasipe od 25cm uraditi nasip od drobljenog kamenog materijala u slojevima od 20cm sa mehaničkim sabijanjem.

## **5. ODVODNJAVANJE**

Odvodnjavanje atmosferskih voda rešeno je površinskim nagibima van kolovozne konstrukcije ka susednim parcelama gde je to bilo moguće uraditi a onda podužnim padom izvesti vodu van kolovoza , a na mestima gde to nije moguće uraditi kišnu kanalizacija sa potrebnim slivnicima .

Način odvodnjavanja će rešiti sam investitor pre početka izvođenja radova prilikom rešavanja imovinsko pravnih odnosa na mestima gde je to neophodno.

Sve navedene radove treba izvesti u skladu sa priloženim projektom , osnovama , obračunskoj dokumentaciji , pozitivnim propisima za tu vrstu radova.

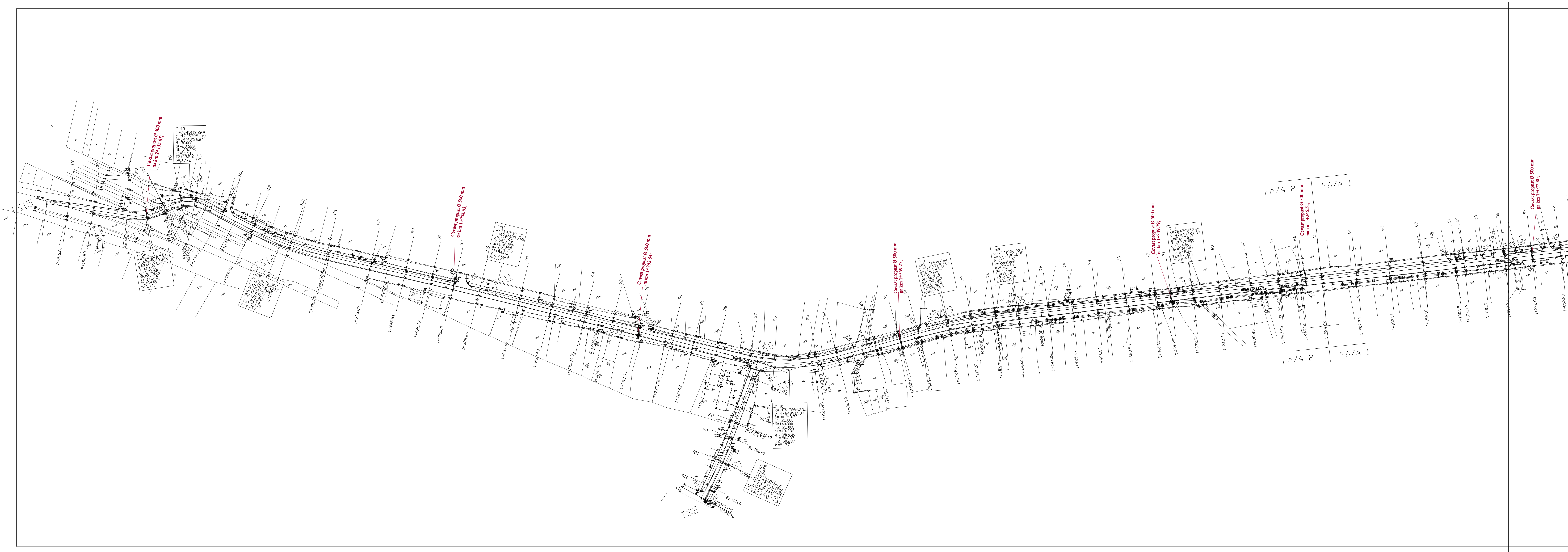
Sastavio:

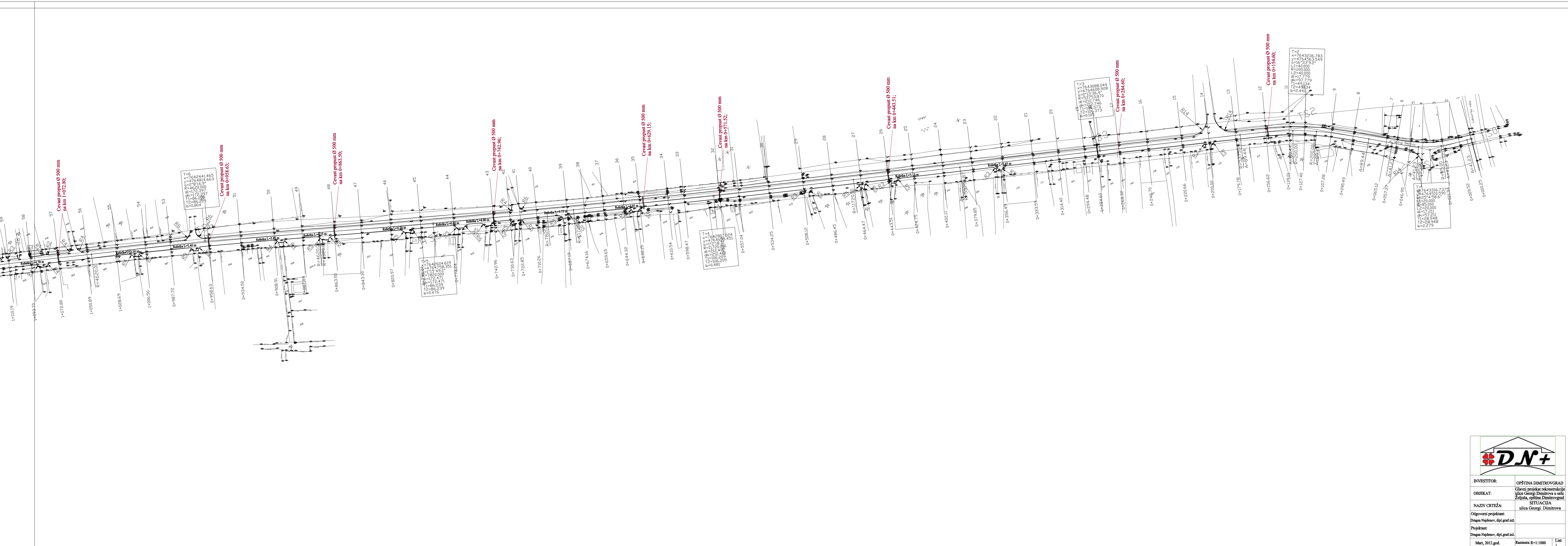
U Pirotu, mart 2012.god.

---

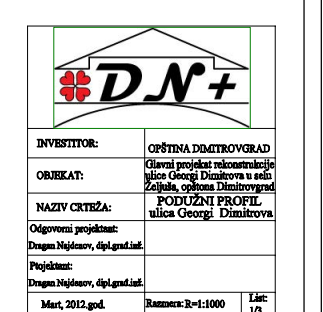
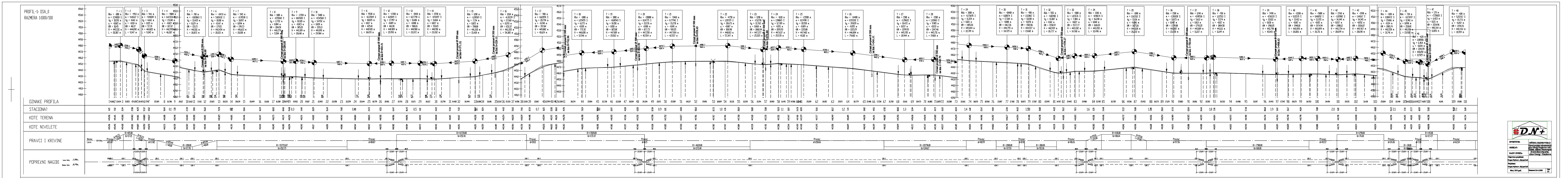
Dragan Najdenov, dipl.inž.građ.



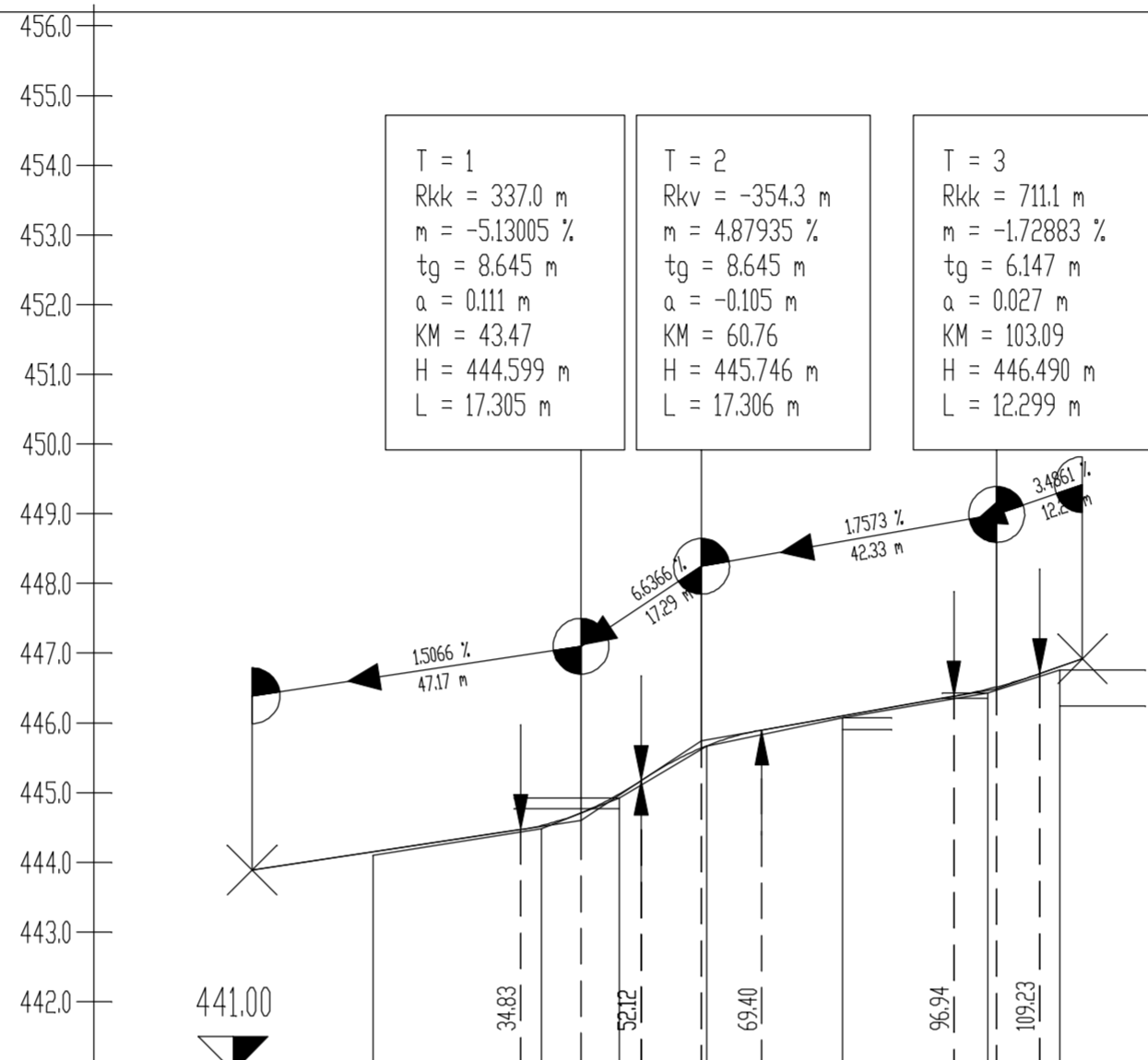




INVESTITOR:	OPŠTINA DIMITROVGRAD
OBJEKT:	Glavni projekt rekonstrukcije sivege Georgi Dimitrova u ulici Zeljista, opština Dimitrovo grad.
NAZIV CRTEŽA:	SITUACIJA
Osloveni projektant:	ulica Georgi Dimitrova
Projektant:	
Dimitar Najdenov, dipl. grad. inž.	
Mar. 2012. god.	Kazemiro R-1:1000
	LIC
	1



PROFIL-1: DSA\_1  
RAZMERA 1:1000/100

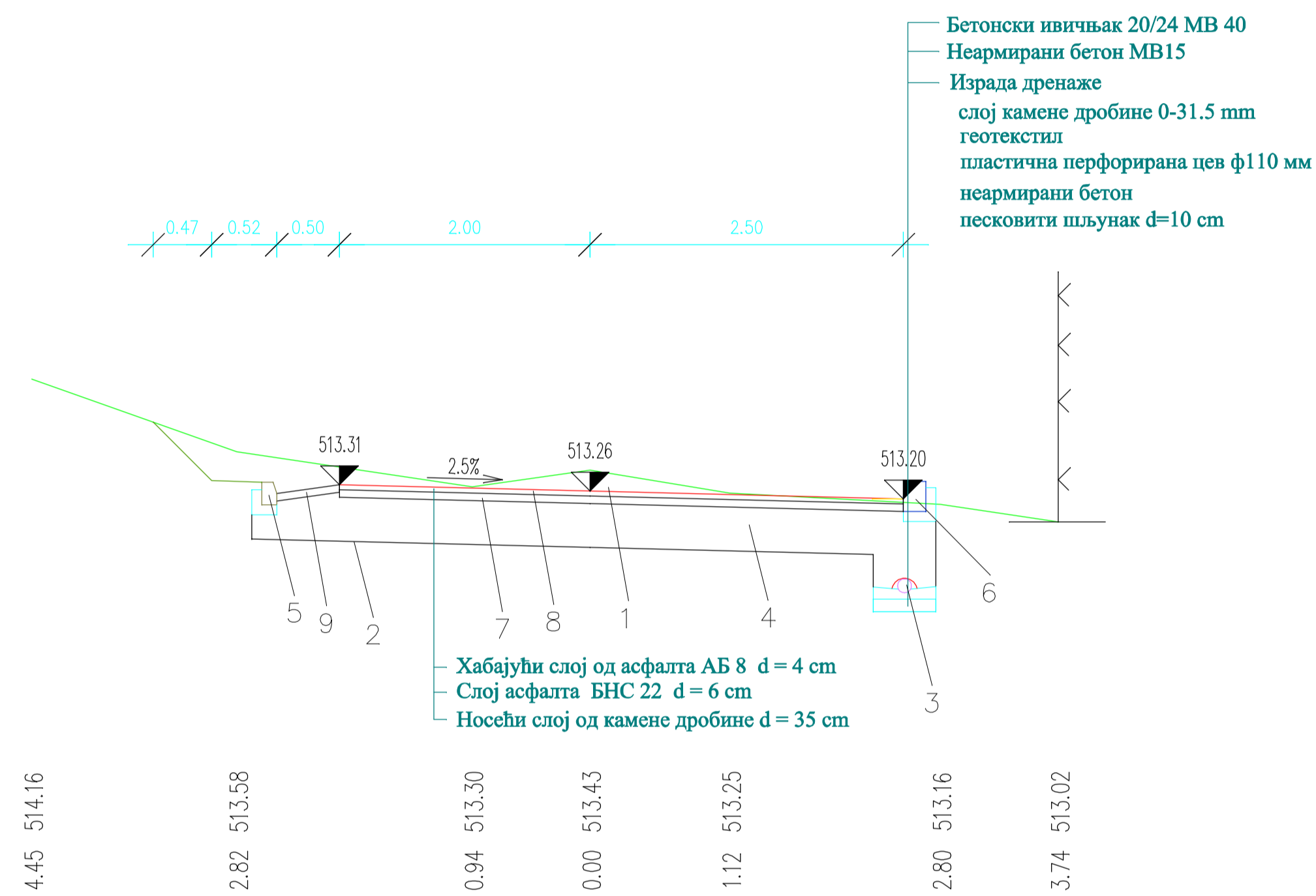


OZNAKE PROFILA	111	24.163	112	11.173	113	12.514	114	19.484	115	20.834	116	30.351	117
STACIONA?	13.63		37.79		48.96		61.48		80.96		107.99		121.5
KOTE TERENA	444.098		444.485		444.920		445.665		446.069		446.421		446.758
KOTE NIVELETE	443.888	444.149	444.527	444.978	445.670	446.101	446.484	446.806	446.919				
PRAVCI I KRIVINE	<p>Desno - Krivina      Pravač</p> <p>Levo                      d=50.25</p> <p style="text-align: right;">R=+520.00 lk=62.03</p>												
POPREČNI NAGIBI	<p>Leva ivica      L ivica</p> <p>Desna ivica      d. ivica</p> <p style="text-align: center;">2.50 ‰      2.50 ‰      2.50 ‰      2.50 ‰</p> <p style="text-align: center;">-2.50 ‰      -2.50 ‰      -2.50 ‰      -2.50 ‰</p> <p style="text-align: center;">13.32      13.32</p>												

INVESTITOR:	OPŠTINA DIMITROVGRAD
OBJEKAT:	Glavni projekat rekonstrukcije ulice Georgi Dimitrova u selu Željuša, opština Dimitrovgrad
NAZIV CRTEŽA:	PODUŽNI PROFIL ulica Georgi Dimitrova krak 1
Odgovorni projektant:	Dragan Najdenov, dipl.grad.inž.
Projektant:	Dragan Najdenov, dipl.grad.inž.
Mart, 2012.god.	Razmera: R=1:1000      List: 2/3

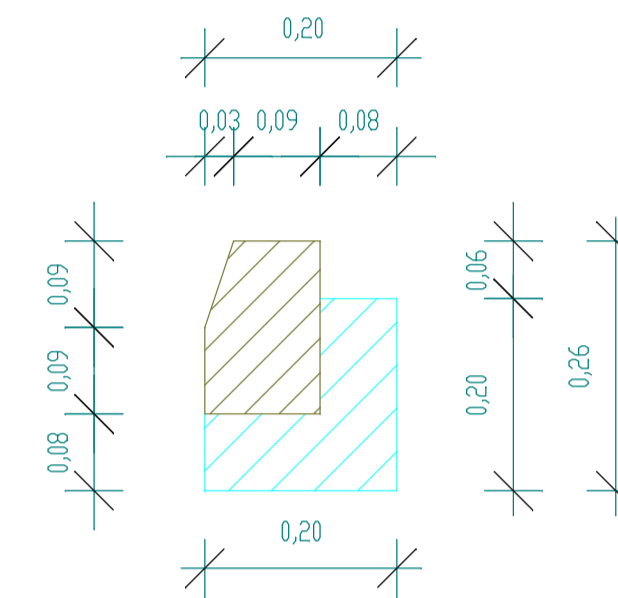
## Карактеристични попречни профили са технологијом извођења радова

R=1:50

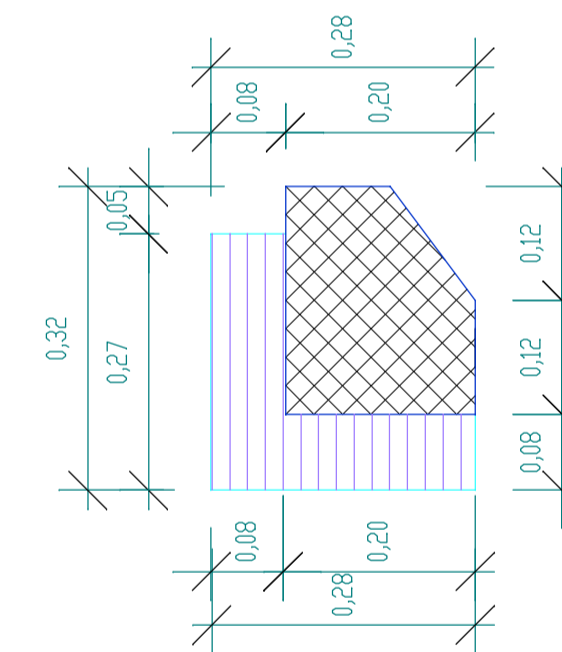


## Објашњење и технологије извођења радова

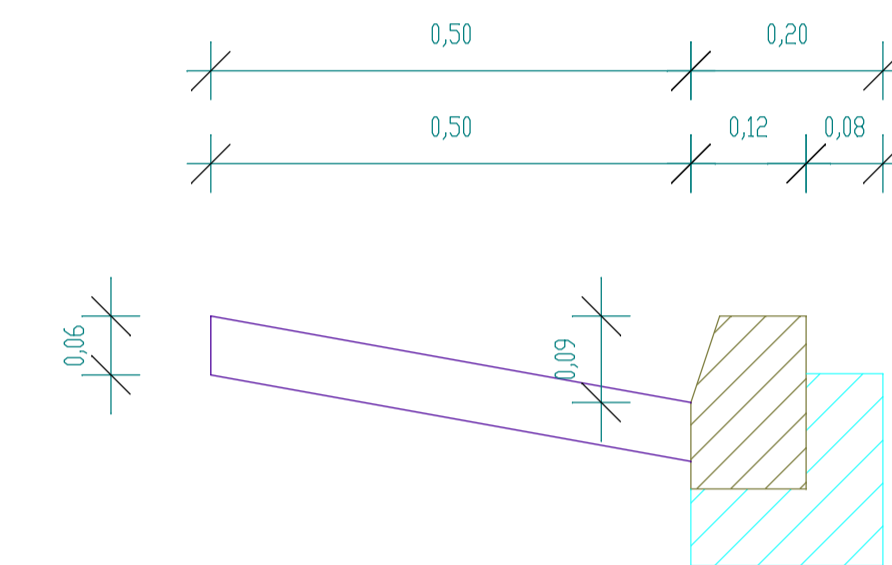
1. Ископ до потребне коте за носећи слој од камене дробине
2. Ваљање постелице до потребне збијености
3. Израда дренаже од пластичних цеви на слоју бетона
4. Разастирање и уградња камене дробине 0-31,5мм за горњи носећи слој коловозне конструкције д= мин 15 цм (преко постојећег туцаника), на делу проширења д= 30 см
5. Постављање бетонског ивичњака 12/18 на слоју бетона МБ 15 за асфалтну риголу
6. Постављање бетонског ивичњака 20/24 на слоју бетона МБ 15 поред коловоза са десне стране
7. Уградња слоја асфалта БНС 22 д=6 цм
8. Уградња хабајућег слоја асфалта АБ 8 д=4 цм
9. Израда слоја асфалта д=6 цм за асфалтну риголу Л=0,5 м на слоју камене дробине



Детљ ивичњака 20/24  
R=1:20

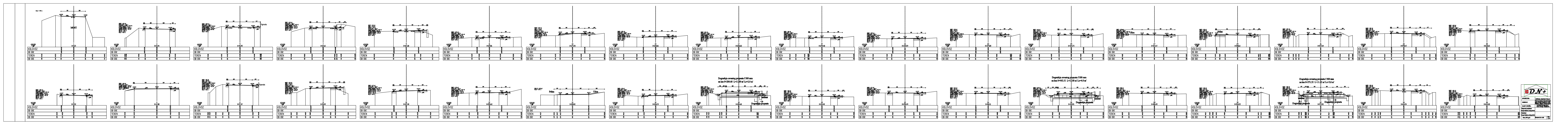


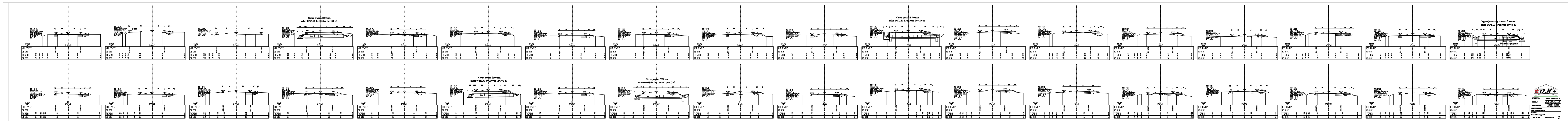
Детљ асфалтне  
риголе R=1:20

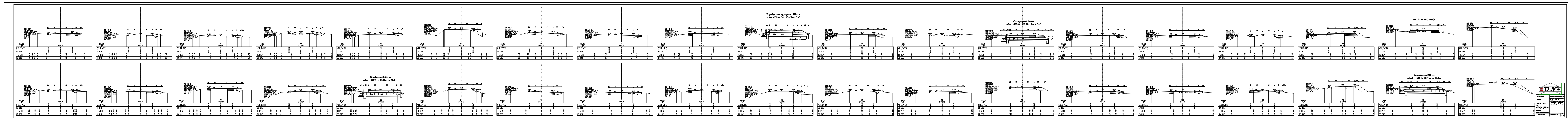


## AGENCIJA 4DN PLUS DOO-PIROT

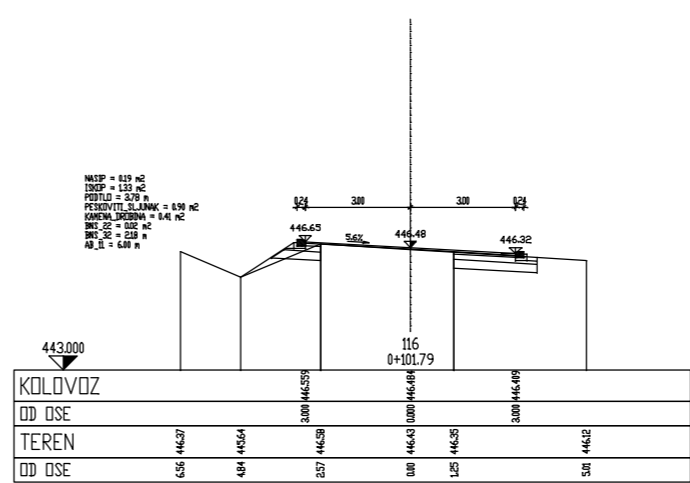
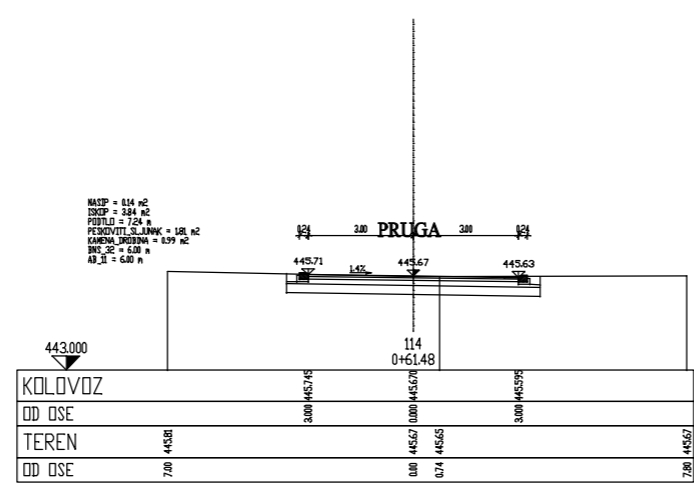
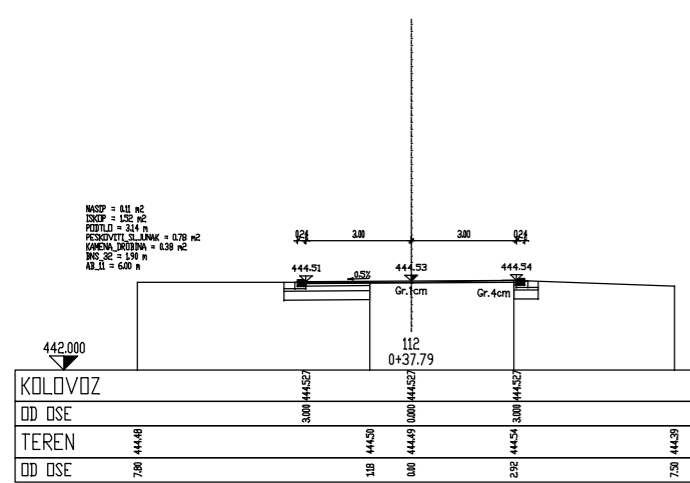
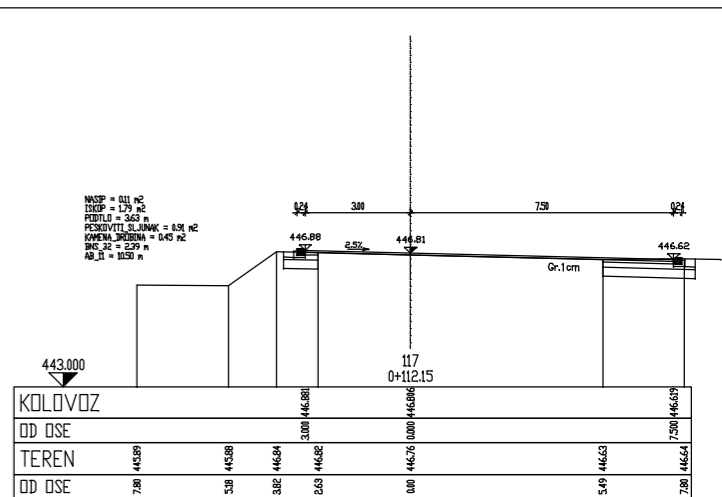
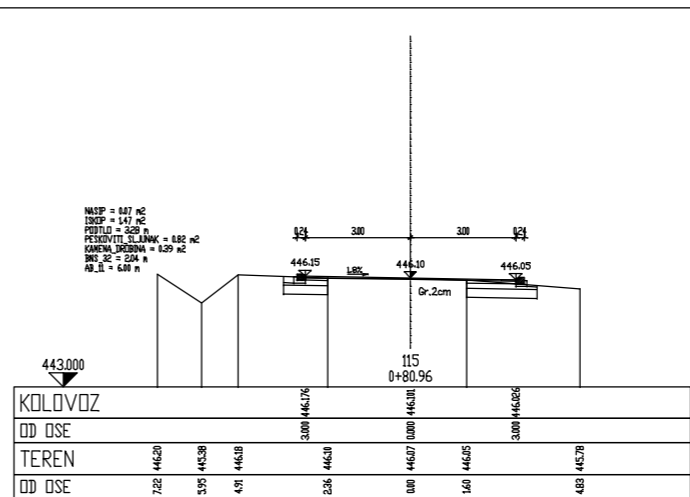
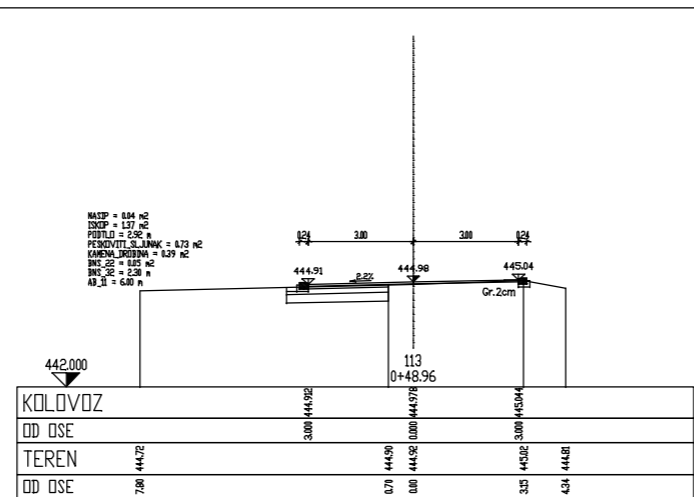
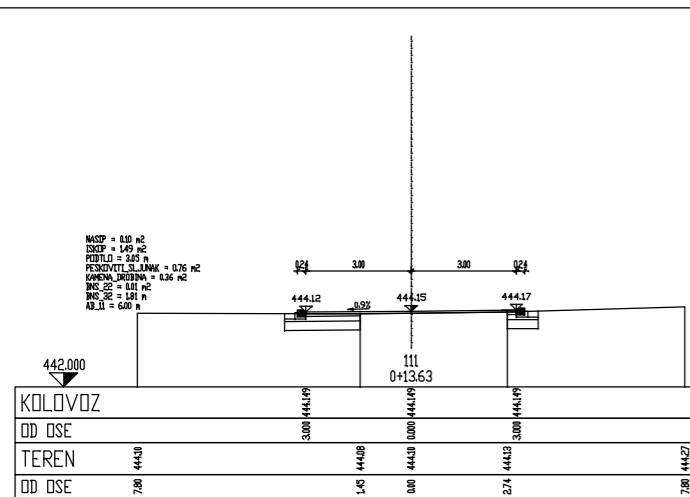
INVESTITOR:	Opština Dimitrovgrad	
OBJEKAT:	Glavni projekat Bezimene ulice u Dimitrovgradu	
NAZIV CRTEŽA:	KARAKTERISTIČNI POPREČNI PROFIL SA DETALJIMA	
Odgovorni projektant:	Dragan Najdenov, dipl.grad.inž.	
Projektant:	Dragan Najdenov, dipl.grad.inž.	
Decembar 2009.god.	Razmera: R=1:50; R=1:20	List: 5



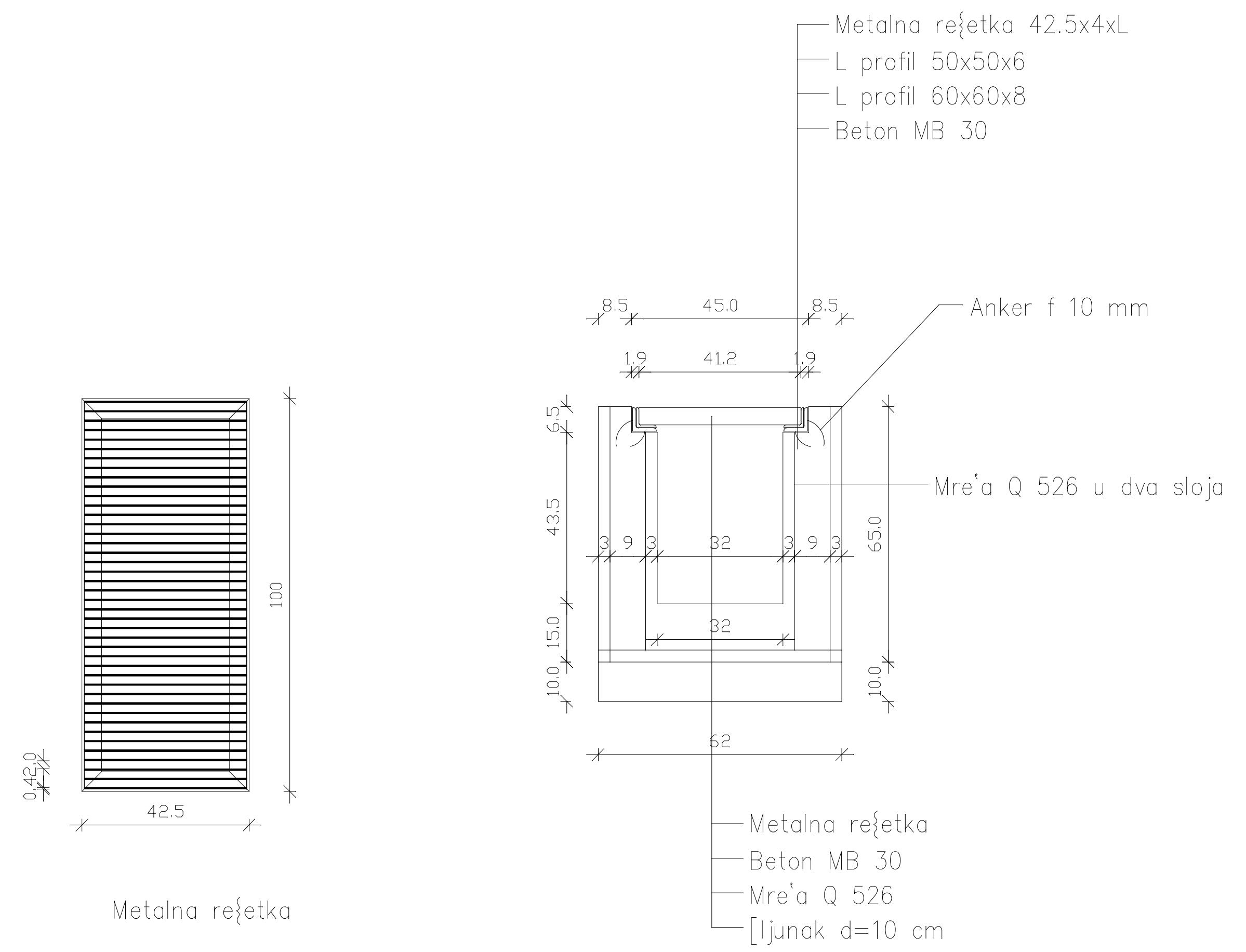
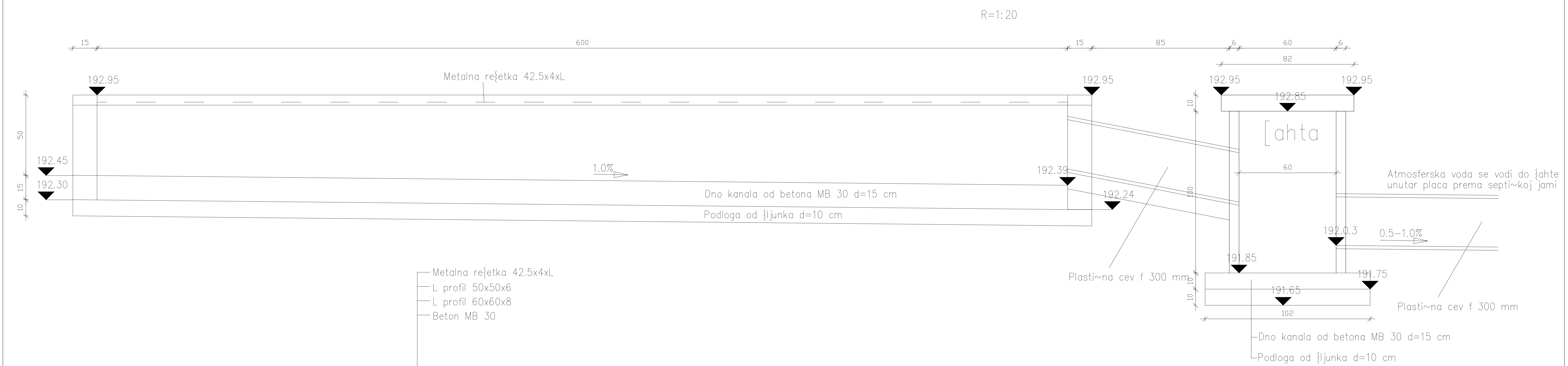








INVESTITOR:	OPŠTINA DIMITROVGRAD	
OBJEKAT:	Glavni projekt rekonstrukcije ulice Georgi Dimitrova u selu Zlatna, opština Dimitrograd	
NAZIV CRTEŽA:	POPREČNI PROFILI ulice Georgi Dimitrova - Pril. 1	
Odgovorni projektant:	Drazen Najakov, dipl. građ. inž.	
Projektant:	Drazen Najakov, dipl. građ. inž.	
Mart, 2012. god.	Skala: R=1:100	Lič: 2/4



INVESTITOR:	"MONT-R" D. O. O.
OBJEKAT:	PRIKLJUČAK NA PUT M - 22
NAZIV CRTEŽA:	DETALJI KANALA SA REŠETKOM
Odgovorni projektant:	Ivan Božinović, dipl.građ.inž.
Projektant:	Ivan Božinović, dipl.građ.inž.
April 2009.god.	Razmera: R=1:20

# **TEHNIČKI OPIS ELEKTRIČNIH INSTALACIJA**

## **Napajanje-Merenje električne energije**

a). Glavnim projektom predvideti kompletnu elektroinstalaciju Spoljne rasvete ul. Georgi Dimitrov i to od Lukavačkog mosta do Pružnog prelaza br. 2 u selu Željuša a prema jednopolnim šemama ,crtežima nstalacija spoljne rasvete i predmeru i predračunu.

b). Napajanje Spoljne rasvete je iz postojećih TS 0/0,4 kVduž ulice Georgi Dimitrov, ukupno 4 s tim da se priključak prve deonice vrši od postojećeg stuba broj 4 od Lukavačkog mosta –sve prema jednopolnoj šemi.

c). Merenje električne potrošnje -energije vrši se predvidjeno je postojećim brojilima za spoljnu rasvetu s tim da je neobhodno prilagodjenje izvoda –ugradnja uklopnog sata sa tri vremena po fazama , FID sklopke 25/0,3A i pomoćnih kontaktora za svaku fazu. Za fazne provodnike ugradjuju se po 3 osigurača od 16A a za komandu rasvete –za špune kontaktora osigurač od 6A.

Navedena oprema ugradjuje se u sve 3 TS duž ul. Georgi Dimitrov dok izvod od TS Lukavački most prema s.Željuša koristi istu komandu a svetiljke koje se dodaju se Priključuju na stub br.4.

d). U svaku TS ugadjuje se navedena oprema za komandu rada spoljne rasvete kao i FIDsklopka za zaštitu od opasnog napona dodira.

Prva zona –spoljna rasveta od Lukavačkog mosta povezuje se od stuba broj br.4 i uključenje i isključenje se vrši postojećom opremom u TS Lukavački most.

Napojni kablovi su prema proračunu 4x 16 mm<sup>2</sup> i vode se po sistemu ulaz-izlaz do svakog stuba.

Za ulaz i izlaz kablova u stope ugraditi FI 50 mm –po dve , jedna ulazna druga izlazna.

Do priključne pločice stub mora imati zavaren zavrtanj za uzemljenje.

Svi stubovi su medjusobno povezani pocinkovanom trakom FeZn 20 x 3 na 20 cm od kabla.

### **Sistem zaštite od opasnog napona dodira je TT +FID ( ZUDS)**

Do svih svetiljki od priključne ploče se vodi TREĆI-ŽUTO-ZELENI provodnik istog

Preseka kao i nulti odnosno fazni provodnici 3 x 2,5 ( 1,5 )mm<sup>2</sup>.

Svi stubovi su medjusobno povezani pocinkovanom trakom 20 x 3 mm.

Do svih potrošača se vode tri ( 3) odnosno za trofazne pet(5) provodnika.

Nije dozvoljeno spajanje nultog i zaštitnog provodnika iza FID sklopke.

e) Stubovi , svetiljke i stope

STUBOVI za spoljnu rasvetu su slični tipu ZO-LIV visine 8miznad zemlje i treba da budu

Isti sa već ugradjenim na delu ulice Georgi Dimitrov od Lukavačkog mosta prema

Dimitrovgradu zbog unifikacije opreme.

**STUBOVI se POSTAVLJAJU SA ISTE STRANE ULICE KAO I VEĆ POSTAVLJENI.  
SVETILJKE su slične ili tipa Dirlux33a-ICD33aN800LAX sa NATRIJUMOVOM SIJALICOM  
250W sa dobrim rasporedom svetlosnog fluksa i DIREKNO SU NAGLAVLJENE NA STUB.  
PRIKLJUČAK NAPOJNOG I ODVODNOG kabla se izvodi preko ploča ROO4 na koju  
dolaze sva 3 fazna i nulti provodnik.**

*Do grla sijalice vodi se PPOO 3 x 2,5 mm<sup>2</sup> i zaštitni ŽUTO-ZELENI provodnik mora biti  
Povezan na zavarenu maticu za uzemljenje vidno postavljene pored priključne ploče.  
TEMELJI su tipski dimenzija 0,8 x 0,8 x 1,3 m betonom MB20 sa ARMATUROM i 4  
ANKERA za učvršćenje stuba koji su na izlazu iz stope narezani sa M18navoj.  
TEMELJI-STOPE POSTAVITI UZ IVICU TROTOARA ODNOSNO UZ IVIČNJAKE ULICE..*

*d). Fotometrijski proračun se prihvata iz glavnog projekta za izvedenu spoljnu rasvetu  
na delu ulice Georgi Dimitrov.*

Ivan Markov, dipl.ing.el.

Br.lic. 350C63505

# **TEHNIČKI USLOVI ZA ELEKTO INSTALACIJE**

## **Opštiuslovi**

*Ovi tehnički uslovi su sastavni deo projekta i obavezni su za Investitora i izvođača radova. Izvođač radova je dužan da pre početka radova prouči projekat i uporedi ga sa stanjem na objektu, i da blagovremeno zatraži sva potrebna objašnjenja od projektanta ili nadzornog organa. Pre početka radova potrebno je pribaviti sve saglasnosti na projekat. Za sve eventualne izmene rešenja datih u projektu kao i za sva odstupanja, kako u pogledu tehničkog rešenja, tako i u pogledu izbora materijala mora se pribaviti pismena saglasnost Investitora ili nadzornog organa. Ukoliko izvođač radova ne postupi na ovaj način snosiće svu odgovornost za izvršene radove u vezi sa izmenama. Za sve radove, koji su obuhvaćeni ovim projektom, mora se voditi dnevnik radova. Nepredviđeni radovi ili povećanje predviđenih radova moraju biti odobreni od Investitora ili nadzornog organa, i upisani u dnevnik rada. Prilikom izvođenja radova izvođač mora voditi računa da ne dođe do oštećenja objekta ili materijala kojim se izvode radovi. Svu pričinjenu štetu koja je nastupila usled nepažnje u radu izvođač je dužan da nadoknadi Investitoru ili drugom izvođaču koji uporedo izvodi radove, odnosno o svom trošku izvrši potrebne popravke. Za potrebno ostavljanje šliceva, štemovanje i probijanje zidova zbog polaganja kablova, cevi i nosača kablova, izvođač i Investitor će se sporazumeti na licu mesta. Prilikom izvođenja radova izvođač mora voditi računa o postojećoj opremi i o već izvedenim radovima na objektu, i ukoliko ih usled nemarnosti i nestručnosti oštetiti snosiće troškove opravke. Rušenje ili probijanje armirano-betonskih konstrukcija se može vršiti samo uz pismenu saglasnost nadzornog organa za građevinske radove. Sva oprema koja će se ugraditi mora odgovarati JUS propisima, a upotrebljeni materijal mora biti prvoklasnog kvaliteta. Oprema i materijal koji ne ispunjavaju ove uslove ne smeju se upotrebiti. Za ispravnost ugrađene opreme i izvedenih radova isporučilac i izvođač daju garanciju. Svi kvarovi koji bi se javili u garantnom roku zbog nesolidne izrade ili ugradnje nekvalitetnog materijala, moraju biti otkonjeni od strane izvođača radova ili isporučioca opreme bez prava na naknadu.*

## **Polaganje kablova**

- 1. Svi kablovi koji se koriste za izvođenje ovih instalacija moraju biti odgovarajućeg tipa prema projektu. Zaštitni vodovi se moraju razlikovati po boji od faznih vodova, i u električnom i mehaničkom pogledu moraju biti neprekidna celina*
- 2. Kablove polagati pravolinijski, bez nepotrebnih preloma i ukrštanja. pri promeni pravca kablovi se ne smeju oštro lomiti. Polupšrečnik savijanja mora biti najmanje jednak petnaestostrukom prečniku kabla. Grananje kablova vršiti u razvodnim kutijama odgovarajućeg tipa.*
- 3. Kablove koji se polažu po konstrukciji objekta postaviti na odstoynim obujmicama, postavljenim na svakih 30cm. Na deonicam grupnog vođenja isti se postavljaju po nosačima kablova –regalima. Ovako položene kablove na visinama manjim od 2m od poda dodatno mehanički zaštititi.*
- 4. Pri polaganju kablova po regalima, kablove većeg preseka polagati na međusobnom rastojanju jednakom najmanje prečniku kabla. Kablovi manjeg preseka mogu se polagati jedan do drugog. Kod vertikalnog vođenja kablove rasteretiti sopstvene težine.*

5. *Na svim mestima gde kablovi prolaze kroz zid, pod ili metalne konstrukcije objekta, postaviti zaštitne juvidur cevi odgovarajućeg prečnika, pa kroz njih provući kablove. Posle provlačenja kabla cevi zatvoriti izolacionim kitom. Zaštitne cevi moraju biti mehanički otporne od materijala koji ne gori.*
6. *Tačne dužine pojedinih kablova odrediti na licu mesta, pošto se utvrde tačna mesta razvodnih tabli i ostalih potrošača*
7. *Međusobni razmak energetskih i TT kablova, mora iznositi najmanje 200mm, a sa drugim telekomunikacionim kablovima najmanje 100mm. Ukrštanje treba izvesti pod pravim uglom sa istim međusobnim rastojanjem.*
8. *Najmanji dozvoljeni razmak između električnog razvoda i drugih instalacija je 30cm.*
9. *Priliko polaganja kablova temperatura ne sme biti niža od 5C.*
10. *Polaganje vodova neposredno na zid bez mehanički otporne zaštite nije dozvoljeno na visini manjoj od 2m.*

### **Provera izvedenih radova**

Po završetku radova i montaže opreme treba izvršiti merenja i to

- merenje otpora izolacije električne instalacije
- merenja otpora petlje kvara
- merenje otpora uzemljenja
- merenje –kontrola izjednačavanja potencijala

ova merenja vrši ovlašćena firma koja izdaje i stručni nalaz sa ocenom rezultata merenja.

Da bi primenjene mere zaštite bile efikasne korisnik se mora pridržavati uputstava i pravila pri korišćenju elektro instalacije i opreme.

Oprema i instalacije moraju se kontrolisati u propisanim vremenskim intervalima.

Ivan Markov , diping.el.

Br.lic. 350C63505

## Proračuni

### Proračun pada napona

*Uz uslov da pad napona ne prelazi 3% usvojen je potreban presek i tip napojnog kabla PPOO4x16 mm<sup>2</sup>.*

*Korišćena formula  $U_d (\%) = 200 \times (P_{xl}) / g \times S \times U \times U$*

*Fotometrijski proračun je dat u Glavnom projektu ulične rasvete –Izgradjeni deo.*

*Sistem zaštite od indirektnog napona je TT + ZUĐS ( FID).*

*Za zaštitni uređaj diferencijalne struje vaći*

*$U_{d.dod.} = I(\text{prorade}) \times R_{uz}$  Odnosno za izabrane FID sklopke*

*Idozvoljeno napona dodira od 50V (  $U_{d.dod.}$  je 50V) sa strujom prorade od*

*$I(\text{prorade}) = 0,3A$  imaćemo uslov da je dozvoljeni otpor uzemljenja manji od  $50/0,3 = 166\Omega$ .*

*Što se tiče direktnih kratkih spojeva međufazno iprema nultom provodniku pravilnim izborom*

*Automatskih osigurača od 16A a zato što se struja kvara onda zatvara preko faznih odnosno nultog provodnika te smatramo da će zaštitni osigurač reagovati i izbaciti.*

*Izborom Automatskih osigurača sprečena je mogućnost negativnog uticaja ljudskog faktora – nema krpljenja.*

*Nakon završetka radova moraju biti izvršena sva zakonom propisana merenja uz izdavanje stručnog nalaza i ocenu efikasnosti zaštite od opasnog napona dodira.*

Ivan Markov , dipl.ing.el

Br.lc. 350C63505

## **Prilog o primenjenim merama zaštite na radu**

prilikom izvođenja električne instalacije. Ovim merama se propisuje zaštita od posledica koje može da izazove električna struja.

### **1. OPASNOSTI KOJE MOŽE DA IZAZOVE ELEKTRIČNA STRUJA**

Opasnosti koje mogu da se jave prilikom montaže i rada električne instalacije su:

- slučajni dodir delova pod naponom,
- opasan napon dodira,
- struja kratkog spoja
- preopterećenje,
- izazivanje požara
- nepovoljan uticaj vode, vlage i prašine,
  
- nedovoljna osvetljenost.

### **2. MERE ZAŠTITE KOJE TREBA PRIMENITI RADI ZAŠTITE OD OPASNOSTI KOJE MOŽE DA IZAZOVE ELEKTRIČNA STRUJA**

Mere zaštite koje treba primeniti radi zaštite od opasnosti koje može da izazove električna struja su:

#### **2.1. Zaštita od slučajnog dodira delova pod naponom**

Zaštita od slučajnog dodira delova pod naponom se ostvaruje izolovanjem, koji sprečava svaki dodir sa delovima pod naponom. Oprema mora imati izolaciju koja



odgovara jugoslovenskim standardima. Izolacija mora biti tako izrađena da trajno izdrži mehaničke, hemijske, električne i toplotne uticaje kojima može biti izložena oprema tokom rada.

Neizolovani delovi moraju biti zatvoreni i pregrađeni tako da obezbeđuju stepen zaštite najmanje P2X. Ukoliko je potrebno ukloniti pregradu, otvoriti kućište ili odstraniti delove kućišta to mora biti moguće samo upotrebom specijalnog alata ili posle isključenja delova pod naponom.

## **2.2. Zaštita od opasnog napona dodira**

Zaštita od opasnog napona dodira se ostvaruje upotrebom pravilno izgrađene, dimenzionisane i ispitane opreme. Ukoliko dođe do kvara na izolaciji mora se sprečiti nastanak napona dodira, pri čemu on treba da bude takve vrednosti i vremena trajanja da ne bude opasan u pogledu štetnog fiziološkog delovanja na organizam. Kao zaštitna mera od opasnog napona dodira primenjen je TT+FID sistem zaštite.

Opasna mesta moraju biti obeležena oznakama "visoki napon" i sl. Za rad u postrojenju obavezno koristiti zaštitna sredstva koja su predviđena za tu svrhu. Ova sredstva moraju posedovati odgovarajuće ateste i u propisanim vremenskim razmacima se moraju kontrolisati.

Sva ugrađena oprema mora biti obeležena natpisnim pločicama trajne prirode, u cilju pravilnog rada i rukovanja

## **2.3. Zaštita od struje kratkog spoja**

Zaštita od nepovoljnih efekata struje kratkog spoja ostvarena je pravilnim izborom i dimenzionisanjem zaštitnih uređaja, koji obezbeđuju automatski prekid napajanja u slučaju kratkog spoja. Primenjeni su automatski osigurači.

## **2.4. Zaštita od preopterećenja**

Zaštita od preopterećenja ostvarena je pravilnim izborom i dimenzionisanjem

zaštitnih uređaja, koji obezbeđuju automatski prekid napajanja u slučaju pojave preopterećenja.

## **2.5. Zaštita od izazivanja požara**

Zaštita od izazivanja požara se postiže udaljavanjem i zaklanjanjem od izvora toplote električne opreme materijalima otpornim na toplotna dejstva. Pravilnim izborom i dimenzionisanjem električne opreme i instalacija, i njenim pravilnim izvođenjem i održavanjem u toku eksploatacije postiže se da ona ne može biti uzročnik požara.

## **2.6. Zaštita od nepovoljnog uticaja vode, vlage i prašine**

Nepovoljan uticaj vode, vlage i prašine ostvaren je pravilnim izborom stepena zaštite IP i pravilnim izradom elemenata električne instalacije, a sve u skladu sa uslovima koji vladaju u prostoriji.

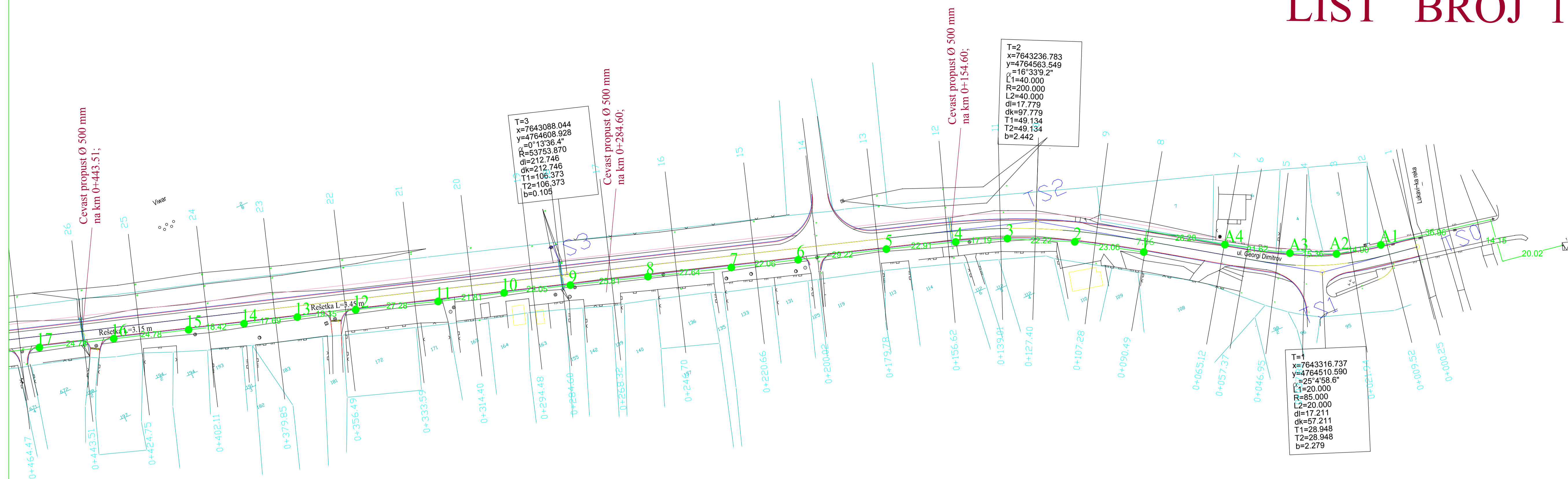
## **2.7. Zaštita od nedovoljne osvetljenosti**

Nedovoljna osvetljenost izbegava se pravilnim izborom tipa i broja svetiljki i njihovim rasporedom u skladu sa JUS U.C9.100. I glavnim projektom zamene svetiljki.

Ivan Markov , dipl.ing.el

Br.lic.350C635 05

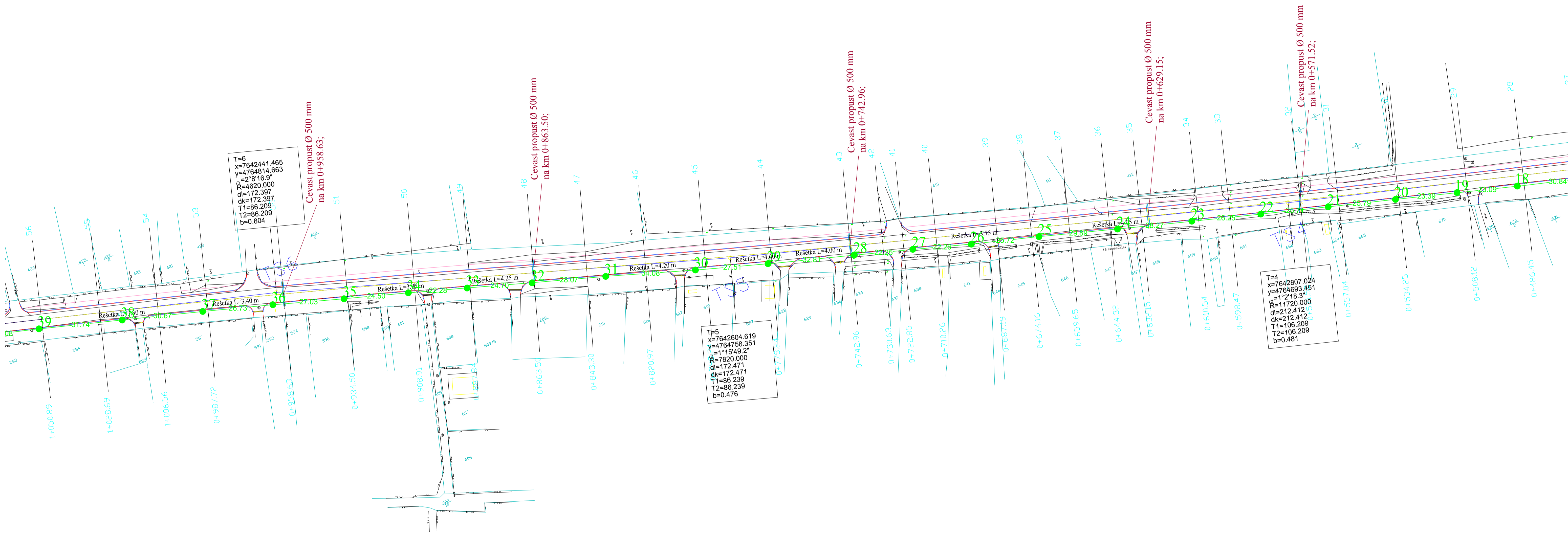
# LIST BROJ 1



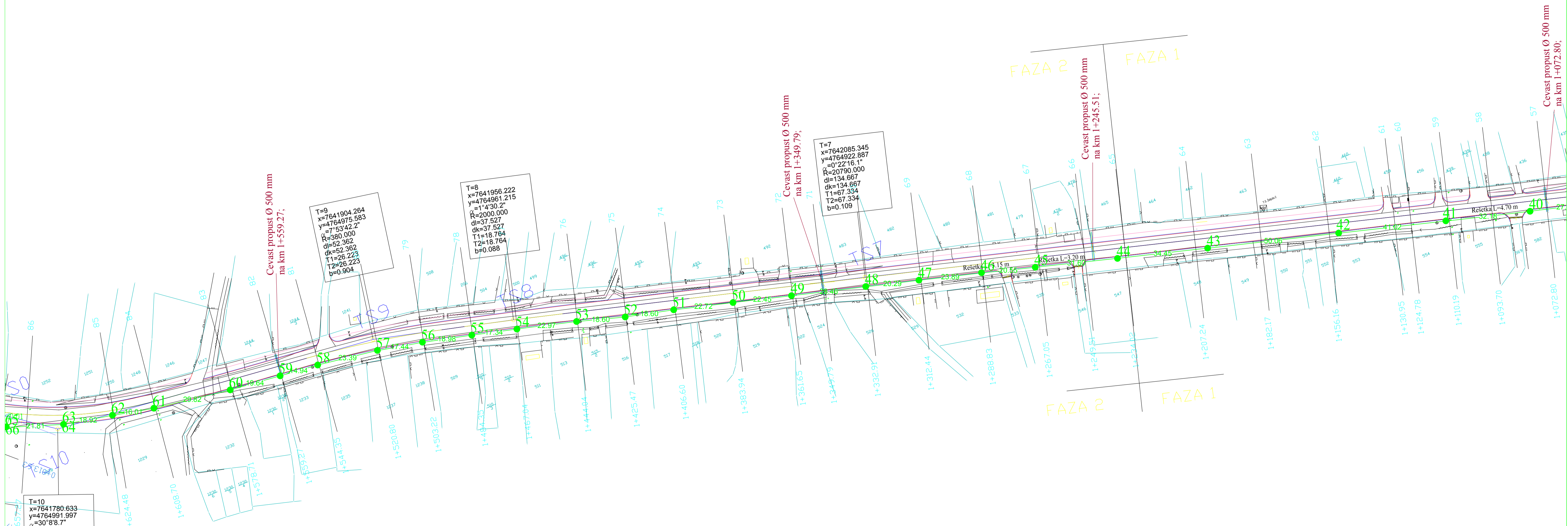
" PATRON " d.o.o.  
 Preduzeće za projektovanje  
 inženjering i konsalting

INVESTITOR:	OPŠTINA DIMITROVGRAD	
OBJEKAT:	Glavni projekat javne rasvete ulice Georgi Dimitrova u selu Željuša, opština Dimitrograd	
NAZIV CRTEŽA:	SITUACIJA ulica Georgi Dimitrova	
Odgovorni projektant:	Ivan Markov, dipl.grad.el.	
Ptojektant:	Ivan Markov, dipl.grad.el.	
februar, 2009.god.	Razmera: R=1:1000	List: 1

# LIST BROJ 2



# LIST BROJ 3



T=10  
 x=7641780.633  
 y=4764991.997  
 α=30°8'8.7"  
 L1=25.000  
 R=140.000  
 L2=25.000  
 dk=48.636  
 T1=50.237  
 T2=50.237  
 b=5.177

T=9  
 x=7641904.264  
 y=4764975.583  
 α=7°53'42.2"  
 R=380.000  
 dk=52.362  
 T1=26.223  
 T2=26.223  
 b=0.904

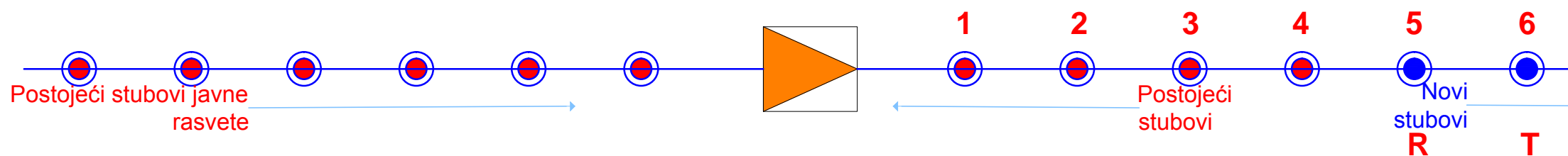
T=8  
 x=7641956.222  
 y=4764961.215  
 α=1°4'30.2"  
 R=2000.000  
 dk=37.527  
 T1=18.764  
 T2=18.764  
 b=0.088

T=7  
 x=7642085.345  
 y=4764922.887  
 α=0°22'16.1"  
 R=20790.000  
 dk=134.667  
 T1=67.334  
 T2=67.334  
 b=0.109

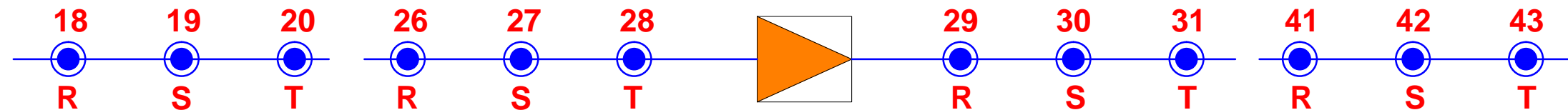
<b>" PATRON " d.o.o.</b> Preduzeće za projektovanje inženjering i konsalting		
INVESTITOR:	OPŠTINA DIMITROVGRAD	
OBJEKAT:	Glavni projekat javne rasvete ulice Georgi Dimitrova u selu Zeljuša, opština Dimitrovgrad	
NAZIV CRTEŽA:	SITUACIJA ulica Georgi Dimitrova	
Odgovorni projektant:	Ivan Markov, dipl.grad.el.	
Ptojektant:	Ivan Markov, dipl.grad.el.	
februar, 2009.god.	Razmera: R=1:1000	List: 3

>98 BCDC @B5 'ü9 A5 '>5 JB9 'F5 GJ9H9

HG'%'\$\$( ?J'@ \_Uj U \_]a cgh

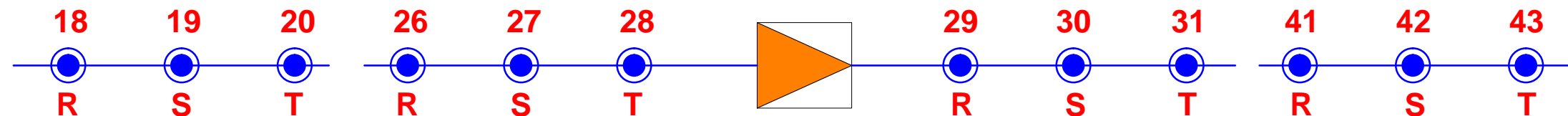


HG'%'\$\$( ?J'F UgUXb]\_!'pY'1 ýU



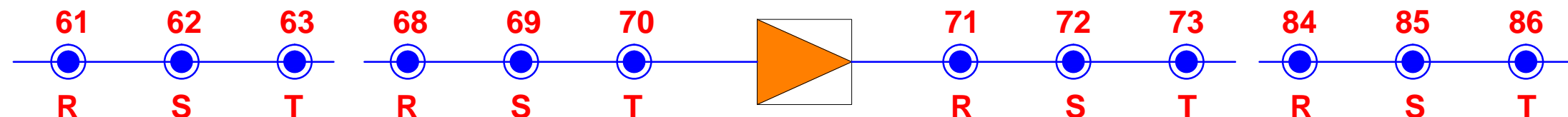
Prva faza

HG'%'\$\$( ?J'A YhYfc`cý\_UghUb]WU!'pY'1 ýU



Druga faza

HG'%'\$\$( ?J'8 ca `\_i `h fY!'pY'1 ýU



B Udca YbU!dfcgY bc'fUghc`Ub^]na Y i `gli Vcj U^' \$a

На основу члана 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 114/12) Наручилац - Министарство привреде, Београд, Кнеза Милоша бр. 20 врши

**ИЗМЕНУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. О/17-2014**

**Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша,  
Димитровград**

У конкурсној документацији за јавну набавку бр. О/17-2014 – Реконструкција ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград

- **мењају се подаци који се односе на назив, интернет адресу и контакт Наручиоца**, тако да се:

- назив Наручиоца „Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе, Београд, Ул. Влајковићева бр. 10“, замењује са „Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20“
- Интернет адреса [www.mrrls.gov.rs](http://www.mrrls.gov.rs) замењује са [www.privreda.gov.rs](http://www.privreda.gov.rs)
- Е-маил: [tamara.djuricic@mrrls.gov.rs](mailto:tamara.djuricic@mrrls.gov.rs) замењује са [tamara.djuricic@privreda.gov.rs](mailto:tamara.djuricic@privreda.gov.rs);

- **на страни 2, датум и време крајњег рока за достављање понуда и јавног отварања понуда мења се и гласи:**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	9. јули 2014. године до 9.00 сати
Јавно отварање понуда:	9. јули 2014. године у 11.00 сати

- **у тачки 3.2 – НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА**, подаци који се односе на крајњи рок и начин за достављање понуда, мењају се и гласе:

„Крајњи рок за достављање понуда је 9. јули 2014. године и то до 9.00 часова.“

„Понуде се достављају путем поште или лично сваког радног дана 08,00 -15,00 часова, на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20. ”

- **у тачки 3.3 – МЕСТО, ДАН И САТ ОТВАРАЊА ПОНУДА**, део који се односи на јавно отварање понуда, мења се и гласи:

„Јавно отварање понуда ће се обавити 9. јули 2014. године, у 11.00 часова у просторијама Министарства привреде - Сектор за инвестиције у инфраструктурне пројекте, Београд, Ул. Влајковићева 10, уз присуство овлашћених представника понуђача. ”

- **у тачки 3.6 – НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**, део који се односи на адресу Наручиоца, мења се и гласи:

„Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца – Министарство привреде, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20. ”

- **у тачки 3.13 – ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ**, мењају се називи министарстава тако да се назив:

- „Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине” замењује са „Министарство пољопривреде и заштите животне средине”.
- 
- „Министарству рада, запошљавања и социјалне политике” замењује са „Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања”

- **у тачки 3.14 – 1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде:**

- речи „Министарства регионалног развоја и локалне самоуправе“ замењују се речима „Министарства привреде“

- **у тачки 3.14 – Напомена**

- речи „са ПДВ” замењују се речима „без ПДВ”

- **у тачки 3.20 – РЕЛЕВАНТНИ ДОКАЗ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА** у последњем ставу

- речи „са ПДВ” замењују се речима „без ПДВ”

- **у тачки 4.2 - ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – Прилози 11, 12 и 13** мењају се и гласе:

- „б) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса у износу траженог аванса - оригинал
- в) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ - оригинал
- г) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ – оригинал ”

- **у Обрасцу 4. - Прилози 12 и 13** мењају се и гласе:

- „Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ – оригинал”
- „Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ – оригинал”

- **Образац 14. – МОДЕЛ УГОВОРА** – замењује се моделом уговора који се налази у прилогу текста

- **УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ** замењује се Упутством које је у прилогу текста



## **УПУТСТВО О ИЗГЛЕДУ ТАБЛЕ СА ПОДАЦИМА О ПРОЈЕКТУ МИНИСТАРСТВА ПРИВРЕДЕ**

Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту Министарства привреде представља смернице извођачима за израду табли у складу са дефинисаном уговорном обавезом и за правилну употребу лога Министарства привреде, на основу члана 201. тачка 16. Закона о планирању и изградњи и Правилника о изгледу, саджини и месту постављања градилишне табле.

### **ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ:**

1. Градилишна табла је правоугаоног облика димензија 200 x 300 x 20cm, израђена од челичних кутијастих профила и поцинкованог лима, а поставља се на челичним носачима одговарајуће носивости фундираним у бетон.
2. Позадина табле мора бити светлоранцасте боје отпорна на атмосферске утицаје.

### **ПРИКАЗ ОБАВЕЗНОГ САДРЖАЈА:**

**Сви пројекти који се финансирају средствима Министарства привреде (у целости или делом), морају на грађевинским таблама имати лого Министарства привреде. Пројекти који се финансирају из средстава Европске инвестиционе банке (у целости или делом), поред лога Министарства, морају имати и лого ЕИБ-а.**

1. Лого Министарства привреде позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
2. Лого Европске инвестиционе банке позициониран је у горњем десном углу. Минималне димензије лога су 40 x 40cm.
3. На делу испод лога Министарства привреде, односно лога Европске инвестиционе банке „болдовано“ су истакнути следећи подаци:
  - а) Назив, намена и величина објекта, и
  - б) Број катастарске парцеле.
4. Модел објекта је позициониран у горњем левом углу.
5. На доњем делу табле наведено је следеће:
  - а) Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио пројектну документацију (адреса, телефон и сајт),
  - б) Име одговорног пројектанта,
  - в) Назив извођача радова, име одговорног извођача радова и име лица које врши надзор,
  - г) Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова (за које се не издаје грађевинска дозвола),

- д) Датум почетка грађења,
- ђ) Рок завршетка изградње објекта,
- е) Назив Наручиоца
- ж) Назив Инвеститора
- з) Назив Корисника

**На табли не треба приказивати друге лого ознаке, изузев ознаке Министарства привреде и Европске инвестиционе банке.**

Пример изгледа грађевинске табле је саставни део овог Упутства .

	 Република Србија Министарство привреде	 <b>European Investment Bank</b>
	<b>Објекат: (Назив, намена и величина објекта)</b> <b>(Број катастарске парцеле)</b>	
Пројекат израдио:	Назив привредног друштва, односно правног лица или предузетника који је израдио техничку документацију (адреса, телефон, сајт)	
Одговорни пројектант:	Име одговорног пројектанта (адреса, телефон, сајт)	
Назив извођача радова:	Име одговорног извођача радова и име лица које врши стручни надзор (адреса, телефон, сајт)	
Грађевинска дозвола:	Број и датум решења којим је издата грађевинска дозвола и назив органа који је издао грађевинску дозволу, односно број решења којим се одобрава извођење радова	
Датум почетка грађења објекта:	(дан/месец/година)	
Рок завршетка изградње објекта:	(дан/месец/година)	
<b>Наручилац:</b>	Назив наручиоца (адреса, телефон, сајт)	
<b>Инвеститор:</b>	Назив инвеститора (адреса, телефон, сајт)	
<b>Корисник:</b>	Назив корисника (адреса, телефон, сајт)	

## Образац 14.

### МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Уговорне стране :

- 1. Република Србија – Министарство привреде**, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр. 20, ПИБ 108213421, матични број 17862154, (у даљем тексту: Наручилац), које заступа министар Душан Вујовић
- 2. Република Србија – Општина Димитровград**, Димитровград, Ул. Балканска бр. 2 (у даљем тексту: Инвеститор), који заступа председник општине Небојша Иванов
- 3. Привредно друштво / носилац посла** \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_  
отворен код пословне банке \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_;  
члан групе \_\_\_\_\_,  
Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_,  
(у даљем тексту: Извођач), које заступа директор \_\_\_\_\_

### ПРЕАМБУЛА

- Република Србија и Европска инвестициона банка закључиле су Финансијски уговор „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру” 12. децембра 2008. године;
- Народна скупштина Републике Србије 29. маја 2009. године донела је Закон о потврђивању Финансијског уговора између Републике Србије и Европске инвестиционе банке „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру” („Службени гласник РС”, број 42/09);
- За спровођење Финансијског уговора „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру“ у Републици Србији одговорно је Министарство регионалног развоја

и локалне самоуправе чије послове, права и обавезе је преузело Министарство привреде у складу Законом о министарствима („Службени гласник РС”, број 44/14);

- Финансирање Пројекта осигурано је Споразумом о гаранцији који је закључен 29. августа 2007. године између Европске заједнице и Банке, а у складу са чланом 8. Одлуке Савета бр. 2006/1016/ЕЦ од 19. децембра 2006. године;
- Министарство регионалног развоја и локалне самоуправе је донело Одлуку о распореду средстава у оквиру Мере унапређења локалне и регионалне инфраструктуре – Градимо заједно број: 401-00-841/2013-03 од 22.11.2013. године, којом су распоређена средства за реализацију овог уговора;
- Пројекат је одобрен шестом алокацијом Европске инвестиционе банке од 14. јануара 2014. године којом је обухваћено укупно 25 пројеката;
- Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број О/17-2014, изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова на реконструкцији ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, I фаза, од пр.1 на km0+000,25 до пр. бр. 65 на km1+234,02 L=1.23 km; b=6+2.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

Предмет Уговора је извођење радова на реконструкцији ул. Георги Димитрова у селу Жељуша, Димитровград, I фаза, од пр.1 на km0+000,25 до пр. бр. 65 на km1+234,02 L=1.23 km; b=6+2.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године, која је саставни део овог уговора.

## **ВРЕДНОСТ РАДОВА**

### **Члан 2.**

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. Уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а добијена је на основу јединичних цена и количина из Понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године.

Наручилац се обавезује да, од укупног износа из претходног става овог члана, за изведене радове Извођачу исплати износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ а Инвеститор износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Укупан износ средстава из става 1. овог члана обезбеђен је на следећи начин:

- износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13), као средства од иностраних задуживања одобрених од стране Европске инвестиционе банке за финансијски уговор „Зајам за општинску и регионалну инфраструктуру”;

-износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ обезбеђен је Одлуком о буџету општине Димитровград за 2014. годину, раздео 1, глава 21. ЈП Дирекција за изградњу и урбанизам, функција 620 – Развој заједнице, позиција 25 Економска класификација 4251 – саобраћајнице у граду.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин :

- \_\_\_\_ % односно износ од \_\_\_\_\_ динара са ПДВ на име аванса, у року до 45 дана од дана пријема авансне ситуације и истовременог достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, са роком важења до коначног извршења посла. Аванс се мора оправдати са последњом привременом ситуацијом;

- по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из Понуде Извођача, уз важеће банкарске гаранције и полису осигурања, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац или Инвеститор делимично оспоре испостављене ситуације, дужни су да исплате неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## **РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део овог уговора.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

-да је Инвеститор предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;

-да је Инвеститор обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;

-да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;

-да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

### **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

-у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;  
-у случају елементарних непогода и дејства више силе;  
-у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца или по налогу Инвеститора уз сагласност Наручиоца;  
-у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност Инвеститора и стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Уколико Извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплату уговорне казне извршиће се, уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако су Наручилац или Инвеститор због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпели штету која је већа од износа уговорне казне, могу захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац и Инвеститор морају да докажу.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу и Инвеститору.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу и Инвеститору на

разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;

- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац и Инвеститор ослобађају свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Инвеститору и Наручиоцу;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца и Инвеститора да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Инвеститора.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Инвеститору, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Извођач се обавезује да таблу сачини према упутству, које је саставни део овог уговора.

### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у шест примерака, по два за Наручиоца, Инвеститора и стручни надзор.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА И ИНВЕСТИТОРА**

### **Члан 10.**

Наручилац и Инвеститор се обавезују да Извођачу плате уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове заједно са Инвеститором.

Инвеститор ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача, уз обавезу Инвеститора да месечне извештаје надзорног органа доставља Наручиоцу без одлагања.

Инвеститор се обавезује да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Инвеститор се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера.

Инвеститор се обавезује да, уз присуство Наручиоца, уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо - техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

Инвеститор се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са Наручиоцем, стручним надзором и Извођачем.

## **БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај аванса, са роком важења најмање до коначног извршења посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Извођач се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања овог уговора преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора и са роком важења најмање пет дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарских гаранција, с тим да се висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.



У случају истека рока важења банкарских гаранција док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарских гаранција.

Банкарска гаранција за добро извршење посла ће бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење пре истека рока важења, уз достављање доказа Наручиоцу.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова Инвеститору преда банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора и са роком важења пет дана дужим од уговореног гарантног рока, која мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Инвеститора, што је услов за оверу окончане ситуације.

Гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Инвеститор сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писаног захтева Инвеститора и не отклони их у року и у складу са писаним захтевом Инвеститора. У том случају Инвеститор може ангажовати другог извођача и недостатке отклонити по тржишним ценама са пажњом доброг привредника.

## **ОСИГУРАЊЕ РАДОВА**

### **Члан 12.**

Извођач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач је такође дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу и Инвеститору.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Инвеститору све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

#### **Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца или Инвеститора, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца или Инвеститора, Инвеститор је овлашћен да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице, на терет Извођача, наплатом гаранције банке за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Инвеститор има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

### **КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

#### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

#### **Члан 16.**

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу и Инвеститору за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

## **ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор, Наручиоца и Инвеститора у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца, Инвеститора и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца и Инвеститора, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца и Инвеститора.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

### **Члан 19.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца, Инвеститора Инвеститор ка стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, Инвеститора, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Инвеститору, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива од стране Наручиоца и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Инвеститор.

Наручилац ће у моменту примопредаје радова од стране Извођача, Инвеститору предати на коришћење радове који су предмет овог уговора.

#### **Члан 21.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

### **РАСКИД УГОВОРА**

#### **Члан 22.**

Наручилац и Инвеститор имају право на једнострани раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

#### **Члан 23.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира гаранцију банке за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуна по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

#### **Члан 25.**

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Извођача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2014. године;

- динамички план.
- Упутство о изгледу табле са подацима о пројекту.

#### **Члан 26.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 27.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања банкарских гаранција из члана 11. и полиса осигурања из члана 12. Уговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач у року од 15 дана од дана потписивања Уговора не достави банкарске гаранције из члана 11, као и уколико не достави полисе осигурања из члана 12. овог уговора.

#### **Члан 28.**

Овај уговор је сачињен у девет једнаких примерака, по три за сваку уговорну страну.

#### **НАРУЧИЛАЦ**

Министарство привреде

---

Душан Вујовић, министар

#### **ИНВЕСТИТОР**

Општина Димитровград

---

Небојша Иванов, председник општине

#### **ИЗВОЂАЧ**

---

---

\_\_\_\_\_, директор