

На основу члана 15. став 3. Закона о управљању привредним друштвима која су у власништву Републике Србије („Службени гласник РС”, број 76/23) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 - исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 - УС, 72/12, 7/14 - УС, 44/14 и - 30/18 - др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ

О САДРЖИНИ, ИЗРАДИ, РОКОВИМА И НАЧИНУ ДОСТАВЉАЊА ПЛАНОВА И ПЕРИОДИЧНИХ ИЗВЕШТАЈА ДРУШТАВА КАПИТАЛА У ВЛАСНИШТВУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се садржина, израда, рокови и начин достављања средњорочног и годишњег плана пословања и периодичног извештаја о пословању привредних друштава која су у власништву Републике Србије (у даљем тексту: друштва капитала).

Члан 2.

Министарству надлежном за послове привреде (у даљем тексту: Министарство) друштва капитала достављају, у складу са законом:

- 1) Средњорочни план пословања (у даљем тексту: Средњорочни план);
- 2) Годишњи план пословања (у даљем тексту: Годишњи план);
- 3) Периодични извештај о пословању (у даљем тексту: Периодични извештај).

Члан 3.

Средњорочни план јесте плански документ друштва капитала који се доноси за период од наредне три године.

Средњорочни план ревидира се по потреби, у складу са резултатима праћења спровођења, при чему се врше измене и допуне Средњорочног плана (у даљем тексту: ребаланс Средњорочног плана).

Члан 4.

У изради средњорочних планова друштва капитала су обавезна да:

- 1) полазе од циљева и смерница економске и фискалне политике Владе;
- 2) спроводе обавезе из закона, стратешких и подзаконских аката која се примењују у области њиховог пословања;
- 3) изврше свеобухватну анализу пословања претходних година у циљу планирања заснованог на реалним основама.

Члан 5.

Средњорочни план садржи описни део и акциони план.

Описни део Средњорочног плана садржи:

- 1) опште податке о друштву капитала (правну форму, делатност и организациону шему);
- 2) резиме, који представља кратак преглед средњорочног плана са сажетком кључних стратешких циљева, планираних мера и активности;

3) мисију и визију, којом се јасно дефинише сврха и стратешки циљеви пословања;

4) анализу пословања, као и анализу тржишта и индустрије, укључујући финансијску и SWOT анализу;

5) управљање ризицима које препознаје потенцијалне ризике који могу утицати на постизање циљева и дефинисање мера за смањење тих ризика.

Акциони план Средњорочног плана садржи:

1) стратешке (средњорочне) циљеве, мере и активности за њихову реализацију;

2) временски оквир за реализацију мера и активности за постизање стратешких циљева;

3) процену финансијских средстава потребних за реализацију мера са изворима финансирања (нпр. сопствена средства, кредити, средства из буџета Републике Србије и др.);

4) индикаторе за праћење успешности остварења стратешког циља и утврђених мера у виду показатеља учинка са почетним и циљаним вредностима и изворима провере.

Акциони план Средњорочног плана исказује се табеларно, у обрасцу.

Образац табеле из става 4. овог члана дат је у Прилогу 1, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 6.

Годишњи план представља једногодишњи план пословања друштва капитала (у наредној календарској години) који се исказује у обрасцима.

Годишњи план се припрема на основу утврђеног општег циља који је, за свако друштво капитала утврдила Комисија за доношење Смерница којим се утврђују општи годишњи циљеви друштва капитала (у даљем тексту: Комисија).

Годишњим планом се разрађује општи циљ дефинисањем посебних циљева са кључним показатељима учинка, а у складу са стратешким (средњорочним) циљевима.

Обрасци из става 1. овог члана дати су у Прилогу 2, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 7.

Измене и допуне Годишњег плана (у даљем тексту: ребаланс Годишњег плана) врше се за план који се односи на текућу пословну годину, и то искључиво из следећих разлога:

1) битне промене у интерној пословној политици друштва капитала, које нису узроковане спољним факторима, а које имају значајан утицај на утврђене податке у Годишњем плану;

2) битне промене услова у екстерном пословном окружењу друштва капитала, макроекономским и другим законским условима пословања које имају значајан утицај на утврђене податке у Годишњем плану.

Друштво капитала је дужно да у обрасцима из члана 6. ове уредбе, уз ребаланс Годишњег плана достави образложене разлоге у складу са ставом 1. овог члана, као и податке који се мењају.

Члан 8.

Периодични извештај представља приказ остварења планираних циљева, активности и осталих показатеља пословања друштва капитала, који се израђује као:

- 1) Тромесечни извештај о пословању (у даљем тексту: Тромесечни извештај);
- 2) Шестомесечни извештај о пословању (у даљем тексту: Шестомесечни извештај);
- 3) Деветомесечни извештај о пословању (у даљем тексту: Деветомесечни извештај);
- 4) Годишњи извештај о пословању (у даљем тексту: Годишњи извештај);
- 5) Извештај о реализацији средњорочног плана пословања (у даљем тексту: Средњорочни извештај);
- 6) Ванредни извештај.

Члан 9.

Извештаји из члана 8. тач. 1) - 4) обухватају период:

- 1) Тромесечни извештај - од 1. јануара до 31. марта;
- 2) Шестомесечни извештај - од 1. јануара до 30. јуна;
- 3) Деветомесечни извештај - од 1. јануара до 30. септембра;
- 4) Годишњи извештај - од 1. јануара до 31. децембра.

У изради Годишњег извештаја користе се редовни годишњи финансијски извештаји које је друштво капитала доставило Агенцији за привредне регистре.

У извештајима из става 1. овог члана, друштво капитала је дужно да прикаже свако одступање од реализације утврђених посебних циљева, са разлозима за одступање.

Обрасци извештаја из става 1. овог члана дати су Прилогу 3, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 10.

Средњорочни извештај представља извештај о реализацији акционог плана из члана 5. став 3. ове уредбе, који се исказује у обрасцу.

Средњорочни извештај садржи:

1) преглед стратешких циљева, мера, циљаних и остварених вредности показатеља учинка у години на коју се извештај односи, као и образложење одступања између циљаних и остварених вредности;

2) износе планираних и утрошених средстава за реализацију сваке мере, као и процентуални однос између утрошених и планираних средстава по мерама;

3) статус реализације активности у години за коју се извештава, уз опис реализованих или образложење у случају нереализације и новим роком за реализацију.

Образац извештаја из става 1. овог члана дат је Прилогу 4, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 11.

Уколико је неопходно, нарочито у случају идентификовања битног одступања од дефинисаног општег годишњег циља, Министарство може наложити друштву капитала израду и достављање Ванредног извештаја.

Ванредни извештај садржи мере и активности за отклањање идентификованих проблема у пословању, односно проблема у спровођењу претходно утврђеног плана.

Члан 12.

Друштво капитала дужно је да достави Министарству:

- 1) до 1. јуна текуће године Средњорочни план за наредне три године почевши од 1. јануара наредне године;

2) до 15. новембра текуће године Годишњи план за наредну календарску годину за друштва капитала која се не финансирају из буџета Републике Србије;

3) у року од 15 дана од дана усвајања акта о буџету Републике Србије, Годишњи план за наредну календарску годину за друштва капитала која се финансирају из буџета Републике Србије;

4) у року од десет дана од дана усвајања акта о додели субвенција, односно усвајања програма о додели средстава, Годишњи план за наредну календарску годину за друштва капитала која примају субвенције из буџета Републике Србије.

Члан 13.

Друштва капитала дужна су да доставе Министарству:

1) до 30 дана од завршетка извештајног периода - Тромесечни извештај, Шестомесечни и Деветомесечни извештај;

2) до 10. априла - Годишњи извештај за претходну годину;

3) до 15. марта - Средњорочни извештај за претходну годину;

4) до пет дана од дана достављања захтева Министарства - Ванредни извештај.

Члан 14.

Листа друштава капитала која су дужна да прибаве сагласност Министарства на Средњорочни план и Годишњи план дата је у Прилогу 5, који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

За друштва капитала из става 1. овог члана Средњорочни план и Годишњи план се сматра донетим даном давања сагласности Министарства.

Након давања сагласности Министарства на ребаланс Средњорочног плана и Годишњег плана, друштво капитала је у обавези да достави Министарству њихов пречишћени текст (основни текст са изменама и допунама).

Друштва капитала која се не налазе на листи из става 1. овог члана, достављају, ради информисања, Министарству Средњорочни план и Годишњи план на начин и у роковима прописаним овом уредбом.

Ребаланс Средњорочног плана и Годишњег плана, друштва капитала која се не налазе на листи из става 1. овог члана достављају Министарству у форми пречишћеног текста (основни текст са уграђеним изменама и допунама).

Листа из става 1. овог члана ажурира се после регистрације промене правне форме јавних предузећа.

Члан 15.

Друштва капитала која су, у складу са подзаконским актом којим се утврђује листа друштава капитала и мањинских друштава капитала, разврстана у друштва капитала од националног и стратешког интереса Министарству достављају све извештаје из члана 8. ове уредбе.

Друштва капитала која су, у складу са подзаконским актом којим се утврђује листа друштава капитала и мањинских друштава капитала, разврстана у друштва капитала од посебног интереса Министарству достављају Шестомесечни извештај и Годишњи извештај.

Друштва капитала која нису разврстана у друштва капитала од националног и стратешког интереса или посебног интереса Министарству достављају Годишњи извештај.

Члан 16.

Друштва капитала достављају планска и извештајна акта путем Јединствене информационе платформе.

До стицања услова за достављање на начин прописан у ставу 1. овог члана, планска и извештајна акта достављају се у штампаном формату на адресу Министарства и електронски на адресу: planizvestaj@privreda.gov.rs.

Члан 17.

Одредбе ове уредбе које се односе на Министарство, у случају управљања друштвом капитала које обавља делатност производње и снабдевања електричном енергијом, односно природним гасом, односе се на министарство надлежно за послове енергетике.

Члан 18.

Овај уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а почиње да се примењује од 16. септембра 2025. године.

05 Број: 110-6994/2025

У Београду, 3. јула 2025. године

В Л А Д А

Тачност преписа оверава
ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Петар Јањић



ПРЕДСЕДНИК

проф. др Ђуро Маџут, с.р.

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ТАБЕЛА АКЦИОНОГ ПЛАНА**

Прилог 1.

Назив Документа	
-----------------	--

Стратешки циљ:						
Показатељ(и) на нивоу стратешког циља (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 20__.	Циљана вредност у 20__. Последња година важења

Мера 1.1:	
Период спровођења: 20__ - 20__	

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 20__.*	Циљана вредност у 20__.* Последња година важења

*Прва година важења

**Последња година важења

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	У 20 __. години*	У 20 __. години	У 20 __. години**

*Прва година важења

**Последња година важења

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
			20 __. * година	20 __. година	20 __. година**

*Прва година важења

**Последња година важења

Мера 1.2:	
Период спровођења: 20__ - 20__	

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 20__.*	Циљана вредност у 20__.	Циљана вредност у 20__.**

*Прва година важења

**Последња година важења

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	У 20__ . години*	У 20__ . години	У 20__ . години**

*Прва година важења

**Последња година важења

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
			20 __. година*	20 __. година	20 __. година**

*Прва година важења

**Последња година важења

Мера 1.3:	
Период спровођења: 20 __ - 20 __	

Показатељ(и) на нивоу мере (показатељ ефекта)	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 20 __.*	Циљана вредност у 20 __.**

*Прва година важења

**Последња година важења

Извор финансирања мере	Укупна процењена финансијска средства у 000 дин.		
	У 20 __. години*	У 20 __. години	У 20 __. години**

*Прва година важења

**Последња година важења

Назив активности:	Рок за завршетак активности	Извор финансирања	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
			20 __. година*	20 __. година	20 __. година**

*Прва година важења

**Последња година важења

ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЛОВАЊА

САДРЖАЈ

- 1 Општи подаци
- 2 Органи друштва
- 3 Циљеви
- 4 Кључни показатељи учинка
- 5 Ризици
- 6 Анализа пословања у претходним годинама
- 7 Биланс стања
- 8 Биланс успеха
- 9 Токови готовине
- 10 Образложење Биланса стања, успеха и токова готовине
- 11 Трошкови запослених
- 12 Динамика запослених
- 13 Накнаде органа управљања и комисија
- 14 Зараде
- 15 Образложење зараде, накнаде и запослени
- 16 Приходи из буџета
- 17 Кредитна задуженост
- 18 Инвестиције

Информације о друштву	
Назив друштва	
Адреса друштва	
Контакт телефон	
Електронска адреса за пријем поште	
Интернет сајт друштва	
Основна делатност друштва	
Опис делатности друштва	
Остале делатности друштва	
ПИБ	
Матични број	
Величина друштва	
Организација друштва	

Власничка структура на дан _____ *	
Назив акционара / чланова друштва	Проценат власништва

* датум попуњавања

Општи годишњи циљ

Навести циљ

Посебни циљ 1

Навести циљ са циљном вредности

Посебни циљ 2

Навести циљ са циљном вредности

Посебни циљ 3

Навести циљ са циљном вредности

Кратко образложити општи годишњи циљ. Навести везу и утицај остварења посебних циљева на остварење општег годишњег циља

КЉУЧНИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА				
Први посебни циљ Други посебни циљ Трећи посебни циљ	Назив кључног показатеља учинка	Мерна јединица	Очекивана вредност на крају године	Методологија рачунања

ОПШТИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЛОВАЊА				
Општи	Назив општег показатеља учинка	Мерна јединица	Очекивана вредност на крају године	Методологија рачунања
	Проценат учешћа зарада/накнада/осталих личних примања у пословним приходима			АОП 1016 / АОП 1001
	Проценат учешћа зарада/накнада/осталих личних примања у пословним расходима			АОП 1016 / АОП 1013
	Проценат учешћа зарада у пословним приходима			Рач 520+521 / АОП 1001
	Проценат учешћа зарада у пословним расходима			Рач 520+521 / АОП 1013
	Проценат учешћа прихода из буџета у укупним приходима			Укупни приходи из буџета / Укупни приходи *100
	Однос дуг - капитал у процентима			Укупан дуг / Укупан капитал *100
	Нето обртна средства			Обртна средства - краткорочне обавезе
	Рацио задужености			Укупне обавезе / Укупна имовина

Кратко образложити везу и утицај остварења дефинисаних показатеља учинка на остварење посебних циљева и општег годишњег циља

ПОСЛОВАЊЕ У ПРЕТХОДНОМ ПЕРИОДУ

Приказати најзначајније закључке добијене на основу извршене свеобухватне анализе пословања и остварења циљева у претходним годинама, са посебним освртом на годину која претходи години за коју се саставља план

Укупни приходи (у 000 дин)		1	1	1
Период	Остварено	1	1	1
година -2*		0	0	0
година -1*		0	0	0
година*		0	година -2* година -1* година*	година -2* година -1* година*

Нето резултат (у 000 дин)		1	1	1
Период	Остварено	1	1	1
година -2*		0	0	0
година -1*		0	0	0
година*		0	година -2* година -1* година*	година -2* година -1* година*

Укупна имовина (у 000 дин)		1	1	1
Период	Остварено	1	1	1
година -2*		0	0	0
година -1*		0	0	0
година*		0	година -2* година -1* година*	година -2* година -1* година*

Укупно исплаћене зараде и накнаде (у 000 дин)		1	1	1
Период	Остварено	1	1	1
година -2*		0	0	0
година -1*		0	0	0
година*		0	година -2* година -1* година*	година -2* година -1* година*

Укупно кредитно задужење (у динарима)		1	1	1
Период	Остварено	1	1	1
година -2*		0	0	0
година -1*		0	0	0
година*		0	година -2* година -1* година*	година -2* година -1* година*

Напомена:

Година је последња година пре године за коју се план саставља

Година - 1 је две године пре године за коју се план саставља

Година - 2 је три године пре године за коју се план саставља

Уколико нису расположиви подаци из годишњих финансијских извештаја уноси се процена

*У поља је потребно уписати годину.

БИЛАНС СТАЊА

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ (у 000 динара)			
			План	План	План	План
			31.03.20__*	30.06.20__*	30.09.20__*	31.12.20__*
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002				
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009				
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011				
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030				
Класа 1, осим групе рачуна 14	И. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ (у 000 динара)			
			План 31.03.20__*	План 30.06.20__*	План 30.09.20__*	План 31.12.20__*
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039				
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044				
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хртије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057				
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059				
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401				
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ (у 000 динара)			
			План 31.03.20__*	План 30.06.20__*	План 30.09.20__*	План 31.12.20__*
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	B. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431				
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442				
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445				
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44, 45, 46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449				
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47, 48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451				
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456				
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

* Година за коју се израђује План пословања

БИЛАНС УСПЕХА						
Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ (у 000 динара)			
			План 01.01-31.03.20__*	План 01.01-30.06.20__*	План 01.01-30.09.20__*	План 01.01-31.12.20__*
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001				
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005				
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006				
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013				
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015				
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016				
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017				
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018				
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019				
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022				
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024				
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043				
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044				
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ (у 000 динара)			
			План 01.01-31.03.20__.*	План 01.01-30.06.20__.*	План 01.01-30.09.20__.*	План 01.01-31.12.20__.*
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049				
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг, салдо	ИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	ИИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055				
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	ИИ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	ИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	ИВ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

* Година за коју се израђује План пословања

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ (у 000 динара)			
		План	План	План	План
		01.01-31.03.20__.*	01.01-30.06.20__.*	01.01-30.09.20__.*	01.01-31.12.20__.*
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001				
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002				
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006				
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009				
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ (у 000 динара)			
		План 01.01-31.03.20__.*	План 01.01-30.06.20__.*	План 01.01-30.09.20__.*	План 01.01-31.12.20__.*
1	2	3	4	5	6
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале објављене	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049				
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052				
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055				

* Година за коју се израђује План пословања

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПЛАНИРАНИХ ПОЗИЦИЈА БИЛАНСА СТАЊА, БИЛАНСА УСПЕХА И ТОКОВА ГОТОВИНЕ

Кратко образложење планираних билансних позиција, са освртом на најзначајније позиције које утичу на ниво укупне имовине и извора средстава

БИЛАНС СТАЊА

Кратко образложење планираних билансних позиција, са освртом на позиције које имају најзначајнији утицај на планиран резултат пословања

БИЛАНС УСПЕХА

Кратко образложење, са посебним освртом на токове готовине који имају најзначајнији утицај на планирани износ готовине

ТОКОВИ ГОТОВИНЕ

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.03.20__.*	План 01.01-30.06.20__.*	План 01.01-30.09.20__.*	План 01.01-31.12.20__.*
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)				
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)				
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)				
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО**				
4.1.	- на неодређено време				
4.2.	- на одређено време				
5	Накнаде по уговорима ван радног односа				
6	Број прималаца ***				
7	Превоз запослених на посао и са посла				
8	Дневнице на службеном путу				
9	Накнаде трошкова на службеном путу				
10	Отпремнина за одлазак у пензију				
11	Број прималаца отпремнине				
12	Јубиларне награде				
13	Број прималаца јубиларних награда				
14	Смештај и исхрана на терену				
15	Помоћ радницима и породици радника				
16	Стипендије				
17	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима				
18	Трошкови стручног усавршавања запослених				

* Година за коју се израђује План пословања

** број запослених последњег дана извештајног периода

*** број ангажованих лица

Позиције од 5 до 18 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.20__* године			Стање на дан 30.06.20__** године	
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.20__**			Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.20__**	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.20__**			Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.20__**	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 31.03.20__* године			Стање на дан 30.09.20__** године	
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.20__** године			Стање на дан 30.09.20__** године	
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.20__**			Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.20__**	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.20__**			Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.20__**	
1	навести основ		1	навести основ	
2			2		
	Стање на дан 30.06.20__** године			Стање на дан 31.12.20__** године	

* Претходна година

** Година за коју се израђује План пословања

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ЗАРАДА, НАКНАДА И БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ

Кратко образложење планираних позиција

ТРОШКОВИ
ЗАПОСЛЕНИХ

Кратко образложење планираних позиција. Посебно навести планиране појединачне месечне накнаде чланова Скупштине, Надзорног одбора, Комисије за ревизију и других комисија.

НАКНАДЕ ОРГАНА
УПРАВЉАЊА И
КОМИСИЈА

Кратко образложење планираних позиција

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И
АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Навести ко чини пословодство и укупан број лица. Кратко образложење планираних позиција.

ПОСЛОВОДСТВО

НАКНАДЕ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И КОМИСИЈА (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.03.20__.*	План 01.01-30.06.20__.*	План 01.01-30.09.20__.*	План 01.01-31.12.20__.*
1	Накнаде члановима Скупштине друштва				
2	Број чланова Скупштине друштва				
3	Накнаде члановима Надзорног одбора				
4	Број чланова Надзорног одбора				
5	Накнаде члановима Комисије за ревизију				
6	Број чланова Комисије за ревизију				
7	Накнаде Комисији за _____ (навести која)				
8	Број чланова Комисије за _____				

* Година за коју се израђује План пословања

Позиције од 1 до 7 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Укупна средства за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 20__* годину - Бруто 1 (у динарима)											
План по месецима 20__*	СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО			УКУПНО	
	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада
Јануар											
Фебруар											
Март											
Април											
Мај											
Јун											
Јул											
Август											
Септембар											
Октобар											
Новембар											
Децембар											
УКУПНО											
ПРОСЕК											

Укупна средства за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 20__* годину - Бруто 2 (у динарима)											
План по месецима 20__*	СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО			УКУПНО	
	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада	Просечна зарада	Број запослених	Укупна зарада
Јануар											
Фебруар											
Март											
Април											
Мај											
Јун											
Јул											
Август											
Септембар											
Октобар											
Новембар											
Децембар											
УКУПНО											
ПРОСЕК											

* Година за коју се израђује План пословања

** Старозапослени су они запослени који су били у радном односу у друштву у децембру претходне године у односу на годину за коју се израђује План пословања

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (у динарима)						
План за период 01.01-31.12.20__ . године**						
Намена	Субвенције / Остали приходи из буџета*	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
УКУПНО						

* Под осталим приходима из буџета сматрају се приходи који се не исплаћују са економске класификације 451-субвенције

** Година за коју се израђује План пословања

Кратко образложити намену и динамику трошења средстава из буџета

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА (у динарима)										
Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20__.	План реализације током 20__.				План реализације закључно са 31.12.20__.
						План 01.01-31.03.	План 01.01-30.06.	План 01.01-30.09.	План 01.01-31.12.	
1										
2										
3										
4										
5										
УКУПНО:										

* Претходна година
 ** Година за коју се израђује План пословања

Кратко образложити инвестиције

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ

од ____ до ____

САДРЖАЈ

- 1 Општи подаци
- 2 Органи друштва
- 3 Најважнији пословни догађаји
- 4 Циљеви - реализација
- 5 Кључни показатељи успеха и ризици
- 6 Биланс стања
- 7 Биланс успеха
- 8 Токови готовине
- 9 Анализа финансијског пословања и резултата
- 10 Запослени
- 11 Накнаде органа управљања и Комисија
- 12 Зараде и накнаде
- 13 Анализа запослени, зараде и накнаде
- 14 Приходи из буџета
- 15 Кредитна задуженост
- 16 Инвестиције
- 17 Остало
- 18 Изјава

Информације о друштву	
Назив друштва	
Адреса друштва	
Контакт телефон	
Електронска адреса за пријем поште	
Интернет сајт друштва	
Основна делатност друштва	
Опис делатности друштва	
Остале делатности друштва	
ПИБ	
Матични број	
Величина друштва	
Организација друштва	

Власничка структура на дан _____*	
Назив акционара / чланова друштва	Проценат власништва

* датум попуњавања

СКУПШТИНА				
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН	ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ	БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ	ПРЕДСТАВНИК РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

НАДЗОРНИ ОДБОР			
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН / НЕЗАВИСНИ ЧЛАН	ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ	БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ

ДИРЕКТОР		
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ	БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ

ОДБОР ДИРЕКТОРА / ИЗВРШНИ ОДБОР			
ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ПРЕДСЕДНИК / ЧЛАН	ОРГАН КОЈИ ЈЕ ДОНЕО ОДЛУКУ О ИЗБОРУ	БРОЈ И ДАТУМ ОДЛУКЕ

Извештај органа управљања о пословању

Кратак опис обављених пословних активности у извештајном периоду

Најважнији пословни догађаји

Јануар

Фебруар

Март

Април

Мај

Јун

Јул

Август

Септембар

Октобар

Новембар

Децембар

Општи годишњи циљ

Наведени циљ

Посебни циљ 1

Навести циљ са циљном вредности

Посебни циљ 2

Навести циљ са циљном вредности

Посебни циљ 3

Навести циљ са циљном вредности

Образложити спроведене активности за остварење посебних и општег годишњег циља за период за који се извештај доставља. Посебно истаћи утицај реализације посебних циљева на остварење општег годишњег циља

КЉУЧНИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЕБНИХ ЦИЉЕВА									
Први посебни циљ	Назив кључног показатеља учинка	Мерна јединица	Остварена вредност у периоду 01.01-31.03.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.06.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.09.	Остварена вредност у периоду 01.01-31.12.	Планирана вредност на крају године	Методологија рачунања	
Други посебни циљ									
Трећи посебни циљ									

ОПШТИ ПОКАЗАТЕЉИ УЧИНКА ПОСЛОВАЊА									
Општи	Назив општег показатеља учинка	Мерна јединица	Остварена вредност у периоду 01.01.-31.03.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.06.	Остварена вредност у периоду 01.01-30.09.	Остварена вредност у периоду 01.01-31.12.	Планирана вредност на крају године	Методологија рачунања	
Општи	Проценат учешћа зарада/наклада/осталих личних примања у пословним приходима							АОП 1016 / АОП 1001	
	Проценат учешћа зарада/наклада/осталих личних примања у пословним расходима							АОП 1016 / АОП 1013	
	Проценат учешћа зарада у пословним приходима							Рач 520+521 / АОП 1001	
	Проценат учешћа зарада у пословним расходима							Рач 520+521 / АОП 1013	
	Проценат учешћа прихода из буџета у укупним приходима							Укупни приходи из буџета / Укупни приходи *100	
	Однос дуг - капитал у процентима							Укупан дуг / Укупан капитал *100	
	Нето обртна средства							Обртна средства - краткорочне обавезе	
	Рацио задужености							Укупне обавезе / Укупна имовина	

БИЛАНС СТАЊА (у 000 динара)						
Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	___,20__ године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002				
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003				
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005				
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009				
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011				
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартije од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030				
Класа 1, осим групе рачуна 14	И. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038				

Образложење кључних показатеља успеха

Образложити ниво остварених индикатора и утицај на остварење дефинисаних посебних циљева и општег годишњег циља. Посебно образложити уколико остварени индикатори указују да може доћи до одступања у реализацији дефинисаних посебних и општег годишњег циља.

Образложење ризика

Образложити и навести ризике који су настали у извештајном периоду и имају утицај на остварење дефинисаних индикатора, посебних и општег годишњег циља. Посебно образложити предузете мере за управљање ризикима, очекивани ниво одступања и период у којем је могуће превазићи последице ризика на реализацију посебних и општег годишњег циља.

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	___.20___. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039				
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044				
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045				
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046				
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хртије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057				
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058				
	D. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059				
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401				
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408				
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409				
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410				
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415				
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416				
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417				
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	___,20__ године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431				
467	И. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441				
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442				
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445				
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449				
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450				
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451				
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452				
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Љ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456				
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 6 / колона 5)

БИЛАНС УСПЕХА (у 000 динара)

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-____.20__ године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 + 1010 + 1011 + 1012)	1001				
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005				
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006				
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011				
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013				
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015				
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016				
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017				
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018				
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019				
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020				
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022				
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024				
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025				
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027				
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031				
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032				
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034				
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038				
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039				
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040				
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041				
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042				
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043				
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044				
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045				
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047				
59-69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-___.20___. године*		Проценат реализације**
				План	Реализација	
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049				
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051				
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	T. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054				
	Љ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055				
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	J. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

*Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 6 / колона 5)

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ (у 000 динара)

П О З И Ц И Ј А	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-___.20___. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001				
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002				
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004				
4. Остали приливи из редовног пословања	3005				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006				
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007				
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009				
4. Плаћене камате у земљи	3010				
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012				
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013				
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015				
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023				
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025				
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028				
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				

ПОЗИЦИЈА	АОП	Планиране вредности на крају године	01.01-___.20___. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	2	3	4	5	6
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048				
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049				
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051				
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052				
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055				

*Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА И РЕЗУЛТАТА

Кратко образложење, посебно навести разлоге уколико постоји битно одступање од плана

Пословни и укупни приходи

Пословни и укупни расходи

Нето резултат

Кратко образложење, посебно навести разлоге уколико постоји битно одступање од плана

Кратко образложење, посебно навести разлоге уколико постоји битно одступање од плана

Укупни приходи (у 000 дин)	
Период	Остварено
година -2	
година -1	
година	
за извештајни период	
План на дан 31.12.20__*	

Укупни расходи (у 000 дин)	
Период	Остварено
година -2	
година -1	
година	
за извештајни период	
План на дан 31.12.20__*	

Нето резултат (у 000 дин)	
Период	Остварено
година -2	
година -1	
година	
за извештајни период	
План на дан 31.12.20__*	

1
1
1
1
1
1
1
0
0
0
0

година -2 година -1 година за План на дан извештајни 31.12.20__* период

1
1
1
1
1
1
1
0
0
0
0

година -2 година -1 година за План на дан извештајни 31.12.20__* период

1
1
1
1
0
0
0

година -2 година -1 година за извештајни План на дан извештајни период 31.12.20__*

Средства и извори средстава	Кратко образложење значајних промена у активи и пасиви
--------------------------------	---

Токови готовине	Кратко образложење токове готовине
-----------------	---

Токови из пословних активности (у 000 дин)		
Период	Остварено	
година -2		
година -1		
година		
за извештајни период		
План на дан 31.12.20__.*		

Токови из активности инвестирања (у 000 дин)		
Период	Остварено	
година -2		
година -1		
година		
за извештајни период		
План на дан 31.12.20__.*		

Токови из активности финансирања (у 000 дин)		
Период	Остварено	
година -2		
година -1		
година		
за извештајни период		
План на дан 31.12.20__.*		

	година -2	година -1	година	за извештајни период	План на дан 31.12.20__*	година -2	година -1	година	за извештајни период	План на дан 31.12.20__*	година -2	година -1	година	за извештајни период	План на дан 31.12.20__*
1						1					1				
1						1					1				
1						1					1				
1						1					1				
0						0					0				
0						0					0				
0						0					0				

Напомена:

Година је последња година пре године за коју се план саставља
Година - 1 је две године пре године за коју се план саставља
Година - 2 је три године пре године за коју се план саставља
У поља је потребно уписати годину.
За Годину уколико нису расположиви подаци из годишњих извештаја уноси се процена.
План на дан 31.12. је план за годину за коју се извештај саставља

ИСПЛАЋЕНЕ ЗАРАДЕ у периоду 01.01. до __.__.20__*				
Р.бр.	Категорије	Исплаћене зараде (у динарима)		
			Нето	Бруто
1	Запослени без пословодства	Најнижа појединачна зарада		
		Највиша појединачна зарада		
		Просечна зарада		
2	Пословодство	Најнижа појединачна зарада		
		Највиша појединачна зарада		
		Просечна зарада		

* последњи дан извештајног периода

Напомена:

Зарада се односи на пун месечни радни фонд. Просечна зарада је просечна исплаћена зарада по наведеним категоријама.

ИСПЛАЋЕНЕ НАКНАДЕ у периоду 01.01. до __.__.20__*				
Р.бр.	Категорије	Исплаћене накнаде (у динарима)		
			Нето	Бруто
1	Накнаде члановима Скупштине	Председник Скупштине		
		Чланови Скупштине		
		Укупан број чланова скупштине:	Укупно	
2	Накнаде члановима Надзорног одбора	Председник Надзорног одбора		
		Чланови Надзорног одбора		
		Укупан број чланова Надзорног одбора:	Укупно	
3	Накнаде члановима Комисије за ревизију	Председник Комисије за ревизију		
		Чланови Комисије за ревизију		
		Укупан број чланова Комисије за ревизију:	Укупно	
4	Накнаде члановима Комисије (навести назив)	Председник Комисије		
		Чланови Комисије		
		Укупан број чланова Комисије (навести назив):	Укупно	

* последњи дан извештајног периода

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	Планиране вредности на крају године	01.01-___.20___. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)				
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)				
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)				
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО***				
4.1.	- на неодређено време				
4.2.	- на одређено време				
5.	Накнаде по уговорима ван радног односа				
6.	Број прималаца****				
7.	Превоз запослених на посао и са посла				
8.	Дневнице на службеном путу				
9.	Накнаде трошкова на службеном путу				
10.	Отпремнина за одлазак у пензију				
11.	Број прималаца отпремнине				
12.	Јубиларне награде				
13.	Број прималаца јубиларних награда				
14.	Смештај и исхрана на терену				
15.	Помоћ радницима и породици радника				
16.	Стипендије				
17.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима				
18.	Трошкови стручног усавшавања запослених				

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

*** Број запослених последњег дана извештајног периода

**** Број ангажованих лица у извештајном периоду

Позиције од 5 до 18 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

ДИНАМИКА ЗАПОСЛЕНИХ					
Р.бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених на дан 31.12.20__.*	Одлив кадрова у извештајном периоду	Пријем кадрова у извештајном периоду	Број запослених на дан ___.20___. године**
1.	Неодређено време				
2.	Одређено време				

* Последњи дан претходне године

** Последњи дан извештајног периода

НАКНАДЕ ОРГАНА УПРАВЉАЊА И КОМИСИЈА (у динарима)					
Р.бр.	Трошкови запослених	Планиране вредности на крају године	01.01-___.20___. године*		Проценат реализације**
			План	Реализација	
1	Накнаде члановима Скупштине друштва				
2	Број чланова Скупштине друштва				
3	Накнаде члановима Надзорног одбора				
4	Број чланова Надзорног одбора				
5	Накнаде члановима Комисије за ревизију				
6	Број чланова Комисије за ревизију				
7	Накнаде Комисији за _____ (навести која)				
8	Број чланова Комисије за _____				

* Последњи дан извештајног периода

** Проценат реализације = реализација / план за период извештаја (колона 5 / колона 4)

Позиције од 1 до 7 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Напомена:

Година је последња година пре године за коју се план саставља

Година - 1 је две године пре године за коју се план саставља

Година - 2 је три године пре године за коју се план саставља

За Годињу уколико нису расположиви подаци из годишњих финансијских извештаја уноси се процена

План на дан 31.12. је план за годину за коју се извештај доставља

* У поља је потребно уписати годину.

РЕАЛИЗОВАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ (у динарима)							
Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20__* године	Реализација током извештајног периода	Укупно реализовано закључно са 31.12.20__** године
						01.01-31.12.20__**	
1							
2							
3							
4							
5							
УКУПНО:							

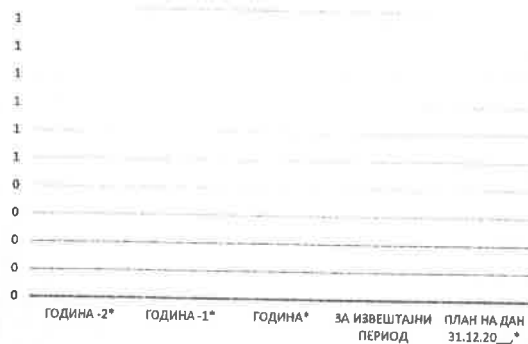
* претходна година

** последњи дан извештајног периода

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ:

Образложити планирана и реализована средства за инвестиције, са посебним освртом ако је дошло од одступања од динамике инвестиционих активности

ИНВЕСТИЦИЈЕ (у динарима)	
Период	Укупан реализован износ
година -2*	
година -1*	
година*	
за извештајни период	
План на дан 31.12.20__*	



Напомена:

Година је последња година пре године за коју се план саставља

Година - 1 је две године пре године за коју се план саставља

Година - 2 је три године пре године за коју се план саставља

* У поља је потребно уписати годину.

За Годину уколико нису расположиви подаци из годишњих финансијских извештаја уноси се процена

План на дан 31.12. је план за годину за коју се извештај доставља

ИЗЈАВА ЛИЦА ОДГОВОРНИХ ЗА САСТАВЉАЊЕ ИЗВЕШТАЈА

Овим изјављујемо да је према нашем најбољем сазнању периодични извештај састављен уз примену важећих рачуноводствених стандарда, да је истинит и да даје објективни приказ прихода и расхода и финансијског положаја, броја запослених, исплаћених зарада и накнада и осталих података које периодични извештај садржи.

Име и презиме

навести функцију

Име и презиме

навести функцију

Име и презиме

навести функцију

Име и презиме

навести функцију

СРЕДЊОРОЧНИ ИЗВЕШТАЈ – РЕАЛИЗАЦИЈА АКЦИОНОГ ПЛАНА

Назив Документа					
-----------------	--	--	--	--	--

Стратешки циљ:					
Показатељ(и) на нивоу стратешког циља	Јединица мере	Почетна вредност и година	Циљана вредност у 20__.*	Остварена вредност у 20__.*	Напомена

*Година за коју се саставља извештај

Мера 1.1:					
Период спровођења: 20__ - 20__					
Показатељ(и) на нивоу мера	Јединица мере	Почетна вредност и година	Циљана вредност у 20__.*	Остварена вредност у 20__.*	Напомена

*Година за коју се извештава

Назив активности:	Планирани рок за завршетак активности	Статус (није започето, у току, завршено)	Реализација фин. средстава %	Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Даље активности за реализацију

Мера 1.2:						
Период спровођења: 20__ - 20__						
Показатељ(и) на нивоу мера	Јединица мере	Почетна вредност и година	Циљана вредност у 20__.*	Остварена вредност у 20__.*	Напомена	

*Година за коју се извештава

Назив активности:	Планирани рок за завршетак активности	Статус (није започето, у току, завршено)	Реализација фин. средстава %	Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Даље активности за реализацију

Мера 1.3:						
Период спровођења: 20__ - 20__						
Показатељ(и) на нивоу мера	Јединица мере	Почетна вредност и година	Циљана вредност у 20__.*	Остварена вредност у 20__.*	Напомена	

*Година за коју се извештава

Назив активности:	Планирани рок за завршетак активности	Статус (није започето, у току, завршено)	Реализација фин. средстава %	Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Даље активности за реализацију

ЛИСТА ДРУШТАВА КАПИТАЛА КОЈА СУ ДУЖНА ДА ПРИБАВЕ
САГЛАСНОСТ МИНИСТАРСТВА НА
СРЕДЊОРОЧНИ И ГОДИШЊИ ПЛАН ПОСЛОВАЊА

1. Акционарско друштво „Електропривреда Србије”, Београд
2. Акционарско друштво за транспорт нафте нафтоводима и транспорт деривата нафте продуктоводима „Транснафта” Панчево
3. Јавно предузеће „Србијаснафта” Нови Сад
4. Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд
5. Јавно предузеће „Путеви Србије” Београд
6. „Коридори Србије” д.о.о. Београд
7. Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме” са по Београд
8. Јавно предузеће „Пошта Србије” Београд
9. Јавно предузеће „Нуклеарни објекти Србије”, Винча
10. „Железнице Србије”, акционарско друштво, Београд
11. Акционарско друштво за управљање јавном железничком инфраструктуром „Инфраструктура железнице Србије” Београд
12. Акционарско друштво за железнички превоз робе „Србија Карго”, Београд
13. Акционарско друштво за железнички превоз путника „Србија Воз”, Београд
14. „Аеродроми Србије” друштво с ограниченом одговорношћу Ниш
15. Јавно предузеће „Национални парк Тара” Бајина Башта
16. Јавно предузеће „Национални парк Фрушка Гора” Сремска Каменица
17. Јавно предузеће „Национални парк Ђердап” Доњи Милановац
18. Јавно предузеће „Национални парк Копаоник” са потпуном одговорношћу, Копаоник
19. Јавно предузеће „Завод за уџбенике”, Београд
20. Јавно предузеће „Емисиона техника и везе” Београд
21. Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе”, Београд
22. Привредно друштво НОВИ САД-ГАС за дистрибуцију гаса, одржавање и извођење д.о.о. Нови Сад
23. Јавно предузеће „Службени гласник”, Београд
24. Јавно предузеће „Скијалишта Србије” Београд
25. Јавно предузеће за склоништа Београд-Нови Београд

Напомена:

Година је последња година пре године за коју се план саставља

Година - 1 је две године пре године за коју се план саставља

Година - 2 је три године пре године за коју се план саставља

За Годину уколико нису расположиви подаци из годишњих финансијских извештаја уноси се процена

План на дан 31.12. је план за годину за коју се извештај доставља

* У поља је потребно уписати годину.