

**ЗАКОН О УПРАВЉАЊУ ПРИВРЕДНИМ ДРУШТВИМА  
КОЈА СУ У ВЛАСНИШТВУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Овим законом уређује се начин власничког управљања и унапређења корпоративног управљања у привредним друштвима која су у власништву Републике Србије (у даљем тексту: друштво капитала), као и друга питања у вези са правним положајем друштава капитала.

На остала питања у вези друштава капитала, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се одредбе закона којим се уређује правни положај привредних друштава.

**Члан 2.**

Друштво капитала оснива Република Србија, ради стицања добити и остваривања другог законом утврђеног интереса.

Друштво капитала може обављати делатност од општег интереса, која је као таква одређена посебним законом.

Оснивачки акт друштва капитала доноси Влада.

**Члан 3.**

Друштво капитала у смислу овог закона јесте привредно друштво (акционарско друштво и друштво с ограниченом одговорношћу) у којима Република Србија има својство члана, односно акционара са више од 50% основног капитала друштва, као и привредно друштво у којима Република Србија има контролно власништво на основу уговора.

Изузетно од става 1. овог члана, одредбе овог закона се примењују на привредно друштво у којима Република Србија има 50% или мање учешћа у основном капиталу (у даљем тексту: мањинско друштво капитала).

Одредбе овог закона се не примењују на привредна друштва која су у власништву Републике Србије која обављају делатност производње, наоружања и војне опреме; која послују као банке; која послују као осигуравајуће и друге финансијске организације; недобитне организације; институте који су организовани као привредна друштва; на привредна друштва у власништву Републике Србије над којима је покренут поступак приватизације у смислу прописа којим се уређују услови и поступак промене

власништва друштвеног и јавног капитала и имовине, односно над којим је отворен стечајни поступак у смислу прописа који уређује стечај.

#### **Члан 4.**

Политиком државног власништва утврђује се сврха и циљеви централизованог власничког управљања, унапређење корпоративног управљања у друштвима капитала, као и начин спровођења политике државног власништва у друштвима капитала.

Централизовано власничко управљање спроводи се преко Министарства привреде (у даљем тексту: Министарство) које прати и унапређује систем корпоративног управљања у друштвима капитала, доноси хитне мере у случају поремећаја у пословању друштва капитала и врши друге послове од значаја за власничко управљање, укључујући и сарадњу са осталим министарствима и другим државним органима.

#### **Члан 5.**

Политика државног власништва уређена је Стратегијом државног власништва и управљања привредним друштвима који су у власништву Републике Србије (у даљем тексту: Стратегија).

Влада на предлог Министарства доноси Стратегију, у складу са законом којим се уређује плански систем Републике Србије.

Акциони план за спровођење Стратегије (у даљем тексту: Акциони план) се доноси ради операционализације циљева Стратегије.

Министарство може да предложи Влади измене и допуне Стратегије и Акционог плана, уколико то захтевају измењене околности.

## **II. НАЧЕЛА И ЦИЉЕВИ ЦЕНТРАЛИЗОВАНОГ ВЛАСНИЧКОГ УПРАВЉАЊА**

### **1. Начело одговорности**

#### **Члан 6.**

Одговорно управљање обезбеђује се утврђивањем овлашћења и обавеза лица која су у органима друштва капитала, установљавањем обавезе континуираног извештавања Министарства о оствареним циљевима и ризицима управљања, као и применом казних одредаба у случајевима непоступања тих лица, у складу са законом.

Спровођењем начела одговорности обезбеђује се и заштита права мањинских власника.

## **2. Начело јавности**

### **Члан 7.**

Начело јавности у власничком управљању остварује се применом транспарентних правила и критеријума за управљање донетим на основу закона.

Годишњим извештајем о спровођењу власничког управљања и редовним упознавањем јавности са радом Министарства остварује се извршење овог начела.

## **3. Начело ефикасности**

### **Члан 8.**

Поделом овлашћења и одговорности, као и спровођењем мера које ограничавају ризик од корупције, другог неетичког понашања и утицаја, обезбеђује се ефикасан систем власничког управљања, у складу са међународним стандардима за управљање привредним друштвима у државном власништву, као и за спровођење ефикасног система корпоративног управљања.

## **4. Начело економичности**

### **Члан 9.**

Централизовано власничко управљање обезбеђује успостављање јединственог стратешког правца и дефинисања циљева друштва капитала, чиме ће се остварити оптимални резултати његовог пословања.

Централизованим власничким управљањем умањују се трошкови управљања и дугорочно повећава допринос и вредност друштва капитала, а све у циљу очувања националних и стратешких интереса.

## **5. Начело поштовања правила конкуренције**

### **Члан 10.**

Друштво капитала не сме да користи свој положај који би могао довести до ограничавања конкуренције на тржишту.

Овим начелом остварује се поштовање правила конкуренције, у складу са законом.

## **6. Циљеви централизованог власничког управљања**

### **Члан 11.**

Централизовано власничко управљање ће се вршити у складу са циљевима: 1) очувања националних и стратешких интереса; 2) очувања тржишта и заштите

потрошача; 3) умањења социјалног раслојавања друштва; 4) одрживог управљања животне средине и одрживог коришћења природних ресурса Републике Србије и 5) унапређења економских, индустријских и социјалних циљева.

### **III. ЦЕНТРАЛИЗОВАНО ВЛАСНИЧКО УПРАВЉАЊЕ**

#### **Члан 12.**

Влада, на предлог Министарства, утврђује листу друштава капитала и мањинских друштава капитала којом ће се извршити њихова класификација.

Класификација из става 1. овог члана врши се на основу циљева управљања из члана 11. овог закона.

Листа из става 1. овог члана ажурира се најмање једном годишње и објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије“ и интернет страници Министарства.

#### **Члан 13.**

Министарство сваке године, најкасније до 1. септембра текуће године, утврђује план годишњих циљева и кључних показатеља учинка за друштво капитала (у даљем тексту: План управљања) посебно по областима којој припадају, а на основу класификације из члана 12. овог закона.

План управљања садржи нарочито: преглед пословних активности, укључујући комерцијалне и некомерцијалне циљеве; финансијске и нефинансијске показатеље; показатеље из области заштите животне средине, друштвене корпоративне одговорности, области корпоративног управљања, као и друге показатеље, по потреби.

Садржај и начин спровођења Плана управљања прописује министар надлежан за послове привреде (у даљем тексту: Министар).

#### **Члан 14.**

Министар образује комисију за утврђивање годишњих циљева и кључних показатеља учинка друштва капитала из члана 13. овог закона (у даљем тексту: Комисија).

Комисију чине представници Министарства, министарства надлежног за послове финансија, министарства надлежног за област којој припада делатност друштва капитала.

У раду Комисије може, по потреби, учествовати и представник другог државног органа, односно стручно лице из области којој припада делатност друштва капитала.

Рад Комисије се ближе одређује Пословником о раду који ће се усвојити на конститутивној седници.

Административно-техничке послове за потребе Комисије обавља Министарство.

#### **Члан 15.**

Друштво капитала доставља Министарству:

- средњорочни план пословања;
- годишњи план пословања;
- периодични извештај о пословању;
- друга планска и извештајна акта, по потреби.

Годишњи план пословања мора бити усклађен са Планом управљања.

На средњорочни план пословања и годишњи план пословања сагласност даје Министарство.

Приликом давања сагласности из става 3. овог члана, Министарство прибавља сагласност министарства надлежног за послове финансија, министарства надлежног за послове рада и министарства надлежног за област којој припада делатност друштва капитала, а по потреби и других органа.

Влада, на предлог Министарства, утврђује садржину, начин израде, начин и рокови достављања аката из става 1. алинеје 1-3. овог члана.

#### **Члан 16.**

Министарство прати пословање друштва капитала, нарочито кроз проверу успешности остваривања годишњих циљева утврђених Планом управљања, проверу остварености годишњих планова пословања, кроз извештавање о истом.

Код битних одступања од годишњих циљева утврђених Планом управљања, Министарство може да захтева хитно образложење од друштва капитала, као и да налаже спровођење хитних мера за отклањање поремећаја у пословању друштва капитала, у складу са прописаним надлежностима.

#### **Члан 17.**

Министарство израђује Годишњи извештај о спровођењу Плана управљања (у даљем тексту: Извештај Министарства) и доставља га, Влади ради усвајања, најкасније до 1. октобра текуће године за претходну годину.

Влада доставља Народној скупштини Извештај Министарства, ради информисања.

#### **Члан 18.**

Друштво капитала је дужно да, преко Министарства, прибави сагласност Владе на:

- 1) измене и допуне оснивачког акта, односно статута;

- 2) акт о промени правне форме и статусној промени;
- 3) акт о расподели добити, односно покрићу губитка;
- 4) улагање капитала;
- 5) располагање имовином велике вредности, у складу са законом;
- 6) акт о ценовнику производа и услуга друштва капитала које обавља делатност од општег интереса, односно пружа услуге од општег економског интереса у складу са посебним законом, осим ако другим законом није предвиђено да ту сагласност даје други државни орган.

Влада доноси акт о критеријумима за дефинисање зарада, односно накнада за органе друштва капитала.

#### **IV. КОРПОРАТИВНО УПРАВЉАЊЕ**

##### **Члан 19.**

Управљање у друштву капитала може бити организовано као једнодомно или дводомно.

Оснивачким актом, односно статутом одређује се да ли је управљање једнодомно или дводомно, према следећим критеријумима:

Друштво капитала се организује као друштво капитала са дводомним управљањем, уколико је велико и средње правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство.

Друштво капитала које је мало и микро правно лице, у складу са законом којим се уређује рачуноводство, организује се као друштво капитала са једнодомним управљањем.

Провера испуњености критеријума се врши сваке године, по објављивању годишњег финансијског извештаја друштва капитала.

##### **Члан 20.**

На организацију друштва капитала примењује се закон којим се уређује правни положај привредних друштава.

##### **Члан 21.**

Представник Републике Србије у Скупштини друштва капитала (у даљем тексту: представник Републике Србије) заступа интересе Републике Србије и извршава своје послове стручно и савесно, са пажњом доброг привредника.

Представник Републике Србије именује се на четири године и разрешава актом Министра, након претходне сагласности Владе.

У испуњавању својих обавеза и одговорности, представник Републике Србије је дужан да одговорно поступа у коришћењу имовине и ресурса, да поступа у складу са

законима, подзаконским актима и актима друштва капитала, као и да примењује и активно унапређује етичко понашање.

Представник Републике Србије не сме бити у сукобу интереса, у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса.

Одредба ст. 1 - 4. овог члана примењује се и на представника Републике Србије у Скупштини мањинског друштва капитала.

#### **Члан 22.**

Број и мандат чланова скупштине и надзорног одбора друштва капитала одређује се оснивачким актом односно статутом.

Приликом одређивања броја чланова скупштине и надзорног одбора, друштво капитала је дужно да води рачуна о критеријумима из члана 19. овог закона, родној равноправности, као и сложености пословања.

#### **Члан 23.**

Директора друштва капитала, на период од четири године, именује и разрешава скупштина друштва капитала у једнодомном систему управљања, односно надзорни одбор друштва капитала у дводомном систему управљања, на основу спроведеног јавног конкурса и сагласности Министарства.

Министарство је дужно да, пре давања сагласности из става 1. овог члана, затражи претходну сагласност Владе.

#### **Члан 24.**

У евентуалним случајевима непостојања директора услед чега би друштву капитала претио настанак одређене штете или би дошло до отежаног пословања, скупштина друштва капитала може, до именовања директора на јавном конкурс, хитним поступком, уз сагласност Министарства, именовати привременог директора, а најдуже на период до годину дана.

Министарство је дужно да, пре давања сагласности из става 1. овог члана, затражи претходну сагласност Владе.

#### **Члан 25.**

Поред услова прописаних законом којим се уређује правни положај привредних друштава, лица из чл. 21, 23 и 24. овог закона морају испуњавати следеће услове:

1) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;

- 2) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из алинеје прве овог члана;
- 3) да има најмање три године радног искуства на руководећим пословима;
- 4) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 5) непостојање сукоба интереса у складу с посебним прописима који уређују спречавање сукоба интереса.

Одредба става 1. овог члана примењује се и на представника Републике Србије у Скупштини мањинског друштва капитала.

Влада утврђује додатне услове за именовање и поступак именовања органа друштва капитала, као и поступак о спровођењу јавног конкурса директора.

### **Члан 26.**

Лице које се именује за представника Републике Србије у Скупштини друштва капитала, као и представника Републике Србије у Скупштини мањинског друштва капитала дужан је да Министарству достави:

- 1) биографију;
- 2) доказ о одговарајућем степену образовања, односно оверену фотокопију оригинала дипломе;
- 3) уверење да лице није осуђивано на казну затвора у трајању од најмање шест месеци, које не сме бити старије од 15 дана од дана подношења пријаве;
- 4) изјаву оверену код јавног бележника о непостојању сукоба интереса, које не сме бити старије од 60 дана од дана подношења пријаве;
- 5) одговарајући акт да има пет година радног искуства на пословима у одговарајућем степену стручне спреме;
- 6) доказ акт да има најмање три године искуства на руководећим положајима;
- 7) акт надлежне пореске управе да нема неподмирених пореских дуговања према Републици Србији, која не сме бити старија од 30 дана од дана подношења пријаве, а у случају да лице није порески обвезник, дужан је да достави изјаву оверену код јавног бележника;
- 8) акт надлежне пореске управе да привредно друштво у којем је лице које се именује ималац акција или власник удела од најмање 25% основног капитала, нема неподмирених пореских дуговања према Републици Србији, која не сме бити старија од 30 дана од дана подношења пријаве, а у случају да лице није власник акција или удела, дужан је да достави изјаву оверену код јавног бележника.

Акте из става 1. овог члана, о којима се води службена евиденција прибавља Министарство, по службеној дужности, у складу са законом којим се уређује управни поступак.



## **Члан 27.**

На правила о Комисији за ревизију друштва капитала (успостављање, број чланова, састав и друга питања), примењују се одредбе закона којим се уређује правни положај привредних друштава.

Поред послова прописаних законом, Комисија за ревизију разматра акте и пружа савете органима друштва капитала из области финансијског управљања и контроле и интерне ревизије.

## **Члан 28.**

Друштво капитала је дужно да успостави и примењује ефикасан систем интерних контрола и то на начин који обезбеђује континуирано праћење ризика којима је друштво капитала изложено, односно може бити изложено у свом пословању, а који се садржан у:

- 1) управљању ризицима;
- 2) контроли усклађености пословања;
- 3) активној функцији интерне ревизије.

Друштво капитала је дужно да редовно врши контролу усклађености пословања са законом, другим прописима и актима друштва капитала, у циљу контроле усклађености пословања, идентификовања и управљања ризицима и евентуалне неусклађености пословања ради ублажавања ризика на најмању могућу меру.

Контролом усклађености пословања редовно се обавештавају органи друштва капитала о новим прописима, као и ефектима који они могу имати на пословање друштва, прати се регулаторни оквир и процењују релевантни ризици неусклађености.

Интерна ревизија пружа независно објективно уверавање и саветодавну активност, са сврхом да допринесе унапређењу пословања, тако што систематично и ажурно процењује и вреднује управљање ризицима и управљање друштвом капитала.

На успостављање и рад интерне ревизије у друштву капитала примењује се закон којим се уређује интерна финансијска контрола у јавном сектору.

## **Члан 29.**

Друштво капитала је дужно, да у року од 30 дана од усвајања, односно именовања, на својој интернет страници објаве:

- 1) оснивачки акт, односно статут;
- 2) радне биографије чланова органа друштва капитала;
- 3) организациону структуру;
- 4) средњорочни план пословања;
- 5) годишњи план пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако друштво капитала има конкуренцију на тржишту;
- 6) извештаје о пословању;

- 7) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 8) друге информације од значаја за јавност.

Министарство може утврдити и друге елементе пословања друштва капитала који ће се објављивати, а који су од нарочитог значаја за јавност.

### **Члан 30.**

Друштво капитала је дужно да донесе Етички кодекс.

Етичким кодексом се ближе уређују принципи и правила пословне етике, општеприхваћена правила понашања и професионалне стандарде којих су дужни да се придржавају сви запослени, ради заштите етичког и социјално одговорног понашања запослених.

Циљ Етичког кодекса је да:

- исказе посвећеност друштва поштовању највиших стандарда етичког понашања;
- подстакне одговарајуће етичко понашање и санкционише сваки прекршај у друштву капитала;
- развије етичку културу засновану на тим стандардима и понашању.

Друштво капитала је дужно да донесе и План интегритета, у складу са законом.

### **Члан 31.**

Влада, на предлог Министарства, доноси Кодекс корпоративног управљања друштава капитала (у даљем тексту: Кодекс).

Циљ Кодекса је успостављање и унапређење принципа корпоративног управљања и транспарентности пословања друштва капитала, ради одговорног и ефикасног управљања и ојачавања професионализма и конкурентности, а све у циљу очувања националног интереса и добробити за Републику Србију.

Друштво капитала је дужно да достави Министарству извештај о имплементацији Кодекса, најкасније до краја првог тромесечја текуће године, за претходну годину.

### **Члан 32.**

Лица из чл. 21. и 23. овог закона, као и чланови надзорног одбора друштва капитала која су 100% у власништву Републике Србије дужни су да се стручно усавршавају из области корпоративног управљања.

Стручно усавршавање врши се према Програму стручног усавршавања из области корпоративног управљања (у даљем тексту: Програм) који доноси Министар, а састоји од едукативног дела за полагање испита, који укључује предавања у области корпоративног управљања (у даљем тексту: едукација) и писаног испита ради провере знања из области корпоративног управљања (у даљем тексту: испит).

Едукацију спроводе правна лица која су регистрована да врше услуге усавршавања и едукације одраслих на територији Републике Србије, а која су у претходне три године реализовала најмање десет обука или сличних активности (укључујући предавања, семинаре, радионице или обуке на даљину) из области корпоративног управљања (у даљем тексту: Реализатори).

Програмом се утврђује нарочито: области корпоративног управљања које су предмет едукације и испита; временско трајање едукације; систем рада, обавезе и праћење рада Реализатора; рокови за одржавање едукације; програм, начин и цена полагања испита, начин и рокови издавања сертификата, као и друга питања у вези са реализацијом едукације, полагања испита и доделе сертификата.

Министарство једанпут током календарске године расписује јавни позив за Реализаторе, који се објављује на интернет страници Министарства.

### **Члан 33.**

Ради провере знања из области корпоративног управљања, испит, као поверени посао, организује и спроводи Привредна комора Србије (у даљем тексту: Комора) а лица која положе испит добијају уверење о положеном испиту (у даљем тексту: сертификат).

Лице које није положило испит има право да приступи поновном полагању испита.

Сертификат издаје Министарство.

Едукацији и полагању испита може приступити и свако лице које испуњава услове за именовање у органе друштва капитала.

Изузетно, обавезу полагања испита нема лице која има међународни сертификат и положен одговарајући испит у иностранству из области корпоративног управљања, што доказује овереном документацијом.

### **Члан 34.**

За потребе спровођења Програма, Министар образује Стручни савет за праћење система стручног усавршавања у друштву капитала (у даљем тексту: Стручни савет).

Стручни савет је стручно и консултативно тело састављено од пет чланова које именује Министар. Три члана Стручног савета су представници Министарства, од којих је један председник, један члан је представник Привредне коморе Србије, а један члан је стручњак у области корпоративног управљања.

У вршењу својих дужности, Стручни савет прати процес стручног усавршавања, као и систем едукације и полагања испита прописаних Програмом.

Рад Стручног савета се ближе одређује Пословником о раду који ће се усвојити на конститутивној седници.

Административно-техничке послове за потребе Стручног савета обавља Министарство.

## **V. ЈЕДИНСТВЕНЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ ПОДАТАКА**

### **Члан 35.**

Агенција за привредне регистре у оквиру Регистра привредних субјеката, формира јавно доступну јединствену евиденцију података за друштва капитала.

### **Члан 36.**

Министарство успоставља и води Јединствену евиденцију корпоративног управљања друштва капитала.

Јединствена евиденција из става 1. овог члана је јавно доступна база података о органима друштва капитала, Реализаторима, лицима која поседују сертификат, као и другим подацима из области корпоративног управљања.

### **Члан 37.**

Министарство успоставља и води информациону платформу за планирање, праћење спровођења, координацију рада и извештавање друштва капитала (у даљем тексту: Јединствена информациона платформа).

Јединствена информациона платформа је јединствени електронски систем у који друштво капитала уноси садржај својих докумената и планова и врши извештавање у складу са овим законом.

Кроз Јединствену информациону платформу обезбеђује се благовремено извештавање о оствареним циљевима и праћење остварених вредности показатеља учинка.

### **Члан 38.**

Садржину и начин вођења и одржавања евиденција и платформе из чл. 35 - 37. овог закона, начин уноса података и дигитални формат докумената који се достављају кроз те евиденције, као и приступ тим подацима прописује Министар.

## **VI. ПРИМЕНА ЗАКОНА НА ДРУШТВА КАПИТАЛА КОЈА ОБАВЉАЈУ ДЕЛАТНОСТ ПРОИЗВОДЊЕ И СНАБДЕВАЊА ЕЛЕКТРИЧНОМ ЕНЕРГИЈОМ, ОДНОСНО ПРИРОДНИМ ГАСОМ**

### **Члан 39.**

Одредбе овог закона које се односе на Министарство, у случају управљања друштвом капитала које обавља делатност производње и снабдевања електричном енергијом, односно природним гасом, непосредно се примењују на министарство надлежно за послове енергетике, осим одредаба чл. 5, 12, 13. став 3, 15. став 5, чл. 31. – 34, чл. 36- 38. овог закона.

## **VII. ПРОМЕНА ПРАВНЕ ФОРМЕ ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 40.**

Јавно предузеће чији је оснивач Република Србија (у даљем тексту: јавно предузеће) врши промену правне форме у друштво с ограниченом одговорношћу или акционарско друштво.

Приликом промене правне форме основни капитал јавног предузећа се конвертује у акције, односно уделе у зависности од форме привредног друштва.

Приликом спровођења промене правне форме задржава се правни субјективитет и пословни идентитет јавног предузећа, без ликвидације, без престанка пословања и без прекида правног континуитета, задржавајући свој идентитет у правном и пословном смислу.

Влада доноси акт о критеријумима за избор правне форме друштва капитала у коју ће се јавно предузеће трансформисати.

## **VIII. НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ЗАКОНА**

### **Члан 41.**

Надзор над спровођењем овог закона, као и аката донетих на основу овог закона спроводи Министарство, осим одредбе члана 39. овог закона.

## **IX. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 42.**

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај одговорно лице у друштву капитала уколико:

- 1) друштво капитала не објави податке из члана 29. у прописаном року;
- 2) друштво капитала не донесе Етички кодекс и План интегритета из члана 30. овог закона;
- 3) друштво капитала не достави извештај о имплементацији Кодекса корпоративног управљања у року из члана 31. овог закона;
- 4) друштво капитала не достави списак непокретне имовине над којом има право својине, односно право коришћења из члана 43. овог закона, у року прописаним овим законом;
- 5) друштво капитала не достави Министарству процену вредности капитала и имовине из члана 43. овог закона, у року прописаним овим законом.

## **Х. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 43.**

Друштва капитала су дужна да доставе Министарству списак непокретне имовине над којом имају право својине, односно право коришћења, најкасније у року од три године дана од дана почетка примене овог закона.

На основу списка из става 1. овог члана Влада, на предлог Министарства, одлучује о непокретној имовини над којом имају право коришћења, а која ће бити пренета у власништво друштва капитала, након чега ће друштво капитала извршити упис права својине.

Најкасније у року од годину дана од дана завршетка правног посла из става 2. овог члана, друштво капитала је дужно да изврши процену вредности капитала и имовине и исте достави Министарству.

### **Члан 44.**

Влада ће, на предлог Министарства, најкасније годину дана од дана почетка примене овог закона, спровести промену правне форме јавних предузећа у форму акционарског друштва или друштва с ограниченом одговорношћу.

Друштва капитала из члана 3. овог закона, као и друштва капитала која обављају делатност од општег интереса у смислу закона којим се уређују јавна предузећа дужна да своју организацију, као и своје опште акте и оснивачке уговоре ускладе са одредбама овог закона у року од годину дана од дана почетка примене овог закона.

### **Члан 45.**

Лица из члана 32. став 1. овог закона, који на дан почетка примене овог закона обављају ту функцију, дужни су да положе испит у року од годину дана од дана почетка примене овог закона.

Лица која се именују након почетка примене овог закона, могу да ступе на функцију ако немају положен испит, али су дужни да исти положе у року од шест месеци од дана именовања.

#### **Члан 46.**

Влада ће, у року од 90 дана од дана почетка примене овог закона, донети акт из члана 12. овог закона.

Влада ће, у року од шест месеци од дана почетка примене овог закона, донети акт из члана 15. став 5, члана 18. став 2. и члана 31. став 1. овог закона.

Влада ће, у року од 60 дана од дана почетка примене овог закона, донети акт из члана 25. овог закона.

Влада ће, даном почетка примене овог закона, донети акт из члана 40. став 4. овог закона.

Министар ће у року од шест месеци од дана почетка примене овог закона, донети акт из члана 13. став 3. овог закона.

Министар ће даном почетка примене овог закона, донети акт из члана 32. став 2. овог закона.

Министар ће у року од 60 дана од дана почетка примене овог закона, донети акт из члана 38. овог закона.

#### **Члан 47.**

Закони и подзаконски акти којима су уређена поједина питања правног положаја и рада јавних предузећа, друштава капитала и друштава капитала која обављају делатност од општег интереса, као и закони и подзаконски акти којима су уређена питања обављања делатности од општег интереса, ускладиће се са одредбама овог закона до 1. јануара 2025. године.

#### **Члан 48.**

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“, а почиње да се примењује 1. јануара 2024. године.